МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 87377
от "6" июля 2026 г.

ФОНД ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

7 апреля 2026 г. МОСКВА № 346

Об утверждении Административного регламента Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Обеспечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно»

В соответствии с пунктами 1^1, 2 части 1 статьи 6^2 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», абзацем третьим пункта 4 Правил финансового обеспечения расходов по предоставлению гражданам государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 864 «О порядке финансового обеспечения расходов по предоставлению гражданам государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг», пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 14 октября 2023 г. № 1706 «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024–2026 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы,

обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Обеспечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно».

2. Признать не подлежащим применению приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 21 августа 2019 г. № 428 «Об утверждении Административного регламента предоставления Фондом социального страхования Российской Федерации гражданам, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, государственной услуги по предоставлению при наличии медицинских показаний путевок на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, и бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 октября 2019 г., регистрационный № 56309).

Председатель С. Чирков

УТВЕРЖДЕН
приказом Фонда пенсионного
и социального страхования
Российской Федерации

от 7 апреля 2026 г.

№ 346

Административный регламент
Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Обеспечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Обеспечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется гражданам, имеющим право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, относящимся к категориям, указанным в пунктах 1 - 10 статьи 6^1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи». Заявитель может воспользоваться Услугой через своего законного или уполномоченного представителя.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной

государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»[1] и на Едином портале[2].

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Обеспечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за предоставлением путевок на санаторно-курортное лечение в рамках набора социальных услуг результатами предоставления Услуги являются:

а) постановка на учет в территориальном органе Фонда в целях обеспечения санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно;

б) реестровая запись, вносимая в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»[3].

---

[1] Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

[2] Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

[3] Статья 6^{12} Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

7. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за предоставлением бесплатного проезда к месту лечения и обратно результатами предоставления Услуги являются:

а) специальный талон на право бесплатного получения проездных документов в поезде дальнего следования и (или) именное направление на приобретение проездных документов на авиационном, автомобильном и водном транспорте;

б) реестровая запись, вносимая в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

8. При обращении заявителя за предоставлением путевок на санаторно-курортное лечение в рамках набора социальных услуг получение заявителем результата предоставления Услуги не предусмотрено.

При обращении заявителя за предоставлением бесплатного проезда к месту лечения и обратно результат предоставления Услуги может быть получен в территориальном органе Фонда.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый со дня регистрации территориальным органом Фонда заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд и документов с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд, составляет:

а) для категории (признаков) заявителей с идентификаторами 1А - 4А, приведенными в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту, вне зависимости от способа подачи заявления на санаторно-курортное лечение – 8 рабочих дней;

б) для категории (признаков) заявителей с идентификаторами 1Б - 4Б, указанными в таблице № 1 приложения к настоящему Административному

регламенту, вне зависимости от способа подачи заявления на бесплатный проезд – 9 рабочих дней.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд в территориальный орган Фонда, МФЦ составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги при обращении заявителя за предоставлением бесплатного проезда к месту лечения и обратно в территориальном органе Фонда составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

13. Заявление на санаторно-курортное лечение, заявление на бесплатный проезд, поступившие в территориальный орган Фонда, регистрируются в день их поступления.

Заявление на санаторно-курортное лечение, заявление на бесплатный проезд, поступившие в территориальный орган Фонда посредством Единого портала, регистрируются в автоматическом режиме в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в день их поступления.

Заявление на санаторно-курортное лечение, заявление на бесплатный проезд, поступившие в территориальный орган Фонда из МФЦ или посредством

почтовой связи, регистрируются территориальным органом Фонда не позднее одного рабочего дня со дня их поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Социального фонда России в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности Услуги

15. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на официальном сайте Социального фонда России в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

17. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»[4];

в) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

---

[4] Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

18. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи заявления на бесплатный проезд, заявления на санаторно-курортное лечение выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

19. При получении результатов предоставления Услуги при обращении заявителя за предоставлением бесплатного проезда к месту лечения и обратно в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления на бесплатный проезд указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего. Предоставление результатов Услуги законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, уполномоченному заявителем, являющимся законным представителем несовершеннолетнего, на их получение, осуществляется в территориальном органе Фонда в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении.

20. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в котором организуется предоставление Услуги, возможно принятие решения об отказе в приеме заявления на санаторно-курортное лечение, заявления

на бесплатный проезд и документов в соответствии с пунктом 24 настоящего Административного регламента.

21. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

23. Формы заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

24. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд и документов:

а) личность заявителя не установлена;

б) личность представителя заявителя не установлена;

в) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

25. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

а) отсутствие у заявителя права на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг в соответствии со статьей 6^1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

б) отказ заявителя от получения набора социальных услуг полностью или в части предоставления при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, в санаторно-курортные организации в соответствии с частями 3, 4 статьи 6^3 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

в) непредставление заявителем справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у[5];

г) наличие ранее зарегистрированного заявления на санаторно-курортное лечение, по которому заявитель еще не обеспечен территориальным органом Фонда путевкой на санаторно-курортное лечение, либо наличие зарегистрированного заявления на санаторно-курортное лечение, находящегося на рассмотрении, по которому территориальным органом Фонда еще не принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги[6];

д) отказ заявителя от получения набора социальных услуг полностью или в части бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно в соответствии с частями 3, 4 статьи 6^3 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

---

[5] Абзац первый пункта 28 Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан.

[6] Абзац четвертый пункта 28 Порядка предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан.

е) наличие ранее зарегистрированного заявления на бесплатный проезд, по которому заявитель еще не обеспечен территориальным органом Фонда бесплатным проездом к месту лечения и обратно, либо наличие зарегистрированного заявления на бесплатный проезд, находящегося на рассмотрении, по которому территориальным органом Фонда еще не принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

ж) непредставление заявителем направления к месту лечения для получения медицинской помощи и талона № 2 на получение специальных талонов (именных направлений) на проезд к месту лечения для получения медицинской помощи, образцы которых приведены в приложении № 1 к Порядку направления граждан.

27. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд и документов, исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

28. Для предоставления Услуги необходимо осуществление следующих административных процедур:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов;

в) получение дополнительных сведений от заявителя;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

д) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

29. Категории (признаки) заявителей определяются путем профилирования заявителя, заключающегося в анкетировании заявителя, проводимого органом, предоставляющим Услугу.

Профилирование осуществляется:

а) в территориальном органе Фонда;

б) в МФЦ;

в) посредством Единого портала.

30. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей, включающие взаимосвязанные сведения о перечне результатов предоставления Услуги и перечне отдельных признаков заявителей, приведены в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

Прием заявления и документов

31. Формы заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд, перечень документов в соответствии с категорией (признаками) заявителей, а также способы подачи заявления и документов приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

32. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

а) в территориальном органе Фонда, в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) при подаче заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления

государственных и муниципальных услуг в электронной форме»[7], электронная подпись заявителя (представителя заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

33. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд и документов с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

34. Услуга не предусматривает возможность приема заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд и документов в территориальном органе Фонда, в МФЦ по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

35. В приеме заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд участвуют территориальный орган Фонда, МФЦ.

36. Заявление на санаторно-курортное лечение, заявление на бесплатный проезд, поступившие в территориальный орган Фонда, регистрируются в день их поступления.

Заявление на санаторно-курортное лечение, заявление на бесплатный проезд, поступившие в территориальный орган Фонда посредством Единого портала, регистрируются в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в автоматическом режиме в день их поступления.

Заявление на санаторно-курортное лечение, заявление на бесплатный проезд, поступившие в территориальный орган Фонда из МФЦ или посредством

---

[7] Пункт 5 постановления Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» и пункт 5 требований к федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977.

почтовой связи, регистрируются территориальным органом Фонда не позднее одного рабочего дня со дня их поступления.

Приостановление предоставления Услуги

37. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Получение дополнительных сведений от заявителя

38. Основанием для получения от заявителя дополнительных документов и (или) сведений в процессе предоставления Услуги является отсутствие документов, необходимых для предоставления Услуги, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, при подаче заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд, в том числе посредством Единого портала.

39. Заявитель должен представить документы в течение 5 рабочих дней со дня получения от территориального органа Фонда информации о перечне документов (копий документов, сведений), которые ему необходимо представить[8].

40. Предоставление Услуги не приостанавливается на время исполнения настоящей административной процедуры.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

41. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги с учетом категорий (признаков) заявителей приведен в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

42. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней[9] с даты

---

[8] Подпункт «д» пункта 12 основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки).

[9] Абзац первый пункта 12 основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки).

получения территориальным органом Фонда всех документов и сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

43. При обращении заявителя за обеспечением санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно предоставление результата Услуги не предусмотрено.

При обращении заявителя за обеспечением бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно по направлениям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения результат предоставления Услуги может быть получен в территориальном органе Фонда в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

44. Результат предоставления Услуги не может быть получен в территориальном органе Фонда по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

45. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд:

а) Единый портал;

б) территориальный орган Фонда.

