



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

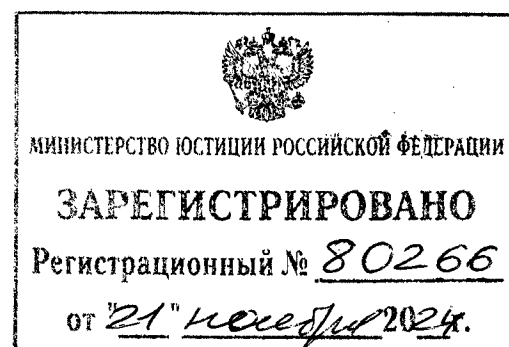
П Р И К А З

“ 21 ” октября 2024 г.

№ 388

Москва

Об утверждении Порядка погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (надгильных сооружений, надгильных)



В соответствии с пунктом 6 статьи 11 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», частью 1 статьи 24 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», частью 2 статьи 90 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», частью 2 статьи 44 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (намогильных сооружений, надгробий).

2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 ноября 2017 г. № 491 «Об утверждении Порядка погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, проводимые в войсках национальной гвардии Российской Федерации, а также отдельной категории граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты ритуальных услуг, изготовления и установки надгробных памятников» (зарегистрирован Минюстом России 12 декабря 2017 г., регистрационный № 49213);

пункт 5 Перечня изменений, вносимых в некоторые нормативные правовые акты Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 11 мая 2021 г. № 161 (зарегистрирован Минюстом России 10 июня 2021 г., регистрационный № 63834).

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующий войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии



В.В. Золотов

Утвержден
приказом Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 21 октября 2024 г. № 388

ПОРЯДОК

погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (намогильных сооружений, надгробий)

I. Общие положения

1. В соответствии с настоящим Порядком осуществляются погребение, оплата услуг по погребению, а также по изготовлению и установке памятников (намогильных сооружений, надгробий) в отношении погибших (умерших):

военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – военнослужащие, войска национальной гвардии соответственно), лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии и имеющих специальные звания полиции (далее – сотрудники), граждан, призванных на военные сборы, проводимые в войсках национальной гвардии (далее – граждане, призванные на военные сборы), граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, содействующих выполнению задач, возложенных на войска национальной гвардии, в период мобилизации, в период действия военного положения, в военное время, при возникновении вооруженных конфликтов, при проведении контртеррористических операций, а также при использовании войск национальной гвардии за пределами территории Российской Федерации (далее – добровольческие формирования), гибель или смерть которых наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания, полученных при прохождении военной службы (военных сборов, службы), в период исполнения обязанностей по контракту о пребывании в добровольческом формировании;

граждан, уволенных с военной службы (службы с должностей начальствующего состава) в войсках национальной гвардии по достижении предельного возраста пребывания на военной службе (службе), по состоянию здоровья (в связи с болезнью) или в связи с организационно-

штатными мероприятиями (в связи с сокращением должности, замещаемой сотрудником) и имевших общую продолжительность военной службы (службы) 20 лет и более (далее – граждане, уволенные с военной службы (службы));

ветеранов военной службы, ветеранов боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 5 и 8 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах», и инвалидов боевых действий, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии (далее – ветераны военной службы, ветераны боевых действий и инвалиды боевых действий соответственно).

2. Погребение лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее – погибшие (умершие), если не оговорено особо), осуществляется с учетом волеизъявления погибшего (умершего) (при наличии) либо пожелания его супруги (супруга), близких родственников (детей, родителей, усыновленных, усыновителей, родных братьев и родных сестер, внуков, дедушек, бабушек), иных родственников (далее – родственники) либо законных представителей погибшего (умершего), а при отсутствии таковых – иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего)¹.

3. Погребение погибших (умерших) производится за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете на эти цели Росгвардии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 1109 «О нормах расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, ветеранов и отдельных категорий граждан, а также на изготовление и установку им памятников (надгробных сооружений, надгробий)».

II. Организация погребения погибших (умерших)

4. Организация погребения погибшего (умершего) возлагается на:

начальника (руководителя) структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, командующего округом войск национальной гвардии, начальника территориального органа Росгвардии, командира соединения, воинской части, начальника военной образовательной организации высшего образования и иной организации войск национальной гвардии (далее – командир (начальник), в которой погибший (умерший) проходил военную службу (службу, военные сборы);

начальника территориального органа Росгвардии (командира воинской части войск национальной гвардии, выполняющей мероприятия по формированию добровольческого формирования), в котором погибший (умерший) гражданин заключил первый контракт о пребывании в добровольческом формировании (далее – территориальный орган, воинская часть-формирователь соответственно);

¹ Пункт 3 статьи 5 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле».

командующего округом войск национальной гвардии, начальника территориального органа Росгвардии, командира соединения, воинской части, начальника военной образовательной организации высшего образования и иной организации войск национальной гвардии (далее – воинская часть (организация), являющейся правопреемником ликвидированной (реорганизованной) воинской части (организации), в которой погибший (умерший) проходил военную службу (службу, военные сборы). В случае отсутствия правопреемника погребение организуется командиром (начальником) воинской части (организации), являющейся вышестоящей для ликвидированной (реорганизованной) воинской части (организации);

командира (начальника) воинской части (организации), дислоцированной по последнему месту жительства погибшего (умершего) гражданина, уволенного с военной службы (службы), ветерана военной службы, ветерана боевых действий, инвалида боевых действий.

