



МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 31145
ДЕЛ от "28 января 2014"

Федеральное агентство по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству

(РОССОТРУДНИЧЕСТВО)

" 12 " августа 20 13 г.

П Р И К А З

Москва

№ 0147 *mp*

О Порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, и федеральными государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544; 2010, № 3, ст. 274; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670)

п р и к а з ы в а ю:

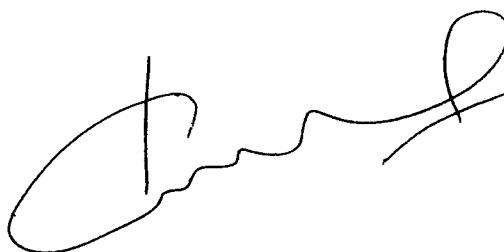
1. Утвердить прилагаемый Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной

гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Порядок).

2. Руководителям структурных подразделений ознакомить федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего приказа.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



К.И. Косачев

П О Р Я Д О К

представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Настоящий Порядок определяет правила представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы (далее – должности гражданской службы) в Федеральном агентстве по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству (далее – Россотрудничество), и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в Россотрудничестве (далее – гражданские служащие), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах).

2. Сведения о доходах представляются гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, и гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем должностей федеральной государственной

гражданской службы Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Россотрудничества от 12.08.2013 № 0148-пр «О Перечне должностей федеральной государственной гражданской службы Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован Минюстом России 05.09.2013, регистрационный № 29899).

3. Сведения о доходах представляются гражданами и гражданскими служащими в Административное управление по формам справок, утвержденным пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», с подписью гражданина и гражданского служащего лично или любым доступным способом.

Сведения о доходах, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в Россотрудничестве,

назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Президентом Российской Федерации, а также представляемые гражданскими служащими, замещающими указанные должности, направляются Административным управлением в Управление Президента Российской Федерации по вопросам государственной службы и кадров.

4. Сведения о доходах представляются:

гражданами – при назначении на должности гражданской службы;

гражданскими служащими – ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

5. Гражданин при назначении на должность гражданской службы представляет:

сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату);

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы (на отчетную дату).

6. Гражданский служащий представляет ежегодно:

сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Гражданский служащий, замещающий должность гражданской службы, не включенную в Перечень должностей, указанный в пункте 2 настоящего Порядка, и претендующий на замещение должности гражданской службы, включенной в этот Перечень должностей, представляет сведения о доходах в соответствии с пунктом 3 и пунктом 5 настоящего Порядка.

8. В случае если гражданин или гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в Административное управление сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

9. В случае непредставления по объективным причинам гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии Россотрудничества по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых в соответствии с настоящим Порядком гражданами и гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Руководителем Россотрудничества и заместителем Руководителя Россотрудничества, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности гражданских служащих, а также проверка соблюдения гражданами служащими требований к служебному поведению осуществляются Административным управлением в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274, № 27, ст. 3446, № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670).

11. Сведения о доходах, предоставляемые в соответствии с настоящим Порядком гражданином и гражданским служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются Руководителю Россотрудничества и заместителю Руководителя Россотрудничества, наделенному полномочиями назначать на должность и освобождать от должности гражданских служащих, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

12. Сведения о доходах размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Россотрудничества, а в случае отсутствия этих сведений на официальном

сайте Росотрудничества – предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера отдельных категорий лиц и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и организаций и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3813).

13. Сведения о доходах, представленные в соответствии с настоящим Порядком гражданином или гражданским служащим, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, при назначении на должность гражданской службы, а также представляемые гражданским служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданского служащего.

14. В случае если гражданин или гражданский служащий, указанный в пункте 7 настоящего Порядка, представивший сведения о доходах, не был назначен на должность гражданской службы, включенную в Перечень должностей, указанный в пункте 2 настоящего Порядка, ему возвращаются документы, содержащие указанные сведения, вместе с другими документами по письменному заявлению.

15. В случае непредставления, несвоевременного представления или представления заведомо ложных сведений о доходах гражданин не может быть назначен на должность гражданской службы, а гражданский служащий подлежит привлечению к дисциплинарной ответственности вплоть до освобождения от замещаемой должности гражданской службы и увольнения с гражданской службы.