МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 86933
от "8" июня 2026г.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

3 июня 2026 г. № 162

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Минюста России и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с частью 5 статьи 9, статьей 11.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом 6 пункта 20 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.01.2023 № 10, абзацем вторым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Минюста России и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных

правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Признать утратившим силу приказ Минюста России от 28.12.2023 № 402 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Минюста России и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений» (зарегистрирован Минюстом России 29.12.2023, регистрационный № 76753).

Министр К.А. Чуйченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства юстиции
Российской Федерации
от 3 июня 2026г. № 162

Порядок
уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Минюста России и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Минюста России (далее – гражданские служащие центрального аппарата), федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Минюста России (далее – гражданские служащие территориальных органов) (при совместном упоминании – гражданские служащие), работниками, замещающими отдельные должности, включенные в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минюста России от 03.04.2026 № 85 (далее – перечень, организации соответственно)

(зарегистрирован Минюстом России 07.04.2026, регистрационный № 85929), о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, порядок регистрации уведомлений, перечень содержащихся в них сведений и организацию их проверки.

2. Гражданские служащие (работники организаций) обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Гражданские служащие (работники организаций), которым стало известно о фактах обращения к иным гражданским служащим (работникам организаций) в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Уведомление о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее – уведомление) представляется гражданскими служащими (работниками организаций) в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о фактах такого обращения.

При нахождении гражданского служащего (работника организации) в командировке, отпуске, вне места осуществления служебной (трудовой) деятельности по иным основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, он обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно со дня прибытия к месту осуществления служебной (трудовой) деятельности.

В случае, если гражданский служащий (работник организации) не может представить уведомление лично, оно направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта.

5. Лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых

осуществляются Президентом Российской Федерации, составляют и направляют уведомление Министру юстиции Российской Федерации[1] (далее – Министр).

6. Гражданские служащие центрального аппарата, начальники и заместители начальников территориальных органов Минюста России, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Министром, составляют уведомление на имя Министра и представляют его в Департамент государственной службы и кадров (далее – Департамент).

7. Гражданские служащие центрального аппарата (до начальников отделов в структурных подразделениях), полномочия представителя нанимателя в отношении которых выполняет первый заместитель Министра, составляют уведомление на имя первого заместителя Министра и представляют его в Департамент.

8. Гражданские служащие территориальных органов (за исключением начальников и заместителей начальников территориальных органов Минюста России) составляют уведомление на имя начальника территориального органа Минюста России и представляют его помощнику начальника территориального органа, а при его отсутствии – в кадровое подразделение территориального органа либо гражданскому служащему, в должностные обязанности которого входит профилактика коррупционных и иных правонарушений.

9. Директор федерального бюджетного учреждения «Научный центр правовой информации при Министерстве юстиции Российской Федерации», ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России)», ректор федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донбасский государственный университет юстиции», директор федерального бюджетного учреждения Российского федерального центра судебной экспертизы имени профессора

---

[1] Подпункт 6 пункта 27 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.01.2023 № 10 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации», Указ Президента Российской Федерации от 14.02.2023 № 92 «О некоторых вопросах прохождения федеральной государственной гражданской службы в федеральных министерствах, федеральных службах и федеральных агентствах, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации, федеральных службах и федеральных агентствах, подведомственных этим федеральным министерствам».

А.Р. Шляхова при Министерстве юстиции Российской Федерации, директор федерального бюджетного учреждения «Санаторий Министерства юстиции Российской Федерации «Симеиз», начальник федерального казенного учреждения «Объект № 5068» составляют уведомление на имя Министра и представляют его в Департамент.

10. Работники организаций (кроме лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка), для которых работодателем является Министр, составляют уведомление на имя первого заместителя Министра и представляют его в Департамент.

11. Работники организаций, замещающие иные должности, включенные в перечень, составляют уведомление на имя руководителя организации и представляют его в кадровое подразделение организации либо лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

12. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность, номер телефона гражданского служащего (работника организации), подавшего уведомление;

2) обстоятельства обращения к гражданскому служащему (работнику организации) либо к иным гражданским служащим (работникам организаций) в связи с исполнением ими должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, другие условия);

3) способ склонения гражданского служащего (работника организации) к совершению коррупционных правонарушений (просьба, подкуп, обещание, обман, угроза, насилие);

4) подробные сведения о коррупционном правонарушении (с указанием конкретных действий или бездействия), к совершению которого склоняется гражданский служащий (работник организации);

5) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) гражданского служащего (работника организации) к совершению коррупционных правонарушений;

6) информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

7) сведения об уведомлении гражданским служащим (работником организации) органов прокуратуры или других государственных органов о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения (в случае обращения);

8) дата заполнения уведомления;

9) подпись гражданского служащего (работника организации), подавшего уведомление.

