



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА
(РОСТРАНСНАДЗОР)

П Р И К А З



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 83994

от "29" октября 2005 г.

26 сентября 2005 г. . Москва

№ ВГ-336/с

Об утверждении Порядка включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных на праве оперативного управления за Ространснадзором и его территориальными органами, в специализированный жилищный фонд Ространснадзора, исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда Ространснадзора, а также предоставления жилых помещений, включенных в специализированный жилищный фонд Ространснадзора, в пользование федеральным государственным гражданским служащим Ространснадзора и его территориальных органов

В соответствии с частью 2 статьи 92 и частью 1 статьи 99 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 12 Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42, пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемый Порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных на праве оперативного управления за Ространснадзором и его территориальными органами, в специализированный жилищный фонд Ространснадзора, исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда Ространснадзора, а также предоставления жилых помещений, включенных в специализированный жилищный фонд Ространснадзора, в пользование федеральным государственным гражданским служащим Ространснадзора и его территориальных органов.

Руководитель

В.Б. Гулин

Утвержден
приказом Ространснадзора
от 26.09.2008 № ВГ-396/08

Порядок
включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации,
закрепленных на праве оперативного управления за Ространснадзором
и его территориальными органами, в специализированный жилищный фонд
Ространснадзора, исключения жилых помещений
из специализированного жилищного фонда Ространснадзора, а также
предоставления жилых помещений, включенных в специализированный
жилищный фонд Ространснадзора, в пользование Федеральным
государственным гражданским служащим Ространснадзора
и его территориальных органов

I. Общие положения

1. Специализированный жилищный фонд состоит из служебных жилых помещений. Служебные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным частью 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Общий учет служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда осуществляет структурное подразделение центрального аппарата Ространснадзора, ответственное за организационно - техническое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией настоящего Порядка (далее – ответственное структурное подразделение). Учет служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда, переданных в оперативное управление территориальным органам Ространснадзора (далее – Межрегиональные территориальные управления Ространснадзора), осуществляет соответствующее структурное подразделение территориального органа Ространснадзора (далее – ответственное структурное подразделение Межрегионального территориального управления Ространснадзора).

II. Процедура включения жилых помещений в специализированный жилищный фонд, исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда

3. В специализированный жилищный фонд включаются жилые помещения, переданные Ространснадзору или его Межрегиональным территориальным управлениям в оперативное управление и отнесенные в соответствии с Правилами

отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 (далее соответственно – Правила, Постановление № 42), к служебным жилым помещениям.

4. Отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также если имеют обременения прав на это имущество в соответствии с пунктом 3 Правил.

5. Решение Ространснадзора о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением этого помещения к служебному жилому помещению или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда принимается по итогам рассмотрения следующего пакета документов:

1) заявление на имя руководителя Ространснадзора о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд или об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда;

2) документ, подтверждающий право собственности Российской Федерации и право оперативного управления Ространснадзора или его Межрегиональных территориальных управлений на жилое помещение;

3) технический паспорт жилого помещения;

4) заключение о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям согласно пункту 13 Правил.

6. Подготовку документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, для включения жилых помещений в специализированный жилищный фонд обеспечивает:

1) ответственное структурное подразделение, определяемое приказом Ространснадзора, – в отношении жилых помещений, переданных в оперативное управление Ространснадзора;

2) ответственное структурное подразделение Межрегионального территориального управления Ространснадзора, определяемое приказом Межрегионального территориального управления Ространснадзора, – в отношении жилых помещений, переданных в оперативное управление Межрегиональным территориальным управлениям Ространснадзора.

7. Ответственное структурное подразделение (ответственное структурное подразделение Межрегионального территориального управления Ространснадзора) в течение двадцати дней с даты поступления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их, подготавливает проект решения о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд

и направляет его для рассмотрения руководителем Ространснадзора.

8. Руководитель Ространснадзора в соответствии с пунктом 14 Правил в течение тридцати дней с даты подачи документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, принимает решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда либо об отказе в таком включении.

9. Отказ во включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением жилого помещения к служебному жилому помещению допускается в случае несоответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым к соответствующему виду жилых помещений.

10. В случае признания служебного жилого помещения в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», непригодным для проживания, такое жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда.

11. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда оформляется приказом Ространснадзора.

12. Информация о принятых Ространснадзором решениях, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, направляется ответственным структурным подразделением в соответствующее Межрегиональное территориальное управление Ространснадзора в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения в соответствии с пунктом 14 Правил.

В соответствии с абзацем третьим пункта 14 Правил, решения Ространснадзора о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением жилого помещения к служебному жилому помещению специализированного жилищного фонда (исключении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда) направляются ответственным структурным подразделением также в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по месту нахождения

указанного жилого помещения, в течение трех рабочих дней с даты принятия указанных решений.

III. Процедура предоставления служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда в пользование федеральным государственным гражданским служащим

13. Использование жилого помещения в качестве служебного жилого помещения допускается только после отнесения такого жилого помещения к специализированному жилищному фонду в соответствии с Правилами и настоящим Порядком.

14. Служебное жилое помещение может предоставляться федеральному государственному гражданскому служащему при наличии свободного служебного жилого помещения в специализированном жилищном фонде.

15. Служебное жилое помещение может предоставляться в пользование федеральным государственным гражданским служащим, не обеспеченным жилыми помещениями в населенном пункте по месту прохождения федеральной государственной гражданской службы.

16. Не обеспеченным жилым помещением по месту прохождения федеральной государственной гражданской службы признается федеральный государственный гражданский служащий, который в населенном пункте по месту прохождения федеральной государственной гражданской службы не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения.

