



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 30584

от " 11 декабря 2013 г.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

П Р И К А З

22 октября 2013г.

№ 550н

Москва

**О внесении изменений в отдельные административные
регламенты, утвержденные Министерством труда
и социальной защиты Российской Федерации**

В целях реализации подпункта «д» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338), постановления Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; № 35, ст. 5092; 2012, № 28, ст. 3908; № 36, ст. 4903; № 50 (ч. 6), ст. 7070; № 52, ст. 7507) **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

Министр

 М.А. Топилин

КОПИЯ ВЕРНА	
Старший специалист 1 разряда Отдела Департамента	
управления делами	С.А. Нефедова
<u>22 октября</u>	20 <u>13</u> г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от 20 августа 2013 г. № 550Н

Изменения, которые вносятся в отдельные административные регламенты, утвержденные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации

1. Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, утвержденный приказом Минтруда России от 29 июня 2012 г. № 10н (зарегистрирован Минюстом России 25 июля 2012 г. № 25012), следующие изменения:

а) пункт 11 после абзаца седьмого дополнить абзацами следующего содержания:

«Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);

постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);»;

б) дополнить пунктом 305.1 следующего содержания:

«305.1. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы определяется в случае, если возможность приостановления рассмотрения жалобы предусмотрена законодательством Российской Федерации.»;

в) дополнить пунктом 310 следующего содержания:

«310. Заявители имеют право обратиться в органы, упомянутые в пункте 300, за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме, в том числе при личном приеме заявителя, или в электронном виде.»;

г) дополнить пунктом 311 следующего содержания:

«311. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, Едином портале государственных и муниципальных услуг.».

2. Внести в Административный регламент предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по установлению скидки к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, утвержденный приказом Минтруда России от 6 сентября 2012 г. № 177н (зарегистрирован Минюстом России 28 ноября 2012 г. № 25947), следующие изменения:

а) пункт 19 после абзаца третьего дополнить абзацами следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829);»;

б) пункт 21 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае представления заявления в форме электронного документа, оно должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

в) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Основаниями для отказа в приеме документов от заявителя являются:

представление заявления об установлении скидки позднее срока, предусмотренного пунктом 15 Регламента;

выявление несоблюдения в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи установленных условий признания ее действительности согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852.».

3. Внести в Административный регламент предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации государственной услуги по подтверждению основного вида экономической деятельности страхователя по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний - юридического лица, а также видов экономической деятельности подразделений страхователя, являющихся самостоятельными классификационными единицами, утвержденный приказом Минтруда России от 6 сентября 2012 г. № 178н

(зарегистрирован Минюстом России 13 февраля 2013 г. № 27042), следующие изменения:

а) в абзаце третьем пункта 16 слова «пункте 5» заменить словами «пункте 7»;

б) пункт 17 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

в) в пункте 26 слова «30 минут» заменить словами «15 минут»;

г) в абзаце первом пункта 58 слова «пунктом 5» заменить словами «пунктом 7».

4. Внести в Административный регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по приему от плательщиков страховых взносов расчетов по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование, утвержденный приказом Минтруда России от 22 октября 2012 г. № 329н (зарегистрирован Минюстом России 9 апреля 2013 г. № 28050), следующие изменения:

а) в пункте 3 после слов «на личном приеме» дополнить словами «, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональные центры),»;

б) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«Сведения о месте нахождения и телефонах территориальных органов ПФР размещаются на официальном сайте ПФР в сети Интернет (www.pfrf.ru), официальных сайтах и информационных стендах территориальных органов ПФР; информация о графике (режиме) работы ПФР, территориального органа ПФР размещается на входе в здание, в котором осуществляется его деятельность, на видном месте, а также на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций);»;

в) в абзаце первом пункта 17 после слов «в том числе направленного заявителем с использованием средств почтовой связи» дополнить словами «, через многофункциональный центр,»;

г) пункт 18 после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

д) пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«; через многофункциональные центры, заявителями, указанными в подпункте «а» пункта 2 настоящего Административного регламента, в случае если в отчетном периоде, за который представляется Расчет, ими не

производились выплаты и иные вознаграждения физическим лицам и, соответственно, не начислялись и не уплачивались страховые взносы на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации и на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования.»;

е) в пункте 31 после слов «направленного заявителем с использованием средств почтовой связи,» дополнить словами « а также представленного через многофункциональный центр,»;

ж) пункт 36 дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) предоставление возможности обращения за получением государственной услуги через многофункциональные центры в случае, предусмотренном настоящим Административным регламентом.»;

з) в пункте 43 после слов «направленного заявителем с использованием средств почтовой связи,» дополнить словами «а также представленного через многофункциональный центр,»;

и) в пункте 44:

в абзаце первом после слов «представленного по почте,» дополнить словами «а также через многофункциональный центр,»;

в подпункте «б» после слов «с указанием даты отправки согласно почтовому штемпелю» дополнить словами «(даты представления Расчета через многофункциональный центр)»;

к) раздел V изложить в следующей редакции:

«V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) территориального органа ПФР, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

«63. Заявитель вправе подать жалобу в письменной форме, в том числе при личном приеме, или в электронном виде.

64. Жалоба должна содержать:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу (ПФР, территориальный орган ПФР), должностного лица ПФР, территориального органа ПФР решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

в) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) ПФР, территориального органа ПФР, их должностных лиц;

г) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) ПФР, территориального органа ПФР, их должностных лиц.

65. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

а) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

б) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

в) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

66. Прием жалоб в письменной форме осуществляется ПФР, территориальным органом ПФР в месте предоставления государственной услуги.

Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте либо в электронном виде.

В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления государственных услуг.

67. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

а) официального сайта ПФР, территориального органа ПФР;

б) Единого портала.

68. При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 65 настоящего Административного регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.

69. Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) ПФР, его должностного лица, а также на решение и (или) действие (бездействие) ПФР, территориального органа ПФР, его должностного лица рассматриваются ПФР. Жалобы на решение и (или) действие (бездействие) должностного лица территориального органа ПФР могут рассматриваться руководителем территориального органа ПФР.

70. В случае если в компетенцию ПФР, территориального органа ПФР не входит принятие решения по жалобе, поданной заявителем, то в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации ПФР, территориальный орган ПФР

направляет жалобу в уполномоченный на ее рассмотрение орган и в письменной форме информирует заявителя о перенаправлении жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе.

71. Жалоба может быть подана заявителем через многофункциональный центр. При поступлении жалобы многофункциональный центр обеспечивает ее передачу в территориальный орган ПФР в порядке и сроки, которые установлены соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и территориальным органом ПФР, предоставляющим государственную услугу, но не позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы в ПФР, территориальном органе ПФР.

72. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

а) нарушение срока регистрации жалобы;

б) нарушение срока предоставления государственной услуги;

в) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

г) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги;

д) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

е) требование внесения заявителем при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации;

ж) отказ ПФР, территориального органа ПФР, их должностных лиц в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

73. В ПФР, территориальных органах ПФР определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица, которые обеспечивают:

а) прием и рассмотрение жалоб;

б) направление жалоб в уполномоченный на их рассмотрение орган в случае, если в компетенцию ПФР, территориального органа ПФР не входит принятие решения по таким жалобам.

74. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об

административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2011, № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322), или признаков состава преступления должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

75. ПФР, территориальные органы ПФР обеспечивают:

а) оснащение мест приема жалоб;

б) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) ПФР, территориальных органов ПФР, их должностных лиц посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте ПФР, на Едином портале, официальных сайтах территориальных органов ПФР;

в) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) ПФР, территориальных органов ПФР, их должностных лиц, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

г) заключение соглашений о взаимодействии между многофункциональными центрами и территориальными органами ПФР в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб;

д) формирование и представление территориальными органами ПФР ежеквартально в ПФР отчетности о полученных и рассмотренных жалобах (в том числе о количестве удовлетворенных и неудовлетворенных жалоб).

76. Жалоба подлежит обязательной регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления в ПФР и (или) его территориальный орган.

