МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 87232
от "25" июня 2026 г.

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ (МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ РОССИИ)

П Р И К А З

26 мая 2026 г. Москва № **71**

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, и соблюдения этими работниками требований к служебному поведению

В соответствии с подпунктом «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», а также в целях приведения нормативной правовой базы Минвостокразвития России в соответствие с законодательством Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, и соблюдения этими работниками требований к служебному поведению.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока от 3 октября 2022 г. № 121 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, и соблюдения этими

работниками требований к служебному поведению» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 декабря 2022 г., регистрационный № 71525).

Министр А.О. Чекунков

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минвостокразвития России
от 26 мая 2026 г. № 71

ПОЛОЖЕНИЕ
о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, и соблюдения этими работниками требований к служебному поведению

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, и соблюдения этими работниками требований к служебному поведению (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, включенных в перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минвостокразвития России, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее соответственно – организации, сведения о доходах), утвержденный приказом Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики от 25 марта 2026 г. № 39 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 апреля 2026 г., регистрационный № 86184) (далее – Перечень);

работниками, замещающими должности в организациях, включенные в Перечень (далее – работники);

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, включенных в Перечень (далее – граждане), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, (далее – требования к служебному поведению), в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом.

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 Положения, осуществляется:

а) структурным подразделением Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение Министерства), – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является Министр Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее – Министр);

б) структурным подразделением (должностным лицом), ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений в организации (далее – структурное подразделение (должностное лицо) организации), – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является руководитель организации либо лицо, им уполномоченное.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками, замещающими в организациях должности, не предусмотренные Перечнем, и претендующими на замещение должностей, предусмотренных Перечнем, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Решение о проведении проверки, указанной в пункте 1 Положения, принимается:

а) Министром – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является Министр;

б) руководителем организации – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является руководитель организации.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или работника и оформляется в письменной форме.

5. Основанием для проведения проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) должностными лицами подразделения Министерства (должностными лицами структурного подразделения (должностным лицом) организации);

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения.

7. Проверка, предусмотренная пунктом 1 Положения, осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 календарных дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

8. Подразделение Министерства (структурное подразделение (должностное лицо) организации) осуществляет проверку, предусмотренную пунктом 1 Положения:

а) самостоятельно;

б) путем направления запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее – Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

9. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 8 Положения, подразделение Министерства (структурное подразделение (должностное лицо) организации) вправе:

а) проводить беседу с гражданином (работником);

б) изучать представленные гражданином (работником) сведения о доходах, а также дополнительные материалы;

в) получать от гражданина (работника) пояснения по представленным им сведениям о доходах и дополнительным материалам;

г) направлять, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее – система «Посейдон»), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении работником требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином или работником в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 9 Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) и номер телефона лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

11. В запросе (направленном в том числе с использованием системы «Посейдон»), указанном в подпункте «б» пункта 8 Положения, помимо сведений, перечисленных в пункте 10 Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

12. В запросе о предоставлении информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или системы «Посейдон» либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7.3 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях». В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 названного Федерального закона.

13. Запросы в государственные органы и организации, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям, направляются:

а) Министром или уполномоченным им должностным лицом – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является Министр;

б) Министром или уполномоченным им должностным лицом – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является руководитель организации, по ходатайству руководителя организации.

14. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются (в том числе с использованием системы «Посейдон»):

а) Министром или уполномоченным им должностным лицом – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является Министр;

б) Министром или уполномоченным им должностным лицом – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является руководитель организации, по ходатайству руководителя организации.

15. Подразделение Министерства (структурное подразделение (должностное лицо) организации) обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина (работника) о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 4 Положения;

б) проведение в случае обращения гражданина (работника) беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с работником.

16. По окончании проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения, подразделение Министерства (структурное подразделение (должностное лицо) организации) обеспечивает ознакомление гражданина (работника) с ее результатами с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

17. Гражданин (работник) вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14 Положения; по результатам проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в подразделение Министерства (структурное подразделение (должностное лицо) организации) с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14.

18. Пояснения, указанные в пункте 16 Положения, приобщаются к материалам проверки.

19. На период проведения проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения, работник может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

20. Подразделение Министерства (структурное подразделение (должностное лицо) организации) представляет доклад о результатах проведения проверки, предусмотренной пунктом 1 Положения (далее – доклад о проверке):

а) Министру – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является Министр;

б) руководителю организации – в отношении граждан и работников, для которых работодателем является руководитель организации.

21. Доклад о проверке должен содержать одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность в организации;

б) об отказе гражданину в назначении на должность в организации;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику мер юридической ответственности;

г) о применении к работнику мер юридической ответственности;

д) о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики и работников организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

22. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, предоставляются подразделением Министерства (структурным подразделением (должностным лицом) организации) с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

23. Министр (руководитель организации), рассмотрев доклад о проверке и соответствующее предложение, указанное в пункте 20 Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность в организации;

б) отказать гражданину в назначении на должность в организации;

в) применить к работнику меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в комиссию.