



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И НАСЛЕДИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 28243

от "19" апреля 2013.

## МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ

### ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ (РОСРЕЗЕРВ)

#### П Р И К А З

03.12.2012

Москва

№ 165

**Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Росрезерва, федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Росрезерва, и Перечня документов, представляемых территориальными органами Росрезерва, федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Росрезерва, для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания федерального имущества» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2012, № 24, ст. 3179), приказом Минэкономразвития России и Минфина России от 10 марта 2011 г. № 96/30н «Об утверждении порядка представления федеральными государственными унитарными предприятиями, федеральными казенными предприятиями и федеральными государственными учреждениями документов для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве хозяйственного ведения или оперативного управления»\* («Российская газета», № 107, 20.05.2011) и постановлением Правительства

\*Зарегистрирован в Минюсте России 27.04.2011, регистрационный № 20604.

Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 373 «Об утверждении Положения о Федеральном агентстве по государственным резервам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3263; 2008, № 24, ст. 2867; № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738; № 33, ст. 4081; 2010, № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935; № 35, ст. 5090) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Росрезерва (далее – территориальные органы), федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Росрезерва (далее – учреждения), согласно Приложению № 1.

2. Утвердить Перечень документов, представляемых территориальными органами, учреждениями, для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления согласно Приложению № 2.

3. Установить, что:

3.1. Решение о списании недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и автотранспортных средств, закрепленных за территориальными органами, учреждениями, согласовывается Росрезервом.

3.2. Решение о списании движимого имущества, закрепленного за территориальными органами, принимается территориальными органами самостоятельно.

3.3. Решение о списании движимого имущества учреждений, за исключением ФГКУ ГИВИЦ Росрезерва и ФГКУ комбинат «Лесной» Росрезерва, согласовывается территориальными органами.

3.4. Решение о списании движимого имущества, закрепленного за ФГКУ ГИВЦ Росрезерва и ФГКУ комбинат «Лесной» Росрезерва, согласовывается Росрезервом.

3.5. Решение о списании недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства) и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ФГБУ Колледж Росрезерва и ФГБУ НИИПХ Росрезерва, согласовывается Росрезервом.

Решение о списании движимого имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ФГБУ Колледж Росрезерва и ФГБУ НИИПХ Росрезерва, принимается ФГБУ Колледж Росрезерва и ФГБУ НИИПХ Росрезерва, самостоятельно.

4. Общее руководство и организацию исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Росрезерва Петрухину А.А., контроль за исполнением – на Управление эксплуатации и капитального строительства (Леженкина О.Н.).

Руководитель



Д.Ю.Гогин

## **ПОРЯДОК**

### **согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Росрезерва, федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Росрезерва**

1. Согласование решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления (далее – федеральное имущество) за территориальными органами Росрезерва (далее – территориальные органы), федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Росрезерва (далее – учреждения), осуществляется Росрезервом или его территориальными органами.

2. Для согласования решения о списании федерального имущества территориальными органами, учреждениями в адрес Росрезерва, территориального органа направляется обращение на бланке с полным наименованием территориального органа, учреждения, содержащее причины списания федерального имущества, с приложением необходимых документов (далее – пакет документов).

3. Пакет документов направляется на рассмотрение в Управление эксплуатации и капитального строительства Росрезерва или структурное подразделение территориального органа Росрезерва, ответственное за согласование решения о списании федерального имущества (далее – структурное подразделение).

Копии документов должны быть заверены подписью руководителя, директора и печатью территориального органа, учреждения. В документах не допускается наличие помарок, подчисток и исправлений.

В случае предоставления неполного пакета документов, а также ненадлежащего оформления документов, структурное подразделение возвращает их на доработку с указанием причин возврата.

4. Пакет документов рассматривается в срок не более 45 дней со дня его поступления в структурное подразделение.

5. Решение о списании федерального имущества согласовывается на основе следующих критериев:

а) отражение в представленном пакете документов полноты информации о списываемых объектах федерального имущества;

б) наличие в представленном пакете документов достаточных оснований, подтверждающих непригодность объектов федерального имущества для дальнейшего использования по целевому назначению или распоряжению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбытие из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения.

6. Основаниями для отказа в согласовании решения о списании федерального имущества являются:

а) отсутствие в представленном пакете документов полноты информации о списываемых объектах федерального имущества;

б) отсутствие в представленном пакете документов достаточных оснований, подтверждающих непригодность объектов федерального имущества для дальнейшего использования по целевому назначению или распоряжению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа, либо выбытие из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения.

