



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 80425

от "2" января 2024 г.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минтруд России)

П Р И К А З

31 октября 2024 г.

Москва

№ 599н

**Об утверждении Порядка обращения гражданина
в исполнительный орган субъекта Российской Федерации,
осуществляющий полномочия в сфере занятости населения,
в случае неурегулирования с органом службы занятости разногласий
по содержанию индивидуального плана содействия занятости**

В соответствии с частью 11 статьи 26 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», подпунктом 5.2.196 пункта 5 Положения о Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 июня 2012 г. № 610, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок обращения гражданина в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия в сфере занятости населения, в случае неурегулирования с органом службы занятости разногласий по содержанию индивидуального плана содействия занятости согласно приложению к настоящему приказу.

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2025 г.

Министр

А.О. Котяков

Приложение
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 31 октября 2024 г. № 599н

**Порядок
обращения гражданина в исполнительный орган
субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия
в сфере занятости населения, в случае неурегулирования
с органом службы занятости разногласий по содержанию
индивидуального плана содействия занятости**

1. В случае неурегулирования с государственным учреждением, созданным субъектом Российской Федерации в целях осуществления полномочий в сфере занятости населения (далее – центр занятости населения), разногласий по содержанию индивидуального плана содействия занятости (далее – индивидуальный план) гражданин, ищущий работу, гражданин, ищущий работу и претендующий на признании безработным, безработный гражданин¹ (далее при совместном упоминании – гражданин) вправе направить в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, осуществляющий полномочия в сфере занятости населения (далее – исполнительный орган субъекта Российской Федерации), с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – единая цифровая платформа) обращение (заявление) гражданина о неурегулировании с органом службы занятости разногласий по содержанию индивидуального плана содействия занятости по форме (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку), содержащее замечания к индивидуальному плану.

Указанное обращение подписывается гражданином простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной квалифицированной электронной подписью, или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме².

¹ Часть 5 статьи 26 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

² Пункт 2 постановления Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

2. Гражданин, ищущий работу и претендующий на признание безработным, безработный гражданин направляет обращение, указанное в пункте 1 настоящего Порядка, во время личной явки в центр занятости населения для формирования и согласования индивидуального плана.

Гражданин, ищущий работу и не претендующий на признание его безработным, направляет обращение, указанное в пункте 1 настоящего Порядка, в срок не позднее 3 календарных дней со дня направления такому гражданину проекта индивидуального плана для ознакомления или в день личной явки гражданина для формирования и согласования индивидуального плана в случае, если гражданин обратился в центр занятости населения лично.

3. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации рассматривает обращение гражданина и направляет ответ на обращение гражданину и в центр занятости населения с использованием единой цифровой платформы не позднее 3 рабочих дней со дня направления гражданином обращения.

4. В случае направления исполнительным органом субъекта Российской Федерации в срок, установленный в пункте 3 настоящего Порядка, ответа на обращение, содержащего решение о необходимости согласования индивидуального плана с учетом замечаний гражданина, центр занятости населения в день поступления ответа исполнительного органа субъекта Российской Федерации с использованием единой цифровой платформы:

а) вносит изменения в проект индивидуального плана в соответствии с замечаниями гражданина;

б) направляет гражданину:

проект индивидуального плана с учетом замечаний гражданина;

информацию о необходимости направить с использованием единой цифровой платформы информацию о согласовании или об отказе в согласовании индивидуального плана не позднее дня, следующего за днем получения ответа исполнительного органа субъекта Российской Федерации на обращение, о правовых последствиях отказа от согласования индивидуального плана или не направления информации о согласовании или об отказе от согласования индивидуального плана.

5. В случае направления исполнительным органом субъекта Российской Федерации в срок, установленный в пункте 3 настоящего Порядка, ответа на обращение, содержащего решение о необходимости согласования индивидуального плана без учета замечаний гражданина, центр занятости населения в день поступления ответа исполнительного органа субъекта Российской Федерации с использованием единой цифровой платформы направляет гражданину:

а) проект индивидуального плана без учета замечаний гражданина, ищущего работу;

б) информацию о необходимости направить с использованием единой цифровой платформы информацию о согласовании или об отказе в согласовании индивидуального плана не позднее дня, следующего за днем получения ответа исполнительного органа субъекта Российской Федерации на обращение, о правовых последствиях отказа от согласования индивидуального плана или ненаправления информации о согласовании или об отказе от согласования индивидуального плана.

6. В случае ненаправления исполнительным органом субъекта Российской Федерации ответа на обращение гражданину и в центр занятости населения в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка, центр занятости населения в день истечения указанного срока осуществляет действия, предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка.

