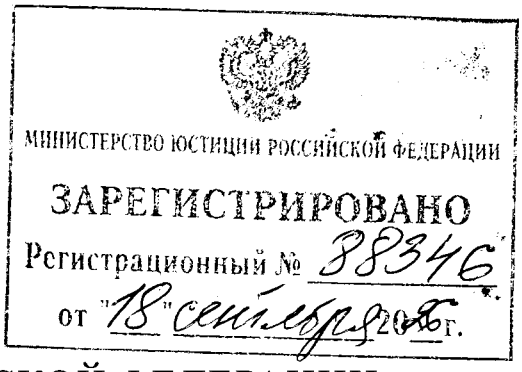


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

15 сентября 2026 г. № 255

Об утверждении Административного регламента Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации»

В соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона от 28.11.2015 № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации», подпунктом 14 пункта 20 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.01.2023 № 10, пунктом 8 перечня компетентных органов, уполномоченных на проставление апостиля в Российской Федерации на официальных документах в соответствии с установленной сферой деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 479, пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228, пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 14.10.2023 № 1706 «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024 – 2026 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению

государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации».

2. Признать утратившими силу:

приказ Минюста России от 04.05.2017 № 75 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по проставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 15.05.2017, регистрационный № 46726);

приказ Минюста России от 19.07.2019 № 139 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по проставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 04.05.2017 № 75» (зарегистрирован Минюстом России 05.08.2019, регистрационный № 55494);

приказ Минюста России от 21.05.2021 № 81 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по проставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 04.05.2017 № 75» (зарегистрирован Минюстом России 27.05.2021, регистрационный № 63654);

пункт 37 приложения к приказу Минюста России от 09.08.2023 № 210 «О внесении изменений в приказы Министерства юстиции Российской Федерации в связи с принятием Указа Президента Российской Федерации от 13.01.2023 № 10 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 15.08.2023, регистрационный № 74797).

Министр К.А. Чуйченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства юстиции
Российской Федерации
от 15.09.2026 № 255

Административный регламент Министерства юстиции Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется физическим лицам, юридическим лицам или их уполномоченным представителям, обратившимся в орган власти, территориальный орган органа власти, предоставляющий Услугу.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»[1] и на Едином портале[2].

---

[1] Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

[2] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услугу предоставляет Министерство юстиции Российской Федерации.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за проставлением апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации, результатом предоставления Услуги являются:

а) проставление штампа «Апостиль» на отдельном листе бумаги, скрепляемом с российским официальным документом, подлежащим вывозу за пределы территории Российской Федерации;

б) проставление апостиля в электронном виде.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления Услуги может быть получен в органе власти, в территориальном органе органа власти, в МФЦ, посредством почтовой связи, посредством Единого портала.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в органе власти, территориальном органе органа власти заявления и документов независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного заявления.

Срок предоставления Услуги может быть продлен до 30 рабочих дней в случае необходимости направления органом власти, территориальным органом органа власти запроса, предусмотренного частью 1 статьи 9 Федерального закона от 28.11.2015 № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах,

подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации», с уведомлением об этом заявителя в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о продлении срока.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. За предоставление Услуги уплачивается государственная пошлина в размере и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации[3].

11. Сведения о размере государственной пошлины размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается одним из следующих способов: посредством перевода на реквизиты банковского счета органа власти, территориального органа органа власти, посредством Единого портала, в МФЦ (при наличии технической возможности в МФЦ).

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении Услуги составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

14. Срок регистрации заявления составляет 1 рабочий день со дня, следующего за днем поступления в орган власти, территориальный орган органа власти заявления и документов при непосредственном обращении заявителя в орган власти, территориальный орган органа власти, а также посредством почтовой связи, МФЦ.

В случае подачи заявления в электронной форме с использованием Единого портала заявление регистрируется на Едином портале в автоматическом режиме в день его поступления.

---

[3] Статья 333.18, подпункт 48 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

16. Перечень показателей доступности и качества Услуги размещен на официальном сайте органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) единая система межведомственного электронного взаимодействия[4];

в) Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах[5];

г) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»[6].