5. Для организации похорон погибшего (умершего) в течение суток после получения информации о факте гибели (смерти) погибшего (умершего) назначается комиссия по организации похорон численностью не менее трех человек, выделяются личный состав и транспорт, о чем объявляется в приказах и (или) распоряжениях:

первого заместителя (начальника Главного штаба войск национальной гвардии – заместителя, статс-секретаря – заместителя, заместителя – начальника Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, заместителя – начальника Главного управления собственной безопасности Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, заместителей) директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации – в отношении погибших (умерших) из числа высших офицеров (лиц высшего начальствующего состава) в воинских (специальных) званиях от генерал-полковника (генерал-полковника полиции) и выше, а также погибших (умерших), проходивших военную службу (службу) в структурных подразделениях центрального аппарата Росгвардии;

начальников территориальных органов (командиров воинских частей-формирователей) – в отношении погибших (умерших) граждан, пребывавших в добровольческих формированиях;

командиров (начальников) воинских частей (организаций) – в отношении других погибших (умерших).

6. Председателем комиссии по организации похорон назначается офицер (лицо среднего, старшего или высшего начальствующего состава) в воинском (специальном) звании не ниже воинского (специального) звания или должности погибшего (умершего).

7. Комиссия по организации похорон выполняет следующие функции:

по согласованию с супругой (супругом) либо родственниками (законными представителями) погибшего (умершего), а при отсутствии таковых – с иным лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение погибшего (умершего), с учетом волеизъявления погибшего (умершего) (при наличии) и местных условий определяет порядок, место проведения траурных мероприятий и место погребения, распределяет обязанности членов комиссии по организации похорон;

оказывает содействие в получении документов в медицинских организациях и в органах записи актов гражданского состояния либо в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (медицинского свидетельства о смерти (учетная форма № 106/у)¹, свидетельства о смерти² и справки о смерти (форма № 11)³;

организует доставку одежды и гроба к месту нахождения тела (останков) погибшего (умершего), подготовку некролога и портрета погибшего (умершего);

определяет место установки гроба с телом (останками) погибшего (умершего);

организует доставку гроба с телом (останками) погибшего (умершего) к месту прощания, определяет порядок прощания с погибшим (умершим);

организует подготовку помещений, выделяемых для прощания с погибшим (умершим);

обеспечивает подготовку похоронных принадлежностей, транспорта, назначение военного оркестра, почетного караула, почетного эскорта, военнослужащих (сотрудников) для сопровождения гроба, несения

¹ Приложение № 1 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 352н «Об утверждении учетных форм медицинской документации, удостоверяющей случаи смерти, и порядка их выдачи» (зарегистрирован Минюстом России 31 мая 2021 г., регистрационный № 63697). Действует до 31 августа 2027 года.

² Приложение № 1 к приказу Министерства юстиции Российской Федерации от 13 августа 2018 г. № 167 «Об утверждении форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния и Правил заполнения форм бланков свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния» (зарегистрирован Минюстом России 15 августа 2018 г., регистрационный № 51901) с изменениями, внесенными приказами Министерства юстиции Российской Федерации от 27 декабря 2019 г. № 332 (зарегистрирован Минюстом России 15 января 2020 г., регистрационный № 57148), от 21 января 2022 г. № 8 (зарегистрирован Минюстом России 28 января 2022 г., регистрационный № 67046) и от 9 августа 2023 г. № 210 (зарегистрирован Минюстом России 15 августа 2023 г., регистрационный № 74797).

³ Приложение № 1 к приказу Министерства юстиции Российской Федерации от 1 октября 2018 г. № 200 «Об утверждении форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния, и Правил заполнения форм справок и иных документов, подтверждающих наличие или отсутствие фактов государственной регистрации актов гражданского состояния» (зарегистрирован Минюстом России 2 октября 2018 г., регистрационный № 52299) с изменениями, внесенными приказами Министерства юстиции Российской Федерации от 6 августа 2021 г. № 140 (зарегистрирован Минюстом России 10 августа 2021 г., регистрационный № 64588) и от 9 августа 2023 г. № 210 (зарегистрирован Минюстом России 15 августа 2023 г., регистрационный № 74797).

портрета, венков, подушечек с государственными (ведомственными) наградами (далее – награды), крышки гроба, выполнения отдельных поручений;

организует отдание воинских почестей (почестей) при погребении погибшего (умершего).

8. В случае погребения погибшего (умершего) вне места дислокации воинской части (организации), в которой он проходил военную службу (службу, военные сборы, выполнял отдельные задачи в составе добровольческого формирования), командиром (начальником) воинской части (организации), дислоцированной в населенном пункте (близлежащем населенном пункте) (далее – населенный пункт), где будет осуществляться погребение, оказывается содействие комиссии по организации похорон, в том числе выделяется транспорт и назначается личный состав для организации похорон и отдания воинских почестей (почестей) при погребении.

9. Погребение погибшего (умершего) производится в установленной для военнослужащих (сотрудников) форме одежды (форменной одежде) в соответствии с его воинским (специальным) званием (при наличии) или по желанию супруги (супруга), родственников (законных представителей) погибшего (умершего) – в гражданской одежде.

10. В ходе погребения по желанию супруги (супруга), родственников (законных представителей) погибшего (умершего) могут проводиться религиозные обряды.

III. Оформление документов при организации похорон погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях

11. Командир (начальник) воинской части (организации) об обстоятельствах и причине гибели (смерти) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, в течение суток с момента получения информации об этом факте:

докладывает в порядке подчиненности вышестоящим командирам (начальникам);

извещает в ходе личной встречи проживающих в пределах района дислокации воинской части (организации), супругу (супруга) или одного из близких родственников погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании;

извещает телеграммой с уведомлением о вручении или по телефону супругу (супруга) или одного из близких родственников погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом

формировании, если они проживают за пределами района дислокации воинской части (организации).

12. Оpozнание погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, производится его супругой (супругом) или родственниками.

В случае отсутствия у погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, супруги (супруга) и родственников приказом командира (начальника) воинской части (организации) образуется комиссия численностью не менее трех человек, в состав которой назначаются лица, лично знавшие погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании. Комиссия составляет акт опознания погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку), который приобщается к личному делу погибшего (умершего).

В случае невозможности опознания погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, его тело (останки) направляется (направляются) в медицинскую организацию или иную организацию, осуществляющую медицинскую деятельность, имеющую лицензию на осуществление медицинской деятельности по работе (услуге) судебно-медицинской экспертизы, для установления его личности.

13. На находившиеся при военнослужащем, сотруднике, гражданине, призванном на военные сборы, гражданине, пребывавшем в добровольческом формировании, во время его гибели (смерти) при исполнении обязанностей военной службы (при исполнении служебных обязанностей, обязанностей по контракту о пребывании в добровольческом формировании), а также в служебном кабинете или ином служебном помещении (помещениях) личные вещи, ценности, документы и награды погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, составляется акт осмотра и описи личных вещей, документов, ценностей и наград погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании (далее – акт описи), в двух экземплярах (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

Акт описи подписывается председателем и членами комиссии

по организации похорон и утверждается командиром (начальником) воинской части (организации).

14. Ученные по акту описи личные вещи, документы, ценности и награды погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, упаковываются и опечатываются печатью воинской части (организации) с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации.

Один экземпляр акта описи вместе с личными вещами, документами, ценностями и наградами погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, направляется (передается) супруге (супругу) либо одному из его родственников или вручается старшему группы сопровождения гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, для дальнейшей передачи супруге (супругу) или одному из его родственников.

На втором экземпляре акта описи председателем комиссии по организации похорон производится отметка о времени и способе отправки (передачи) личных вещей, документов, ценностей и наград погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании. Второй экземпляр акта описи хранится в воинской части (организации).

15. В день отправки личных вещей, документов, ценностей и наград погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, супруге (супругу) или одному из его родственников по почте заказным письмом направляется извещение (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку).

16. Пересылка личных вещей, документов, ценностей и наград погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, с использованием услуг почтовой связи производится почтовым отправлением с описью.

17. При отсутствии супруги (супруга) и родственников погибшего (умершего) лица, указанного в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка, или отсутствии сведений об адресе их места жительства экземпляр акта описи вместе с личными вещами, документами, ценностями и наградами погибшего (умершего) хранятся:

военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, – в воинской части (организации), где он проходил военную службу (службу, военные сборы);

гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, — в территориальном органе (воинской части-формирователе).

IV. Сопровождение и перевозка тел (останков) погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, к местам погребения

18. Перевозку тела (останков) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, от места гибели (смерти) к месту погребения обеспечивает командир (начальник) воинской части (организации), в которой погибший (умерший) военнослужащий, сотрудник, гражданин, призванный на военные сборы, гражданин, пребывавший в добровольческом формировании, проходил военную службу (службу, военные сборы, выполнял отдельные задачи в области обороны в составе добровольческого формирования).

19. Перевозка тела (останков) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, от места гибели (смерти) к месту погребения осуществляется группой сопровождения численностью от двух до четырех человек на транспорте воинской части (организации), где проходил военную службу (службу, военные сборы, выполнял отдельные задачи в области обороны в составе добровольческого формирования) погибший (умерший) военнослужащий, сотрудник, гражданин, призванный на военные сборы, гражданин, пребывавший в добровольческом формировании, на транспорте других воинских частей (организаций), а при его отсутствии — на транспорте общего пользования (железнодорожном, автомобильном, морском, речном, воздушном).

Перевозка тела (останков) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, к месту погребения может осуществляться попутными рейсами воздушных судов авиации войск национальной гвардии по маршрутам полета или до конечных аэродромов их следования.

20. Расходы, связанные с перевозкой тела (останков) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, от места гибели (смерти) к месту погребения, производятся за счет средств федерального бюджета, в том числе с использованием воинских перевозочных документов.

21. Перед перевозкой погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, одевают в военную

форму одежды (форменную одежду) в соответствии с его воинским (специальным) званием (при наличии) или по желанию супруги (супруга) (родственников) – в гражданскую одежду.

22. Для подготовки к перевозке тела (останков) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании:

22.1. Тело (останки) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, бальзамируется и охлаждается, помещается в цинковый, герметично запаянный гроб, который затем помещается в деревянный гроб, где свободное пространство заполнено веществом, впитывающим влагу (сухие опилки, мелкая древесная стружка).