7. В случае неурегулирования с центром занятости населения разногласий по содержанию изменений индивидуального плана, внесенных в соответствии с частью 12 статьи 26 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации», гражданин вправе направить с использованием единой цифровой платформы обращение, содержащее замечания к индивидуальному плану, в исполнительный орган субъекта Российской Федерации в порядке и сроки, предусмотренные пунктами 1 и 2 настоящего Порядка.

8. Рассмотрение исполнительным органом субъекта Российской Федерации обращения гражданина и урегулирование разногласий по содержанию изменений индивидуального плана, внесенных в соответствии с частью 12 статьи 26 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации», между гражданином и центром занятости населения осуществляются в соответствии с пунктами 3 - 6 настоящего Порядка.

Приложение
к Порядку обращения гражданина
в исполнительный орган субъекта Российской
Федерации, осуществляющий полномочия
в сфере занятости населения, в случае
неурегулирования с органом службы занятости
разногласий по содержанию индивидуального
плана содействия занятости

Рекомендуемый образец

Обращение (заявление) гражданина
о неурегулировании с органом службы занятости разногласий
по содержанию индивидуального плана содействия занятости

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Дата рождения _____
3. Возраст _____ (полных лет)
4. Пол _____
5. Гражданство _____
6. Сведения о документе, удостоверяющем личность _____

наименование документа

серия _____ номер _____

дата выдачи «__» _____ 20__ г.

кем выдан _____
7. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
8. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) _____
9. Адрес (выбрать значение):

☐ регистрации по месту жительства
☐ регистрации по месту пребывания

9.1. субъект Российской Федерации _____

9.2. район, город (населенный пункт) _____

9.3. улица _____

9.4. дом, корпус, строение _____

9.5. квартира _____
10. Контактные данные:
10.1 контактный номер телефона _____
- 10.2 адрес электронной почты _____

11. Замечания к индивидуальному плану содействия занятости:

РАЗДЕЛ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА		Замечания к индивидуальному плану (обоснование предложения по содержанию индивидуального плана)	Предложения гражданина по содержанию раздела (предлагаемая редакция)
Раздел 1. Информация о гражданине			
Фамилия, имя, отчество (при наличии):		-	-
Страховой номер индивидуального лицевого счета:		-	-
Профильная группа:			
Раздел 2. Сведения о подходящей работе			
Подходящая работа		-	-
Образование (вид, уровень):			
Профессия:			
Специальность, направление подготовки, квалификация:			
Опыт работы, в том числе по профессии, специальности, направлению подготовки, должности:			
Форма занятости:			
тип занятости:			
график работы:			

Местонахождение рабочего места:				
Размер заработной платы:				
Обстоятельства жизненной ситуации гражданина:				
Работа, которая может быть предложена гражданину с его согласия			-	-
Образование (вид, уровень):				
Профессия:				
Специальность, направление подготовки, квалификация:				
Опыт работы:				
Форма занятости:				
тип занятости:				
график работы:				
Местонахождение рабочего места:				
Размер заработной платы:				
Раздел 3. Перечень мер государственной поддержки в сфере занятости населения, предоставляемых органом службы занятости, с учетом профильной группы гражданина			-	-
3.1. Сервисы, обязательные к предоставлению			-	-
Сервис 1:				
Предоставляется в рамках меры государственной поддержки в сфере занятости населения:				
Дата, время:	Форма предоставления:	Место предоставления, ссылка на интернет-мероприятие (при необходимости):	Комментарии гражданину:	Факт предоставления сервиса:
Сервис __:				

Предоставляется в рамках меры государственной поддержки в сфере занятости населения:						
Дата, время:	Форма предоставления:	Место предоставления, ссылка на интернет-мероприятие (при необходимости):	Комментарии гражданину:	Факт оказания сервиса:		
3.2. Сервисы, рекомендуемые к предоставлению						
Сервис 1:						
Предоставляется в рамках меры государственной поддержки в сфере занятости населения:						
Дата, время:	Форма предоставления:	Место предоставления, ссылка на интернет-мероприятие (при необходимости):	Комментарии гражданину:	Факт предоставления сервиса:		
Сервис __:						
Предоставляется в рамках меры государственной поддержки в сфере занятости населения:						

Дата, время:	Форма предоставления:	Место предоставления, ссылка на интернет-мероприятие (при необходимости):	Комментарии гражданину:	Факт предоставления сервиса:		
Раздел 4. Личные явки гражданина в центр занятости населения						
Дата:	Время:	Наименование мероприятия:	Место проведения:	Факт явки:	Причина неявки:	
Раздел 5. Сроки выплаты пособия по безработице						
						-
						-
Раздел 6. Права и обязанности сторон, ответственность за их неисполнение						
Права и обязанности гражданина:						
Обязанности специалиста центра занятости населения (куратора):						
Контактная информация специалиста центра занятости населения (куратора):			Контактный номер телефона:			
			Адрес электронной почты:			