

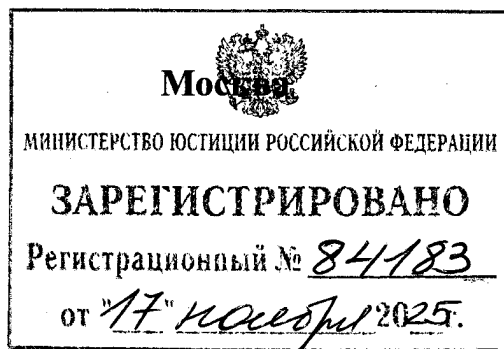


СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

10 октября 2025 г.

№ 143



**О внесении изменения
в квалификационные требования к специальной профессиональной
подготовке выпускников федеральных государственных организаций,
осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении
Следственного комитета Российской Федерации, утвержденные
приказом Следственного комитета Российской Федерации
от 19 ноября 2020 г. № 122**

В соответствии с частью 2 статьи 81 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 14.11 пункта 7 Положения о Следственном комитете Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 14 января 2011 г. № 38 «Вопросы деятельности Следственного комитета Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменение в квалификационные требования к специальной профессиональной подготовке выпускников федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, утвержденные приказом Следственного комитета Российской Федерации от 19 ноября 2020 г. № 122 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 декабря 2020 г., регистрационный № 61498), с изменениями, внесенными приказами Следственного комитета Российской Федерации от 11 мая 2021 г. № 65 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июня 2021 г., регистрационный № 63830), от 9 октября 2023 г. № 123 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 ноября 2023 г., регистрационный № 75906), от 12 апреля 2024 г. № 56 (зарегистрирован

ПС 0083996

Следственный комитет Российской Федерации
№143

Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2024 г.,
регистрационный № 78288), согласно приложению к настоящему приказу.

Председатель
Следственного комитета
Российской Федерации

генерал юстиции
Российской Федерации



А.И. Баstryкин

Приложение

к приказу
Следственного комитета
Российской Федерации
от 19.11.2020 № 143

Изменение, вносимое в квалификационные требования к специальной профессиональной подготовке выпускников федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Следственного комитета Российской Федерации, утвержденные приказом Следственного комитета Российской Федерации от 19 ноября 2020 г. № 122

Дополнить Разделом VIII следующего содержания:

«VIII. Направление подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (квалификация Магистр), направленность (профиль): Организация деятельности следственных отделов по районам, городам

№ п/п	Основные должностные обязанности	Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)	Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)
1	Общепрофессиональные.	Конституцию Российской Федерации. Основополагающие принципы и нормы международного права. Федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты, организационно-распорядительные акты Следственного комитета Российской Федерации, определяющие цели и задачи, направления и формы деятельности следственных отделов по районам, городам Следственного комитета Российской Федерации (далее – следственные отделы Следственного комитета Российской Федерации) и регламентирующие организацию их работы	Выделять приоритетные направления деятельности следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Определять цели и задачи следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации, мероприятия по их решению на определенный временной период. Способностями разрабатывать и принимать в различных формах управленческие решения, учитывающие правовую основу деятельности следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации, в том числе в кризисных и чрезвычайных ситуациях.

№ п/п	Основные должностные обязанности	<p>Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)</p>	<p>Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)</p>
		<p>по направлениям деятельности. Основные задачи и направления деятельности следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации. Основы государственной антикоррупционной политики, обязательства, требования, запреты и ограничения для федеральных государственных служащих. Требования профессиональной этики и служебного этикета сотрудника Следственного комитета Российской Федерации. Сущность, виды, содержание и структуру управленческих решений, принципы, методы, средства, технологии и правила разработки, оформления и реализации различных видов управленческих решений. Виды, состав и направления применения современных информационных и телекоммуникационных технологий в управленческой деятельности. Методы и средства обеспечения информационной открытости и независимости следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Виды, состав и содержание, методы моделирования и этапы реализации административных процессов и процедур в деятельности следственных отделов Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>Организовывать реализацию поступивших для исполнения и собственных управленческих решений. Моделировать административные процессы и процедуры в коллективе. Способностью разрабатывать системы процессуального и служебного контроля для решения текущих и оперативных задач. Осуществлять целенаправленное и качественное функционирование следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации в соответствии с управленческими решениями. Способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы управления следственным отделом Следственного комитета Российской Федерации. Организовывать внедрение в процессуальную и служебную деятельность следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации современных научных достижений в области уголовно-процессуального и уголовного права, криминалистики, научной организации труда. Способностью использовать информационные и телекоммуникационные технологии для решения различных задач управления и организации деятельности коллектива. Способностью выстраивать взаимодействие и осуществлять деятельность в координации с руководителями территориальных подразделений федеральных государственных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, представителями коммерческих организаций, институтов гражданского общества, средствами массовой информации. Сочетать административные методы руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении служебных вопросов.</p>