22.2. При возможности производится фотографирование погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, в гробу. Фотографии передаются старшему группы сопровождения для последующего вручения их родственникам погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании.

22.3. В случае если гроб вскрывать нецелесообразно, в головной части крышки цинкового гроба делается окно размером 15 x 15 см, которое герметично закрывается органическим стеклом, и на крышке цинкового гроба делается предупредительная надпись: «Вскрытию не подлежит», о чем инструктируются лица, назначенные для сопровождения гроба.

22.4. Цинковый гроб, помещенный в деревянный гроб, упаковывается в деревянный, плотно сколоченный прямоугольный транспортировочный ящик.

22.5. Крышка транспортировочного ящика закрепляется и опечатывается с двух противоположных сторон сургучной печатью воинской части (организации) с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, составляется справка об отсутствии в транспортировочном ящике и в гробе с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, посторонних вложений (далее – справка об отсутствии в транспортировочном ящике посторонних вложений) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку).

22.6. В центре крышки транспортировочного ящика прикрепляется бирка с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом

формировании, и пункта назначения. Бирка изготавливается из фанеры размером 15 x 20 см и закрашивается белой масляной краской.

23. Перед перевозкой гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, командир (начальник) воинской части (организации) лично проводит инструктаж группы сопровождения.

24. Командир (начальник) воинской части (организации), обеспечивающей перевозку тела (останков) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, к месту погребения, не позднее чем за сутки уведомляет командира (начальника) воинской части (организации), дислоцированной в населенном пункте, где будет осуществляться погребение либо перегрузка гроба с телом (останками) с одного вида транспорта на другой, о времени и месте перегрузки и погребения погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании.

25. В случае если место погребения находится в пределах другого оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии, то о времени прибытия гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, начальник штаба оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии, на территории которого военный служащий, сотрудник, гражданин проходил военную службу (военные сборы, выполнял отдельные задачи в области обороны в составе добровольческого формирования), не позднее чем за сутки до такого прибытия уведомляет начальника штаба оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии, на территорию которого доставляется гроб с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, или где будет производиться перегрузка гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, с одного транспорта на другой.

26. Командир (начальник) воинской части (организации), дислоцированной в населенном пункте, где будет осуществляться погребение, организует встречу транспорта и перевозку гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, к месту погребения.

С учетом пожелания супруги (супруга), родственников (законных представителей) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника,

гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, гроб с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, может быть временно помещен в ближайший от места погребения морг.

27. Командир (начальник) воинской части (организации), дислоцированной в населенном пункте, где будет осуществляться перегрузка гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, с одного вида транспорта на другой, выделяет необходимый транспорт и назначает личный состав для перегрузки.

28. Перед отправкой гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, председатель комиссии по организации похорон вручает старшему группы сопровождения:

свидетельство о смерти (иной документ о смерти – в случае если смерть погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

копию свидетельства о смерти, заверенную подписью командира (начальника) воинской части (организации) и оттиском печати воинской части (организации) с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации (копию иного документа о смерти – в случае если смерть погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

справку о смерти (за исключением случая, если смерть погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

письмо командира (начальника) воинской части (организации) супруге (супругу) или одному из близких родственников погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, содержащее обстоятельства гибели (смерти);

один экземпляр акта описи, составленного комиссией по организации похорон;

справку об отсутствии в транспортировочном ящике посторонних вложений;

удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации (военный билет и учетно-послужную карточку военнослужащего из числа сержантов (старшин), солдат (матросов), проходивших военную службу по призыву, граждан, призванных на военные сборы, удостоверение гражданина, пребывающего в добровольческом формировании);

воинские перевозочные документы для перевозки гроба с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, к месту погребения, а также для проезда группы сопровождения к месту погребения и обратно.

29. Лица, назначенные в группу сопровождения, обязаны принять непосредственное участие в погребении погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании.

V. Отдание воинских почестей (почестей) при погребении

30. Отдание воинских почестей при погребении погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, граждан, уволенных с военной службы, ветеранов военной службы и ветеранов боевых действий организуется в соответствии с требованиями статей 374, 381 – 398 Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 10 ноября 2007 г. № 1495.

31. Отдание почестей осуществляется при погребении:

сотрудников, погибших (умерших) в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания во время прохождения службы в войсках национальной гвардии;

погибших (умерших) граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии по достижении предельного возраста пребывания на службе, по состоянию здоровья, в связи с болезнью или в связи с сокращением должности, замещаемой сотрудником, и имевших общую продолжительность службы 20 и более лет;

погибших (умерших) ветеранов боевых действий, инвалидов боевых действий, уволенных со службы в войсках национальной гвардии.

32. Для прощания с сотрудниками, гражданами, уволенными со службы, и отдания почестей при их погребении по согласованию с родственниками погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы, выделяются помещения в клубах воинских частей (организаций), ритуальных, траурных залах.

33. Сотрудники, принимающие участие в проведении церемонии прощания и отдания почестей, носят траурную повязку на левом рукаве.

34. Для несения орденов и медалей погибшего (умершего)

сотрудника, гражданина, уволенного со службы, назначается по одному сотруднику, несущему каждую подушечку с орденом или с медалями. Каждый орден прикрепляется на отдельной подушечке. Медали могут прикрепляться по нескольку на одной подушечке.

35. На крышку гроба прикрепляется форменный головной убор.

36. Почетный караул выставляется в количестве двух пар часовых. Одна пара часовых становится по обе стороны гроба с телом (останками) погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы, в двух шагах от него у изголовья, другая пара часовых – в ногах. Каждая пара часовых становится лицом к другой паре с автоматами в положении «на грудь» и принимает строевую стойку.

37. По прибытии к месту выноса гроба почетный эскорт выстраивается в развернутом строю фронтом к выходу, откуда должен быть вынесен гроб. Военный оркестр выстраивается в трех шагах правее почетного эскорта.

38. При выносе гроба из здания впереди идет сотрудник с портретом погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы, за ним на дистанции двух-трех шагов один за другим идут сотрудники с венками, за ними на той же дистанции – сотрудники с орденами и медалями погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы, в соответствии со статутами орденов и положениями о медалях, затем следуют сотрудники с гробом, лица, сопровождающие гроб с телом (останками) погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы, и почетный караул.

39. В момент выноса гроба с телом (останками) погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы, начальник почетного эскорта, не оставляя своего места в строю, командует: «Смирно» и прикладывает руку к головному убору. Все находящиеся в строю сотрудники поворачивают голову в сторону гроба. Военный оркестр исполняет траурную музыку (траурный марш). Сотрудники, находящиеся вне строя, при выносе гроба принимают строевую стойку и прикладывают руку к головному убору.

40. В процессе движения военный оркестр и почетный эскорт следуют за лицами, сопровождающими гроб с телом (останками) погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы. При следовании траурной процессии крышка гроба находится на гробе, а перед прощанием с погибшим (умершим) сотрудником, гражданином, уволенным со службы, снимается. При движении процессии военный оркестр с перерывами исполняет траурную музыку (траурный марш). Часовые почетного караула следуют по обеим сторонам гроба с автоматами в положении «на грудь».

41. По прибытии к месту погребения военный оркестр прекращает играть траурную музыку (траурный марш). Почетный эскорт и военный оркестр выстраиваются фронтом к могиле (крематорию). Сотрудники с венками, орденами и медалями погибшего (умершего) сотрудника,

гражданина, уволенного со службы, а также часовые почетного караула останавливаются у могилы (постамент).

42. Перед опусканием гроба с телом (останками) погибшего (умершего) сотрудника, гражданина, уволенного со службы, в могилу (для кремации) открывается траурный митинг. По окончании траурного митинга военный оркестр исполняет траурную музыку (траурный марш). При опускании гроба в могилу (для кремации) подразделение, назначенное из состава почетного эскорта, производит салют тремя залпами холостыми патронами. После первого залпа салюта военный оркестр начинает исполнять «Коль славен». Часовые снимаются по окончании игры военного оркестра.

VI. Оплата услуг по погребению, а также по изготовлению и установке памятников (намогильных сооружений, надгробий)

43. Оплата услуг по погребению производится супругам, близким родственникам, иным родственникам погибших (умерших), законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение, по фактическим затратам, но не более норм расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, ветеранов и отдельных категорий граждан, а также на изготовление и установку им памятников (намогильных сооружений, надгробий), установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 1109 (далее – нормы расходов денежных средств), действовавших на дату погребения погибшего (умершего).

Оплата услуг по погребению производится в рублях путем зачисления на счет, открытый в банке на территории Российской Федерации, на основании заявления об оплате услуг по погребению (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку).

При погребении погибшего (умершего) за пределами Российской Федерации оплата услуг по погребению производится по фактическим затратам исходя из курса валют к рублю Российской Федерации, устанавливаемого Центральным банком Российской Федерации в соответствии с пунктом 15 статьи 4 Федерального закона от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» на дату совершения расходов на услуги по погребению, но в размере не более норм расходов денежных средств, действовавших на дату погребения погибшего (умершего).

44. При личном обращении заявителя к заявлению об оплате услуг по погребению прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

кассовые чеки или другие документы, подтверждающие оплату услуг по погребению;

справка о смерти (за исключением случая, если смерть погибшего (умершего), наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

свидетельство о смерти (иной документ о смерти – в случае если смерть погибшего (умершего), наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

удостоверение ветерана военной службы – при погребении погибших (умерших) ветеранов военной службы;

удостоверение ветерана боевых действий – при погребении погибших (умерших) ветеранов боевых действий.

При отсутствии у заявителя документа, указанного в абзаце шестом настоящего пункта, заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие основания для присвоения звания «Ветеран военной службы» в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

В случае если заявление на оплату услуг по погребению подает представитель заявителя, то дополнительно прилагается доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливающая полномочия представителя заявителя, а также документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

В случае если заявитель направляет документы на оплату услуг по погребению почтой, то к заявлению об оплате услуг по погребению вместо документов, указанных в абзацах втором, пятом – седьмом настоящего пункта, прилагаются их копии, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ко всем документам, составленным на иностранном языке, прилагаются их нотариально заверенные письменные переводы на русский язык в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.

45. Заявление об оплате услуг по погребению с приложенными документами в отношении погибшего (умершего) заявителем (представителем заявителя) подается (направляется почтой):

в отношении погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников, граждан, призванных на военные сборы, граждан, уволенных с военной службы (службы), ветеранов военной службы, ветеранов боевых действий и инвалидов боевых действий – в воинскую часть (организацию) по последнему месту прохождения военной службы (службы, военных сборов);

в отношении погибших (умерших) граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, – в территориальный орган (воинскую часть-формирователь).

