МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 88024
от 27 августа 2026.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ (РОСРЕЗЕРВ)

П Р И К А З

18.07.2026 Москва № 139

Об утверждении Положения об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и работниками, замещающими эти должности

В соответствии с подпунктом «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также

сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и работниками, замещающими эти должности.

2. Признать утратившими силу:

приказ Федерального агентства по государственным резервам от 24 ноября 2015 г. № 164 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 декабря 2015 г., регистрационный № 40103);

приказ Федерального агентства по государственным резервам от 17 ноября 2017 г. № 256 «О внесении изменений в приказ Росрезерва от 24 ноября 2015 г. № 164 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2017 г., регистрационный № 49162);

пункт 3 приложения к приказу Росрезерва от 17 июля 2018 г. № 164 «О внесении изменений в приказы Росрезерва от 8 сентября 2015 г. № 116, от 6 ноября 2015 г. № 151 и от 24 ноября 2015 г. № 164» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 августа 2018 г., регистрационный № 51769);

приказ Росрезерва от 22 марта 2019 г. № 78 «О внесении изменений в приказ Росрезерва от 24 ноября 2015 г. № 164 «Об утверждении Положения

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 апреля 2019 г., регистрационный № 54390);

приказ Росрезерва от 6 августа 2021 г. № 172 «О внесении изменений в приказ Росрезерва от 24 ноября 2015 г. № 164 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей, и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 сентября 2021 г., регистрационный № 64949).

Руководитель  Д.Ю. Гогин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по государственным резервам
от 28.07.2016 № 139

ПОЛОЖЕНИЕ
об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и работниками, замещающими эти должности

1. Положением об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и работниками, замещающими эти должности (далее – Положение), определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам (далее – граждане,

подведомственные организации), включенных в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по государственным резервам, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федерального агентства по государственным резервам от 18 февраля 2026 г. № 27[1] (далее – Перечень должностей), на отчетную дату;

работниками, замещающими должности в подведомственных организациях, включенные в Перечень должностей (далее – работники), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при поступлении на работу в подведомственные организации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) соблюдения работниками в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим пунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и распространенных на работников постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии

---

[1] Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2026 г., регистрационный № 85725.

коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работником, должность которого не предусмотрена Перечнем должностей, и претендующим на замещение должности, включенной в Перечень должностей, осуществляется в порядке, установленном Положением.

3. Проверка осуществляется:

а) должностными лицами отдела профилактики коррупционных и иных правонарушений Административного управления Росрезерва (далее – отдел Росрезерва), по решению руководителя Росрезерва – в отношении граждан и работников подведомственных организаций, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Росрезерва;

б) уполномоченным должностным лицом подведомственной организации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное должностное лицо подведомственной организации), по решению руководителя подведомственной организации – в отношении работников подведомственной организации, назначение и освобождение которых осуществляется руководителем подведомственной организации, а также граждан, претендующих на замещение отдельных должностей в подведомственных организациях.

Решение об осуществлении проверки принимается в отношении каждого гражданина или работника отдельно и оформляется в письменной форме.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами отдела Росрезерва, уполномоченным должностным лицом подведомственной организации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней должностными лицами, принявшими решение о ее проведении.

7. Должностное лицо отдела Росрезерва и (или) уполномоченное должностное лицо подведомственной организации осуществляют проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее – Федеральный закон № 144-ФЗ).

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 Положения, должностные лица отдела Росрезерва, уполномоченное должностное лицо подведомственной организации вправе:

а) проводить беседу с гражданином или работником;

б) изучать представленные гражданином или работником сведения о доходах и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или работника пояснения по представленным им сведениям о доходах и материалам;

г) направлять запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях:

о доходах гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

о соблюдении работником требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или работником в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица Росрезерва (уполномоченного должностного лица подведомственной организации), подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 9 Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона № 144-ФЗ.

11. В запросе о предоставлении информации в бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7.3 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» (далее – Федеральный закон № 218-ФЗ). В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются

сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона № 218-ФЗ.

12. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям, направляются:

а) руководителем Росрезерва, уполномоченным заместителем руководителя Росрезерва – в государственные органы и организации (в том числе по ходатайству руководителя подведомственной организации);

б) руководителем территориального органа Росрезерва – в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (в том числе по ходатайству руководителя подведомственной организации).

13. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются руководителем Росрезерва.

14. Отдел Росрезерва либо уполномоченное должностное лицо подведомственной организации обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме работника о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения работника беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к должностному поведению подлежат проверке, в течение семи рабочих дней со дня обращения работника, при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с работником.

15. По окончании проверки работник должен быть ознакомлен с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

16. Работник (гражданин) вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14 Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в отдел Росрезерва, к уполномоченному должностному лицу подведомственной организации с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14 Положения.

17. Пояснения, указанные в пункте 16 Положения, приобщаются к материалам проверки.

18. На период проведения проверки работник может быть отстранен от работы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней должностным лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения работника от работы заработная плата по замещаемой им должности сохраняется.

19. По результатам проверки руководителю Росрезерва (руководителю подведомственной организации) начальником отдела Росрезерва и (или) уполномоченным должностным лицом подведомственной организации представляется доклад. В докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность, включенную в Перечень должностей;

б) об отказе гражданину в назначении на должность, включенную в Перечень должностей;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику мер юридической ответственности;

г) о применении к работнику мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в комиссию Росрезерва, сформированную в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (далее – комиссия Росрезерва).

20. Руководитель Росрезерва (руководитель подведомственной организации), рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанное в пункте 19 Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность, включенную в Перечень должностей;

б) отказать гражданину в назначении на должность, включенную в Перечень должностей;

в) применить к работнику меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в комиссию Росрезерва.

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются отделом Росрезерва и (или) уполномоченным должностным лицом подведомственной

организации с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

22. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

23. Подлинники справок о доходах, поступивших в отдел Росрезерва (уполномоченному должностному лицу подведомственной организации), приобщаются к личным делам.

24. Материалы проверки хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации.