



ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА
(ФМС России)



*копия верна:
Заместитель руководителя
департамента - начальник
УД ОАД ФМС России
полковник*

И.А. Ковалёва

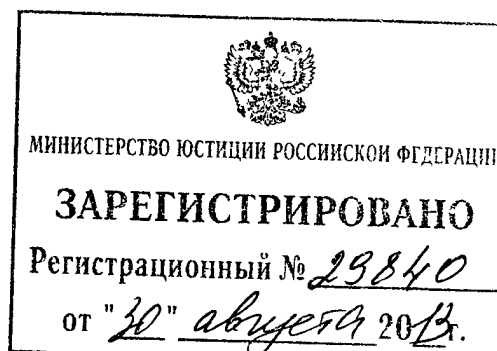
П Р И К А З

« 09 » июля 2013 г.

№ 306

Москва

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в системе ФМС России, гражданами, претендующими на замещение должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, федеральными государственными служащими системы ФМС России, работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, и соблюдения федеральными государственными служащими системы ФМС России требований к служебному поведению



В целях реализации подпункта «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»¹ и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»² -

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в системе

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23, ст. 2892.

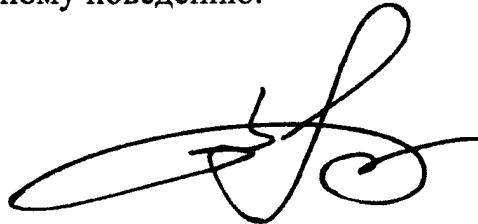
² Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274; № 27, ст. 3446; № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670.



090000658092e776

ФМС России, гражданами, претендующими на замещение должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, федеральными государственными служащими системы ФМС России, работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, и соблюдения федеральными государственными служащими системы ФМС России требований к служебному поведению.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

К.О. Ромодановский

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в системе ФМС России, гражданами, претендующими на замещение должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, федеральными государственными служащими системы ФМС России, работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, и соблюдения федеральными государственными служащими системы ФМС России требований к служебному поведению

1. Настоящее Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в системе ФМС России, гражданами, претендующими на замещение должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, федеральными государственными служащими системы ФМС России, работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, и соблюдения федеральными государственными служащими системы ФМС России требований к служебному поведению¹ определяет правила осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Порядком представления в кадровые подразделения Федеральной миграционной службы сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом ФМС России от 1 февраля 2010 г. № 20² (с изменениями, внесенными приказом ФМС России от 22 апреля 2013 г. № 216³),

гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в системе ФМС России⁴;

гражданами, претендующими на замещение должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач,

¹ Далее – «Положение».

² Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 9 марта 2010 г., регистрационный № 16574.

³ Зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 6 июня 2013 г., регистрационный № 28710.

⁴ Далее – «гражданин».

поставленных перед ФМС России¹;

сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, прикомандированными к ФМС России, и федеральными государственными гражданскими служащими системы ФМС России²;

работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России³;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на федеральную государственную службу в системе ФМС России в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»⁴ и другими федеральными законами.

2. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности федеральной государственной службы в системе ФМС России, и государственных служащих, замещающих любую должность федеральной государственной службы в системе ФМС России.

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется:

кадровым подразделением центрального аппарата ФМС России⁵ - по решению руководителя ФМС России;

кадровыми подразделениями территориальных органов ФМС России⁶ - по решению начальника (руководителя) территориального органа ФМС России.

4. Решение принимается в отношении каждого гражданина, государственного служащего или работника отдельно по результатам рассмотрения письменного доклада соответственно начальника кадрового подразделения ФМС России или начальника кадрового подразделения территориального органа и оформляется в письменной форме.

В докладе указываются:

а) фамилия, имя, отчество гражданина, государственного служащего или работника, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых подлежат проверке, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых подлежат

¹ Далее – «гражданин».

² Далее – «государственные служащие».

³ Далее – «работники».

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329.

⁵ Далее – «кадровое подразделение ФМС России».

⁶ Далее – «кадровые подразделения территориальных органов».

проверке, либо государственного служащего, в отношении которого поступила информация о несоблюдении им требований к служебному поведению;

б) основание для проверки;

в) содержание и объем сведений, подлежащих проверке.

5. Кадровое подразделение ФМС России осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем ФМС России, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФМС России;

в) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками;

г) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в системе ФМС России, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

д) соблюдения государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в системе ФМС России, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, требований к служебному поведению.

6. Кадровые подразделения территориальных органов осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются начальником (руководителем) соответствующего территориального органа ФМС России, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, требований к служебному поведению.

7. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) служащими кадрового подразделения ФМС России, в компетенцию которого входит профилактика коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Начальник кадрового подразделения ФМС России, начальник кадрового подразделения территориального органа обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего или работника о начале в отношении его проверки и разъяснение содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего (работника) беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения государственного служащего (работника), а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным служащим (работником).

10. Уведомление подписывается начальником кадрового подразделения ФМС России или начальником соответствующего кадрового подразделения территориального органа и вручается государственному служащему (работнику) уполномоченным служащим кадрового подразделения ФМС России или кадрового подразделения территориального органа под роспись, а в случае отсутствия государственного служащего (работника) на рабочем месте в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в очередном отпуске, служебной командировке и по иным причинам направляется заказным почтовым отправлением по адресу его регистрации, по месту проживания (пребывания) и (или) фактического проживания.

11. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

12. Кадровое подразделение ФМС России осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Кадровые подразделения территориальных органов осуществляют проверку, предусмотренную подпунктом «а» пункта 12 настоящего Положения.

Проверку, предусмотренную подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения, в интересах территориальных органов ФМС России осуществляет кадровое подразделение ФМС России.

14. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 12 настоящего Положения, должностные лица кадрового подразделения ФМС России и кадровых подразделений территориальных органов вправе:

а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим (работником);

б) изучать представленные гражданином или государственным служащим (работником) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или государственного служащего (работника) пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения¹ об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим (работником) в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

15. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 14 настоящего Положения, указываются:

¹ Далее – «государственные органы и организации».

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место проживания (пребывания) и (или) фактического проживания, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, должность и место работы (службы), гражданина или государственного служащего (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

16. В запросе о проведении оперативно-разыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в пункте 15 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на часть третью статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»¹.

17. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются:

а) руководителем ФМС России либо уполномоченным им должностным лицом - в государственные органы и организации;

б) руководителем (начальником) территориального органа ФМС России - в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-разыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

18. Государственный служащий (работник) вправе:

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 1997, № 29, ст. 3502; 1998, № 30, ст. 3613; 1999, № 2, ст. 233; 2000, № 1, ст. 8; 2001, № 13, ст. 1140; 2003, № 2, ст. 167; 2003, № 27, ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2005, № 49, ст. 5128; 2007, № 31, ст. 4008, ст. 4011; 2008, № 18, ст. 1941; № 52, ст. 6227; ст. 6235; ст. 6248; 2011, № 1, ст. 16; № 48, ст. 6730; № 50, ст. 7366; 2012, № 29, ст. 3994; № 49, ст. 6752; 2013, № 14, ст. 1661; Российская газета, 2013, 2 июля.

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в кадровое подразделение ФМС России или в соответствующее кадровое подразделение территориального органа с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения.

19. Пояснения, указанные в пункте 18 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

20. На период проведения проверки государственный служащий (работник) может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения государственного служащего (работника) от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

21. Начальник кадрового подразделения ФМС России или начальник соответствующего кадрового подразделения территориального органа представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

22. В докладе о результатах проверки должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность федеральной государственной службы в системе ФМС России или на должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед ФМС России;

б) об отказе гражданину в назначении на должность федеральной государственной службы в системе ФМС России или на должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед ФМС России;

в) об отсутствии оснований для применения к государственному служащему (работнику) мер юридической ответственности;

г) о применении к государственному служащему (работнику) мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в соответствующие комиссии ФМС России или ее территориального органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов или аттестационные комиссии.

23. Одновременно с докладом о результатах проверки начальник кадрового подразделения ФМС России или соответствующего кадрового подразделения территориального органа вносит предложение о направлении

сведений о результатах проверки органам, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, государственным органам в соответствии с их компетенцией в случае выявления в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

24. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность федеральной государственной службы в системе ФМС России, на должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, назначившее гражданина на должность федеральной государственной службы в системе ФМС России или гражданина на должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед ФМС России, рассмотрев доклад, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность федеральной государственной службы в системе ФМС России или на должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед ФМС России;

б) отказать гражданину в назначении на должность федеральной государственной службы в системе ФМС России или на должность на основании трудового договора в организации, созданной для выполнения задач, поставленных перед ФМС России;

в) применить к государственному служащему (работнику) меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующие комиссии ФМС России или его территориального органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов или аттестационные комиссии.

25. Материалы проверки хранятся в кадровом подразделении ФМС России или в соответствующем кадровом подразделении территориального органа в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.