



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ТЕХНИЧЕСКОМУ РЕГУЛИРОВАНИЮ И МЕТРОЛОГИИ

(Росстандарт) Регистрационный № 22017

ПРИКАЗ

от 11 "октября" 2011 г.

№ 4404

12 августа 2011 г.

г. Москва

Об утверждении Порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

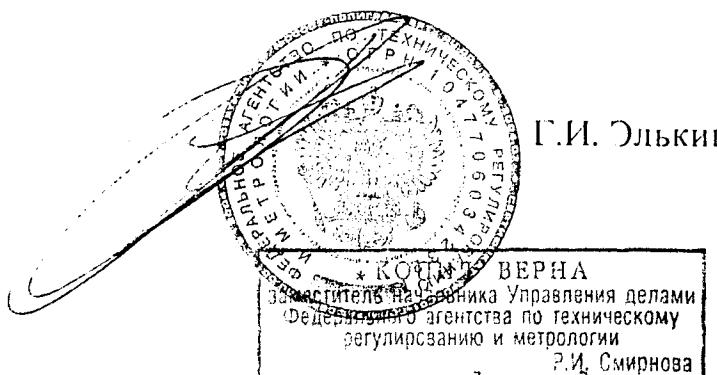
В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2011, № 20, ст. 2829) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
2. Отделу государственной службы и кадров Управления делами в месячный срок со дня вступления в силу настоящего приказа обеспечить внесение изменений в трудовые договоры с руководителями федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель
Федерального агентства

Г.И. Элькин



Алехеева
12.08.2011

Приложение
к приказу Федерального агентства по
техническому регулированию и
метрологии

от « 12 » 08. 2011 г. № 4404

Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения (далее - учреждение), находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (далее – Росстандарт), превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. В целях настоящего Порядка просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по принятым обязательствам, срок погашения которой, установленный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- прочая кредиторская задолженность, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе Росстандарта, по каждой из групп определяется как:

наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 месяца с момента, установленного локальными актами бюджетного учреждения, как дата выплаты заработной платы;

наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться;

наличие кредиторской задолженности по принятым обязательствам, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, когда платежи должны были осуществляться;

наличие кредиторской задолженности по прочим платежам, срок неуплаты которых превышает 3 месяца с даты, установленной законодательством Российской Федерации для осуществления платежа;

4. Расторжение трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации осуществляется также в случае превышения величины общей просроченной кредиторской задолженности учреждения над стоимостью активов учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге), на отчетную дату.

Величина общей просроченной кредиторской задолженности учреждения определяется как сумма просроченной кредиторской задолженности групп, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Ежеквартально, в сроки, установленные приказом Росстандарта для представления ежеквартальной бюджетной отчетности, учреждение представляет в Управление экономики, бюджетного планирования и госсобственности Росстандарта (далее – Управление экономики) сведения о просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов, сформированную на основании данных бухгалтерского учета по рекомендуемому образцу, прилагаемому к настоящему Порядку, с пояснительной запиской, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, принимаемые и планируемые мероприятия по ее погашению с указанием предполагаемых сроков их реализации.

Управление экономики анализирует предоставленную информацию и направляет её в Руководителю Росстандарта для рассмотрения вопроса о принятии в установленном порядке мер по расторжению трудового договора с руководителем учреждения по инициативе работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Порядку определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности федерального бюджетного учреждения, находящегося в ведении Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем федерального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.
Рекомендуемый образец

Сведения о просроченной кредиторской задолженности и стоимости активов на «___» ____ 20 ____ г.

наименование федерального бюджетного учреждения

Таблица 1

№ п/п	Наименование кредиторской задолженности учреждения	Сумма просроченной кредиторской задолженности на отчетную дату (руб.)	Сроки просроченной кредиторской задолженности (в днях)
1	2	3	4
1.	по оплате труда и иным выплатам работникам		
2.	по налоговым и иным платежам		
3.	по принятым обязательствам		
4.	по прочим платежам		

ИТОГО: * *

* показывается общая просроченная кредиторская задолженность учреждения по всем имеющимся обязательствам (сумма строк 1 + 2 + 3 + 4)

Таблица 2

№ п/п	Наименование показателей	Сумма на отчетную дату (руб.)
1	2	3
1.	Стоимость активов учреждения	
2.	Стоимость особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества	
3.	Стоимость имущества, находящегося под обременением (в залоге)	

ИТОГО: **

** показывается стоимость активов учреждения за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, а также имущества, находящегося под обременением (в залоге), т.е. разность строк 1 – (2 + 3)

Таблица 3

Величина превышения общей просроченной кредиторской задолженности над стоимостью активов учреждения на отчетную дату (руб.) ***

*** показывается разность итогов графы 3 таблицы 1 и графы 3 таблицы 2

Руководитель _____
 (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) _____ (Ф.И.О.)
 М.П.

Исполнитель: Ф.И.О., должность, телефон