МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

(РОССТАТ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 88683
от "8" октября 2026

ПРИКАЗ

7 сентября 2026 г. **№ 535**

Москва

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 статьи 1, частью 2 статьи 11, статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «а» пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», абзацем пятым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции»

и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы государственной статистики от 21 апреля 2016 г. № 206 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики и работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (зарегистрирован Минюстом России 18 мая 2016 г., регистрационный № 42145);

пункт 3 изменений, вносимых в отдельные приказы Федеральной службы государственной статистики по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 26 августа 2021 г. № 512 (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2021 г., регистрационный № 65779);

пункт 3 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Федеральной службы государственной статистики по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, прилагаемых к приказу

Федеральной службы государственной статистики от 26 ноября 2024 г. № 578 (зарегистрирован Минюстом России 25 декабря 2024 г., регистрационный № 80761).

Руководитель  С.С. Галкин

УТВЕРЖДЕН
приказом Росстата
от 07.09.2026 № 535

ПОРЯДОК
уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федеральной службы государственной статистики (за исключением федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации[1]), территориальных органов Федеральной службы государственной статистики (далее – гражданские служащие) и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, включенные в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

[1] Пункт 4 Положения о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650.

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый Росстатом в соответствии с пунктами 3 и 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – работники).

2. Гражданские служащие и работники составляют уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление), в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда гражданскому служащему (работнику) стало известно о возможности возникновения конфликта интересов.

Уведомление должно быть лично подписано гражданским служащим (работником) с указанием даты его составления.

3. Гражданские служащие и работники, для которых представителем нанимателя является руководитель Федеральной службы государственной статистики, составляют Уведомление на имя руководителя Федеральной службы государственной статистики и представляют его в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федеральной службы государственной статистики (далее – Отдел).

Гражданские служащие, для которых представителем нанимателя является руководитель территориального органа Федеральной службы государственной статистики, составляют Уведомление на имя руководителя территориального органа Федеральной службы государственной статистики и представляют его в структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу из структурного подразделения, в ведении которого находятся вопросы государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике

коррупционных и иных правонарушений территориального органа Федеральной службы государственной статистики (далее – подразделение либо должностное лицо территориального органа).

Работники, для которых представителем нанимателя является руководитель организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики (далее – руководитель организации), составляют Уведомление на имя руководителя организации. Уведомление визируется руководителем организации и представляется в Отдел.

4. Гражданские служащие и работники представляют вместе с Уведомлением материалы, имеющие отношение к обстоятельствам, изложенным в Уведомлении (при наличии).

5. В случае невозможности представить гражданским служащим или работником Уведомление лично возможно представление Уведомления посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения.

6. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

На копии Уведомления после регистрации ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и регистрационного номера Уведомления, фамилии, инициалов, должности и подписи гражданского служащего Отдела, работника подразделения либо должностного лица территориального органа, принявших Уведомление.

Копия зарегистрированного Уведомления выдается гражданскому служащему (работнику) на руки под подпись либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

7. Отдел, подразделение либо должностное лицо территориального органа осуществляет предварительное рассмотрение Уведомления, по результатам которого подготавливается докладная записка.

8. Не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем регистрации Уведомления, Отдел (подразделение либо должностное лицо территориального органа) обеспечивает направление руководителю Росстата (руководителю территориального органа Росстата) Уведомления, докладной записки и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения Уведомления.

9. Руководитель Росстата (руководитель территориального органа Росстата) по результатам рассмотрения Уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных (трудовых) обязанностей лицом, направившим Уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных (трудовых) обязанностей лицом, направившим Уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим Уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть Уведомление на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Федеральной службе государственной статистики (ее территориальном органе) в соответствии с пунктом 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка, руководитель Росстата (руководитель территориального органа Росстата) в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению

или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует гражданскому служащему (работнику), направившему Уведомление, принять такие меры.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 9 настоящего Порядка, руководитель Росстата (руководитель территориального органа Росстата) рассматривает вопрос о проведении проверки для решения вопроса о применении в отношении гражданского служащего (работника), направившего Уведомление, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 9 настоящего Порядка, Уведомление направляется в Отдел (подразделение либо должностному лицу территориального органа) для его рассмотрения и подготовки мотивированного заключения в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
федеральными государственными
гражданскими служащими Федеральной
службы государственной статистики
и ее территориальных органов,
работниками, замещающими
отдельные должности на основании
трудового договора в организациях,
создаваемых для выполнения задач,
поставленных перед Федеральной
службой государственной статистики,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных (трудовых)обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов, утвержденному
приказом Федеральной службы
государственной статистики
от 07.09.2026 № 535

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

_____
(отметка об ознакомлении)

Руководителю
Федеральной службы
государственной статистики

(Руководителю
территориального органа
Росстата, Руководителю
организации)

от _____

_____
(замещаемая должность, фамилия, имя,
отчество (при наличии), телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____
(указать соответствующие обстоятельства)

Должностные (трудовые) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

_____
(указать должностные обязанности)

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____
(указать меры, предлагаемые лицом, направившим уведомление)

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Росстата при рассмотрении настоящего Уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____ _____
подпись расшифровка подписи

Зарегистрировано в журнале

№_____дата _____

Приложение № 2
к Порядку уведомления
федеральными государственными
гражданскими служащими Федеральной
службы государственной статистики
и ее территориальных органов,
работниками, замещающими
отдельные должности на основании
трудового договора в организациях,
создаваемых для выполнения задач,
поставленных перед Федеральной
службой государственной статистики,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных (трудовых) обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов, утвержденному
приказом Федеральной службы
государственной статистики
от 07.09.2026 № 535

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных (трудовых) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____
(наименование организации)

Начат «__» _____ 20__ г.
Окончен «__» _____ 20__ г.

На ___ листах

№ п/п	Регистрационный номер, присвоенный уведомлению	Дата регистрации уведомления	Сведения о гражданском служащем (работнике), подавшем уведомление			Должность, фамилия, инициалы, подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления Либо о направлении копии уведомления по почте	Сведения о принятом решении
			Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Номер телефона			
1	2	3	4	5	6	7	8	9