46. При личной подаче заявителем (представителем заявителя) заявления об оплате услуг по погребению с приложенными документами должностное лицо воинской части (организации, территориального органа,

воинской части-формирователя) в день обращения проверяет их комплектность в соответствии с пунктом 44 настоящего Порядка, регистрирует, копирует документы, указанные в абзацах втором, пятом – седьмом пункта 44 настоящего Порядка, и заполняет в заявлении об оплате услуг по погребению расписку-уведомление о приеме заявления и документов для оплаты услуг по погребению, которая вручается заявителю (представителю заявителя) вместе с подлинными документами, указанными в абзацах втором, пятом – седьмом пункта 44 настоящего Порядка.

При подаче заявителем (представителем заявителя) неполного комплекта документов, указанных в пункте 44 настоящего Порядка, должностное лицо воинской части (организации, территориального органа, воинской части-формирователя) возвращает заявление об оплате услуг по погребению с приложенными документами заявителю (представителю заявителя) без заполнения расписки-уведомления о приеме заявления и документов для оплаты услуг по погребению и дает разъяснения о необходимости предоставления недостающих документов.

47. Решение об оплате услуг по погребению в отношении погибшего (умершего) принимается командиром (начальником) воинской части (организации, территориального органа, воинской части-формирователя), в которой погибший (умерший) проходил военную службу (службу, военные сборы, выполнял отдельные задачи в области обороны в составе добровольческого формирования), на основании заявления об оплате услуг по погребению с приложением документов, указанных в пункте 44 настоящего Порядка.

48. Проверка документов, приложенных к заявлению об оплате услуг по погребению, на соответствие требованиям настоящего Порядка и выплата денежных средств заявителю производятся в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления об оплате услуг по погребению в воинской части (организации, территориальном органе, воинской части-формирователе).

49. Оплата услуг по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) производится после его установки на могиле погибшего (умершего) супругам, близким родственникам, иным родственникам погибших (умерших), законным представителям или иным лицам, взявшим на себя обязанность осуществить изготовление и установку памятника (намогильного сооружения, надгробия) по фактическим затратам, но не более норм расходов денежных средств, действовавших на дату окончательного совершения расходов по установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) погибшему (умершему).

Оплата услуг по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) производится в рублях путем зачисления на счет, открытый в банке на территории Российской Федерации, на основании заявления об оплате услуг по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) (далее – заявление об оплате

памятника (намогильного сооружения, надгробия) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 6 к настоящему Порядку).

В случае если захоронение погибшего (умершего) произведено за пределами Российской Федерации, оплата услуг по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) производится по фактическим затратам исходя из курса валют к рублю Российской Федерации, устанавливаемого Центральным банком Российской Федерации в соответствии с пунктом 15 статьи 4 Федерального закона от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» на дату совершения расходов на изготовление и установку памятника (намогильного сооружения, надгробия), но не более норм расходов денежных средств, действовавших на дату окончательного совершения расходов по установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) погибшему (умершему).

50. При личном обращении заявителя к заявлению об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) прилагаются следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя;

акт сдачи-приемки выполненных работ по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) на могиле погибшего (умершего), подписанный заявителем и должностным лицом организации (индивидуальным предпринимателем), изготовившей (изготовившим) и установившей (установившим) памятник (намогильное сооружение, надгробие);

кассовые чеки или другие документы, подтверждающие оплату услуг по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия);

документ, подтверждающий место погребения погибшего (умершего);

свидетельство о смерти (иной документ о смерти – в случае если смерть погибшего (умершего), наступившая за пределами Российской Федерации, зарегистрирована компетентным органом иностранного государства);

удостоверение ветерана военной службы – при установке памятников (намогильных сооружений, надгробий) погибшим (умершим) ветеранам военной службы;

удостоверение ветерана боевых действий – при установке памятников (намогильных сооружений, надгробий) погибшим (умершим) ветеранам боевых действий.

При отсутствии у заявителя документа, указанного в абзаце седьмом настоящего пункта, заявителем могут быть представлены документы, подтверждающие основания для присвоения звания «Ветеран военной службы» в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

В случае если заявление об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) подает представитель заявителя, то дополнительно прилагается доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, устанавливающая полномочия представителя заявителя, а также документ, удостоверяющий личность представителя заявителя.

Если заявитель направляет документы на оплату услуг по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) почтой, то к заявлению об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) вместо документов, указанных в абзацах втором, третьем, пятом – восьмом настоящего пункта, прилагаются их копии, заверенные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ко всем документам, составленным на иностранном языке, прилагаются их нотариально заверенные письменные переводы на русский язык в соответствии со статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.

51. Заявление об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) с приложенными документами заявителем (представителем заявителя) подается (направляется почтой):

в отношении погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников, граждан, призванных на военные сборы, граждан, уволенных с военной службы (службы), ветеранов военной службы, ветеранов боевых действий и инвалидов боевых действий – в воинскую часть (организацию) по последнему месту прохождения военной службы (службы, военных сборов);

в отношении погибших (умерших) граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, – в территориальный орган (воинскую часть-формирователь).

