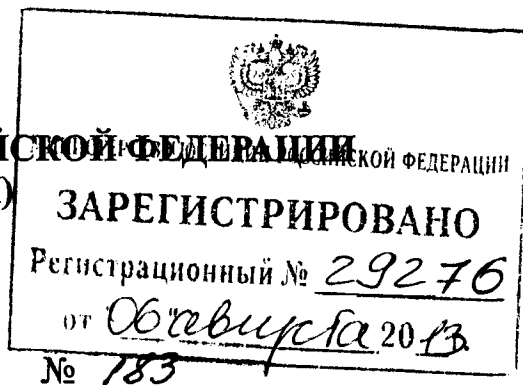




МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)

П Р И К А З

Москва



16 мая 2013 г.

Об утверждении Положения об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников федерального государственного унитарного предприятия «Управление ведомственной охраны Министерства транспорта Российской Федерации», имеющих особый характер работы

В соответствии со статьей 100 Федерального закона от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3, № 30, ст. 3014, 3033; 2003, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27, № 13, ст. 1209, № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878, № 41, ст. 4285, № 52 (ч. 1), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 34, № 17, ст. 1930, № 30, ст. 3808, № 41, ст. 4844, № 43, ст. 5084, № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812, № 30 (ч. 1), ст. 3613, № 30 (ч. 2), ст. 3616, № 52 (ч. 1), ст. 6235, 6236; 2009, № 1, ст. 17, 21, № 19, ст. 2270, № 29, ст. 3604, № 30, ст. 3732, 3739, № 46, ст. 5419, № 48, ст. 5717, № 50 ст. 6146; 2010, № 31, ст. 4196, № 52 (ч. 1), ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49, № 25, ст. 3539, № 27, ст. 3880, № 30 (ч. 1), ст. 4586, 4590, 4591, 4596, № 45, ст. 6333, 6335, № 48, ст. 6730, 6735, № 49 (ч. 1), ст. 7015, 7031, № 50, ст. 7359, № 52, ст. 7639; 2012, № 10, ст. 1164, № 14, ст. 1553, № 18, ст. 2127, № 31, ст. 4325, № 47, ст. 6399, № 50 (ч. 4), ст. 6954, № 50 (ч. 5), ст. 6957, 6959, № 53 (ч. 1), ст. 7605), постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 г. № 877 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников, имеющих особый характер работы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 50, ст. 4952; 2005, № 7, ст. 560; 2012, № 37, ст. 5002) п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемое Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников федерального государственного унитарного предприятия «Управление ведомственной охраны Министерства транспорта Российской Федерации», имеющих особый характер работы.

Министр

М.Ю. Соколов

Верно:
Консультант отдела документационного
обеспечения



Е.А. Морозова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минтранса России
от 16 мая 2013 № 183

ПОЛОЖЕНИЕ

об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников федерального государственного унитарного предприятия «Управление ведомственной охраны Министерства транспорта Российской Федерации», имеющих особый характер работы

I. Общие положения

1. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха отдельных категорий работников федерального государственного унитарного предприятия «Управление ведомственной охраны Министерства транспорта Российской Федерации» (далее - работодатель), имеющих особый характер работы (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 100 Федерального закона от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»¹ (далее - Трудовой кодекс Российской Федерации).

2. Настоящее Положение устанавливает особенности режима рабочего времени и времени отдыха работников федерального государственного унитарного предприятия «Управление ведомственной охраны Министерства транспорта Российской Федерации» (далее - ФГУП «УВО Минтранса России») (за исключением работников, работающих вахтовым методом), постоянная работа которых связана с защитой охраняемых объектов транспортно-логистического комплекса и объектов их инфраструктуры, прилегающих к ним территорий и акваторий, искусственных сооружений от противоправных посягательств, обеспечением на охраняемых объектах пропускного и внутриобъектового режимов, обеспечением защиты транспортных средств, грузов, в том числе при их транспортировке, денежных средств и иного имущества, участием в осуществлении контроля за соблюдением противопожарного режима, тушением пожаров, а также в ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на охраняемых объектах.

