



Министерство здравоохранения  
Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ** В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
**В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**  
**(РОСЗДРАВНАДЗОР)** ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

**ПРИКАЗ**

Москва

Регистрационный № 25250  
от 22 апреля 2013 г.

№ 544-Пб/13

05 марта 2013

**Об утверждении Положения о материальном стимулировании  
федеральных государственных гражданских служащих Федеральной  
службы по надзору в сфере здравоохранения**

В соответствии со статьями 50 и 51 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; 2012, № 48, ст. 6744) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о материальном стимулировании федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

2. Руководителям структурных подразделений Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения ознакомить с настоящим приказом федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения.

3. Признать утратившими силу приказы Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития:

- от 17 сентября 2008 г. № 7493-Пр/08 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 ноября 2008 г., регистрационный № 12761);

- от 10 апреля 2012 г. № 1676-Пр/12 «О внесении изменения в Положение о материальном стимулировании федеральных государственных гражданских

служащих Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, утвержденное приказом Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития от 17 сентября 2008 г. № 7493-Пр/08» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 17 мая 2012 г., регистрационный № 24206).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио руководителя



Е.А. Тельнова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ ФЕДЕРАЛЬНЫХ**  
**ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ ФЕДЕРАЛЬНОЙ**  
**СЛУЖБЫ ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

I. Общие положения

1. Положение о материальном стимулировании федеральных государственных гражданских служащих Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения (далее – Положение, гражданские служащие, Росздравнадзор) разработано на основании Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2006, № 6, ст. 636; 2007, № 10, ст. 1151; № 16, ст. 1828; № 49, ст. 6070; 2008, № 13, ст. 1186; № 30, ст. 3616; № 52, ст. 6235; 2009, № 29, ст. 3597, 3624; № 48, ст. 5719; № 51, ст. 6150, 6159; 2010, № 5, ст. 459; № 7, ст. 704; № 49, ст. 6413; № 51, ст. 6810; 2011, № 1, ст. 31; № 27, ст. 3866; № 29, ст. 4295; № 48, ст. 6730; № 49, ст. 7333; № 50, ст. 7337; 2012, № 48, ст. 6744; № 50, ст. 6954; № 52, ст. 7571; № 53, ст. 7620, 7652), Указа Президента Российской Федерации от 25 июля 2006 г. №763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3459; № 38, ст. 3975; 2007, № 1, ст. 209; № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 43, ст. 5168; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 13, ст. 1257; № 17, ст. 1818; № 20, ст. 2294; № 21, ст. 2430; № 22, ст. 2537; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 39, ст. 4422; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 12, 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 19, ст. 2325; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 32, ст. 4490; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995; № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169) в целях материального стимулирования труда гражданских служащих Росздравнадзора и определяет порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, выплаты материальной помощи, премирования за выполнение особо важных и сложных заданий.

## II. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и выплаты материальной помощи

2. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим Росздравнадзора производится единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания гражданского служащего. Основанием для единовременной выплаты является заявление гражданского служащего и приказ руководителя Росздравнадзора.

3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится одновременно с выплатой денежного содержания на период ежегодного оплачиваемого отпуска гражданского служащего. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска единовременная выплата представляется один раз в год при предоставлении гражданскому служащему одной из частей указанного отпуска.

В случае, если гражданский служащий не использовал в течение года своего права на отпуск, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в конце года по заявлению гражданского служащего.

4. Материальная помощь гражданским служащим выплачивается в размере одного месячного оклада денежного содержания гражданского служащего один раз в календарном году.

Решение об оказании материальной помощи гражданскому служащему принимается руководителем Росздравнадзора.

5. Материальная помощь гражданскому служащему может быть выплачена по его личному заявлению в течение календарного года независимо от его ухода в ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

6. Дополнительно, в пределах экономии фонда оплаты труда, гражданскому служащему может быть оказана материальная помощь в размере двух месячных окладов денежного содержания гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью и присвоенным ему классным чином при документальном подтверждении:

- в случае тяжелого материального положения гражданского служащего в связи с утратой или повреждением имущества в результате пожара, другого стихийного бедствия;

- в связи с рождением ребенка;

- в связи с тяжелой болезнью гражданского служащего;

- в связи с юбилейными датами гражданского служащего;

- в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, мужа (жены), родных братьев и сестер) на основании свидетельства о смерти;

- по другим уважительным причинам.

В случае смерти гражданского служащего, близким родственникам (мужу (жене), родителям, детям) выплачивается материальная помощь в размере одного месячного оклада денежного содержания гражданского служащего при предоставлении соответствующих документов.

Размер материальной помощи может быть увеличен по решению Руководителя Росздравнадзора, но не более трех месячных окладов денежного содержания гражданского служащего.

7. Материальная помощь, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, не выплачивается гражданским служащим:

- находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора или трех лет;

- получившим материальную помощь, уволенным из Росздравнадзора, и в текущем календарном году вновь принятым на гражданскую службу в Росздравнадзор.

Подготовка проектов приказов Росздравнадзора на выплату материальной помощи осуществляется Управлением финансов Росздравнадзора.

### III. Условия и порядок премирования за выполнение особо важных и сложных заданий

8. Премирование гражданских служащих производится за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций, возложенных на структурное подразделение Росздравнадзора, исполнение гражданским служащим должностного регламента за конкретный период работы (квартал, полугодие, 9 месяцев, год).

9. Выплата премий производится в пределах средств фонда оплаты труда, установленного Росздравнадзору на соответствующий год, и максимальными размерами не ограничивается.

10. При определении размера премии гражданскому служащему учитывается:

- успешное выполнение особо важных и сложных заданий;

- своевременное и качественное исполнение гражданским служащим поручений руководства Росздравнадзора и (или) руководителя структурного подразделения Росздравнадзора, должностного регламента, достижение значимых результатов служебной деятельности;

- качество работы с документами и поручениями руководства Росздравнадзора и структурных подразделений Росздравнадзора, использование новых форм и методов работы, позитивно отразившихся на результатах служебной деятельности.

- фактически отработанное время в периоде, за который выплачивается

премия.

11. Основанием для выплаты премии гражданским служащим является приказ руководителя Росздравнадзора.

Подготовка проектов приказов Росздравнадзора по выплате премии осуществляется Управлением финансов Росздравнадзора.