



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 81881

от 17 апреля 2025 г.

**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ
(МИНВОСТОКРАЗВИТИЯ РОССИИ)**

П Р И К А З

19 марта 2025 г.

Москва

№ 50

О ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики «За заслуги в труде», дающем право на присвоение звания «Ветеран труда»

В соответствии с подпунктом 5.2 пункта 5 Положения о Министерстве Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2012 г. № 664 и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578 «О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия»
п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственный знак отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики «За заслуги в труде», дающий право на присвоение звания «Ветеран труда».

2. Утвердить Положение о ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики «За заслуги в труде» согласно приложению к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ Минвостокразвития России от 17 августа 2017 г. № 239 «О ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока» (зарегистрирован Минюстом России 24 октября 2017 г., регистрационный № 48646).

Министр

А.О. Чекунов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Минвостокразвития России

от «19» марта 2025 г. № 50

Положение

о ведомственном знаке отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики «За заслуги в труде»

1. Знак отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики «За заслуги в труде» (далее – знак отличия) является ведомственным знаком отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее – Министерство), дающим право на присвоение звания «Ветеран труда».

2. К награждению знаком отличия могут быть представлены кандидаты¹:

а) работники организаций (органов), осуществляющих деятельность в сфере развития Дальнего Востока и Арктики;

б) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, федеральные государственные гражданские служащие и работники Минвостокразвития России, работники подведомственных организаций и иных организаций, в отношении которых Министерство реализует полномочия учредителя;

в) лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере развития Дальнего Востока и Арктики;

г) лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере развития Дальнего Востока и Арктики.

3. Работники (служащие) организаций (органов), подведомственных иным федеральным органам исполнительной власти, к награждению знаком отличия не представляются.

4. Лица, представляемые к награждению знаком отличия, должны одновременно соответствовать следующим требованиям²:

¹ Далее – лица.

² Пункт 8 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

а) наличие стажа работы не менее 15 лет в организациях (органах), деятельность которых направлена на развитие Дальнего Востока и Арктики, включая стаж работы (службы) в организации (органе), представляющей ходатайство о награждении, не менее 3 лет. В случае ликвидации (упразднения) организации (органа) или реорганизации организации (органа) с передачей прав и обязанностей (функций и полномочий) другому юридическому лицу стаж работы (службы) лица сохраняется и считается непрерывным при определении соответствия его требованиям к стажу работы (службы) в организации (органе), представляющей ходатайство о награждении (далее – ходатайство);

б) наличие профессиональных заслуг в соответствующей сфере деятельности;

в) наличие одной ведомственной награды Министерства;

г) отсутствие не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

д) отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

5. Представление к награждению знаком отличия производится не ранее, чем через 3 года со дня награждения работников (служащих) организаций (органов) ведомственной наградой Министерства.

6. Представление к награждению знаком отличия работников (служащих) организаций (органов) в связи с юбилеем не допускается.

7. Ходатайство возбуждается по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению знаком отличия.

Решение о возбуждении ходатайства принимается и рассматривается коллективами по месту основной работы (службы) лица, представляемого к награждению, (коллекгией, общим собранием коллектива) (за исключением лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения).

Ходатайство подается организацией (органом) на имя Министра Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее – Министр).

8. К ходатайству прилагаются представление к награждению знаком отличия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Положению) и документы, подтверждающие соответствие лица требованиям к награждению знаком отличия, решение организации, представляющей лицо к награждению, письменное согласие лица на обработку персональных данных, содержащихся в документах о награждении знаком отличия, письменное согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий в соответствии с настоящим Положением (далее – документы).

9. Документы лиц, указанных в подпунктах «а», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения, представляются в Министерство после их согласования с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с отраслевой принадлежностью организации (органа), представляющей ходатайство, и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации³, которые

³ Пункт 13 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

скрепляются соответствующими печатями и проставлением даты такого согласования.

Согласованные документы направляются организацией (органом) в Министерство.

10. До принятия Министром решения о награждении лица знаком отличия документы о его награждении рассматриваются Комиссией Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики по рассмотрению вопросов награждения (далее – Комиссия)⁴.

11. Документы лиц, указанных в подпункте «б» пункта 2 настоящего Положения, вместе с решением Комиссии представляются заместителем Министра, курирующим вопросы награждения, Министру.

12. Решение о награждении знаком отличия принимает Министр Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики (далее – Министр) на основании ходатайства и решения Комиссии, представленных на его имя.

13. Решение о награждении знаком отличия оформляется приказом Министерства.

14. В случае принятия Министром решения об отказе в награждении лица знаком отличия документы о награждении лица знаком отличия возвращаются организации (органу), представившей ходатайство, с указанием принятого решения и причины его принятия.

15. Документы о награждении, представленные Министру, возвращаются организации (органу), представившей ходатайство, в случае:

а) установления недостоверности сведений, содержащихся в документах о награждении знаком отличия;

б) увольнения лица из организации (органа), представившей ходатайство, по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;

в) смерти лица;

г) несоответствия лица, требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Положения;

д) несоответствия документов, обязательных к представлению согласно подпункту «б» пункта 8 настоящего Положения;

е) несоблюдения порядка согласования документов, установленного пунктом 9 настоящего Положения.