№ п/п	Основные должностные обязанности	Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)	Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)
2	<p>Организовывать процессуальную и служебную деятельность следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>Сущность, понятие, содержание, назначение и виды управленческой деятельности руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Содержание и видовой состав познавательно-программирующих и организационно-регулирующих управленческих функций руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Этапы процесса управления следственным отделом Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Особенности реализации управленческих функций и этапов процесса управления следственным отделом Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Содержание и состав процессуальных и организационно-управленческих полномочий руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>Применять материальные и моральные стимулы для повышения эффективности деятельности сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Соблюдать установленные федеральными законами обязательства, ограничения и запреты, связанные со службой в Следственном комитете Российской Федерации, а также требования к служебному поведению.</p> <p>Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.</p> <p>Способностью обеспечивать соблюдение норм служебной этики сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>
3	<p>Обеспечивать законность при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях</p>	<p>Нормативные правовые акты, регулирующие отношения при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях и при возбуждении уголовных дел.</p> <p>Требования учетно-регистрационной дисциплины.</p>	<p>Применять процессуальные и служебные полномочия для упорядочения деятельности сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Осуществлять познавательно-программирующие и организационно-регулирующие управленческие функции.</p> <p>Навыками упорядочения процесса управления следственным отделом Следственного комитета Российской Федерации от выявления проблемы до ее разрешения.</p>
3	<p>Обеспечивать законность при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях</p>	<p>Нормативные правовые акты, регулирующие отношения при приеме, регистрации и проверке сообщений о преступлениях и при возбуждении уголовных дел.</p> <p>Требования учетно-регистрационной дисциплины.</p>	<p>Организовывать прием, регистрацию, проверку и разрешение сообщений о преступлениях в соответствии с требованиями законов, межведомственных и ведомственных нормативных правовых актов.</p>

№ п/п	Основные должностные обязанности	Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)	Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)
4	и при возбуждении уголовных дел, соблюдение учетно-регистрационной дисциплины. Проводить личный прием и организовывать рассмотрение обращений граждан, должностных лиц и представителей юридических лиц, жалоб на действия (бездействие) и решения следователей, ходатайств участников уголовного судопроизводства и иных лиц, чьи права и свободы затронуты уголовным судопроизводством.	Нормативные правовые акты, регулирующие отношения при рассмотрении обращений граждан в Российской Федерации. Классификацию обращений граждан в органы государственной власти. Виды, нормативные порядки и сроки принятия, содержание и формы решений по результатам рассмотрения обращений граждан, в том числе участников уголовного судопроизводства и иных лиц. Порядок рассмотрения жалоб на действия и решения следователей. Психологию, тактические приемы проведения личного приема и основы личной безопасности. Правила оформления служебных документов.	Определять предусмотренный нормативными правовыми актами порядок рассмотрения обращений в зависимости от их содержания и статуса обратившегося лица. Методикой проведения и организации личного приема граждан. Приемами межличностной коммуникации. Реализовывать меры личной безопасности и соблюдения тайны обращений и иных охраняемых законом тайн (личной жизни, переписки). Составления и оформления служебных документов.
5	Организовывать законное, оперативное и качественное расследование уголовных дел.	Процессуальные и служебные права и обязанности руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Принципы, методы и средства организации расследования уголовных дел о преступлениях, отнесенных к подследственности Следственного комитета Российской Федерации. Требования качества и разумных сроков производства предварительного расследования. Организацию федерального розыска лиц по уголовным делам, относящимся к подследственности Следственного комитета Российской Федерации. Основы научной организации труда следователя. Принципы, критерии, методы и модели распределения нагрузки и установления специализации следователей.	Применять на практике права и обязанности руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Использовать методы и средства для обеспечения законного, оперативного и качественного расследования уголовных дел, находящихся в производстве следователей следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Создавать условия для реализации научной организации труда следователя. Обеспечивать соблюдение сотрудниками следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации мер безопасности при производстве следственных и иных процессуальных действий. Оказывать методическую и практическую помощь следователям в организации расследования уголовных дел, выстраивании взаимодействия с оперативными

