МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 86115
от "20" апреля 2026 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ПРИКАЗ

20 марта 2026 г. № 178

Москва

О Совете по присуждению премии Правительства Российской Федерации в области математики имени Андрея Николаевича Колмогорова

В соответствии с абзацем вторым пункта 6 Положения о премии Правительства Российской Федерации в области математики имени Андрея Николаевича Колмогорова, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2025 г. № 1874 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2025, № 48, ст. 7335), приказываю:

Утвердить Положение о Совете по присуждению премии Правительства Российской Федерации в области математики имени Андрея Николаевича Колмогорова согласно приложению к настоящему приказу.

Министр В.Н. Фальков

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от «20» февраля 2026 г. № 178

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по присуждению премии
Правительства Российской Федерации в области математики
имени Андрея Николаевича Колмогорова

1. Совет по присуждению премии Правительства Российской Федерации в области математики имени Андрея Николаевича Колмогорова (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, создаваемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Министерство) в целях подготовки предложений о присуждении премии Правительства Российской Федерации в области математики имени Андрея Николаевича Колмогорова (далее – Премия).

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства, в том числе настоящим Положением.

3. Совет формируется из числа ведущих и авторитетных ученых и специалистов в различных областях математических наук, а также представителей Российской академии наук и Министерства.

4. Для достижения целей, указанных в пункте 1 настоящего Положения, Совет осуществляет следующие функции:

объявляет через средства массовой информации не позднее 15 декабря года, предшествующего году, в котором будет присуждаться Премия, о проведении очередного конкурса на соискание Премии (далее – Конкурс);

принимает работы на соискание Премии;

направляет представленные работы в федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская академия наук» (далее – Российская академия наук) для проведения экспертизы, предусмотренной пунктом 10 Положения о премии Правительства Российской Федерации в области математики имени Андрея Николаевича Колмогорова, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2025 г. № 1874 (далее – Положение о Премии);

осуществляет отбор победителей Конкурса на основе балльной оценки в соответствии с критериями определения победителей Конкурса;

по итогам рассмотрения экспертных заключений, предусмотренных пунктом 11 Положения о Премии, подготавливает предложения о присуждении Премии для их представления в Правительство Российской Федерации до 15 июня года, в котором присуждается Премия.

5. Основной формой деятельности Совета являются заседания Совета. Заседания Совета могут проводиться в очном и заочном форматах.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.

6. В состав Совета входит не менее пятнадцати человек, включая сопредседателей, заместителей сопредседателей, секретаря и других членов Совета.

Из числа членов Совета при необходимости формируется президиум Совета для решения оперативных вопросов.

Составы Совета, а также президиума Совета пересматривается каждые четыре года или по мере необходимости.

7. Заседания Совета проводятся сопредседателями Совета совместно или одним из сопредседателей Совета, а в отсутствие сопредседателей Совета – заместителями (заместителем) сопредседателей Совета по их поручению.

8. Сопредседатели Совета:

организуют работу Совета и председательствуют на его заседаниях;

утверждают повестку заседания Совета;

определяют место, дату, время и форму проведения заседания Совета;

подписывают протокол заседания Совета и другие документы, необходимые для обеспечения деятельности Совета;

осуществляют иные полномочия, необходимые для обеспечения деятельности Совета.

9. Заместители сопредседателей Совета:

подготавливают предложения в проект повестки заседания Совета;

осуществляют общий контроль за реализацией принятых Советом решений;

исполняют обязанности сопредседателей Совета в их отсутствие.

10. Секретарь Совета:

формирует проект повестки заседания Совета;

уведомляет членов Совета о дате, месте, времени и форме проведения заседания Совета;

организует заседание Совета;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Совета;

осуществляет подготовку проекта протокола заседания Совета;

подписывает протокол заседания Совета;

осуществляет хранение документов и иных материалов, образующихся в процессе деятельности Совета.

В отсутствие секретаря Совета на заседании Совета его полномочия осуществляет другой член Совета по решению сопредседателей (сопредседателя), а в их (его) отсутствие – по решению заместителей (заместителя) сопредседателей (сопредседателя).

11. Члены Совета:

при необходимости вносят предложения по формированию проекта повестки заседания Совета и участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

осуществляют всесторонний и объективный анализ рассматриваемых материалов;

принимают решения по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета;

обеспечивают полноту и обоснованность выводов и решений;

обеспечивают конфиденциальность сведений, связанных с обсуждаемыми вопросами на заседании Совета;

участвуют в заседаниях Совета, а при невозможности присутствовать, извещают об этом секретаря Совета не менее чем за один рабочий день до дня проведения заседания Совета посредством электронной почты.

Члены Совета обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Совета. Все члены Совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Члены Совета участвуют в заседании Совета лично. Делегирование членами Совета своих полномочий другим лицам, за исключением случаев исполнения обязанностей сопредседателей Совета в их отсутствие заместителями сопредседателей Совета, а также передача права голоса другим членам Совета не допускаются.

В случае невозможности личного участия члена Совета в заседании Совета он имеет право изложить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

12. При принятии решений на заседаниях Совета члены Совета должны обеспечивать недопущение возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В случае если участие в заседании Совета может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета, члены Совета обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председательствующим (председательствующему) на заседании Совета, а также заявить самоотвод до начала проведения заседания Совета.

13. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

В случае равенства голосов членов Совета голоса председательствующих (голос председательствующего) на заседании Совета являются решающими.

В случае если при равенстве голосов членов Совета председательствующие на заседании Совета от голосования воздержались, решение считается непринятым.

Участие в голосовании членов Совета, имеющих конфликт интересов, не допускается.

14. Решения, принятые на заседании Совета, оформляются протоколом заседания Совета.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующими (председательствующим) на заседании Совета, а также секретарем Совета.

Члены Совета, несогласные с решением, принятым на заседании Совета, вправе изложить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Совета или приобщается к нему, если особое мнение представлено членом Совета в письменной форме.

15. Сопредседатели Совета, а в их отсутствие – заместители сопредседателей Совета, могут принять решение о проведении заочного заседания Совета.

16. Заочное голосование осуществляется путем заполнения и подписания опросных листов голосующими членами Совета.

Опросный лист направляется членам Совета секретарем Совета посредством электронной почты в виде приложения к информационному письму, в котором устанавливается срок подписания и представления опросного листа секретарю Совета. Указанный срок составляет не более 5 рабочих дней со дня направления опросного листа члену Совета.

Опросные листы, поступившие позднее срока, указанного в информационном письме, при подсчете голосов и определении результатов заочного голосования не учитываются.

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется структурным подразделением по вопросам кадровой политики Министерства.