52. При личной подаче заявителем (представителем заявителя) заявления об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) с приложенными документами должностное лицо воинской части (организации, территориального органа, воинской части-формирователя) в день обращения проверяет их комплектность в соответствии с пунктом 50 настоящего Порядка, регистрирует, копирует документы, указанные в абзацах втором, третьем, пятом – восьмом пункта 50 настоящего Порядка, и заполняет в заявлении об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) расписку-уведомление о приеме заявления и документов для оплаты изготовления и установки памятника (намогильного сооружения, надгробия), которая вручается заявителю (представителю заявителя) вместе с подлинными документами, указанными в абзацах втором, третьем, пятом – восьмом пункта 50 настоящего Порядка.

При подаче заявителем (представителем заявителя) неполного комплекта документов, указанных в пункте 50 настоящего Порядка,

должностное лицо воинской части (организации, территориального органа, воинской части-формирователя) возвращает заявление об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) с приложенными документами заявителю (представителю заявителя) без заполнения расписки-уведомления о приеме заявления и документов для оплаты изготовления и установки памятника (намогильного сооружения, надгробия) и дает разъяснения о необходимости предоставления недостающих документов.

53. Решение об оплате услуг по изготовлению и установке памятника (намогильного сооружения, надгробия) принимается командиром (начальником) воинской части (организации, территориального органа, воинской части-формирователя), в которой погибший (умерший) проходил военную службу (службу, военные сборы, выполнял отдельные задачи в области обороны в составе добровольческого формирования), на основании заявления об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) с приложением документов, указанных в пункте 50 настоящего Порядка.

54. Проверка документов, приложенных к заявлению об оплате намогильного сооружения (надгробия), на соответствие требованиям настоящего Порядка и выплата денежных средств заявителю производятся в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления об оплате памятника (намогильного сооружения, надгробия) в воинской части (организации, территориальном органе, воинской части-формирователе).

Приложение № 1

к Порядку погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (надгробных сооружений, надгробий), утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 октября 2024 г. № 388

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(наименование воинской должности (должности))

(воинское (специальное) звание)

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Акт

опознания погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. _____

Комиссия, назначенная приказом командира (начальника) _____

(наименование воинской части (организации))

от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____, в составе _____

(наименование воинской должности

(должности), воинское (специальное) звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии)

председателя и каждого члена комиссии)

произвела опознание погибшего (умершего) _____

(место, условия осмотра,

внешний вид тела (останков), осмотр документов, предметы и другие данные, имеющие значение

для установления личности погибшего (умершего) гражданина)

Вывод: опознаваемый погибший (умерший) действительно является _____

(воинское (специальное) звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии)

Обоснования вывода: _____

(конкретные данные, позволившие сделать вывод о личности

погибшего (умершего)

Председатель комиссии _____

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Порядку погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (намогильных сооружений, надгробий), утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 октября 2024 г. № 388

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(наименование воинской должности (должности))

(воинское (специальное) звание)

(подпись, инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Акт

**осмотра и описи личных вещей, документов, ценностей и наград
погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина,
призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего
в добровольческом формировании**

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. _____

Комиссия, назначенная приказом командира (начальника) _____

(наименование воинской части (организации))

от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____, в составе _____
(наименование воинской должности)

(должности), воинское (специальное) звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии)

председателя и каждого члена комиссии)

произвела осмотр и опись личных вещей, документов, ценностей и наград
погибшего (умершего) _____

(воинское (специальное) звание (при наличии), фамилия, имя, отчество

(при наличии), год и место рождения погибшего (умершего), подразделение и воинская часть

(организация), в которой погибший (умерший) проходил военную службу (военные сборы, службу,

выполнял отдельные задачи в области обороны в составе добровольческого формирования)

№ п/п	Наименование предметов	Количество предметов, штук	Примечание
1.			
2.			
3.			
4.			
Всего			

Фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) или одного
из родственников _____.

Адрес супруги (супруга) или одного из родственников погибшего
(умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного
на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом
формировании _____.

Председатель комиссии _____

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

(воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к Порядку погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (надгробных сооружений, надгробий), утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 октября 2024 г. № 388

Рекомендуемый образец

 (фамилия, имя, отчество (при наличии),

 адрес)

Извещение

Извещаю Вас о том, что личные вещи, документы, ценности и награды Вашего (Вашей)

 (степень родства, воинское (специальное) звание (при наличии),

 фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), число, месяц, год рождения, номер

 квитанции, номер почтового отделения связи, номер почтового идентификатора)

высланы в Ваш адрес.

Командир (начальник)

 (наименование воинской части (организации))

 (подпись)

 (инициалы, фамилия)

Приложение № 4

к Порядку погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (надгробных сооружений, надгробий), утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 октября 2024 г. № 388

Рекомендуемый образец

Угловой штамп
воинской части (организации)

Справка

об отсутствии в транспортировочном ящике и в гробе с телом (останками) погибшего (умершего) военнослужащего, сотрудника, гражданина, призванного на военные сборы, гражданина, пребывавшего в добровольческом формировании, посторонних вложений

Выдана в том, что в транспортировочном ящике находится деревянный гроб, в который вложен цинковый, герметично запаянный гроб с телом (останками) погибшего (умершего) _____

(воинское (специальное) звание

(при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), воинская часть

(организация), в которой погибший (умерший) проходил военную службу (военные сборы,