---

[4] Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

[5] Статья 21.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

[6] Постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2011 № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

19. Предоставление результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, невозможно в случае, если заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

20. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющегося заявителем, реализация права на получение результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей Услуги в отношении несовершеннолетнего, а также способы их предоставления[7].

На предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результата Услуги в отношении несовершеннолетнего распространяются установленные настоящим Административным регламентом порядок, в том числе способы и сроки получения результата Услуги, применяемые к заявителю.

21. В предоставлении Услуги участвуют МФЦ при наличии соглашения о взаимодействии с МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления и документов.

22. Выдача заявителю результата предоставления Услуги, направленного в МФЦ по результатам предоставления Услуги органом власти, территориальным органом органа власти, осуществляется в МФЦ.

---

[7] Часть 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

24. Сведения о формах заявлений и документах приведены в приложении к настоящему Административному регламенту[8].

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

25. Орган власти, территориальный орган органа власти отказывают заявителю в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, при наличии следующих оснований:

а) документ совершен дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями;

б) российский официальный документ имеет прямое отношение к коммерческой или таможенной операции;

в) исправления, имеющиеся в тексте российского официального документа, не оговорены лицом, подписавшим документ;

г) подпись лица и (или) оттиск печати (штампа), содержащиеся на российском официальном документе, не являются поддающимися сравнению с образцами, имеющимися в органе власти, территориальном органе органа власти;

---

[8] Пункт 23(3) Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228.

д) листы российского официального документа не прошиты и (или) не пронумерованы, и (или) не скреплены оттиском печати (штампа) органа или лица, от которого исходит данный документ;

е) российский официальный документ исходит от органа, который сам уполномочен на проставление апостиля;

ж) документ исходит от органа, должностного лица, нотариуса или юридического лица иностранного государства;

з) российский официальный документ предназначен для представления в компетентные органы государства, которое не является участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 05.10.1961 (СССР присоединился к данной Конвенции в соответствии с Постановлением Верховного Совета СССР от 17.04.1991 № 2119-1 «О присоединении Союза Советских Социалистических Республик к Гаагской конвенции 1961 года, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»; Конвенция вступила в силу для Российской Федерации 31.05.1992);

и) представлена копия документа, верность которой не засвидетельствована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

к) на российском официальном документе отсутствуют подпись лица, от которого исходит официальный документ, и (или) оттиск печати (штампа) органа государственной власти, нотариуса, должностного лица, уполномоченного совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, органа местного самоуправления и иных органов и лиц, от которых исходит данный документ;

л) заявление о предоставлении Услуги подано в неуполномоченный орган;

м) не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица;

н) документ представлен в территориальный орган органа власти, действующий на территории субъекта Российской Федерации, не по месту его исполнения (совершения).

26. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Орган власти, территориальный орган органа власти отказывают заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) государственная пошлина за предоставление Услуги не уплачена заявителем в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) подпись лица, подписавшего российский официальный документ, и (или) оттиск печати (штампа) на данном документе не могут быть удостоверены органом власти, территориальным органом органа власти ввиду отсутствия у него образца подписи такого лица и (или) оттиска такой печати (штампа) и отсутствия этих образцов у органа, от которого исходит официальный документ, а также неподтверждения им факта совершения официального документа;

в) лицо, подписавшее российский официальный документ, не обладает полномочием на его подписание;

г) подпись лица, подписавшего российский официальный документ, и (или) оттиск печати (штампа) на данном документе не соответствуют имеющимся в органе власти, территориальном органе органа власти образцам;

д) в орган власти, территориальный орган органа власти поступила документально подтвержденная информация о вступлении в законную силу решения суда, которым отменено совершенное нотариальное действие или признан недействительным российский официальный документ, представленный для предоставления Услуги;

е) российский официальный документ предназначен для представления в государстве, с которым Российской Федерацией заключен договор (соглашение), отменяющий требование любого вида легализации документов;

ж) документ не соответствует законодательству Российской Федерации или содержание документа может нанести вред интересам Российской Федерации.

28. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав и последовательность выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

29. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

30. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется:

а) посредством Единого портала;

б) непосредственно в органе власти, территориальном органе органа власти.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Административному
регламенту Министерства
юстиции Российской Федерации
по предоставлению
государственной услуги
«Проставление апостиля
на российских официальных
документах, подлежащих
вывозу за пределы территории
Российской Федерации»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Услуга – государственная услуга «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации»;

б) заявление – заявление о предоставлении Услуги;

в) заявитель – физическое или юридическое лицо либо их уполномоченные представители, обратившиеся в орган власти, территориальный орган органа власти, предоставляющий Услугу;

г) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;

д) МФЦ – многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, в которых организуется предоставление Услуги, подача документов через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;

е) орган власти – Министерство юстиции Российской Федерации;

ж) территориальный орган органа власти – территориальные органы Министерства юстиции Российской Федерации;

з) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[9].

2. Условные обозначения:

а) [Все] – документы, представляемые всеми заявителями, обращающимися за предоставлением Услуги;

б) П – уполномоченный представитель физического или юридического лица (законный представитель, представитель по доверенности);

в) ОВ – документы подаются непосредственно в орган власти;

г) ТОВ – документы подаются в территориальный орган органа власти;

д) ПС – документы подаются посредством почтовой связи или курьерской службой доставки;

е) ЕПГУ – документы подаются посредством Единого портала;

ж) О – представляется оригинал документа;

з) К – представляется копия документа;

и) О(э) – представляется оригинал документа в электронной форме;

к) К(э) – представляется копия документа в электронной форме;

л) Д(1) – документы представляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Наименование отдельных признаков заявителя	Результат предоставления Услуги
		Проставление апостиля
1.	Физическое лицо, обратившееся самостоятельно	А
2.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	Б

[9] Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

3.	Физическое лицо, от имени которого обратился представитель	В
4.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности	Г

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	А – Г	Заявление	О – ОВ, ТОВ МФЦ, ПС, ЕПГУ	[Все], Д(1)
2.	А – Г	Российские официальные документы, подлежащие вывозу за пределы территории Российской Федерации, на которых Минюстом России проставляется апостиль: официальные документы, исходящие от федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и иных федеральных государственных органов, за исключением случаев, когда они сами наделены полномочиями по проставлению апостиля; копии официальных документов, исходящих от Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, верность которых засвидетельствована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	О – ОВ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)
3.	А – В	Российские официальные документы, подлежащие вывозу за пределы территории Российской Федерации, на которых Минюстом России проставляется апостиль: копии официальных документов, исходящих от федеральных органов	О(э) или К(э) – ЕПГУ	[Все], Д(1)

		исполнительной власти и иных федеральных государственных органов, их территориальных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, федеральных судов Российской Федерации и мировых судей, верность которых засвидетельствована нотариусами Российской Федерации или лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия; копии иных официальных документов, верность которых засвидетельствована нотариусами Российской Федерации или лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации; официальне документы, выданные, удостоверенные или засвидетельствованных нотариусами Российской Федерации или лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации		
4.	А – Г	Российские официальные документы, подлежащие вывозу за пределы территории Российской Федерации, на которых территориальными органами Минюста России проставляется апостиль: официальные документы, исходящие от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и иных федеральных государственных органов, за исключением случаев, когда они сами наделены полномочиями по проставлению апостиля, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления при осуществлении отдельных государственных полномочий,	О – ТОВ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)

		переданных органам местного самоуправления (кроме органов, осуществляющих государственную регистрацию актов гражданского состояния); копии официальных документов, исходящих от конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, федеральных судов Российской Федерации и мировых судей, верность которых засвидетельствована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации; российские официальные документы, выданные организациями, осуществляющими образовательную деятельность; российские официальные документы, выданные государственными и муниципальными учреждениями; российские официальные документы, выданные МФЦ		
5.	А – Г	Российские официальные документы, подлежащие вывозу за пределы территории Российской Федерации, на которых территориальными органами Минюста России проставляется апостиль: копии официальных документов, исходящих от федеральных органов исполнительной власти и иных федеральных государственных органов, их территориальных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, конституционных (уставных) судов субъектов Российской Федерации, федеральных судов Российской Федерации и мировых судей, верность которых засвидетельствована нотариусами Российской Федерации или лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации; копии иных официальных документов,	О – ТОВ, МФЦ, ПС О(э), К(э) – ЕПГУ	[Все], Д(1)

