

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ  
(ФСИН РОССИИ)**

**П Р И К А З**

Москва

5 июля 2013 г.

№ 387

**Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, и работниками, замещающими эти должности, и Положения об осуществлении проверки в отношении лиц замещающих должности или претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с подпунктами «б» и «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

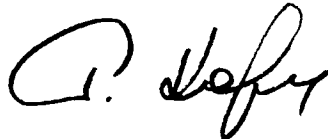
Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими

на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, и работниками, замещающими эти должности;

Положение об осуществлении проверки в отношении лиц, замещающих должности или претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора ФСИН России генерал-майора внутренней службы Рудого А.А.

Директор



Г.А. Корниенко

**ПОРЯДОК**  
**представления сведений о доходах, расходах, об имуществе**  
**и обязательствах имущественного характера гражданами,**  
**претендующими на замещение должностей в организациях, созданных**  
**для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой**  
**исполнения наказаний, и работниками, замещающими**  
**эти должности**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей, а также работниками<sup>1</sup>, замещающими должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФСИН России от 05.07.2013 № \_\_\_\_\_ (зарегистрирован Минюстом России \_\_\_\_\_ 2013, регистрационный № \_\_\_\_\_) (далее – Перечень должностей), сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), сведений о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

---

<sup>1</sup> Порядок не распространяется на лиц, поступающих на работу на должность руководителей федеральных государственных учреждений, а также руководителей федеральных государственных учреждений, представляющих сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также своих супругов и несовершеннолетних детей в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 208 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 11, ст. 1134).

детей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее – сведения о расходах).

2. В организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФСИН России (далее – организации):

сведения о доходах представляются гражданами, претендующими на замещение должности (далее – граждане), и работниками, замещающими должности (далее – работники), предусмотренные Перечнем должностей;

сведения о расходах представляются работниками, замещающими должности, предусмотренные Перечнем должностей.

3. Сведения о доходах представляются по формам справок, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544; 2010, № 3, ст. 274; 2012, № 12, ст.1391; 2013, № 14, ст.1670).

Сведения о расходах представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 310 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1671).

## **II. Представление сведений гражданами**

4. Гражданин представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности,

и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности (на отчетную дату).

5. Представление сведений о доходах гражданами производится в кадровое подразделение организации при оформлении заявления о рассмотрении возможности приема их на работу.

6. Сведения о доходах, представленные лицами, претендующими на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, направляются руководителем организации, осуществляющей прием гражданина на работу, в подразделение ФСИН России, в компетенцию которого входит профилактика коррупционных и иных правонарушений (далее – управление кадров ФСИН России или соответствующее структурное подразделение территориального органа ФСИН России).

7. В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, не был назначен на должность, эти справки возвращаются ему по письменному заявлению вместе с другими документами.

### **III. Представление сведений работниками**

8. Работник ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

в) сведения о расходах, если сумма сделки превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

9. В случае если гражданином или работником обнаружено, что в представленных им сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, в течение трех месяцев после окончания установленного срока он может представить уточненные сведения.

10. Сведения о доходах, а также сведения о расходах представляются работником в управление кадров ФСИН России или соответствующее структурное подразделение территориального органа ФСИН России.

11. Работник, замещающий должность, не включенную в Перечень

должностей, и претендующий на замещение такой должности, представляет указанные сведения в соответствии с главой II настоящего Порядка.

12. Управление кадров ФСИН России или соответствующее структурное подразделение территориального органа ФСИН России организует размещение сведений о доходах граждан и работников в сети Интернет на официальном сайте ФСИН России.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об осуществлении проверки, в отношении лиц, замещающих должности или претендующих на замещение должностей, включенных в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в сроки и по формам, предусмотренным Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2544; 2010, № 3, ст. 274; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670):

гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний (далее – организации)<sup>1</sup>, на отчетную дату;

работниками, замещающими должности в организациях, включенные в Перечень (далее – работники), – по состоянию на конец отчетного периода;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, включенных в Перечень (далее – граждане), – в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

---

<sup>1</sup> Включенных в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой исполнения наказаний, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФСИН России от 05.07.2013 № \_\_\_\_\_ (зарегистрирован Минюстом России \_\_\_\_\_ 2013, регистрационный № \_\_\_\_\_) (далее – Перечень).

в) соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329).

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работником, замещающим должность в организации, не предусмотренную Перечнем, и претендующим на замещение должности, предусмотренной Перечнем, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в ФСИН России или территориальный орган ФСИН России в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) гражданскими служащими подразделений кадровых служб федеральных государственных органов по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению директора ФСИН России или должностного лица, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или работника и оформляется в письменной форме.

6. Проверка осуществляется со дня принятия решения в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней директором ФСИН России или должностным лицом, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке.

7. Проводит проверку подразделение ФСИН России или территориального органа ФСИН России по профилактике коррупционных



и иных правонарушений (далее – управление кадров ФСИН России или соответствующее структурное подразделение территориального органа ФСИН России).

8. При осуществлении проверки должностные лица управления кадров ФСИН России или соответствующего структурного подразделения территориального органа ФСИН России:

- а) проводят беседу с гражданином (работником);
- б) изучают представленные гражданином (работником) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- в) получают от гражданина, работника пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;
- г) направляют в установленном порядке запросы (кроме запросов, предусмотренных подпунктом «б» пункта 9 настоящего Положения) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях:
  - о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
  - о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
  - о соблюдении работником требований к служебному поведению;
- д) наводят справки у физических лиц и получают от них информацию с их согласия;
- е) анализируют сведения, представленные гражданином (работником) в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. Управление кадров ФСИН России или соответствующее структурное подразделение территориального органа ФСИН России осуществляют проверку:

- а) самостоятельно;
- б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 1997, № 29, ст. 3502; 1998, № 30, ст. 3613; 1999, № 2, ст. 233; 2000, № 1, ст. 8; 2001, № 13, ст. 1140; 2003, № 2, ст. 167, № 27, ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711, № 35, ст. 3607; 2005, № 49, ст. 5128; 2007, № 31, ст. 4008, ст. 4011; 2008, № 18, ст. 1941, № 52, ст. 6227, ст. 6235, ст. 6248; 2011, № 1, ст. 16, № 48, ст. 6730, № 50, ст. 7366; 2012, № 29, ст. 3994, № 49, ст. 6752; 2013, № 14, ст. 1661) (далее – Федеральный закон № 144-ФЗ).

10. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

11. В запросе, указанном в пункте «б» пункта 9 настоящего Положения, помимо сведений, перечисленных в пункте 10, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона № 144-ФЗ.

12. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются директором ФСИН России или должностным лицом, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке, в государственные органы и организации.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются заместителем директора ФСИН России, курирующим управление кадров ФСИН России.

13. Начальник управления кадров ФСИН России, или соответствующего структурного подразделения территориального органа ФСИН России, или должностное лицо, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке, обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме работника о начале в отношении его проверки – в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) информирование работника, в случае его обращения, о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с работником.

14. По окончании проверки начальник управления кадров ФСИН России или соответствующего структурного подразделения территориального органа ФСИН России либо должностное лицо, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке, обязан ознакомить работника с результатами проверки.

15. Работник вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в управление кадров ФСИН России или соответствующее структурное подразделение территориального органа ФСИН России с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения.

16. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

17. На время проведения проверки работник может быть отстранен от замещаемой должности лицом, принявшим решение о ее проведении.

18. Начальник управления кадров ФСИН России или соответствующего структурного подразделения территориального органа ФСИН России представляет должностному лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к директору ФСИН России либо должностному лицу, которому такие полномочия предоставлены в установленном порядке, хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

21. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей организаций, а также работниками, замещающими указанные должности, проводится в соответствии с Правилами проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 № 207 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 11, ст. 1133).