МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 88643
от "6" октября 2026 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

09.09.2026 № 708/26

Москва

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими ФАС России и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед ФАС России, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с подпунктом «а» пункта 3 статьи 1, частью 2 статьи 11, статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «а» пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», абзацем пятым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным

законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими ФАС России и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед ФАС России, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Признать утратившим силу приказ ФАС России от 19 декабря 2024 г. № 1044/24 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной антимонопольной службы и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (зарегистрирован Минюстом России 17 апреля 2025 г., регистрационный № 81891).

Руководитель М.А. Шаскольский

2026-119534

Утвержден
приказом ФАС России
от 09.09.2026 № 708/26

Порядок
уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими ФАС России и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед ФАС России, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими ФАС России (далее – гражданские служащие ФАС России), федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов ФАС России (далее – гражданские служащие территориальных органов ФАС России) (при совместном упоминании – гражданские служащие), работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед ФАС России (далее соответственно – работники организаций, организации), включенные в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед ФАС России, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый приказом ФАС России

в соответствии с подпунктом «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – Перечень), за исключением лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации в соответствии с Положением о порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

2. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление), представляется гражданскими служащими (работниками организаций) в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда гражданским служащим (работникам организаций) стало известно о возможности возникновения конфликта интересов.

При наличии материалов, имеющих отношение к обстоятельствам, изложенным в Уведомлении, гражданские служащие (работники организаций) представляют их вместе с Уведомлением.

3. Гражданские служащие ФАС России и работники организаций, для которых представителем нанимателя является руководитель ФАС России, составляют Уведомление на имя руководителя ФАС России и представляют его в отдел по противодействию коррупции Управления государственной службы ФАС России (далее – Отдел по противодействию коррупции).

4. Гражданские служащие ФАС России, полномочия представителя нанимателя в отношении которых выполняет заместитель руководителя ФАС России, составляют уведомление на имя заместителя руководителя ФАС России и представляют его в Отдел по противодействию коррупции.

5. Гражданские служащие территориальных органов ФАС России, для которых представителем нанимателя является руководитель территориального органа ФАС России, составляют Уведомление на имя руководителя территориального органа ФАС России и представляют его гражданскому служащему территориального органа ФАС России, в должностные обязанности которого входит профилактика коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо территориального органа ФАС России, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений).

6. Работники организаций замещающие должности, включенные в Перечень, составляют уведомление на имя руководителя организации и представляют его лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

7. Уведомление представляется гражданскими служащими (работниками организаций) лично. При нахождении государственных служащих (работников организаций) в служебной командировке, не при исполнении служебных (должностных) обязанностей, вне пределов места государственной службы (работы) Уведомление может быть направлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8. Уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку):

в ФАС России – Отделом по противодействию коррупции;

в территориальных органах ФАС России – должностным лицом территориального органа ФАС России, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

в организациях – лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

9. Регистрация Уведомления в Журнале осуществляется в течение одного рабочего дня со дня поступления в Отдел по противодействию коррупции, должностному лицу территориального органа ФАС России, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае поступления Уведомления в день, предшествующий праздничному или выходному дню, – в течение одного рабочего дня, следующего за праздничным или выходным днем.

10. Копия зарегистрированного Уведомления с указанием даты и регистрационного номера выдается гражданскому служащему и работнику организации под подпись в день регистрации Уведомления или следующий за ним рабочий день либо направляется ему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

11. Не позднее двух рабочих дней, следующих за днем регистрации Уведомления в Журнале, должностное лицо Отдела по противодействию коррупции (должностное лицо территориального органа ФАС России, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений, лицо,

ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) обеспечивает его направление представителю нанимателя (работодателю) для ознакомления.

12. Уведомление с отметкой об ознакомлении представителя нанимателя (работодателя) направляется в Отдел по противодействию коррупции (должностным лицам, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в территориальных органах ФАС России, лицам, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) для подготовки мотивированного заключения и его дальнейшего рассмотрения на заседании Комиссии ФАС России по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед ФАС России, и урегулированию конфликта интересов, комиссии территориального органа ФАС России по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в порядке, установленном пунктами 17^4, 17^5 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими ФАС России и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед ФАС России, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом ФАС России
от 09092026 № 708/26

Рекомендуемый образец

_____
(отметка руководителя ФАС России, руководителя территориального органа ФАС России, руководителя организации об ознакомлении)

Зарегистрировано в журнале
№ _____ Дата _____

Руководителю ФАС России
(руководителю территориального органа ФАС России, руководителю организации)

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

от _____

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по урегулированию конфликта интересов или предотвращению возможности его возникновения: _____

Уведомление прошу рассмотреть без моего личного участия (с моим личным участием) (нужное подчеркнуть)

«__» _____ 20__ г. _____ _____
(подпись лица, подавшего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя (работодателя) федеральными
государственными гражданскими служащими
ФАС России и ее территориальных органов,
работниками, замещающими отдельные
должности на основании трудового договора
в организациях, создаваемых для выполнения
задач, поставленных перед ФАС России,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести
к конфликту интересов, утвержденному
приказом ФАС России
от 09.09.2026 № 708/26

Рекомендуемый образец

Журнал
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ пункта	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, подавшего уведомление	Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления	Сведения о принятом решении