МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

7 сентября 2026 г. **ПРИКАЗ** № 631

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Москва
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 88631
от "6" октября 2026 г.

Об утверждении Порядка поступления в Минэкономразвития России обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минэкономразвития России и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России, и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 и частью 8 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 1 статьи 12 и частью 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2.1 статьи 3 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», подпунктами «б» и «е» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821, подпунктом «д» пункта 1 и абзацем четвертым подпункта «б» пункта 20 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений

Федерального закона «О противодействии коррупции», подпунктом «а» пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в Минэкономразвития России обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минэкономразвития России и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России, и урегулированию конфликта интересов.

2. Признать утратившим силу приказ Минэкономразвития России от 24 сентября 2025 г. № 626 «Об утверждении Порядка поступления в Министерство экономического развития Российской Федерации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Российской Федерации и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством экономического развития Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов» (зарегистрирован Минюстом России 28 октября 2025 г., регистрационный № 83973).

Министр М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэкономразвития России
от «7» сентября 2026 г. № 631

ПОРЯДОК

поступления в Минэкономразвития России обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Минэкономразвития России и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России, и урегулированию конфликта интересов

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру поступления в Минэкономразвития России (далее – Министерство):

а) обращений граждан, замещавших должности федеральной государственной гражданской службы в Министерстве (далее соответственно – граждане, гражданская служба), включенные в перечень должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 (далее – Указ Президента Российской Федерации № 557), или должности гражданской службы, включенные в перечень должностей, при замещении которых федеральные государственные гражданские служащие Министерства (далее – гражданские служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый

Министерством в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации № 557 (далее при совместном употреблении – должности, включенные в перечни должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные (служебные) обязанности граждан, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку);

б) обращений планирующих свое увольнение гражданских служащих, замещающих должности, включенные в перечни должностей, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку);

в) заявлений гражданских служащих, работников организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством, и замещающих в указанных организациях отдельные должности на основании трудового договора, включенные в перечень должностей, при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый Министерством в соответствии с подпунктом «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее – работники организаций), о невозможности по объективным причинам

представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку);

г) заявлений гражданских служащих о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от воли гражданских служащих (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку);

д) уведомлений гражданских служащих, работников организаций о возникновении не зависящих от них обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку).

2. Обращения, заявления и уведомления, указанные в подпунктах «а» – «д» пункта 1 настоящего Порядка (далее – обращения, заявления и уведомления), подаются гражданами, гражданскими служащими (за исключением граждан или гражданских служащих, замещавших или замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации) или работниками организаций лично в подразделение кадровой службы Министерства,

ответственное за работу по профилактике коррупционных правонарушений (далее – Подразделение).

3. В случае если обращения, заявления и уведомления не могут быть переданы гражданами, гражданскими служащими или работниками организаций лично, они направляются в Подразделение посредством почтового отправления.

К обращениям, заявлениям и уведомлениям могут прилагаться имеющиеся у граждан, гражданских служащих или работников организаций дополнительные материалы.

Приложение № 1
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России
обращений, заявлений и уведомлений,
являющихся основаниями
для проведения заседания Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских
служащих Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от «7» сентября 2026 г. № 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее – Комиссия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____,

адрес места жительства: _____

_____

ОБРАЩЕНИЕ

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г.

№ 273 «О противодействии коррупции» прошу дать мне согласие на замещение должности (выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в:

_____.
(указывается должность и наименование коммерческой или некоммерческой организации)

Местонахождение организации: _____.

Характер ее деятельности: _____

_____.

Вид договора: _____.
(трудовой или гражданско-правовой договор)

Срок действия договора и сумма оплаты за выполнение работ (оказание услуг): _____

_____.
(заполняется в случае заключения гражданско-правового договора)

Сообщаю, что при замещении в Минэкономразвития России должности (должностей) _____

_____
(указываются занимаемые должности в Минэкономразвития России в течение последних двух лет)

_____

мною осуществлялись (осуществляются) следующие функции государственного управления в отношении указанной организации:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

1) _____;

2) _____;

3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Информацию о принятом решении прошу направить:

_____.

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты или иной способ направления решения Комиссии)

Приложение: на ____ в 1 экз.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись лица, подавшего обращение)	(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России
обращений, заявлений и уведомлений,
являющихся основаниями
для проведения заседания Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских
служащих Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от «7» сентября 2026 г. № 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению
требований к служебному поведению
федеральных государственных
гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее – Комиссия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____,

_____
(наименование должности (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за _____год

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетнего ребенка (далее – член семьи)

в связи с тем, что _____

_____

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы

_____

Комиссия могла сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный характер)

_____.

Мною предприняты следующие меры по представлению указанных сведений:

1) _____;

2) _____;

3) _____.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

1) _____;

2) _____;

3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Приложение: на ____ в 1 экз.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись лица, подавшего заявление)	(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России
обращений, заявлений и уведомлений,
являющихся основаниями
для проведения заседания Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских
служащих Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от «7» сентября 2026 г. № 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее – Комиссия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____,

_____
(наименование должности (полностью)

_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных

банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с тем, что _____

_____

(указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы

_____

Комиссия могла сделать вывод о том, что неисполнение требований носит объективный характер)

_____.

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

1) _____;

2) _____;

3) _____.

В случае прекращения указанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом Комиссию и в течение трех месяцев выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Приложение: на ____ в 1 экз.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись лица, подавшего заявление)	(расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку поступления
в Минэкономразвития России
обращений, заявлений и уведомлений,
являющихся основаниями
для проведения заседания Комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом
Минэкономразвития России
от «7» сентября 2026 г. № 631

(рекомендуемый образец)

В Комиссию по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
Минэкономразвития России
и работников, замещающих отдельные
должности на основании трудового
договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Минэкономразвития России,
и урегулированию конфликта интересов
(далее – Комиссия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____,

_____
(наименование должности (полностью)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств, препятствующих _____

(указать, соблюдение какого конкретно ограничения, запрета, требования о предотвращении и (или) урегулировании

конфликта интересов, исполнение какой конкретно обязанности, установленных Федеральным законом

от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, не может быть обеспечено федеральным государственным гражданским служащим Минэкономразвития России (далее – гражданский служащий) или работником организации, создаваемой для выполнения задач, поставленных перед Минэкономразвития России (далее – работник организации)

в связи с _____

(указываются обстоятельства, находящиеся вне контроля гражданского служащего или работника организации,

чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, которых нельзя было ожидать или избежать

либо которые нельзя было преодолеть, которые исключают возможность соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

Меры, принятые мною: _____

(указываются меры, принятые гражданским служащим или работником организации по соблюдению

ограничения и запрета, требования о предотвращении и (или) об урегулировании конфликта интересов

и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии):

1) _____;

2) _____;

3) _____.

На заседании Комиссии планирую (нужное отметить):

☐ присутствовать лично.

☐ не присутствовать.

Приложение: на ____ в 1 экз.

_____	_____	_____
(дата)	(подпись лица, подавшего уведомление)	(расшифровка подписи)