МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ

(РОССТАТ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 88635
от "6" октября 2026 г.

ПРИКАЗ

3 сентября 2026 г. **Москва** **№ 529**

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с частью 5 статьи 9, статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», абзацем вторым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы государственной статистики от 6 апреля 2015 г. № 162 «О Порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, к совершению коррупционных правонарушений» (зарегистрирован Минюстом России 21 апреля 2015 г., регистрационный № 36972);

приказ Федеральной службы государственной статистики от 13 июля 2015 г. № 309 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы государственной статистики к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений» (зарегистрирован Минюстом России 6 августа 2015 г., регистрационный № 38375);

приказ Федеральной службы государственной статистики от 30 сентября 2015 г. № 452 «О внесении изменения в Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, к совершению коррупционных правонарушений, утвержденный приказом Федеральной службы государственной статистики от 6 апреля 2015 г. № 162» (зарегистрирован Минюстом России 19 октября 2015 г., регистрационный № 39360);

пункт 2 изменений, вносимых в отдельные приказы Федеральной службы государственной статистики по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, утвержденных приказом Федеральной службы государственной статистики от 26 августа 2021 г. № 512 (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2021 г., регистрационный № 65779);

пункт 2 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Федеральной службы государственной статистики по вопросам

профилактики коррупционных и иных правонарушений, прилагаемых к приказу Федеральной службы государственной статистики от 26 ноября 2024 г. № 578 (зарегистрирован Минюстом России 25 декабря 2024 г., регистрационный № 80761);

пункт 1 изменений, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Федеральной службы государственной статистики по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, прилагаемых к приказу Федеральной службы государственной статистики от 25 февраля 2026 г. № 85 (зарегистрирован Минюстом России 6 апреля 2026 г., регистрационный № 85899).

Руководитель С.С. Галкин

УТВЕРЖДЕН

приказом Росстата
от 03.09.2026 № 529

ПОРЯДОК

уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Федеральной службы государственной статистики и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федеральной службы государственной статистики (далее – гражданские служащие центрального аппарата), федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федеральной службы государственной статистики (далее – гражданские служащие территориальных органов) (при совместном упоминании – гражданские служащие), работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, включенные в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой государственной статистики, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый Федеральной службой государственной статистики в соответствии

с подпунктом «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – работники), о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, порядок регистрации таких уведомлений, перечень содержащихся в них сведений и организацию их проверки.

2. Гражданские служащие (работники) обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Гражданские служащие (работники), которым стало известно о фактах обращения к иным гражданским служащим (работникам) в связи с исполнением должностных (трудовых) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее – Уведомление) представляется гражданскими служащими (работниками) в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда гражданскому служащему (работнику) стало известно о факте такого обращения.

При нахождении гражданского служащего (работника) в командировке, отпуске, вне места осуществления служебной (трудовой) деятельности по иным основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно со дня прибытия к месту осуществления служебной (трудовой) деятельности.

В случае если гражданский служащий (работник) не может представить Уведомление лично, оно направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта.

5. Уведомление представляется:

гражданскими служащими центрального аппарата (работниками), руководителями и заместителями руководителя территориального органа Федеральной службы государственной статистики – в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федеральной службы государственной статистики (далее – Отдел);

гражданскими служащими территориальных органов, представителем нанимателя для которых является руководитель территориального органа Федеральной службы государственной статистики, – в структурное подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностному лицу из структурного подразделения, в ведении которого находятся вопросы государственной службы и кадров, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в территориальном органе Росстата (далее – подразделение, должностное лицо территориального органа Росстата).

6. В Уведомлении указываются следующие сведения:

1) должность, фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона гражданского служащего (работника), представляющего Уведомление;

2) обстоятельства обращения к гражданскому служащему (работнику) либо к иным гражданским служащим (работникам) в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционного правонарушения (с указанием даты, места, времени и других данных);

3) способ склонения гражданского служащего (работника) к совершению коррупционного правонарушения (просьба, подкуп, обещание, обман, угроза и прочее);

4) подробные сведения о коррупционном правонарушении (с указанием конкретных действий или бездействия), к совершению которого склоняется гражданский служащий (работник);

5) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) гражданского служащего (работника) к совершению коррупционного правонарушения;

6) информация об отказе (согласии) гражданского служащего (работника) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

7) сведения об уведомлении гражданским служащим (работником) органов прокуратуры или других государственных органов о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения (в случае обращения);

8) дата заполнения Уведомления;

9) подпись гражданского служащего (работника), подавшего Уведомление.

Гражданский служащий (работник) прикладывает к Уведомлению любые имеющиеся в его распоряжении материалы и документы, подтверждающие изложенные в Уведомлении факты.

7. Гражданские служащие и работники, уведомившие Отдел, подразделение, должностное лицо территориального органа Росстата, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, находятся под защитой государства в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения

к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку):

должностными лицами Отдела – в Росстате;

подразделением, должностным лицом территориального органа Росстата – в территориальном органе.