Приложение
к Административному регламенту
Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации
по предоставлению
государственной услуги
«Обеспечение граждан, имеющих
право на получение
государственной социальной
помощи в виде набора социальных
услуг, санаторно-курортным
лечением и бесплатным проездом
на междугородном транспорте к
месту лечения и обратно»

Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Сокращения:

а) Услуга – государственная услуга «Обеспечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно»;

б) заявитель – гражданин, имеющий право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, относящийся к категориям, указанным в пунктах 1 – 10 статьи 6^1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»;

в) территориальный орган Фонда – территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

г) заявление на санаторно-курортное лечение – заявление о предоставлении услуги по обеспечению граждан санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно;

д) заявление на бесплатный проезд – заявление о предоставлении услуги по обеспечению граждан бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно по направлениям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения;

е) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;

ж) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

з) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

и) сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

к) Порядок предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан – Порядок предоставления набора социальных услуг отдельным категориям граждан, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 21 декабря 2020 г. № 929н/1345н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 мая 2021 г., регистрационный № 63365), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 сентября 2023 г. № 718н/481н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2023 г., регистрационный № 76576), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации

от 1 октября 2024 г. № 519н/506н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 октября 2024 г., регистрационный № 79988);

л) основные требования к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки) – основные требования к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. № 564;

м) Порядок направления граждан – Порядок направления граждан органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения к месту лечения при наличии медицинских показаний, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 октября 2005 г. № 617 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 октября 2005 г., регистрационный № 7115), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 августа 2015 г. № 598н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 сентября 2015 г., регистрационный № 38847), от 4 августа 2022 г. № 528н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2022 г., регистрационный № 69885);

н) справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у – учетная форма № 070/у «Справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение», утвержденная приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 мая 2025 г. № 274н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков их ведения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 мая 2025 г., регистрационный № 82433), действует до 1 сентября 2031 г.

2. Условные обозначения:

а) О – представляется оригинал документа;

б) З(э) – заявление на санаторно-курортное лечение, заявление на бесплатный проезд представляются в форме электронных документов, подписанных электронной подписью заявителя (представителя заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

в) Э – представляется копия документа в электронной форме;

г) К(н) – представляется копия документа, засвидетельствованная в порядке, установленном статьей 77 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-I;

д) К – представляется копия документа;

е) 1 экз. – документы представляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1.	Предоставление путевок на санаторно-курортное лечение в рамках набора социальных услуг	гражданин, имеющий право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, относящийся к категориям, указанным в пунктах 1–10 статьи 6^1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»	1А
2.		обратившийся лично	2А
3.		обратившийся через законного представителя	3А
4.		обратившийся через уполномоченного представителя	4А
5.	Предоставление бесплатного проезда к месту лечения и обратно	гражданин, имеющий право на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг, относящийся к категориям, указанным в пунктах 1–10 статьи 6^1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»	1Б
6.		обратившийся лично	2Б
7.		обратившийся через законного представителя	3Б
8.		обратившийся через уполномоченного представителя	4Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи заявления и документов и требования к представлению документов заявителем	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	1А	заявление на санаторно-курортное лечение	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – З(э); посредством почтовой связи – О	1 экз.
2.	1Б	заявление на бесплатный проезд	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – З(э); посредством почтовой связи – О	1 экз.
3.	2А, 2Б, 3А, 3Б, 4А, 4Б	паспорт гражданина Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством Единого портала – З(э); посредством почтовой связи – К(н)	1 экз.
4.	2А, 2Б, 3А, 3Б, 4А, 4Б	иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К(н)	1 экз.
5.	2А, 2Б, 3А, 3Б, 4А, 4Б	паспорт иностранного гражданина	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К(н)	1 экз.
6.	2А, 2Б, 3А, 3Б, 4А, 4Б	иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (лица без гражданства)	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К(н)	1 экз.
7.	4А, 4Б	доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К	1 экз.

8.	4А, 4Б	доверенность, оформленная в соответствии с пунктом 1 статьи 185[1] Гражданского кодекса Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К	1 экз.
9.	1А	справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение (учетная форма № 070/у)	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – Э; посредством почтовой связи – О	1 экз.
10.	1Б	направление к месту лечения для получения медицинской помощи	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К	1 экз.
11.	1Б	талон № 2 на получение специальных талонов (именных направлений) на проезд к месту лечения для получения медицинской помощи	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – О	1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия				
1.	3А, 3Б	акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя)	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К	1 экз.
2.	3А, 3Б	иной документ, удостоверяющий полномочия законного представителя	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством Единого портала – документ не представляется; посредством почтовой связи – К	1 экз.

