



ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА
(ФМС России)

копия бернэ!
Заместитель руководителя департамента-
нацальник управления делами правительства
ОАР ФМС России
полювава м.в.в. Л.Л. Ковалова



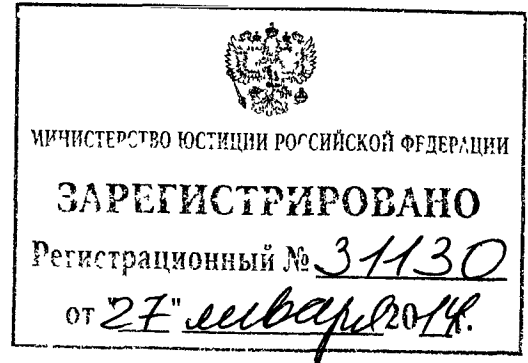
П Р И К А З

« 20 » ноября 20 13 г.

Москва

№ 515

Об утверждении Порядка представления сведений
о расходах сотрудниками органов внутренних дел
Российской Федерации, прикомандированными
к ФМС России, и федеральными
государственными гражданскими служащими
ФМС России



В соответствии с частью 2 статьи 3 Федерального закона
от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц,
замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»¹ -

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить прилагаемый Порядок представления сведений о расходах
сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации,
прикомандированными к ФМС России, и федеральными государственными
гражданскими служащими ФМС России.

Руководитель

К.О. Ромодановский

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953



**ПОРЯДОК
ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О РАСХОДАХ СОТРУДНИКАМИ
ОРГАНОВ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
ПРИКОМАНДИРОВАННЫМИ К ФМС РОССИИ, И ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ
ФМС РОССИИ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления сведений о расходах сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, прикомандированными к ФМС России, и федеральными государственными гражданскими служащими ФМС России¹.

2. Сотрудниками, замещающими должности, предусмотренные Перечнем должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральной миграционной службе, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и Перечнем должностей федеральной государственной службы иных видов в Федеральной миграционной службе, при назначении на которые граждане и при замещении которых сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, прикомандированные к ФМС России, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденными приказом ФМС России от 31 августа 2009 г. № 205² (с изменениями, внесенными приказом ФМС России от 15 июля 2013 г. № 320³) представляются сведения о своих расходах и расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма указанной сделки превышает общий доход сотрудника и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

¹ Далее - «сотрудники».

² Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 сентября 2009 года, регистрационный № 14858.

³ Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 августа 2013 года, регистрационный № 29408.

3. Сведения представляются по форме справки о расходах лица, замещающего государственную должность Российской Федерации, иного лица по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»¹.

4. Сведения о расходах представляются ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, (за период с 1 января по 31 декабря) одновременно со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Сведения о расходах представляются лично в двух экземплярах:

а) в кадровое подразделение центрального аппарата ФМС России сотрудниками, замещающими должности в центральном аппарате ФМС России, заграничном аппарате ФМС России, а также замещающими должности начальников (руководителей) территориальных органов ФМС России, организаций, входящих в систему ФМС России, и их заместителей;

б) в кадровые подразделения территориальных органов ФМС России сотрудниками, замещающими должности в территориальных органах ФМС России (за исключением должностей, указанных в подпункте «а» настоящего пункта);

в) в кадровые подразделения организаций, входящих в систему ФМС России, сотрудниками, замещающими должности в организациях, входящих в систему ФМС России (за исключением должностей, указанных в подпункте «а» настоящего пункта).

6. Работа со сведениями о расходах осуществляется сотрудниками кадровых подразделений, должностными инструкциями (должностными регламентами) которых предусмотрена работа с указанными сведениями.

В целях надлежащей организации приема сведений о расходах, в кадровых подразделениях соответственно распоряжением (приказом) ФМС России, территориального органа ФМС России, организации, входящей в систему ФМС России, определяется должностное лицо, ответственное за прием указанных сведений².

Ответственное должностное лицо в течение 5 рабочих дней проверяет правильность заполнения полученных от сотрудников справок и проставляет в них отметку о приеме с указанием даты приема, должности, фамилии, инициалов и подписи. Вторые экземпляры справок с соответствующей отметкой передаются сотрудникам, их представившим.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671; № 28 ст. 3813. Далее – «справка».

² Далее – «ответственное должностное лицо»

7. Сведения о расходах, представляемые сотрудниками, замещающими должности федеральной государственной службы в ФМС России, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации, направляются кадровым подразделением центрального аппарата ФМС России в соответствующее подразделение Аппарата Правительства Российской Федерации.

8. Сведения о расходах являются сведениями конфиденциального характера, если в соответствии с федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

9. Справки и прилагаемые к ним копии документов приобщаются к личным делам сотрудников.