№ п/п	Основные должностные обязанности	Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)	Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)
6	<p>Организовывать выявление обстоятельств, способствовавших совершению преступлений и иных нарушений закона, принятие своевременных мер к их устранению.</p>	<p>Нормативные правовые акты Российской Федерации об основах профилактики правонарушений и профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Место и роль следственных органов Следственного комитета Российской Федерации в системе профилактики правонарушений. Причины делинквентного поведения и меры по его профилактике. Компетенцию субъектов системы профилактики правонарушений и организацию взаимодействия с ними. Меры реагирования на бездействие субъектов системы профилактики правонарушений.</p>	<p>по подразделениям, экспертно-криминалистическими учреждениями и иными органами. Принимать управленческие решения об установлении специализации следователей, о своевременном распределении нагрузки по находящимся в производстве уголовным делам. Обобщать в пределах компетенции следственную и судебную практики, разрабатывать информационные документы о совершенствовании нормативного правового регулирования в сфере исполнения законодательства об уголовном судопроизводстве. Определять направления и формы выявления обстоятельств, способствовавших совершению преступлений и иных нарушений закона. Проявлять непримиримость к любым нарушениям закона. Консультировать следователей при определении тактики и методики профилактической деятельности. Устанавливать адресатов представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений, и иных нарушений закона. Участвовать в публичном рассмотрении представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений, и иных нарушений закона. Соблюдать требования к составлению представлений о принятии мер по устранению обстоятельств, способствовавших совершению преступлений, и иных нарушений закона. Анализировать эффективность и адресность принятых мер по профилактике делинквентного поведения.</p>
7	<p>Организовывать и осуществлять процессуальный и служебный (организационный) контроль за деятельностью</p>	<p>Назначение функции контроля в процессе управления следственным отделом Следственного комитета Российской Федерации. Связь контроля с иными управленческими функциями, реализуемыми руководителем следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>Диагностировать и выявлять проблемы в деятельности следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Определять соответствующие предмету контроля и адекватно применять методы и средства реагирования на выявленные отклонения и нарушения процессуальной</p>

№ п/п	Основные должностные обязанности	<p>Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)</p> <p>Статические и динамические элементы систем процессуального и служебного (организационного) контроля и соотношение между ними. Принципы, методы, средства, технологии построения и функционирования систем текущего и оперативного, процессуального и служебного (организационного) контроля. Состав полномочий руководителя следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации, применяемых для осуществления функции контроля. Пределы процессуальной независимости и самостоятельности следователя, меры по их соблюдению. Алгоритм изучения материалов проверок сообщений о преступлениях и уголовных дел, методику осуществления процессуального контроля на стадиях досудебного производства и этапах расследования уголовного дела. Порядок и основания обжалования решений прокурора и суда, принятых по материалам проверок сообщений о преступлениях и уголовным делам.</p>	<p>Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)</p> <p>и служебной деятельности сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Обеспечивать процессуальную самостоятельность и соблюдать пределы процессуальной независимости следователя. Вести контрольные производства по уголовным делам и анализировать содержащуюся в них информацию в целях совершенствования работы следователей. Разрабатывать и реализовывать меры профилактики отклонений и нарушений в деятельности следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации. Способностью разрабатывать системы контроля для решения текущих и оперативных задач.</p>
8	<p>Организовывать защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, и служебной информации ограниченного распространения.</p>	<p>Перечень сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, или служебную информацию ограниченного распространения. Порядок отнесения информации к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, или служебную информацию ограниченного распространения. Принципы, методы и способы организации защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, или служебную информацию ограниченного распространения. Порядок обращения с документами, содержащими сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, или служебную информацию ограниченного распространения.</p>	<p>Применять требования отнесения образующихся в процессуальной и служебной деятельности сведений к составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну или служебной информации ограниченного распространения. Разрабатывать и реализовывать меры, направленные на предупреждение нарушений режима секретности или обращения информации ограниченного распространения. Применять алгоритмы реагирования на факты нарушения режима секретности и обращения с информацией ограниченного распространения. Соблюдать правила документооборота сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, или служебную информацию</p>

