МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 86678
от 27 мая 2026.

ФОНД ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

4 февраля 2026 г. МОСКВА № 85

Об утверждении Административного регламента Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»

В соответствии с частью 1 статьи 2^2, частью 1 статьи 2^3, частью 1 статьи 4^5 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 14 октября 2023 г. № 1706 «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024 – 2026 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

по предоставлению государственной услуги «Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

2. Признать не подлежащим применению приказ Фонда социального страхования Российской Федерации от 22 апреля 2019 г. № 216 «Об утверждении Административного регламента Фонда социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по регистрации и снятию с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 июля 2019 г., регистрационный № 55386).

Председатель С. Чирков

УТВЕРЖДЕН
приказом Фонда пенсионного
и социального страхования
Российской Федерации

от 4 февраля 2026 г.

№ 85

Административный регламент
Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется адвокатам, индивидуальным предпринимателям, членам крестьянских (фермерских) хозяйств, физическим лицам, не признаваемым индивидуальными предпринимателями (нотариусам, занимающимся частной практикой, иным лицам, занимающимся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой), членам семейных (родовых) общин коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, в случае, если они добровольно вступили в отношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и уплачивают за себя страховые

взносы в соответствии со статьей 4^5 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»[1]. Заявитель может воспользоваться Услугой через уполномоченного представителя.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»[2] и на Едином портале[3].

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя (представителя заявителя) в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за регистрацией в качестве страхователя результатами предоставления Услуги являются:

а) регистрация в качестве страхователя;

---

[1] Часть 3 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

[2] Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

[3] Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

б) выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) уведомления о регистрации[4] в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или в форме документа на бумажном носителе, подписанного руководителем территориального органа Фонда[5].

в) реестровая запись, вносимая в ГИС ЕЦП[6].

7. При обращении заявителя (представителя заявителя) в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за снятием с учета в качестве страхователя результатами предоставления Услуги являются:

а) снятие с учета в качестве страхователя;

б) выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) решения о снятии с учета[7] в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью или в форме документа на бумажном носителе, подписанного руководителем территориального органа Фонда[8].

в) реестровая запись, вносимая в ГИС ЕЦП.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены заявителем (представителем заявителя) в территориальном органе Фонда, в МФЦ (в случае подачи о регистрации (снятии с учета) через МФЦ), посредством электронной почты, посредством Единого портала, посредством почтовой связи.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги независимо от категории (признаков) заявителя (представителя заявителя) и способа подачи заявления о регистрации (снятии с учета) составляет 3 рабочих дня со дня регистрации в территориальном органе Фонда заявления о регистрации (снятии с учета) и документов.

---

[4] Приложение № 1 к Порядку регистрации и снятия с учета.
[5] Пункт 8 Порядка регистрации и снятия с учета.
[6] Статья 6^{12} Федерального закона от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».
[7] Приложение № 2 к Порядку регистрации и снятия с учета.
[8] Пункт 12 Порядка регистрации и снятия с учета.

Размер платы, взимаемой с заявителя (представителя заявителя) при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем (представителем заявителя) заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о регистрации (снятии с учета) в территориальный орган Фонда, МФЦ составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги в территориальном органе Фонда, МФЦ составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

13. Заявление о регистрации (снятии с учета) и документы, поступившие в территориальный орган Фонда, в том числе посредством почтовой связи, из МФЦ, регистрируются в день их поступления.

Заявление о регистрации (снятии с учета), поступившее в Социальный фонд России посредством Единого портала, регистрируется автоматически в день его поступления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Социального фонда России в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели качества и доступности Услуги

15. Перечень показателей качества и доступности Услуги размещен на

официальном сайте Социального фонда России в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрен.

17. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающая информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»[9];

в) ГИС ЕЦП.

18. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления о регистрации (снятии с учета) выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

19. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

20. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

---

[9] Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

МФЦ, в котором организуется предоставление Услуги, возможно принятие решения об отказе в приеме заявления о регистрации (снятии с учета) и документов в соответствии с пунктом 25 настоящего Административного регламента.

21. МФЦ, в котором организуется предоставление Услуги, возможна выдача заявителю (представителю заявителя) результата предоставления Услуги в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, направленного в МФЦ территориальным органом Фонда по результатам предоставления Услуги.

Составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Социального фонда России в рамках Услуги не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно с учетом категорий (признаков) заявителей, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрен.

24. Форма заявления о регистрации (о снятии с учета) приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

25. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о регистрации (снятии с учета) и документов:

а) личность заявителя не установлена;

б) личность представителя заявителя не установлена;

в) полномочия представителя заявителя не подтверждены.

26. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Основания для отказа в приеме заявления о регистрации (снятии с учета) и документов с учетом категорий (признаков) заявителей приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

29. Для предоставления Услуги необходимо осуществление следующих административных процедур:

а) профилирование заявителя;

б) прием (отказ в приеме) заявления и документов;

в) принятие решения о предоставлении Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя (представителя заявителя) об изменении статуса рассмотрения заявления

30. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о регистрации (снятии с учета):

а) Единый портал;

б) территориальный орган Фонда;

в) МФЦ (в случае подачи заявления о регистрации (снятии с учета) через МФЦ);

г) почтовая связь;

д) электронная почта заявителя (представителя заявителя).

Приложение
к Административному регламенту
Фонда пенсионного и социального
страхования Российской Федерации
по предоставлению
государственной услуги
«Регистрация и снятие с учета лиц,
добровольно вступивших в
правоотношения по обязательному
социальному страхованию на
случай временной
нетрудоспособности
и в связи с материнством»

Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы заявления о предоставлении Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Сокращения:

а) Услуга – государственная услуга «Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

б) заявитель – адвокат, индивидуальный предприниматель, член крестьянского (фермерского) хозяйства, физическое лицо, не признаваемое индивидуальным предпринимателем (нотариус, занимающийся частной практикой, иное лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой), член семейной (родовой) общины коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, в случае, если они добровольно вступили в отношения по

обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и уплачивают за себя страховые взносы в соответствии со статьей 4^5 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

в) страхователь – страхователь по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (лицо, производящее выплаты физическим лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством в соответствии с частью 1 статьи 2^1 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»);

г) территориальный орган Фонда – территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

д) ГИС ЕЦП – государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

е) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ж) сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;

з) Порядок регистрации и снятия с учета – Порядок регистрации и снятия с учета в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 декабря 2022 г. № 768н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 марта 2023 г., регистрационный № 72566);

и) регистрация в качестве страхователя – регистрация в качестве страхователя в территориальном органе Фонда лица, добровольно вступившего в

правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

к) уведомление о регистрации – уведомление о регистрации лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

л) снятие с учета страхователя – снятие с учета в качестве страхователя в территориальном органе Фонда лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

м) решение о снятии с учета – решение о прекращении со страхователем правоотношений по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и о снятии страхователя с учета;

н) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

о) заявление о регистрации – заявление о вступлении в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

п) заявление о снятии с учета – заявление о снятии с учета лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

р) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги.

2. Условные обозначения:

а) О – представляется оригинал документа;

б) З(э) – заявление представляется в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя (представителя заявителя) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи,

использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»;

в) К – представляется копия документа;

г) К(э) – представляется копия документа в электронной форме;

д) 1 экз. – документы представляются в одном экземпляре.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименование отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
1.	Регистрация в качестве страхователя	адвокат, индивидуальный предприниматель, член крестьянского (фермерского) хозяйства, физическое лицо, не признаваемое индивидуальным предпринимателем (нотариус, занимающийся частной практикой, иное лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой), член семейной (родовой) общины коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, в случае, если он добровольно вступил в отношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и уплачивает за себя страховые взносы в соответствии со статьей 4^5 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»	1А
2.		обратившийся лично	2А
3.		обратившийся через уполномоченного представителя	3А
4.	Снятие с учета в качестве страхователя	адвокат, индивидуальный предприниматель, член крестьянского (фермерского) хозяйства, физическое лицо, не признаваемое индивидуальным предпринимателем (нотариус, занимающийся частной практикой, иное лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой), член семейной (родовой) общины коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, в случае, если он добровольно вступил в отношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и уплачивает за себя	1Б

		страховые взносы в соответствии со статьей 4^5 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»	
5.		обратившийся лично	2Б
6.		обратившийся через уполномоченного представителя	3Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов и (или) информации и требования к представлению документов заявителем	Иные требования
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно				
1.	1А	заявление о регистрации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ, посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – О; посредством Единого портала – З(э)	1 экз.
2.	1Б	заявление о снятии с учета	в территориальный орган Фонда, в МФЦ, посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – О; посредством Единого портала – З(э)	1 экз.
3.	2А, 3А, 2Б, 3Б	паспорт гражданина Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К; посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз.
4.	2А, 3А, 2Б, 3Б	иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К; посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз.
5.	2А,3А, 2Б, 3Б	паспорт иностранного гражданина	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К; посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз.
6.	2А, 3А, 2Б, 3Б	иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (лица без гражданства)	в территориальный орган Фонда, в МФЦ – О; посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – К; посредством Единого портала – документ не представляется	1 экз.