16. Повторное представление к награждению знаком отличия лица, в отношении которого Министром принято решение об отказе в награждении, возможно не ранее чем через год со дня принятия указанного решения, в соответствии с пунктом 27 постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578 «О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной

⁴ Абзац второй пункта 19 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия».

17. Вручение знака отличия производится в торжественной обстановке не позднее 6 месяцев со дня издания приказа Министерства о награждении знаком отличия⁵.

18. Министерство ведет учет лиц, награжденных знаком отличия.

19. Повторное награждение знаком отличия не производится.

20. Дубликаты знака отличия и удостоверения к нему не выдаются.

21. В случае утраты знак отличия повторно не выдается. В случае утраты удостоверения к знаку отличия, Министерством выдается выписка из приказа о награждении знаком отличия, заверенная печатью.

22. Знак отличия носится на правой стороне груди, располагается ниже государственных наград Российской Федерации, РСФСР, СССР.

23. Описание и рисунок знака отличия приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

24. При награждении знаком отличия вручается удостоверение к знаку отличия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Положению).

25. В трудовую книжку награжденного знаком отличия вносится соответствующая запись с указанием даты и номера приказа Министерства о награждении знаком отличия.

⁵ Пункт 30 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578.

Приложение № 1
к Положению о ведомственном
знаке отличия Министерства
Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока и Арктики
«За заслуги в труде»,
утвержденному приказом
Минвостокразвития России
от «19» апреля 2025г. № 50

Рекомендуемый образец

**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО РАЗВИТИЮ ДАЛЬНЕГО ВОСТОКА И АРКТИКИ**

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(субъект Российской Федерации)

**Знак отличия Министерства Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока и Арктики «За заслуги в труде»**

1. Фамилия _____
- Имя _____ Отчество (при наличии) _____
2. Место работы, занимаемая должность _____
- _____
- (полное наименование организации (органа))
3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
- (число, месяц, год)
5. Место рождения _____
- (республика, край, область, округ, город, район, населенный пункт)
6. Образование _____
- (уровень полученного образования, полное наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(награждена), даты награждения _____
9. Стаж работы: общий _____, в отрасли _____
10. Стаж работы в данной организации (органе) _____
11. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях, военную службу)

Месяц и год (мм.гггг)		Наименование должности с указанием названия организации (в соответствии с записями в документах об образовании и о квалификации, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступления	ухода		

Руководитель кадрового подразделения

_____ (фамилия, инициалы)
 М.П. (при наличии)
 «__» _____ 20__ г. _____
 (подпись)

12. Характеристика с указанием заслуг представляемого к ведомственному знаку отличия.

Кандидатура рекомендована _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

 (наименование коллегиального органа организации (органа),

 дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации (органа)

Секретарь
 коллегиального органа организации
 (указывается какого)

_____ (фамилия, инициалы)
 _____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)
 _____ (подпись)

М.П. (при наличии)
 «__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель органа исполнительной
 власти субъекта Российской Федерации,
 осуществляющего управление
 в соответствующей сфере деятельности

Высшее должностное лицо
 субъекта Российской Федерации

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

_____ (подпись)
 «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)
 «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о ведомственном
знаке отличия Министерства
Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока и Арктики
«За заслуги в труде»,
утвержденному приказом
Минвостокразвития России
от « 19 » марта 2025 г. № 50

**Описание и рисунок
знака отличия Министерства Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока и Арктики
«За заслуги в труде»**

Знак отличия Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики «За заслуги в труде» представляет круглый медальон синей эмали, обрамленный пояском золотистого цвета.

В центре медальона помещено цветное изображение геральдического знака-эмблемы Министерства Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики.

На пояске по кругу расположена надпись, выполненная буквами черного цвета «ЗА ЗАСЛУГИ В ТРУДЕ».

В нижней части медальона расположен фигурный картуш, залитый эмалью красного цвета. По полю картуша расположены две перекрещенные лавровые ветви золотистого цвета.

На оборотной стороне нагрудного знака располагается приспособление для крепления его к одежде.



Приложение № 3
к Положению о ведомственном
знаке отличия Министерства
Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока и Арктики
«За заслуги в труде»,
утвержденному приказом
Минвостокразвития России
от « 19 » марта 2025 г. № 50

Рекомендуемый образец

**Удостоверение
к знаку отличия Министерства Российской Федерации
по развитию Дальнего Востока и Арктики
«За заслуги в труде»**

Обложка Удостоверения

	Министерство Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики УДОСТОВЕРЕНИЕ к знаку отличия «ЗА ЗАСЛУГИ В ТРУДЕ»
--	--

Внутренняя часть удостоверения

Рисунок (не приводится)	_____ _____ _____ Приказом Минвостокразвития России «__» _____ 20__ г. № _____ награжден(награждена) знаком отличия «ЗА ЗАСЛУГИ В ТРУДЕ» Знак № _____ Министр Российской Федерации по развитию Дальнего Востока и Арктики М.П.
------------------------------------	---