№ п/п	Основные должностные обязанности	Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)	Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)
9	<p>Обеспечивать учет и сохранность изъятых по находящимся в производстве следователей материалов проверок сообщений о преступлениях и уголовным делам предметов и документов, изъятых в ходе досудебного производства, и вещественных доказательств.</p>	<p>Виды и формы реализации правового режима обращения с предметами, документами, изъятыми в ходе досудебного производства, и вещественными доказательствами.</p> <p>Требования, предъявляемые к порядку учета и условиям хранения отдельных видов вещественных доказательств, к специальным помещениям для их хранения, к лицам, назначаемым ответственными за сохранность вещественных доказательств.</p>	<p>Ограниченного распространения.</p> <p>Определять обязанности должностных лиц, ответственных за сохранность предметов, документов, изъятых в ходе досудебного производства, и вещественных доказательств. Осуществлять организационное обеспечение реализации правовых режимов обращения с предметами, документами, изъятыми в ходе досудебного производства, и вещественными доказательствами.</p> <p>Проводить проверки наличия предметов, документов, изъятых в ходе досудебного производства, и вещественных доказательств, правильности ведения учетной и отчетной документации.</p> <p>Обеспечивать своевременность и правильность исполнения решений следователей и суда в отношении вещественных доказательств.</p>
10	<p>Учитывать результаты работы следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации, формировать и представлять в установленном порядке отчеты и отчетность о деятельности следственного отдела процессуального контроля.</p>	<p>Требования нормативных правовых актов к организации учета и отчетности о результатах деятельности следственных органов Следственного комитета Российской Федерации и осуществления процессуального контроля.</p> <p>Принципы, методологию, формы и средства осуществления федерального и ведомственного статистического наблюдения за ходом и результатами деятельности следственных органов Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Виды и меры ответственности за нарушение порядка формирования и представления отчетов федерального и ведомственного статистического наблюдения за результатами следственной работы и процессуального контроля.</p>	<p>Организовать соблюдение нормативных требований к учету преступлений, лиц, их совершивших, и уголовных дел.</p> <p>Вести полный и правильный учет результатов работы следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации на различных направлениях деятельности.</p> <p>Методикой составления отчетов о следственной работе в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и организационно-распорядительных документов о федеральном и ведомственном статистических учетах.</p> <p>Осуществлять самоконтроль правильности составления отчетов о следственной работе.</p>
11	<p>Организовывать профессиональное развитие, обучение и воспитание сотрудников, осуществляющих уголовно-процессуальную</p>	<p>Квалификационные требования к сотрудникам, федеральным государственным гражданским служащим и работникам в Следственном комитете Российской Федерации.</p> <p>Принципы, направления, формы и методы ранней профессиональной ориентационной работы</p>	<p>Выявлять, обобщать и анализировать профессионально-значимые проблемы в деятельности следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Определять задачи, мероприятия по их решению и контролировать достижение результатов профессионального развития и обучения сотрудников</p>

№ п/п	Основные должностные обязанности	Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей)	Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)
	<p>с кандидатами на федеральную государственную службу в следственные органы Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Нормативные правовые акты, определяющие порядок организации дополнительного профессионального образования, профессионально-должностной подготовки сотрудников ведомства.</p> <p>Правовые акты Следственного комитета Российской Федерации, регламентирующие вопросы научного и методического обеспечения расследования преступлений, осуществления расследования.</p> <p>Методы управления мотивацией сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Формы, методы и средства профессионального развития, обучения и воспитания сотрудников ведомства.</p> <p>Основы педагогики.</p> <p>Основные направления совершенствования воспитательной работы в Следственном комитете Российской Федерации.</p> <p>Основные направления, принципы и формы реализации в следственных органах Следственного комитета Российской Федерации общественно-политической работы.</p> <p>Формы, методы и средства формирования у сотрудников ведомства высоких профессиональных, гражданско-патриотических и морально-психологических качеств, развития общей и организационной культуры, обеспечения эффективности воспитательного воздействия.</p> <p>Принципы, методы, средства и технологии профилактики и разрешения служебных конфликтов.</p> <p>Правила и порядок проведения ежегодного мониторинга социально-экономического и правового положения сотрудников ведомства.</p> <p>Формы, методы и средства организации работы с ветеранами следственных органов Следственного комитета Российской Федерации.</p>	<p>Следственного комитета Российской Федерации.</p> <p>Методикой проведения учебных занятий.</p> <p>Передавать сотрудникам следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации профессиональные знания и опыт.</p> <p>Реализовывать функции наставника.</p> <p>Мотивировать сотрудников следственного отдела Следственного комитета Российской Федерации к высоким достижениям</p> <p>в процессуальной и служебной деятельности.</p> <p>Выявлять, обобщать и распространять передовой опыт работы.</p> <p>Методиками формирования, поддержания и укрепления здорового морально-психологического климата в коллективах, развития общей и организационной культуры.</p> <p>Определять задачи и направления воспитательной и общественно-политической работы на конкретный период.</p> <p>Сочетать и применять формы, методы и средства оказания воспитательного воздействия.</p> <p>Осуществлять профилактику служебных конфликтов и разрешать их.</p> <p>Выстраивать работу с ветеранами следственных органов Следственного комитета Российской Федерации и их организациями.</p> <p>Организовывать мобилизационную подготовку и реализацию мероприятий по гражданской обороне.</p>	

№ п/п	Основные должностные обязанности	Должен знать: (основные знания, необходимые для выполнения должностных обязанностей) Принципы, правила и порядок организации и осуществления в следственных органах Следственного комитета Российской Федерации мобилизационной подготовки и гражданской обороны.	Должен уметь, владеть: (основные умения и навыки, необходимые для выполнения должностных обязанностей)

».