7.	3А, 3Б	доверенность, оформленная в соответствии со статьей 185 Гражданского кодекса Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ, посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – О; посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
8.	3А, 3Б	доверенность, оформленная в соответствии с пунктом 1 статьи 185^1 Гражданского кодекса Российской Федерации	в территориальный орган Фонда, в МФЦ, посредством почтовой связи в территориальный орган Фонда – О; посредством Единого портала – К(э)	1 экз.
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель (представитель заявителя) вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрен				

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Перечень оснований
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	2А, 3А, 2Б, 3Б	личность заявителя не установлена
2.	3А, 3Б	личность представителя заявителя не установлена
3.	3А, 3Б	полномочия представителя заявителя не подтверждены
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	1А, 1Б	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	1А, 1Б	Основания для отказа в предоставлении Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены

V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

Форма к 1А

Заявление о вступлении в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

В _____
(наименование территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации)

1. Сведения о заявителе

_____ _____ _____
(Фамилия) (Имя) (Отчество (при наличии)

Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица (СНИЛС) ☐☐☐-☐☐☐-☐☐☐-☐☐

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Адрес места жительства:

(почтовый индекс)	(субъект Российской Федерации)

(город, поселок, иной населенный пункт)	(улица/переулок/проспект)	(дом)	(корпус)	(квартира)

Телефон (с указанием кода): _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

серия _____ номер _____ дата выдачи «_____» _____ г.

кем и когда выдан: _____

_____

2. Сведения о представителе заявителя

_____ _____ _____
(Фамилия) (Имя) (Отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

серия _____ номер _____ дата выдачи «_____» _____ г.

кем и когда выдан:_____

_____

наименование документа, подтверждающего полномочия: _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия: _____
(номер и дата)

номер телефона (с указанием кода): _____

3. Сведения о государственной регистрации

Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (при наличии):_____

Дата государственной регистрации: _____

4. Сведения о банковском счете

Наименование банка: _____

Номер счета: _____

Банковский идентификационный код (БИК): _____

5. Сведения о категории страхователя

☐ адвокат

☐ индивидуальный предприниматель, в том числе глава крестьянского (фермерского) хозяйства

☐ нотариус, занимающийся частной практикой

☐ иное лицо, занимающееся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой

☐ член семейной (родовой) общины коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации

Прошу зарегистрировать в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и уведомление о регистрации лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством:

☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг

☐ направить в форме электронного документа по электронной почте

☐ вручить в территориальном органе Фонда

☐ вручить в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в случае подачи заявления через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг)

☐ направить почтовым отправлением по адресу места жительства

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Подпись заявителя _____ Дата _____
(число, месяц, год)

Форма к 1Б

Заявление о снятии с учета лица, добровольно вступившего в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством

В _____
(наименование территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации)

1. Сведения о заявителе

_____ _____ _____
(Фамилия) (Имя) (Отчество (при наличии)

Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица (СНИЛС) ☐☐☐-☐☐☐-☐☐☐-☐☐

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): _____

Адрес:

(Почтовый индекс)	(Субъект Российской Федерации)

(Город, область, иной населенный пункт)	(Улица/переулок/проспект)	(Дом)	(Корпус)	(Квартира)

2. Сведения о представителе заявителя

_____ _____ _____
(Фамилия) (Имя) (Отчество (при наличии)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

серия _____ номер _____ дата выдачи «_____» _____ г.

кем и когда выдан: _____

_____

наименование документа, подтверждающего полномочия: _____

реквизиты документа, подтверждающего полномочия: _____
(номер и дата)

номер телефона (с указанием кода): _____

3. Сведения о регистрации в качестве страхователя

Регистрационный номер страхователя: _____

Прошу снять меня с учета в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и решение о прекращении со страхователем правоотношений по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и о снятии страхователя с учета:

☐ направить в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг

☐ направить в форме электронного документа по электронной почте

☐ вручить в территориальном органе Фонда

☐ вручить в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в случае подачи заявления через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг)

☐ направить почтовым отправлением по адресу места жительства

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Подпись заявителя _____ Дата _____
(число, месяц, год)