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	2А, 2Б, 3А, 3Б, 4А, 4Б	личность заявителя не установлена
2.	3А, 3Б, 4А, 4Б	личность представителя заявителя не установлена
3.	3А, 3Б, 4А, 4Б	полномочия представителя заявителя не подтверждены
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	1А, 1Б	основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	1А	отсутствие у заявителя права на получение государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг в соответствии со статьей 6^1 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»
2.	1А	отказ заявителя от получения набора социальных услуг полностью или в части предоставления при наличии медицинских показаний путевки на санаторно-курортное лечение, осуществляемое в целях профилактики основных заболеваний, в санаторно-курортные организации в соответствии с частями 3, 4 статьи 6^3 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»
3.	1А	непредставление заявителем справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у

4.	1А	наличие ранее зарегистрированного заявления на санаторно-курортное лечение, по которому заявитель еще не обеспечен территориальным органом Фонда путевкой на санаторно-курортное лечение, либо наличие зарегистрированного заявления на санаторно-курортное лечение, находящегося на рассмотрении, по которому территориальным органом Фонда еще не принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги
5.	1Б	отказ заявителя от получения набора социальных услуг полностью или в части бесплатного проезда на междугородном транспорте к месту лечения и обратно в соответствии с частями 3, 4 статьи 6^3 Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»
6.	1Б	наличие ранее зарегистрированного заявления на бесплатный проезд, по которому заявитель еще не обеспечен территориальным органом Фонда бесплатным проездом к месту лечения и обратно, либо наличие зарегистрированного заявления на бесплатный проезд, находящегося на рассмотрении, по которому территориальным органом Фонда еще не принято решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги
7.	1Б	непредставление заявителем направления к месту лечения для получения медицинской помощи и талона № 2 на получение специальных талонов (именных направлений) на проезд к месту лечения для получения медицинской помощи

V. Формы заявления на санаторно-курортное лечение, заявления на бесплатный проезд и документов, необходимых для предоставления Услуги

Форма к 1А

_____
(дата)

В_____
(наименование территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации)

Заявление о предоставлении услуги по обеспечению граждан санаторно-курортным лечением и бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно

Сведения о заявителе

1. _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства: _____

Адрес регистрации по месту пребывания: _____

Адрес фактического места проживания: _____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование документа _____

серия _____ номер _____

кем и когда выдан _____

Дата и место рождения _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета ____-____-____-____

Номер телефона _____ адрес электронной почты (при наличии) _____

Сведения о представителе заявителя

2._____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование документа _____

серия _____ номер _____

кем и когда выдан _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:_____

_____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) ____-____-____-____

Номер телефона _____ адрес электронной почты (при наличии) _____

Прошу *(нужное отметить)*:

☐ предоставить путевку на санаторно-курортное лечение

☐ предоставить бесплатный проезд к месту лечения и обратно

Сведения о результате рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги автоматически будут направлены в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа. В случае необходимости получения сведений о результате рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе необходимо обратиться в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Приложение:

Справка для получения путевки по форме № 070/у

от _____ № _____

Подпись заявителя (представителя заявителя)_____

Форма к 1Б

_____
(дата)

В_____
(наименование территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации)

Заявление о предоставлении услуги по обеспечению граждан бесплатным проездом на междугородном транспорте к месту лечения и обратно по направлениям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения

Сведения о заявителе

1._____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства:_____

Адрес регистрации по месту пребывания:_____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование документа _____

серия _____ номер _____

кем и когда выдан _____

Дата и место рождения _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета ____-____-____-____

Номер телефона _____адрес электронной почты (при наличии) _____

Сведения о представителе заявителя

2._____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства (пребывания): _____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование документа _____

серия _____ номер _____

кем и когда выдан _____

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:_____

_____

(наименование документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

Страховой номер индивидуального лицевого счета ____-____-____-____

Номер телефона _____ адрес электронной почты (при наличии) _____

Прошу предоставить бесплатный проезд к месту лечения и обратно.

Сведения о результате рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги автоматически будут направлены в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг в форме электронного документа. В случае необходимости получения сведений о результате рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги на бумажном носителе необходимо обратиться в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Результаты предоставления услуги, оформленные в форме документа на бумажном носителе, в территориальном органе Фонда могут быть получены также следующим законным представителем несовершеннолетнего:

_____

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность законного представителя)

Приложение:

Направление к месту лечения (копия) от _____ № _____

_____

(наименование учреждения, в которое направляется на лечение)

_____

(дата госпитализации)

Талон № 2 от _____ № _____

_____

(маршрут следования)

Подпись заявителя (представителя заявителя) _____