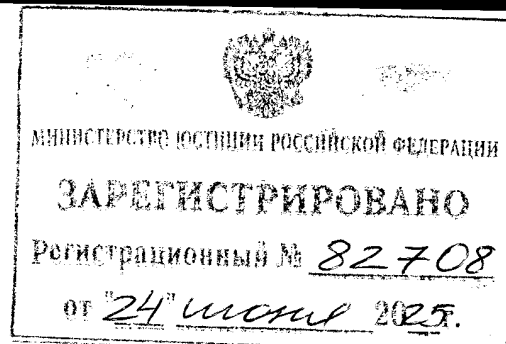




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ
(ФАДН России)**

ПРИКАЗ

13.05.2025

Москва

№ 94

Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства по делам национальностей и его территориальных органов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам национальностей, а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей

В соответствии с частью 6 статьи 5 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»
п р и к а з ы в а ю:

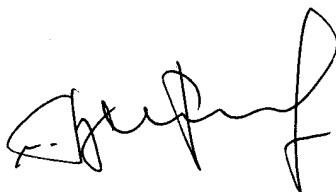
1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства по делам национальностей и его территориальных органов, работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам национальностей, а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по делам национальностей от 13 июля 2020 г. № 92 «Об утверждении Порядка принятия решения об осуществлении контроля за расходами федеральных государственных гражданских служащих Федерального агентства по делам национальностей и работников, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения

задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам национальностей, а также за расходами их супруг (супругов и несовершеннолетних детей» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 августа 2020 г., регистрационный № 59217).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'И.В. Барин', written in a cursive style.

И.В. Баринов

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства
по делам национальностей
от «13» 05 2025 г. № 94

ПОРЯДОК
принятия решения об осуществлении контроля за расходами
федеральных государственных гражданских служащих Федерального
агентства по делам национальностей и его территориальных органов,
работников, замещающих отдельные должности на основании трудового
договора в организациях, созданных для выполнения задач,
поставленных перед Федеральным агентством по делам
национальностей, а также за расходами
их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей

1. Федеральные государственные гражданские служащие Федерального агентства по делам национальностей и его территориальных органов (за исключением федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Российской Федерации) далее – гражданские служащие) и работники, замещающие отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам национальностей (далее соответственно – работники, организации), замещающие должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляют ежегодно сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной ими, их супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее – отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход гражданского служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках

получения средств, за счет которых совершены эти сделки.¹

2. Решение об осуществлении контроля за расходами гражданских служащих (работников), а также за расходами их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей (далее – контроль за расходами) принимается:

а) руководителем ФАДН России в отношении:

гражданских служащих ФАДН России, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФАДН России;

руководителей территориальных органов ФАДН России, заместителей территориальных органов ФАДН России, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФАДН России;

работников организаций, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем ФАДН России.

б) руководителем территориального органа ФАДН России в отношении гражданских служащих территориального органа ФАДН России, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем территориального органа ФАДН России;

в) руководителем организации ФАДН России в отношении работников подведомственной организации ФАДН России, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем организации ФАДН России.

3. Решение об осуществлении контроля за расходами принимается на основании докладной записки, подготовленной:

уполномоченным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в центральном аппарате ФАДН России, в отношении гражданских служащих и работников, указанных в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка;

уполномоченным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в территориальном органе ФАДН России, в отношении гражданских служащих, указанных в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка;

уполномоченным лицом организации ФАДН России, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в отношении работников, указанных в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка.

4. Докладная записка должна содержать достаточную информацию о том, что в течение отчетного периода гражданским служащим (работником), его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей

¹ Часть 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (далее – Федеральный закон № 230-ФЗ).

участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты на общую сумму, превышающую общий доход гражданского служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду².

5. Решение об осуществлении контроля за расходами принимается отдельно в отношении каждого гражданского служащего (работника) и оформляется приказом ФАДН России (территориального органа ФАДН России, организации).

6. Результаты контроля за расходами представляются:

руководителю ФАДН России – уполномоченным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в центральном аппарате ФАДН России, в отношении гражданских служащих и работников, указанных в подпункте «а» пункта 2 настоящего Порядка;

руководителю территориального органа ФАДН России – уполномоченным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в территориальном органе ФАДН России, в отношении гражданских служащих, указанных в подпункте «б» пункта 2 настоящего Порядка;

руководителю организации ФАДН России – уполномоченным лицом организации ФАДН России, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в отношении работников, указанных в подпункте «в» пункта 2 настоящего Порядка.

² Часть 1 статьи 4 Федерального закона № 230-ФЗ.