7. По результатам рассмотрения пакета документов структурным подразделением готовится письмо о согласовании решения о списании федерального имущества, либо об отказе в согласовании такого решения с

указанием причин отказа за подписью заместителя руководителя Росрезерва, руководителя территориального органа.

8. Поступившие в Росрезерв, территориальные органы пакеты документов после согласования решения о списании федерального имущества остаются на хранении в структурном подразделении.

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

**документов, представляемых территориальными органами Росрезерва, федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Росрезерва, для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за ними на праве оперативного управления**

1. Для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного за территориальными органами Росрезерва (далее – территориальные органы), федеральными государственными учреждениями, находящимися в ведении Росрезерва (далее – учреждения), территориальные органы, учреждения представляют:

- а) перечень объектов федерального имущества, в котором указываются:
  - номер по порядку;
  - наименование объекта федерального имущества;
  - инвентарный номер объекта федерального имущества;
  - год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального имущества;
  - балансовая стоимость объекта федерального имущества на момент принятия решения о списании;
  - остаточная стоимость объекта федерального имущества на момент принятия решения о списании;
  - срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального имущества;
  - срок фактического использования объекта федерального имущества на момент принятия решения о списании;
- б) копию решения о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества

(с приложением положения о данной комиссии и ее состава, утвержденных приказом руководителя территориального органа, директора учреждения) в случае, если такая комиссия создается впервые, либо в случае, если в ее положение или состав внесены изменения;

в) копию протокола заседания постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества;

г) оригинал акта о списании основных средств;

д) оригинал акта технического состояния объекта федерального имущества, утвержденного руководителем территориального органа, директором учреждения, либо техническое заключение независимого эксперта (с документами, подтверждающими его полномочия на проведение такой экспертизы), содержащие выводы о его непригодности к дальнейшему использованию;

е) копию инвентарной карточки учета основных средств.

2. Для согласования решения о списании автотранспортных средств дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня территориальные органы, учреждения представляют:

а) копию паспорта автотранспортного средства;

б) копию свидетельства о регистрации автотранспортного средства;

в) копию документа о прохождении последнего техосмотра.

3. Для согласования решения о списании недвижимого имущества (за исключением объектов незавершенного строительства) дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня территориальные органы, учреждения представляют:



а) фотографии объекта недвижимого имущества, отражающие его техническое состояние;

б) копию технического паспорта объекта недвижимого имущества;

в) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности Российской Федерации на земельный участок, занятый объектом недвижимого имущества;

г) копию свидетельства о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, занятый объектом недвижимого имущества;

д) копию кадастрового плана земельного участка, занятого объектом недвижимого имущества.

4. Для согласования решения о списании объектов незавершенного строительства дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня территориальные органы, учреждения представляют:

а) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности Российской Федерации на земельный участок, занятый объектом незавершенного строительства;

б) копию свидетельства о государственной регистрации права постоянного (бессрочного) пользования на земельный участок, занятый объектом незавершенного строительства;

в) копию кадастрового плана земельного участка, занятого объектом незавершенного строительства.

5. Для согласования решения о списании объектов федерального имущества, срок фактической эксплуатации которых на момент принятия решения о списании не превышает срока полезного использования дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня территориальные органы, учреждения представляют:

а) оригинал акта проверки, проведенной территориальным органом, учреждением, о ненадлежащем использовании (хранении) объекта федерального имущества с указанием виновных лиц;

б) справку территориального органа, учреждения о размере нанесенного ущерба, подписанную руководителем (директором) и главным бухгалтером;

в) сведения о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение объекта федерального имущества, с приложением подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц);

г) копию постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела (при его наличии);

д) справку территориального органа, учреждения о возмещении ущерба виновными лицами;

е) письменное обоснование причин списания объекта федерального имущества до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

6. Для согласования решения о списании объектов федерального имущества, пришедших в негодность в результате аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня территориальные органы, учреждения представляют:

а) оригинал акта о причиненных повреждениях;

б) справку территориального органа, учреждения о размере нанесенного ущерба, подписанную руководителем (директором) и главным бухгалтером;

в) копию справки органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или муниципального образования, подтверждающей факт аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации.