

## ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

### П Р И К А З

19.09.2013

№ 600/13

Москва

**Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению в Федеральной антимонопольной службе**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274, № 27, ст. 3446, № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670)

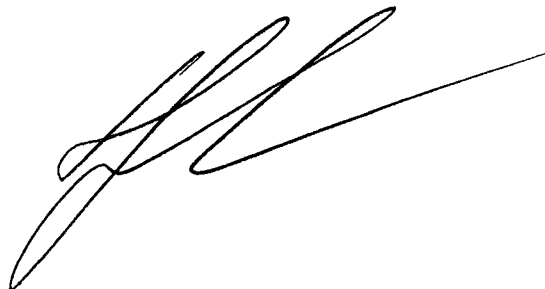
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению в Федеральной антимонопольной службе.



2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя  
руководителя ФАС России А.В.Доценко.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

И.Ю.Артемьев

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФАС России  
от 19.09.2013 № 600/13

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений,  
представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей  
федеральной государственной службы, и федеральными государственными  
служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими  
требований к служебному поведению в Федеральной  
антимонопольной службе**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению в Федеральной антимонопольной службе (далее – Положение) разработано в целях повышения эффективности противодействия и предупреждения коррупции.

1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151, № 16, ст. 1828, № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186, № 30, ст. 3616, № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, ст. 3624, № 48, ст. 5719, № 51, ст. 6159, ст. 6150; 2010, № 5, ст. 459, № 7, ст. 704, № 49, ст. 6413; № 51 (часть 3), ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31, № 27, ст. 3866, № 29, ст. 4295, № 48, ст. 6730, № 50, ст. 7337; 2012, № 50 (часть 4), ст. 6954, № 53 (часть 1), ст. 7620, № 53 (часть 1), ст. 7652; 2013, № 14, ст. 1665, № 19, ст. 2326, ст. 2329, № 23, ст. 2874), Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, (часть I), ст. 6228, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50 (часть

4), ст. 6954, № 53 (часть 1), ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329), Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 3, ст. 274, № 27, ст. 3446, № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670) и Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23, ст. 2892).

## **II. Порядок осуществления проверки**

2.1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с приказом ФАС России от 22 июля 2010 г. № 415 «Об утверждении Порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими ФАС России сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (зарегистрирован в Минюсте России 31 августа 2010 г., регистрационный № 18321):

- гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы (далее – граждане) на отчётную дату;

- федеральными государственными служащими (далее – государственные служащие) по состоянию на конец отчётного периода;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на федеральную государственную службу в соответствии с

нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

в) соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению).

2.2. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 2.1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности федеральной государственной службы (далее – государственная служба), и государственных служащих, замещающих любую должность государственной службы.

2.3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственным служащим, замещающим должность государственной службы, не предусмотренную перечнем должностей, утверждённым приказом ФАС России от 15 июля 2010 г. № 403 «Об утверждении Перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие ФАС России обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован в Минюсте России 8 сентября 2010 г., регистрационный № 18384), и претендующим на замещение должности государственной службы, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением

для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.4. Проверка, предусмотренная пунктом 2.1 настоящего Положения, осуществляется должностными лицами Управления государственной службы ФАС России (кадровым подразделением или должностным лицом, ответственным за кадровую работу) по решению руководителя ФАС России (территориального органа ФАС России).

Проверка проводится отдельно в отношении каждого гражданина или государственного служащего.

2.5. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- а) правоохранительными и налоговыми органами;
- б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- в) Общественной палатой Российской Федерации;
- г) общероссийскими средствами массовой информации;
- д) должностными лицами подразделения кадровой службы ФАС России по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностными лицами кадровых служб территориальных органов ФАС России, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2.6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

2.7. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Срок проверки может быть продлён до 90 дней лицами, принявшими решение о её проведении.

2.8. При осуществлении проверки должностные лица, которым предоставлены такие полномочия вправе:

- а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим;
- б) изучать представленные гражданином или государственным служащим дополнительные материалы;
- в) получать от гражданина или государственного служащего пояснения по представленным им материалам;
- г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации);
- д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

2.9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 2.9 настоящего Положения указываются:

- а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;
- б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного

служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объём сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

е.1) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации)

ж) другие необходимые сведения.

2.10. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются:

а) руководителем ФАС России либо уполномоченным им должностным лицом - в государственные органы и организации;

б) руководителем территориального органа ФАС России - в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-разыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

2.11. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются руководителем ФАС России в соответствии с Перечнем должностных лиц, наделенных полномочиями по направлению запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, при осуществлении проверок в целях противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента



Российской Федерации от 02.04.2012 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст.1670, 2013, № 23, ст. 2892, 2013, № 28, чт. 3813).

2.12. Руководитель подразделения кадровой службы ФАС России по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностное лицо кадровой службы территориальных органов ФАС России, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным служащим.

2.13. Государственный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 2.11 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме, которые приобщаются к материалам проверки;

в) обращаться с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 2.11 настоящего Положения.

2.14. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранён от замещаемой должности государственной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о её проведении. Указанный срок может быть продлён до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего от замещаемой должности государственной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

2.15. По окончании проверки руководитель подразделения кадровой службы ФАС России по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностное лицо кадровой службы территориальных органов ФАС России, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляют руководителю ФАС России либо руководителю территориального органа ФАС России, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность федеральной государственной службы;

б) об отказе гражданину в назначении на должность федеральной государственной службы;

в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему мер юридической ответственности;

г) о применении к государственному служащему мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.16. Руководитель подразделения кадровой службы ФАС России по профилактике коррупционных и иных правонарушений, либо должностное лицо кадровой службы территориальных органов ФАС России, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязаны ознакомить с результатами проверки государственного служащего с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2.17. Сведения о результатах проверки предоставляются (с одновременным уведомлением об этом гражданина или государственного служащего, в отношении которых проводилась проверка) правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

2.18. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

2.19. По результатам проверки руководитель ФАС России либо руководитель территориального органа ФАС России, принявшие решение о проведении проверки, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, принимают одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность федеральной государственной службы;
- б) отказать гражданину в назначении на должность федеральной государственной службы;

в) применить к государственному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.20. Материалы проверки хранятся в кадровой службе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.