



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 84670

от "18" декабря 2025.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

12 декабря 2025.

№ 340

**Об утверждении Порядка оказания сотрудниками психологических
служб органов или учреждений уголовно-исполнительной системы
Российской Федерации психологической помощи сотрудникам
уголовно-исполнительной системы Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 24 части первой статьи 11 Федерального закона от 19.07.2018 № 197-ФЗ «О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы», подпунктом 9 пункта 2, подпунктом 8 пункта 19 Положения о Министерстве юстиции Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.01.2023 № 10, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания сотрудниками психологических служб органов или учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации психологической помощи сотрудникам уголовно-исполнительной системы Российской Федерации.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Министра В.А. Баланина.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 04.01.2026.

Министр

К.А. Чуйченко

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства юстиции
Российской Федерации
от 12.12.2025 № 340

**Порядок оказания сотрудниками психологических
служб органов или учреждений уголовно-исполнительной системы
Российской Федерации психологической помощи сотрудникам
уголовно-исполнительной системы Российской Федерации**

1. Сотрудник уголовно-исполнительной системы Российской Федерации¹ имеет право на психологическую помощь, оказываемую сотрудниками психологических служб органов и учреждений УИС².

2. Мероприятия по оказанию сотруднику УИС психологической помощи осуществляются только с его согласия³.

3. Информирование сотрудников УИС о возможности обращения за психологической помощью осуществляется психологом УИС при поступлении сотрудника УИС на службу в УИС, а также посредством использования информационных буклетов, просветительских стендов.

4. Сотрудник УИС имеет право на:

1) обращение к психологу УИС за психологической помощью в устной или письменной форме. Факт обращения сотрудника УИС регистрируется в журнале учета сотрудников УИС, обратившихся за психологической помощью (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку);

2) получение информации о формах и методах оказания ему психологической помощи;

3) получение информации об оказанной ему психологической помощи в объеме, определенном психологом УИС;

4) отказ от участия в мероприятиях, связанных с оказанием ему психологической помощи.

¹ Далее – УИС.

² Далее – психолог УИС.

³ Пункт 24 части первой статьи 11 Федерального закона от 19.07.2018 № 197-ФЗ «О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы».

5. Психолог УИС имеет право на:

1) изучение материалов, характеризующих сотрудника УИС (психологические характеристики, заключения, рекомендации, справки, материалы личного дела, отражающие решения по кадровым вопросам и вопросам, возникающим в процессе его служебной деятельности, требующим участия сотрудников психологической службы);

2) запрос информации, с согласия сотрудника УИС, о психологической помощи, полученной им по прежнему месту службы (работы) в УИС.

6. Начальник (руководитель) сотрудника УИС по согласованию с психологом УИС определяет время проведения мероприятий по оказанию психологической помощи сотруднику УИС в рамках служебного времени.

7. Основные направления деятельности психолога УИС:

1) актуализация психологических ресурсов личности сотрудников УИС;

2) повышение компетентности сотрудников УИС при решении психологических проблем;

3) оказание помощи сотрудникам УИС в профессиональной и социально-психологической адаптации к условиям служебной деятельности;

4) оказание психологической помощи сотрудникам УИС в преодолении кризисных ситуаций.

8. Основными видами работы психолога УИС при оказании психологической помощи сотруднику УИС являются: психологическая диагностика, психологическая коррекция, психологическое консультирование, психологическое просвещение.

Результаты работы психолога УИС фиксируются в журнале учета сотрудников УИС, прошедших психодиагностическое обследование (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку), журнале учета индивидуальных консультаций и психокоррекционной работы с сотрудниками УИС (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку), журнале учета групповой просветительской и психокоррекционной работы с сотрудниками УИС (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку).

9. Мероприятия по оказанию психологической помощи сотрудникам УИС проводятся в отсутствие посторонних лиц в выделенных для психологической работы служебных помещениях.

10. При получении согласия сотрудника УИС на оказание психологической помощи психологом УИС осуществляются:

1) информирование сотрудника УИС о формах и методах оказания психологической помощи;

2) психологическая диагностика сотрудника УИС, направленная на изучение и описание индивидуально-психологических, социально-психологических, возрастно-психологических характеристик, свойств, состояния лица, получающего психологическую помощь;

3) информирование сотрудника УИС о выявленных личностных особенностях;

4) психологическое консультирование, направленное на осознание (понимание) имеющихся у сотрудника УИС психологических проблем и их разрешение;

5) разработка мероприятий по оказанию психологической помощи сотруднику УИС;

6) определение срока и периодичности встреч психолога УИС с сотрудником УИС для оказания ему психологической помощи;

7) психологическая коррекция, реализуемая через мероприятия по целенаправленному воздействию на сотрудника УИС по устранению (исправлению) и (или) ослаблению нарушений в его деятельности, поведении, межличностных отношениях, с использованием индивидуальной или групповой форм работы, а также технического (психокоррекционного) оборудования;

8) психологическое просвещение сотрудника УИС, направленное на повышение уровня его психологической культуры и компетентности, обучение значимым психологическим навыкам, формирование потребности в психологических знаниях, их использовании для саморазвития, самосовершенствования, самореализации и установки на конструктивное сотрудничество с психологами УИС.

11. Мероприятия по оказанию психологической помощи считаются завершенными:

1) при выполнении запланированных мероприятий по оказанию психологической помощи сотруднику УИС;

2) в случае отказа сотрудника УИС от участия в мероприятиях по оказанию психологической помощи;

3) в связи с переводом сотрудника УИС в иное учреждение или орган УИС, приостановлением службы в УИС, увольнением со службы в УИС.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку оказания сотрудниками
психологических служб органов
или учреждений уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации психологической
помощи сотрудникам уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
учета сотрудников УИС, обратившихся за психологической помощью

Регистрационный номер	Дата	Фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудника	Подразделение, должность	Причина обращения	Дата окончания мероприятий по оказанию психологической помощи, результаты	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку оказания сотрудниками
психологических служб органов
или учреждений уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации психологической
помощи сотрудникам уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
учета сотрудников УИС, прошедших психодиагностическое обследование

Левая сторона журнала

№ п/п	Дата обследования	Регистрационный номер в журнале учета сотрудников, обратившихся за психологической помощью	Фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудника	Дата рождения	Подразделение, должность	Цель обследования
1	2	3	4	5	6	7

Правая сторона журнала

Форма психологического обследования 8	Результаты 9	Рекомендации 10

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку оказания сотрудниками
психологических служб органов
или учреждений уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации психологической
помощи сотрудникам уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
учета индивидуальных консультаций
и психокоррекционной работы с сотрудниками УИС

№ п/п	Дата	Регистрационный номер в журнале учета сотрудников, обратившихся за психологической помощью	Фамилия, имя, отчество (при наличии) сотрудника	Подразделение, должность	Инициатива	Причина обращения	Вид проведенной работы	Выводы
1	2	3	4	5	6	7	8	9

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку оказания сотрудниками
психологических служб органов
или учреждений уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации психологической
помощи сотрудникам уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
учета групповой просветительской и психокоррекционной
работы с сотрудниками УИС

№ п/п	Дата	Вид и содержание (тематика) проведенной работы	Присутствовало человек	Выводы, рекомендации	Примечание
1	2	3	4	5	6