		верность которых засвидетельствована нотариусами Российской Федерации или лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации; официальне документы, выданные, удостоверенные или засвидетельствованных нотариусами Российской Федерации или лицами, уполномоченными совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации		
6.	А, Б	Документы, удостоверяющие личность заявителя (один из документов по выбору заявителя): паспорт гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства), признаваемый Российской Федерацией	О – ОВ, ТОВ, МФЦ К – ПС	[Все], Д(1)
7.	В, Г	Документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица	О, К – ОВ, ТОВ, МФЦ, ПС	П, Д(1)
8.	В, Г	Документы, удостоверяющие личность представителя физического или юридического лица (один из документов по выбору заявителя): паспорт гражданина Российской Федерации; паспорт иностранного гражданина; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (лица без гражданства), признаваемый Российской Федерацией	О – ОВ, ТОВ, МФЦ К – ПС	П, Д(1)

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
1.	А – Г	Документ, подтверждающий уплату государственной пошлины (один из документов по выбору заявителя): квитанция; иной документ об уплате государственной пошлины	О или К – ОВ, ТОВ, МФЦ, ПС	[Все], Д(1)
2.	Б	Документ, подтверждающий право представителя юридического лица действовать от имени юридического лица без доверенности	О или К – ОВ, ТОВ, МФЦ, ПС	П, Д(1)

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Документ совершен дипломатическими представительствами и консульскими учреждениями	А – Г
2.	Российский официальный документ имеет прямое отношение к коммерческой или таможенной операции	А – Г
3.	Исправления, имеющиеся в тексте российского официального документа, не оговорены лицом, подписавшим документ	А – Г
4.	Подпись лица и (или) оттиск печати (штампа), содержащиеся на российском официальном документе, не являются поддающимися сравнению с образцами, имеющимися в органе власти, территориальном органе органа власти	А – Г
5.	Листы российского официального документа не прошиты и (или) не пронумерованы, и (или) не скреплены оттиском печати (штампа) органа или лица, от которого исходит данный документ	А – Г
6.	Российский официальный документ исходит от органа, который сам уполномочен на проставление апостиля	А – Г
7.	Документ исходит от органа, должностного лица, нотариуса или юридического лица иностранного государства	А – Г

8.	Российский официальный документ предназначен для представления в компетентные органы государства, которое не является участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, от 05.10.1961 (СССР присоединился к данной Конвенции в соответствии с Постановлением Верховного Совета СССР от 17.04.1991 № 2119-1 «О присоединении Союза Советских Социалистических Республик к Гаагской конвенции 1961 года, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»; Конвенция вступила в силу для Российской Федерации 31.05.1992)	А – Г
9.	Представлена копия документа, верность которой не засвидетельствована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	А – Г
10.	На российском официальном документе отсутствуют подпись лица, от которого исходит официальный документ, и (или) оттиск печати (штампа) органа государственной власти, нотариуса, должностного лица, уполномоченного совершать нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, органа местного самоуправления и иных органов и лиц, от которых исходит данный документ	А – Г
11.	Заявление о предоставлении Услуги подано в неуполномоченный орган	А – Г
12.	Не представлен документ, подтверждающий полномочия представителя физического или юридического лица	В, Г
13.	Документ представлен в территориальный орган органа власти, действующий на территории субъекта Российской Федерации, не по месту его исполнения (совершения)	А – Г
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	–
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	Государственная пошлина за предоставление Услуги не уплачена заявителем в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах	А – Г
2.	Подпись лица, подписавшего российский официальный документ, и (или) оттиск печати (штампа) на данном документе не могут быть удостоверены органом власти, территориальным органом органа власти ввиду отсутствия у него образца подписи такого лица и (или) оттиска такой печати (штампа) и отсутствия этих образцов у органа, от которого исходит официальный документ, а также неподтверждения им факта совершения официального	А – Г