3. Настоящее Положение распространяется на работников ведомственной охраны (далее - работники), выполняющих трудовые обязанности в составе

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1 (ч. 1), ст. 3, № 30, ст. 3014, 3033; 2003, № 27 (ч. 1), ст. 2700; 2004, № 18, ст. 1690, № 35, ст. 3607; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 27, № 13, ст. 1209, № 19, ст. 1752; 2006, № 27, ст. 2878, № 41, ст. 4285, № 52 (ч. 1), ст. 5498; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 34, № 17, ст. 1930, № 30, ст. 3808, № 41, ст. 4844, № 43, ст. 5084, № 49, ст. 6070; 2008, № 9, ст. 812, № 30 (ч. 1), ст. 3613, № 30 (ч. 2), ст. 3616, № 52 (ч. 1), ст. 6235, 6236; 2009, № 1, ст. 17, 21, № 19, ст. 2270, № 29, ст. 3604, № 30, ст. 3732, 3739, № 46, ст. 5419, № 48, ст. 5717, № 50 ст. 6146; 2010, № 31, ст. 4196, № 52 (ч. 1), ст. 7002; 2011, № 1, ст. 49, № 25, ст. 3539, № 27, ст. 3880, № 30 (ч. 1), ст. 4586, 4590, 4591, 4596, № 45, ст. 6333, 6335, № 48, ст. 6730, 6735, № 49 (ч. 1), ст. 7015, 7031, № 50, ст. 7359, № 52, ст. 7639; 2012, № 10, ст. 1164, № 14, ст. 1553, № 18, ст. 2127, № 31, ст. 4325, № 47, ст. 6399, № 50 (ч. 4), ст. 6954, № 50 (ч. 5), ст. 6957, 6959, № 53 (ч. 1), ст. 7605.

команды всех наименований (далее - команды), отделений, караулов (дежурных смен), а также оперативных дежурных, заключивших трудовой договор с работодателем.

II. Рабочее время

4. В состав рабочего времени работников, осуществляющих охрану объектов, включается:

1) время инструктажа, проверки готовности работников к выполнению трудовых обязанностей, боевого расчета, оформления служебной документации, получения и сдачи оружия, специальных средств, имущества;

2) время приема и сдачи смены;

3) время передвижения от караульного помещения к посту охраны и обратно;

4) время работы в составе караулов (дежурных смен) и на постах охраны;

5) время охраны грузов, денежных средств и иного имущества при их транспортировке;

6) время перемещения в качестве пассажира по заданию (распоряжению) руководителя подразделения ведомственной охраны;

7) время прохождения профессиональной подготовки;

8) время содержания, дрессировки и тренировки служебных собак;

9) время специальных перерывов для обогрева и отдыха;

10) время перерыва для отдыха и питания без права ухода с рабочего места (из караульного помещения/поста охраны).

5. В состав рабочего времени работников пожарных команд и отделений включается:

1) время инструктажа, проверки готовности работников к выполнению трудовых обязанностей, боевого расчета, оформления служебной документации, получения и сдачи индивидуальных средств защиты, пожарной техники и специального аварийно-спасательного инструмента и оборудования;

2) время приема и сдачи смены;

3) время работы в составе караулов (дежурных смен);

4) время работы по тушению пожаров и ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на охраняемых объектах (приведение пожарного автомобиля в боевую готовность, следование пожарного автомобиля на пожар и обратно, выполнение технологических операций по защите жизни людей и имущества, проведение работ по тушению пожара и ликвидации последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций на охраняемых объектах);

5) время выполнения работ по обеспечению пожарной безопасности на охраняемых объектах;

6) время прохождения профессиональной подготовки;

7) время технического обслуживания и ремонта пожарной техники и специального аварийно-спасательного инструмента и оборудования;

8) время нахождения в специально отведенном помещении в режиме оперативной готовности;

9) время специальных перерывов для обогрева и отдыха;

10) время специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда.

6. В состав рабочего времени оперативных дежурных включается:

1) время приема и сдачи смены;

2) время проведения инструктажа;

3) время на сбор, оперативный учет, анализ, обработку и передачу соответствующей информации;

4) время прохождения профессиональной подготовки;

5) время специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда.

7. Нормальная продолжительность рабочего времени работников не может превышать 40 часов в неделю.

8. В случаях, когда по условиям работы не может быть соблюдена ежедневная и еженедельная продолжительность рабочего времени, вводится суммированный учет рабочего времени с продолжительностью учетного периода не более одного года.

Продолжительность рабочего времени за учетный период не может превышать нормального числа рабочих часов.

9. Привлечение работников к сверхурочным работам допускается в случаях и в порядке, предусмотренных статьей 99 Трудового кодекса Российской Федерации.

10. При суммированном учете рабочего времени максимально допустимая продолжительность ежедневной работы (смены) работников не может превышать 24 часов.

Продолжительность ежедневной работы (смены) в ночное время не сокращается.

11. Время начала и окончания ежедневной работы (смены) работников, продолжительность смен, чередование рабочих и нерабочих дней определяется графиками работы (сменности).

Графики работы (сменности) составляются работодателем с учетом мнения соответствующего выборного органа первичной профсоюзной организации и доводятся до сведения работников не позднее, чем за один месяц до введения их в действие.

При введении суммированного учета рабочего времени работники графики работы (сменности) составляются на соответствующий учетный период.

Работа в течение двух смен подряд запрещается.

Работодатель обязан вести учет рабочего времени, фактически отработанного каждым работником.

12. На непрерывных сменных работах работникам не разрешается оставлять рабочее место (караульное помещение/пост охраны), не дождавшись явки сменяющего работника. Работодатель обязан немедленно принять меры для смены работника.

III. Время отдыха

13. Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению (статья 106 Трудового кодекса Российской Федерации).

14. Видами времени отдыха являются:

- 1) перерывы в течение рабочего дня (смены);
- 2) ежедневный (междусменный) отдых;
- 3) выходные дни (еженедельный непрерывный отдых);
- 4) нерабочие праздничные дни;
- 5) отпуска.

15. В течение рабочего дня (смены) работнику предоставляется перерыв (перерывы) для отдыха и питания общей продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, как правило, в середине рабочей смены, который в рабочее время не включается.

На работах, где по условиям производства (работы) предоставление перерыва для отдыха и питания невозможно, работодатель обязан обеспечить работнику возможность отдыха и приема пищи в рабочее время. Перечень таких работ, а также места для отдыха и приема пищи устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка (статья 108 Трудового кодекса Российской Федерации).

Если работодатель с учетом мнения соответствующего выборного органа первичной профсоюзной организации предоставляет работнику перерыв для сна не более двух часов в специально оборудованном помещении, то время указанного перерыва в рабочее время не включается.

16. На отдельных видах работ предусматривается предоставление работникам в течение рабочего времени специальных перерывов для обогрева и отдыха, а также специальных перерывов, обусловленных технологией и организацией производства и труда, которые включаются в рабочее время.

17. Продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха с учетом времени перерыва для отдыха и питания в предшествующий отдыху рабочий день (смену) должна быть не менее двойной продолжительности времени работы в предшествующий отдыху рабочий день (смену).

18. При суммированном учете рабочего времени выходные дни (еженедельный непрерывный отдых) предоставляются работнику в различные дни недели в соответствии с графиками работы (сменности).

Еженедельный непрерывный отдых должен непосредственно следовать за ежедневным (междусменным) отдыхом.

19. В случаях, предусмотренных статьей 113 Трудового кодекса Российской Федерации, работник может быть привлечен к работе в выходные дни, установленные для работника графиком работы (сменности), или в нерабочие праздничные дни, работа в которые не предусмотрена графиком работы (сменности). При этом минимально допустимая продолжительность ежедневного (междусменного) отдыха перед привлечением к работе в выходной день или в нерабочий праздничный день должна быть не менее 24 часов.

20. Продолжительность отпуска работника определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

РЕДАКТОР

В.И.С.