

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ СЛУЖБА
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

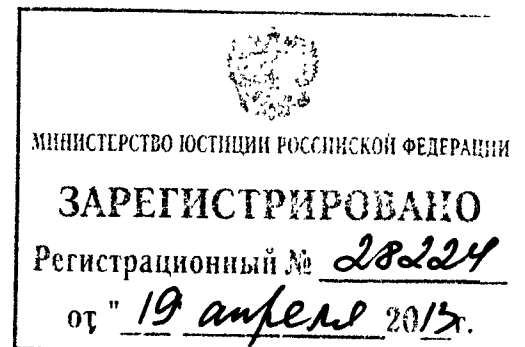
ПРИКАЗ

« 12 » февраля 2013 г.

№ 40 / 75

Москва

Об утверждении формы журнала
телефонограмм и формы акта
приема-передачи



В соответствии с пунктами 6 и 15 Правил взаимодействия Федеральной миграционной службы и Федеральной службы безопасности Российской Федерации при реализации международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2012 г. № 715¹,

П Р И К А З Ы В А Е М:

Утвердить:

1. Форму журнала телефонограмм (приложение № 1).
2. Форму акта приема-передачи (приложение № 2).

Руководитель
Федеральной миграционной службы

К. Ромодановский

Директор
Федеральной службы безопасности
Российской Федерации

А. Бортников

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 30, ст. 4280.

Приложение № 1
к приказу ФМС России/ФСБ России
от «12» февраля 2013 г. №40 /75

Форма журнала телефонограмм

№ п/п	Фамилия, имя (имена), отчество (при наличии) гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства, принятого в соответствии с международным договором Российской Федерации о реадмиссии	Страна, город, из которого прибыл гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин или лицо без гражданства	Вид транспорта, номер рейса, место и время прибытия гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства	Наименование территориального органа ФМС России, принявшего гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства	Наличие анкеты, заполненной гражданином Российской Федерации, иностранным гражданином или лицом без гражданства при его прибытии либо по его просьбе с его слов сотрудником территориального органа ФМС России
1	2	3	4	5	6

Разворот журнала телефонограмм

Предполагаемый маршрут следования гражданина Российской Федерации, иностранного гражданина или лица без гражданства (в том числе размещение в специальном учреждении ФМС России, предназначенном для временного размещения иностранных граждан и лиц без гражданства, подлежащих реадмиссии)	Фамилия, имя, отчество и должность сотрудника, передавшего телефонограмму	Фамилия, имя, отчество и должность сотрудника, принявшего телефонограмму	Номер телефона, по которому передана и принята телефонограмма	Дата и время передачи, подпись сотрудника, передавшего телефонограмму	Примечание
7	8	9	10	11	12

Приложение № 2
к приказу ФМС России/ФСБ России
от « 12 » февраля 2013 г. №40 / 75

Форма акта приема-передачи

« _ » _____ 20__ г.

_____ (место составления)

Акт приема-передачи

_____ (наименование пограничного органа)

передает _____

_____ (наименование территориального органа ФМС России)

_____ (фамилия, имя, отчество, если известно, иностранного гражданина или лица без гражданства)

_____ (дата и место рождения, гражданство)

основание передачи _____

« _ » _____ 20__ г. ____ ч. ____ мин. _____

_____ (дата, время и место передачи)

Прилагаемые документы: _____

Примечание: _____

_____ (должность, подпись и расшифровка подписи должностного лица пограничного органа, передавшего иностранного гражданина или лицо без гражданства)

_____ (должность, подпись и расшифровка подписи должностного лица территориального органа ФМС России, принявшего иностранного гражданина или лицо без гражданства)