77. При обращении заявителей с жалобой в письменной форме или в форме электронного документа срок ее рассмотрения не должен превышать пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа ПФР, территориального органа ПФР, должностного лица ПФР, территориального органа ПФР в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок, или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

78. По результатам рассмотрения жалобы в соответствии с частью 7 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ принимается решение:

а) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных ПФР, территориальным органом ПФР опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также в иных формах;

б) отказать в удовлетворении жалобы.

Указанное решение принимается в форме акта ПФР, территориального органа ПФР.

При удовлетворении жалобы ПФР, территориальный орган ПФР принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата государственной услуги, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

79. Ответ по результатам рассмотрения жалобы направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме.

80. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

а) наименование органа, предоставляющего государственную услугу (ПФР, территориальный орган ПФР), рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

б) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

в) наименование заявителя – юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя – физического лица;

г) основания для принятия решения по жалобе;

д) принятое по жалобе решение;

е) в случае, если жалоба признана обоснованной, - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата государственной услуги;

ж) сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

81. Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом ПФР, территориального органа ПФР.

По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее одного дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица ПФР или территориального органа ПФР, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

82. ПФР, территориальный орган ПФР отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

а) наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

б) подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) наличие решения по жалобе, принятого ранее, в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

83. ПФР, территориальный орган ПФР вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

а) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

б) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе.

84. Заявители имеют право обратиться в ПФР, территориальный орган ПФР за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в письменной форме по почте, в электронном виде, через многофункциональный центр, а также на личном приеме.

85. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах в местах предоставления государственных услуг, на официальном сайте ПФР, территориального органа ПФР.».

5. Внести в Административный регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по установлению федеральной социальной доплаты к пенсии, утвержденный приказом Минтруда России от 22 октября 2012 г. № 330н (зарегистрирован Минюстом России 17 января 2013 г. № 26553), следующие изменения:

а) абзац третий пункта 5 после слов «предназначенных для приема граждан» дополнить словами «, а также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональные центры)»;

б) пункт 17 после абзаца девятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

в) в пункте 24 слова «50 минут» заменить словами «15 минут»;

г) абзац четвертый пункта 33 после слов «территориальные органы ПФР» дополнить словами «или многофункциональные центры»;

д) пункт 35 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Заявитель может подать заявление через многофункциональный центр.»;

е) пункт 36 после слов «на Едином портале» дополнить словами «, а также в многофункциональных центрах»;

ж) в подпункте 4 пункта 56 исключить слова «предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр)».

6. Внести в Административный регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по предоставлению компенсации расходов на оплату стоимости проезда к месту отдыха на территории Российской Федерации и обратно пенсионерам, являющимся получателями трудовых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, утвержденный приказом Минтруда России от 22 октября 2012 г. № 331н (зарегистрирован Минюстом России 21 февраля 2013 г. № 27250), следующие изменения:

а) абзац второй пункта 5 после слов «в помещениях территориальных органов ПФР» дополнить словами «, а также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональные центры)»;

б) пункт 18 после абзаца седьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

в) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Прием граждан в территориальных органах ПФР по вопросам предоставления государственной услуги ведется в порядке общей очереди. Время ожидания в очереди не должно превышать 15 минут.»;

г) пункт 36 дополнить абзацем следующего содержания:

«Заявление регистрируется в журнале учета заявлений граждан территориального органа ПФР.»;

д) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Заявитель вправе обратиться за предоставлением государственной услуги в многофункциональный центр.

Заявление, принятое через многофункциональный центр, регистрируется не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления в территориальный орган ПФР необходимых документов.»;

е) абзац пятый пункта 42 после слов «портал государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить словами «, а также через многофункциональные центры»;

ж) в заголовке подраздела «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» слова «электронной форме» заменить словами «многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

з) в пункте 44 после слов «организованном территориальным органом ПФР» дополнить словами «, а также через многофункциональные центры»;

и) подпункт 4 пункта 71 изложить в следующей редакции:

«4) заключение соглашений о взаимодействии в части осуществления многофункциональными центрами приема жалоб и выдачи заявителям результатов рассмотрения жалоб (далее - соглашение о взаимодействии);»;

к) пункт 77 изложить в следующей редакции:

«77. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) сайта ПФР или территориального органа ПФР, предоставляющего государственную услугу, в сети Интернет;

2) единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

При подаче жалобы в электронном виде документ, указанный в пункте 75 настоящего Административного регламента, может быть представлен в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документа, удостоверяющего личность заявителя, не требуется.»