службу, выполнял отдельные задачи в области обороны в составе добровольческого формирования)

Посторонних вложений не имеется. Ящик опечатан гербовой сургучной печатью _____
(наименование воинской части (организации))

Командир (начальник) _____
(наименование воинской части (организации))

(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение № 5

к Порядку погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (намогильных сооружений, надгробий), утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 октября 2024 г. № 388

Рекомендуемый образец

Командиру (начальнику) _____

(наименование воинской части (организации))

ОТ _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

заявителя)

проживающего (проживающей) по адресу:

тел. _____

**Заявление
об оплате услуг по погребению**

Прошу оплатить мне услуги по погребению в сумме _____ руб.
_____ коп. в связи с погребением погибшего (погибшей) (умершего)

(умершей) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (погибшей) (умершего (умершей)

Категория погибшего (погибшей) (умершего (умершей) (проставить
отметку в соответствующем квадрате):

☐	военнослужащий
☐	сотрудник
☐	гражданин, призванный на военные сборы
☐	гражданин, пребывавший в добровольческом формировании
☐	гражданин, уволенный с военной службы
☐	гражданин, уволенный со службы
☐	ветеран военной службы
☐	ветеран боевых действий
☐	инвалид боевых действий

Дата гибели (смерти) погибшего (погибшей) (умершего
(умершей): _____.

Место захоронения (кремации) погибшего (погибшей) (умершего
(умершей): _____.

(государство, населенный пункт, наименование кладбища (крематория),

номер участка (сектора), ряда, могилы (ячейки)

Ранее социальное пособие, установленное статьей 10 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», пособие на погребение в соответствии с пунктом 21 постановления Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 22 сентября 1993 г. № 941 «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий, компенсаций и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семьям в Российской Федерации» или денежные средства на оплату услуг по погребению в связи с погребением погибшего (погибшей) умершего (умершей) не получал (не получала) (указывается лицами, имеющими право на указанные пособия), похороны погибшего (погибшей) (умершего) (умершей) за счет государства не осуществлялись.

Оплату услуг по погребению прошу произвести по следующим реквизитам:

номер счета _____;
 наименование банка _____;
 корреспондентский счет банка _____;
 БИК _____;
 ИНН _____;
 КПП _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.
4. _____.
5. _____.
6. _____.
7. _____.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись, инициалы, фамилия)

Расписку-уведомление получил (получила) _____.
 _____ (дата, подпись, инициалы, фамилия)

(линия отреза)

Расписка-уведомление о приеме заявления и документов для оплаты услуг по погребению

Заявление _____
 _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

и указанные в заявлении документы в количестве _____ штук на _____ листах приняты « ____ » _____ 20 ____ года.

Регистрационный номер заявления _____.

 (воинская должность (должность), воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия принявшего документы)

_____ (телефон)

Приложение № 6

к Порядку погребения погибших (умерших) военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, призванных на военные сборы, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, отдельных категорий граждан, уволенных с военной службы (службы) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, оплаты услуг по погребению, а также по изготовлению и установке им памятников (намогильных сооружений, надгробий), утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 21 октября 2024 г. № 388

Рекомендуемый образец

Командиру (начальнику) _____

(наименование воинской части (организации))

от _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

заявителя)

проживающего (проживающей) по адресу:

тел. _____

Заявление

**об оплате услуг по изготовлению и установке памятника
(намогильного сооружения, надгробия)**

Прошу оплатить мне, _____
 (родственная связь с погибшим (погибшей) (умершим (умершей)
 погибшего (погибшей) (умершего (умершей) _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии)
 _____,
 погибшего (погибшей) (умершего (умершей)

расходы на изготовление и установку памятника (намогильного сооружения, надгробия) в сумме _____ руб. _____ коп.

Категория погибшего (погибшей) (умершего (умершей) (проставить отметку в соответствующем квадрате):

☐	военнослужащий
☐	сотрудник
☐	гражданин, призванный на военные сборы
☐	гражданин, пребывавший в добровольческом формировании
☐	гражданин, уволенный с военной службы
☐	гражданин, уволенный со службы
☐	ветеран военной службы
☐	ветеран боевых действий
☐	инвалид боевых действий

Дата гибели (смерти) погибшего (погибшей) (умершего (умершей): _____.

Место захоронения (кремации) погибшего (погибшей) (умершего (умершей): _____.

(государство, населенный пункт, наименование кладбища (крематория),

_____.

номер участка (сектора), ряда, могилы (ячейки)

Оплату изготовления и установки памятника (намогильного сооружения, надгробия) прошу произвести по следующим реквизитам:

номер счета _____;

наименование банка _____;

корреспондентский счет банка _____;

БИК _____;

ИНН _____;

КПП _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.

2. _____.

3. _____.

4. _____.

5. _____.

6. _____.

« _____ » _____ 20 ____ г.

(подпись, инициалы, фамилия)

Расписку-уведомление получил (получила) _____.
(дата, подпись, инициалы, фамилия)

(линия отреза)

Расписка-уведомление
о приеме заявления и документов для оплаты услуг по погребению

Заявление _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

и указанные в заявлении документы в количестве _____ штук
на _____ листах приняты « _____ » _____ 20 ____ года.

Регистрационный номер заявления _____.

(воинская должность (должность), воинское (специальное) звание, подпись, инициалы, фамилия
принявшего документы)

(телефон)