	документа	
3.	Лицо, подписавшее российский официальный документ, не обладает полномочием на его подписание	А – Г
4.	Подпись лица, подписавшего российский официальный документ, и (или) оттиск печати (штампа) на данном документе не соответствуют имеющимся в органе власти, территориальном органе органа власти образцам	А – Г
5.	В орган власти, территориальный орган органа власти поступила документально подтвержденная информация о вступлении в законную силу решения суда, которым отменено совершенное нотариальное действие или признан недействительным российский официальный документ, представленный для предоставления Услуги	А – Г
6.	Российский официальный документ предназначен для представления в государстве, с которым Российской Федерацией заключен договор (соглашение), отменяющий требование любого вида легализации документов	А – Г
7.	Документ не соответствует законодательству Российской Федерации или содержание документа может нанести вред интересам Российской Федерации	А – Г

ФОРМА № 1

Заявление
о предоставлении государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации»

Сведения о физическом лице:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
вид документа, удостоверяющего личность: _____;
серия и номер документа: _____;
кем и когда выдан документ: _____;
номер телефона: _____.

Почтовый адрес для направления ответа (для заявлений, доставленных почтовым (курьерским) отправлением):
почтовый индекс: _____;
субъект Российской Федерации: _____;
район: _____;
населенный пункт: _____;
улица: _____;
дом: _____;
корпус (строение): _____;
квартира (помещение, офис, комната): _____.

Прошу оказать государственную услугу по проставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации:

_____.
(название страны)

К настоящему заявлению прилагаются:

_____.
(наименование документа (документов)

Дата подачи заявления и подпись заявителя:

_____;
(подпись)

_____;
(расшифровка подписи (инициалы, фамилия)

Дата: ____._____._____ г.

ФОРМА № 2

Заявление
о предоставлении государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации»

Сведения о юридическом лице:
полное наименование юридического лица: _____;
ОГРН юридического лица: _____ .

Сведения о представителе юридического лица:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
вид документа, удостоверяющего личность: _____;
серия и номер документа: _____;
кем и когда выдан документ: _____;
номер телефона: _____.

Почтовый адрес для направления ответа (для заявлений, доставленных почтовым (курьерским) отправлением):
почтовый индекс: _____;
субъект Российской Федерации: _____;
район: _____;
населенный пункт: _____;
улица: _____;
дом: _____;
корпус (строение): _____;
квартира (помещение, офис, комната): _____.

Прошу оказать государственную услугу по проставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации:

_____.
(название страны)

К настоящему заявлению прилагаются:

_____ .
(наименование документа (документов)

Дата подачи заявления и подпись представителя юридического лица:

_____;
(подпись представителя юридического лица)

_____;
(расшифровка подписи (инициалы, фамилия)

Дата: ____._____.____ г.

ФОРМА № 3

Заявление
о предоставлении государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации»

Сведения о физическом лице:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____.
Сведения о представителе физического лица:
фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;
вид документа, удостоверяющего личность: _____;
серия и номер документа: _____;
кем и когда выдан документ: _____;
номер телефона: _____.

Почтовый адрес для направления ответа (для заявлений, доставленных почтовым (курьерским) отправлением):
почтовый индекс: _____;
субъект Российской Федерации: _____;
район: _____;
населенный пункт: _____;
улица: _____;
дом: _____;
корпус (строение): _____;
квартира (помещение, офис, комната): _____.

Прошу оказать государственную услугу по проставлению апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации:

_____.
(название страны)

Результат предоставления государственной услуги прошу вручить мне лично (законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем) (нужное подчеркнуть)

_____.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результата предоставления государственной услуги)

К настоящему заявлению прилагаются:
наименование документа (документов): _____.
Дата подачи заявления и подпись представителя физического лица:

_____;
(подпись)

_____;
(расшифровка подписи (инициалы, фамилия)

Дата: ____._____._____ г.