7. Внести в Административный регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал, утвержденный приказом Минтруда России от 29 октября 2012 г. № 345н (зарегистрирован Минюстом России 12 марта 2013 г. № 27615), следующие изменения:

а) пункт 15 после абзаца пятого дополнить абзацем следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

б) в пункте 24 слова «50 минут» заменить словами «15 минут».

8. Внести в Административный регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации и его территориальными органами государственной услуги по рассмотрению заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала, утвержденный приказом Минтруда России от 29 октября 2012 г. № 346н (зарегистрирован Минюстом России 10 апреля 2013 г. № 28074), следующие изменения:

а) пункт 15 после абзаца четвертого дополнить абзацем следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

б) в пункте 39 слова «50 минут» заменить словами «15 минут».

9. Внести в Административный регламент предоставления Пенсионным фондом Российской Федерации государственной услуги по

установлению и выплате дополнительного социального обеспечения членам летных экипажей воздушных судов гражданской авиации и ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям работников организаций угольной промышленности, утвержденный приказом Минтруда России от 30 октября 2012 г. № 351н (зарегистрирован Минюстом России 16 мая 2013 г. № 28429), следующие изменения:

а) пункт 17 после абзаца восьмого дополнить абзацем следующего содержания:

«Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

б) в пункте 41 слова «50 минут» заменить словами «15 минут»;

в) пункт 53 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Гражданин (представитель) может подать заявление через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональные центры).»;

г) пункт 89 изложить в следующей редакции:

«89. Заявление, принятое через Единый портал, регистрируется на Едином портале в электронном журнале «История обращений по застрахованному лицу» в автоматическом режиме. Должностное лицо территориального органа ПФР не позднее следующего рабочего дня со дня получения заявления формирует и направляет гражданину электронное уведомление о получении его заявления с указанием даты представления в территориальный орган ПФР документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в пунктах 18 - 30 настоящего Административного регламента. Срок представления гражданином необходимых документов не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения территориальным органом ПФР заявления. В уведомлении также содержится перечень документов, необходимых для представления гражданином. При этом указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента сроки рассмотрения заявлений, поступивших в территориальный орган ПФР в электронной форме через Единый портал, исчисляются с даты принятия документов, необходимых для предоставления государственной услуги. При представлении гражданином, подавшим заявление в территориальный орган ПФР через Единый портал, необходимых документов должностное лицо территориального органа ПФР в день обращения регистрирует их и выдает расписку-уведомление гражданину.

В случае непредставления в течение указанного срока необходимых документов гражданин в течение 5 рабочих дней уведомляется через Единый портал об оставлении заявления без рассмотрения территориальным органом ПФР с указанием причин оставления заявления без рассмотрения.»;

д) в пункте 114 исключить слова «предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр)».

10. Внести в Административный регламент предоставления Федеральной службой по труду и занятости государственной услуги по приему и учету уведомлений о начале осуществления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями отдельных видов деятельности по производству средств индивидуальной защиты, утвержденный приказом Минтруда России от 30 октября 2012 г. № 355н (зарегистрирован Минюстом России 13 февраля 2013 г. № 27045), следующие изменения:

а) пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр).»;

б) пункт 15 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 19, ст. 2338);»;

в) в пункте 21 в абзаце первом слова «30 минут» и в абзаце втором слова «1 час» заменить словами «15 минут»;

г) пункт 24 дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре»;»;

д) в заголовке подраздела «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» слова «электронной форме» заменить словами «многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»;

е) в пункте 25:

абзац первый после слов «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» дополнить словами «, а также через многофункциональный центр.»;

абзац третий после слов «подписанного электронной подписью получателя услуг» дополнить словами «с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также через многофункциональный центр»;

ж) в пункте 60 исключить слова «предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр)».