17. Для рассмотрения вопроса и подготовки предложений о возможности предоставления служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда федеральные государственные гражданские служащие центрального аппарата, а также начальники Межрегиональных территориальных управлений Ространснадзора подают в ответственное структурное подразделение заявление на имя руководителя Ространснадзора. Федеральный государственный гражданский служащий указывает в заявлении информацию о составе семьи и даёт согласие на обработку персональных данных. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) ходатайство на имя руководителя Ространснадзора с обоснованием необходимости предоставления федеральному государственному гражданскому служащему центрального аппарата (начальнику Межрегионального территориального управления) Ространснадзора служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии в собственности федерального государственного гражданского служащего центрального аппарата Ространснадзора и членов его семьи жилых помещений по месту прохождения федеральной государственной гражданской службы.

18. Для рассмотрения вопроса и подготовки предложений о предоставлении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда федеральные государственные гражданские служащие Межрегионального территориального управления Ространснадзора (исключая начальника Межрегионального территориального управления Ространснадзора) подают в ответственное структурное подразделение Межрегионального территориального управления Ространснадзора заявление на имя начальника Межрегионального территориального управления Ространснадзора. Федеральный государственный гражданский служащий указывает в заявлении информацию о составе семьи и даёт согласие на обработку персональных данных. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) ходатайство на имя начальника Межрегионального территориального управления Ространснадзора с обоснованием необходимости предоставления федеральному государственному гражданскому служащему Межрегионального территориального управления Ространснадзора служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии в собственности федерального государственного гражданского служащего Межрегионального территориального управления Ространснадзора и членов его семьи жилых помещений в населенном пункте по месту прохождения федеральной государственной гражданской службы.

19. Решение о предоставлении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда в пользование федеральным государственным гражданским служащим центрального аппарата Ространснадзора (начальнику Межрегионального территориального управления Ространснадзора) либо об отказе в его предоставлении принимается руководителем Ространснадзора. Решение о предоставлении служебного жилого помещения в пользование федеральным государственным гражданским служащим центрального аппарата Ространснадзора (начальнику Межрегионального территориального управления Ространснадзора) оформляется приказом Ространснадзора.

20. Решение о предоставлении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда в пользование федеральным государственным гражданским служащим Межрегионального территориального управления Ространснадзора либо об отказе в его предоставлении принимается

начальником Межрегионального территориального управления Ространснадзора. Решение о предоставлении служебного жилого помещения в пользование федеральным государственным гражданским служащим Межрегионального территориального управления Ространснадзора оформляется приказом Межрегионального территориального управления Ространснадзора.

21. Решение о предоставлении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда в пользование федеральным государственным гражданским служащим либо об отказе в его предоставлении принимается в течение десяти рабочих дней со дня подачи федеральным государственным гражданским служащим документов (пункт 17, пункт 18) в ответственное структурное подразделение (ответственное структурное подразделение Межрегионального территориального управления Ространснадзора).

22. Федеральному государственному гражданскому служащему может быть отказано в предоставлении служебного жилого помещения в случаях, если:

1) представленные документы не подтверждают право на предоставление служебного жилого помещения;

2) представлены не все документы, указанные в настоящем Порядке.

23. Ответственное структурное подразделение (ответственное структурное подразделение Межрегионального территориального управления Ространснадзора) в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда в пользование федеральным государственным гражданским служащим либо об отказе в его предоставлении уведомляет федерального государственного гражданского служащего о принятом решении, а также, в случае отказа в предоставлении служебного жилого помещения, о причинах такого отказа.

24. В случае несогласия с принятым решением об отказе в предоставлении служебного жилого помещения из специализированного жилищного фонда в пользование федеральному государственному гражданскому служащему федеральный государственный гражданский служащий имеет право в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, обратиться к руководителю Ространснадзора с мотивированной жалобой, которая рассматривается в течение пяти рабочих дней со дня ее поступления.

25. О результатах рассмотрения мотивированной жалобы федеральный государственный гражданский служащий уведомляется в течение пяти рабочих дней путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу федерального государственного гражданского служащего или путем вручения федеральному государственному гражданскому служащему данного уведомления под роспись.

26. На основании приказа Ространснадзора о предоставлении служебного

жилого помещения из специализированного жилищного фонда в пользование федеральному государственному гражданскому служащему с федеральным государственным гражданским служащим заключается договор найма служебного помещения, оформленный в соответствии с Типовым договором найма служебного жилого помещения, утвержденным Постановлением № 42.

27. Технические характеристики предоставляемого служебного жилого помещения, в том числе его площадь, определяются исходя из наличия свободных служебных жилых помещений в специализированном жилищном фонде, а также с учетом состава семьи федерального государственного гражданского служащего.

28. Передача служебного жилого помещения федеральному государственному гражданскому служащему центрального аппарата Ространснадзора осуществляется на основании договора найма служебного жилого помещения, акта приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения, которые составляются ответственным структурным подразделением. Копии указанных документов сохраняются в ответственном структурном подразделении.

29. Передача служебного жилого помещения федеральному государственному гражданскому служащему Межрегионального территориального управления Ространснадзора осуществляется на основании договора найма служебного жилого помещения, акта приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения, которые составляются ответственным структурным подразделением Межрегионального территориального управления. Копии указанных документов сохраняются в ответственном структурном подразделении Межрегионального территориального управления.

30. Прекращение договора найма служебного жилого помещения осуществляется по основаниям, предусмотренным статьей 102 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также в случае увольнения федерального государственного гражданского служащего, с которым заключен договор найма служебного жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

31. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон в соответствии с частями 1 - 3 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации.

32. В случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения наниматель и члены его семьи должны освободить служебное жилое помещение, которое они занимали по данному договору в соответствии с частью 1 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.