9. На копии Уведомления после регистрации ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и регистрационного номера Уведомления, фамилии, инициалов, должности и подписи гражданского служащего Отдела или подразделения, должностного лица территориального органа Росстата, принявших Уведомление.

10. Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему (работнику) на руки под подпись в журнале либо направляется посредством почтовой связи заказным письмом с уведомлением о вручении.

11. Подразделения и лица, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, обеспечивают конфиденциальность и сохранность полученных сведений.

12. Отдел (подразделение, должностное лицо территориального органа Росстата) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации Уведомления, докладывает о поступлении и регистрации Уведомления руководителю Росстата (руководителю территориального органа Росстата) для принятия решения о проведении проверки содержащихся в нем сведений.

13. Проверка проводится в течение 10 рабочих дней со дня регистрации Уведомления:

по поручению руководителя Росстата – Отделом;

по поручению руководителя территориального органа Росстата – подразделением, должностным лицом территориального органа Росстата.

14. В ходе проверки с целью уточнения содержащихся в Уведомлении сведений проводятся беседы с гражданским служащим (работником), с другими гражданами (очевидцами или иными свидетелями, изложенных в Уведомлении

обстоятельств, если таковые имеются), которые могут дать пояснения по существу указанных в Уведомлении сведений.

15. При необходимости от указанных лиц (с их согласия) могут быть получены письменные пояснения.

16. К материалам проверки могут быть приобщены документы, имеющие отношение к обстоятельствам, изложенным в Уведомлении.

17. По окончании проверки Уведомление с приложением материалов проверки для принятия решения об их направлении в правоохранительные органы или другие государственные органы в соответствии с их компетенцией или об отсутствии оснований для передачи материалов в указанные органы представляются:

Отделом – руководителю Росстата;

подразделением, должностным лицом территориального органа Росстата – руководителю территориального органа Росстата.

18. При принятии руководителем Росстата, руководителем территориального органа Росстата решения о направлении материалов в правоохранительные органы или другие государственные органы их отправка осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения.

19. Отдел (подразделение, должностное лицо территориального органа Росстата) в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, в письменной форме сообщает гражданскому служащему (работнику), представившему Уведомление (указанному в Уведомлении), о принятом решении.

Приложение № 1
к Порядку уведомления
федеральными государственными
гражданскими служащими
Федеральной службы государственной статистики
и ее территориальных органов,
работниками, замещающими отдельные
должности в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных перед
Федеральной службой государственной
статистики, о фактах обращения
в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений,
регистрации таких уведомлений
и организации проверки содержащихся
в них сведений, утвержденному приказом
Федеральной службы государственной статистики от 03.09.2026 № 529

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной службы
государственной статистики
(Руководителю территориального органа
Федеральной службы государственной статистики)

_____
(фамилия, имя и отчество (при наличии)

от _____
(фамилия, имя и отчество (при наличии),
должность, контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о факте обращения в целях склонения к совершению
коррупционного правонарушения

Сообщаю, что:

1) _____
(обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях склонения

_____
к совершению коррупционного правонарушения)

_____
(дата, время, место, другие данные)

2) _____
(способ склонения к совершению коррупционного правонарушения

_____

(просьба, подкуп, обещание, обман, угроза и прочее)

3) _____

(подробные сведения о коррупционном правонарушении, которые должен был

_____

совершить гражданский служащий (работник) по просьбе обратившегося лица)

4) _____

(все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к коррупционному правонарушению)

5) _____

(информация об отказе (согласии) принять предложение лица

_____

о совершении коррупционного правонарушения)

6) _____

(сведения об уведомлении гражданским служащим (работником) правоохранительных органов

_____

или других государственных органов о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения

_____

(в случае обращения)

Приложение: на листах.

(перечень прилагаемых материалов)

"____" _____ 20 ___ г. _____ _____

(дата) (подпись лица, подавшего уведомление) (расшифровка подписи)

Зарегистрировано "__" _____ 20__ г. в ___ час. ___ мин. № ___

"____" _____ 20 ___ г. _____ _____

(дата) (подпись лица, зарегистрировавшего уведомление) (расшифровка подписи)

Копия уведомления получена

"____" _____ 20 ___ г. _____ _____

(подпись гражданского служащего (работника), направившего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку уведомления
федеральными государственными гражданскими служащими
Федеральной службы государственной статистики
и ее территориальных органов, работниками, замещающими отдельные
должности в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных перед Федеральной службой
государственной статистики, о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений
и организации проверки содержащихся в них сведений, утвержденному приказом
Федеральной службы государственной статистики от 03.09.2026 № 529

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений

Начат "__" _____ 20__ г.

Окончен "__" _____ 20__ г.

На ___ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Сведения о гражданском служащем (работнике), представившем уведомление		Количество листов, фамилия, инициалы, должность лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении гражданским служащим (работником) копии представленного им уведомления либо о направлении копии уведомления посредством почтовой связи	Сведения о проведенной проверке и ее результатах	Сведения о принятом решении (дата)
			фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

_____