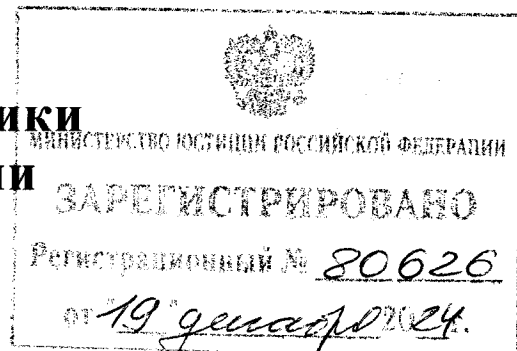




**Министерство энергетики
Российской Федерации**
(Минэнерго России)



П Р И К А З

11 ноября 2024.

Москва

№ 2210

**Об утверждении Порядка получения федеральными
государственными гражданскими служащими
Министерства энергетики Российской Федерации разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в
управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими Министерства энергетики Российской Федерации разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями.

Министр

С.Е. Цивилев

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэнерго России
от 14 ноября 2004 г. № 2210

ПОРЯДОК
получения федеральными государственными гражданскими служащими
Министерства энергетики Российской Федерации разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими Министерства энергетики Российской Федерации (далее – Министерство, гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в государственном органе, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) (далее – некоммерческие организации).

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Получение разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией осуществляется путем подачи в письменной форме заявления о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – Заявление), рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку.

4. Гражданские служащие, замещающие должности высшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы (за исключением

должностей федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации, а также заместителей руководителей структурных подразделений Министерства), составляют Заявление на имя Министра энергетики Российской Федерации.

Гражданские служащие, замещающие должности главной, ведущей, старшей и младшей групп должностей федеральной государственной гражданской службы, а также заместители руководителей структурных подразделений Министерства составляют Заявление на имя заместителя Министра энергетики Российской Федерации, осуществляющего в отношении них полномочия представителя нанимателя.

5. Заявление представляется гражданским служащим до начала участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в структурное подразделение Министерства, на которое возложены обязанности по профилактике коррупционных правонарушений (далее – ответственное структурное подразделение).

6. Гражданин, участвующий на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией на день назначения на должность федеральной государственной гражданской службы в Министерство, представляет Заявление в день назначения на должность в соответствии с настоящим Порядком.

7. К Заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать (участвует) на безвозмездной основе.

8. До представления в ответственное структурное подразделение Заявление направляется гражданским служащим для ознакомления, письменного заверения и получения мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией:

а) руководителем структурного подразделения Министерства – заместителю Министра, курирующему деятельность структурного подразделения Министерства (при наличии);

б) иным гражданским служащим Министерства (за исключением помощника (советника) Министра) – руководителю структурного подразделения Министерства, в котором гражданский служащий проходит гражданскую службу.

9. Регистрация Заявления осуществляется ответственным структурным подразделением в день его поступления в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – Журнал), рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

10. Копия Заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в Журнале либо направляется гражданскому служащему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

11. Ответственное структурное подразделение осуществляет предварительное рассмотрение Заявления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения должностные лица ответственного структурного подразделения могут с согласия гражданского служащего, представившего Заявление, проводить с ним беседу и получать от него письменные пояснения и документы (при наличии).

Для подготовки мотивированного заключения могут быть направлены запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и организации в целях получения дополнительной информации.

12. Мотивированное заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в Заявлении;

б) информацию, полученную при беседе с гражданским служащим, представившим Заявление (при наличии);

в) информацию, представленную гражданским служащим в письменном пояснении к Заявлению (при наличии);

г) информацию, полученную по запросам, указанным в абзаце третьем пункта 11 настоящего Порядка (в случае, если такие запросы направлялись);

д) анализ полномочий гражданского служащего по осуществлению отдельных функций государственного управления в отношении некоммерческой организации;

е) анализ соблюдения гражданским служащим запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей;

ж) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

13. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации Заявления, направляются представителю нанимателя для принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных в абзаце третьем пункта 11 настоящего Порядка, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта срок может быть увеличен, но не более чем на сорок пять календарных дней со дня регистрации заявления в Журнале.

14. По результатам рассмотрения Заявления и мотивированного заключения представитель нанимателя принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

б) отказать гражданскому служащему в участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

в) направить Заявление и мотивированное заключение на рассмотрение Комиссии Министерства энергетики Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач,

поставленных перед Министерством энергетики Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), на предмет наличия у гражданского служащего, представившего Заявление, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Решение оформляется путем проставления резолюции на заявлении.

15. Основаниями для принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 14 настоящего Порядка, являются осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации и (или) несоблюдение (возможность несоблюдения) запретов, ограничений и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, обеспечивающих добросовестное исполнение должностных обязанностей.

16. По результатам рассмотрения на заседании Комиссии Заявления и мотивированного заключения в соответствии с подпунктом «в» пункта 14 настоящего Порядка представитель нанимателя принимает решение разрешить (не разрешить) гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

17. Ответственное структурное подразделение в течение двух рабочих дней со дня принятия представителем нанимателя решения, предусмотренного пунктом 14 настоящего Порядка, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия на службе по уважительным причинам, информирует гражданского служащего о решении, принятом представителем нанимателя, в письменной форме с проставлением подписи гражданского служащего в Журнале.

18. Заявление, мотивированное заключение и иные материалы, связанные с рассмотрением Заявления (при наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими служащими
Министерства энергетики Российской Федерации
разрешения представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями, утвержденному
приказом Минэнерго России
от « 11 » ноября 2024 г. № 2210

Рекомендуемый образец

Министру энергетики Российской Федерации
(заместителю Министра энергетики
Российской Федерации)

(инициалы, фамилия)

ОТ _____

(наименование должности, структурного подразделения, фамилия,
инициалы)

**Заявление
о разрешении участвовать на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

(организационно-правовая форма, полное наименование, адрес юридического лица в пределах места нахождения,

виды деятельности некоммерческой организации, форма участия на безвозмездной основе в управлении

некоммерческой организацией)

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Ознакомлен _____

(мнение заместителя Министра энергетики Российской Федерации, курирующего

деятельность структурного подразделения Министерства энергетики Российской Федерации, руководителя

структурного подразделения Министерства энергетики Российской Федерации о наличии возможности

возникновения конфликта интересов в случае участия гражданского служащего Министерства энергетики Российской

Федерации на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отметка о регистрации заявления

« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

(подпись лица, зарегистрировавшего заявление)

(наименование должности, фамилия, инициалы лица,
зарегистрировавшего заявление)

Приложение № 2
к Порядку получения федеральными
государственными гражданами
службами Министерства энергетики Российской
Федерации разрешения представителя нанимателя на
участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями, утвержденному
приказом Минэнерго России
от «11» ноября 2024 г. № ВЭР

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

№ п/п (регистрацион- ный номер заявления)	Дата регистрации заявления	Краткое содержание заявления	Фамилия, инициалы, должность лица, представившего заявление	Фамилия, инициалы, должность и подпись лица, принявшего заявление	Подпись лица, представившего заявление, о получении копии заявления с отметкой о регистрации	Отметка о принятии решения	Подпись лица, представившего заявление, о получении уведомления о принятом решении