

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО СПЕЦИАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
(СПЕЦСТРОЙ РОССИИ)**

П Р И К А З

«16» августа 2013 г.

г. Москва

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
№ *124*

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № *28503*

от *24 мая 2013*

**О внесении дополнений в приказ Спецстроя России от 28 июля 2009 г.
№ 357 «Об утверждении Служебного распорядка центрального аппарата
Федерального агентства специального строительства»**

В соответствии с Положением о Федеральном агентстве специального строительства, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1084 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3540; 2005, № 36, ст. 3667; 2006, № 20, ст. 2163; 2008, № 43, ст. 4921; 2011, № 48, ст. 6877; 2012, № 16, ст. 1839, № 46, ст. 6314), и в целях приведения нормативных правовых актов Федерального агентства специального строительства (Спецстрой России) в соответствие с законодательством Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Дополнить приказ Спецстроя России от 28 июля 2009 г. № 357 «Об утверждении Служебного распорядка центрального аппарата Федерального агентства специального строительства» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 августа 2009 г. № 14532) пунктом следующего содержания:

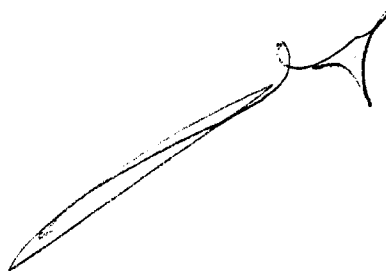
«21¹. Для гражданских служащих некоторых структурных подразделений продолжительность ежедневной работы, в том числе время начала и окончания работы, определяется графиками сменности, утверждаемыми в установленном порядке, с соблюдением установленной продолжительности рабочего времени.

График сменности доводится до сведения сотрудников не позднее, чем за один месяц до введения его в действие. В исключительных случаях, вызванных служебной необходимостью, допускается изменение графиков сменности в течение учетного периода. Назначение сотрудника на работу в течение двух смен подряд запрещается.

Для гражданских служащих, работающих посменно, устанавливается суммированный учет рабочего времени за учетный период – год. Суммированный учет рабочего времени вводится приказом директора Спецстроя России».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Организационно – мобилизационного управления Спецстроя России и начальника Управления государственной службы и кадров Спецстроя России в части касающейся.

Директор
Спецстроя России

A handwritten signature in black ink, consisting of a long, sweeping horizontal stroke that curves upwards at the end, followed by a small, stylized flourish.

Г.М.Нагинский