Гражданский служащий (работник организации) вправе приложить к уведомлению любые имеющиеся в его распоряжении материалы и документы, подтверждающие изложенные в уведомлении факты.

13. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку):

в центральном аппарате Минюста России – отделом профилактики коррупционных и иных правонарушений и проведения проверок Департамента;

в территориальном органе Минюста России – помощником начальника территориального органа, а при его отсутствии – кадровым подразделением территориального органа либо гражданским служащим, в должностные обязанности которого входит профилактика коррупционных и иных правонарушений;

в организациях – кадровым подразделением либо лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

14. Подразделения и должностные лица, указанные в пункте 13 настоящего Порядка (далее – уполномоченные подразделения (должностные лица), обеспечивают конфиденциальность и сохранность полученных сведений.

15. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему (работнику организации), подтверждающему ее получение путем проставления личной подписи в соответствующей графе журнала, либо направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

16. Уполномоченные подразделения (должностные лица) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляют его Министру (первому заместителю Министра, начальнику территориального органа Минюста России, руководителю организации) для принятия решения о проведении проверки содержащихся в нем сведений.

17. Уполномоченные подразделения (должностные лица) осуществляют проверку содержащихся в уведомлении сведений в течение 7 рабочих дней с момента принятия такого решения путем:

1) проведения бесед с гражданским служащим (работником организации), подавшим уведомление (указанным в уведомлении);

2) получения от гражданского служащего (работника организации), подавшего уведомление (указанного в уведомлении), с его согласия пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

18. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется уполномоченным подразделением (должностным лицом) Министру (первому заместителю Министра, начальнику территориального органа Минюста России, руководителю организации) для принятия решения о направлении полученных материалов в правоохранительные органы или об отсутствии оснований для передачи материалов в указанные органы.

19. Уполномоченное подразделение (должностное лицо) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, в письменной форме сообщает гражданскому служащему (работнику организации), представившему уведомление (указанному в уведомлении), о принятом решении.

20. Руководитель организации в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения представляет первому заместителю Министра доклад о принятом им в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка решении по результатам рассмотрения уведомления, представленного работником, для которого работодателем является руководитель организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Минюста России и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, утвержденному приказом Минюста России
от 3 июня 2026 № 162

Рекомендуемый образец

_____
замещаемая должность представителя нанимателя (работодателя)
_____
инициалы, фамилия

от _____
замещаемая должность гражданского служащего (работника)
_____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
_____
контактный телефон

Уведомление
о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения

Сообщаю, что:

1) _____
(обстоятельства обращения каких-либо лиц в целях
_____
склонения к совершению коррупционного правонарушения
_____
(дата, время, место, другие условия)

2) _____
(способ склонения к совершению коррупционного правонарушения
_____
(просьба, подкуп, обещание, обман, угроза, насилие)

3) _____
(подробные сведения о коррупционном правонарушении, к совершению
_____
которого склоняется гражданский служащий (работник)
_____
(с указанием конкретных действий или бездействия)

4) _____

(все известные сведения о лице (лицах), склоняющем (склоняющих)

_____

гражданского служащего (работника) к совершению коррупционного правонарушения)

5) _____

(информация об отказе (согласии) принять предложение лица

_____

(лиц) о совершении коррупционного правонарушения)

6) _____

(сведения об уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов

_____

о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения

_____

(в случае обращения)

Приложение: _____ на ___ листах

(перечень прилагаемых материалов)

Дата (подпись) Расшифровка подписи

(инициалы, фамилия)

Зарегистрировано в журнале

№ _____дата_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Минюста России и его территориальных органов, работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Минюстом России, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, утвержденному приказом Минюста России
от 3 июня 2016 № 162

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Начат «__» _____20__ г.
Окончен «__» _____20__ г.
На ___ листах

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Сведения о гражданском служащем (работнике), представившем уведомление		Фамилия, инициалы, должность лица, зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте	Сведения о принятом решении
			фамилия, имя, отчество (при наличии)	должность			
1	2	3	4	5	6	7	8