



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНСРОССИИ)**

11 сентября 2024 г.

П Р И К А З
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

307

Регистрация в Москве № 79799 №

от "16" *сентября* 2024.

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения и подпунктом «з» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального казенного учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства транспорта Российской Федерации:


от 29 ноября 2010 г. № 268 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 февраля 2011 г., регистрационный № 19765);

от 28 марта 2011 г. № 99 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федерального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2011 г., регистрационный № 20529);

от 20 июля 2011 г. № 190 «Об утверждении Порядка составления и утверждения

отчета о результатах деятельности федерального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним федерального имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2011 г., регистрационный № 21565).

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, positioned between the word 'Министр' and the name 'Р.В. Старовойт'.

Р.В. Старовойт

**Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности
федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении
Министерства транспорта Российской Федерации, и об использовании
закрепленного за ними государственного имущества**

I. Общие положения

1. Отчет о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее соответственно – Отчет, Учреждение, Министерство) составляется и утверждается Учреждением на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н¹ (далее – Общие требования).

2. Отчет автономных Учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684, и должен содержать информацию о его рассмотрении наблюдательным советом Учреждения в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

3. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается Учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», функционирующей в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 (далее – система «Электронный бюджет»), в форме

¹ Зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304, с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 8 ноября 2022 г. № 159н (зарегистрирован Минюстом России 5 декабря 2022 г., регистрационный № 71360) и от 31 января 2023 г. № 10н (зарегистрирован Минюстом России 6 марта 2023 г., регистрационный № 72539).

электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени Учреждения².

4. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается Учреждением в форме бумажного документа с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны³.

II. Требования к Отчету

5. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование Учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование Министерства, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

1) раздел 1 «Результаты деятельности»;

2) раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

3) раздел 3 «Эффективность деятельности», который формируется Учреждением, которое в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделено полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляет полномочия по обеспечению деятельности федерального государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя такого Учреждения⁴.

6. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

1) отчет о выполнении государственного задания, сформированный Учреждением в соответствии с пунктом 13 Общих требований, которому в соответствии с решением Министерства сформировано государственное задание;

2) сведения о поступлениях и выплатах Учреждения, формируемые Учреждением в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

3) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

4) сведения о доходах Учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

5) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

6) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

² Пункт 4 Общих требований.

³ Пункт 5 Общих требований.

⁴ Пункт 8 Общих требований.

7) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

8) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

9) сведения о счетах Учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований⁵.

7. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

1) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

2) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

3) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

4) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

5) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

6) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

7) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований⁶.

8. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

1) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

2) сведения о достижении показателей эффективности деятельности Учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований⁷.

III. Составление, утверждение и рассмотрение Отчета

9. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным⁸.

10. Сведения, содержащие нулевые показатели, подлежат включению в Отчет и утверждению в соответствии с требованиями пунктов 11 и 12 настоящего Порядка.

11. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную тайну

⁵ Пункт 9 Общих требований.

⁶ Пункт 10 Общих требований.

⁷ Пункт 11 Общих требований.

⁸ Пункт 2 Общих требований.

или иную охраняемую законом тайну, утверждается руководителем Учреждения и представляется в Министерство в срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

12. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждается руководителем Учреждения и представляется в Министерство в срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

13. Учреждение, имеющее обособленные подразделения (филиалы), осуществляющие полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного Учреждения (сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчетов обособленных подразделений.

14. Учреждение не позднее 1 рабочего дня после дня утверждения Отчета направляет в курирующий деятельность Учреждения департамент Министерства информационное письмо об утверждении Отчета в системе «Электронный бюджет» или Отчет на бумажном носителе, подготовленный в соответствии с требованиями пункта 12 настоящего Порядка.

15. Курирующий деятельность Учреждения департамент Министерства (далее – департамент Министерства) рассматривает и обеспечивает согласование Отчета, не содержащего сведения, составляющие государственную тайну или иную охраняемую законом тайну, в системе «Электронный бюджет» курирующим деятельность департамента Министерства заместителем Министра транспорта Российской Федерации в течение 7 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета.

16. Департамент Министерства рассматривает и обеспечивает согласование Отчета, содержащего сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, курирующим деятельность департамента Министерства заместителем Министра транспорта Российской Федерации на бумажном носителе, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета.

17. В случаях установления факта недостоверности предоставленной Учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме департамент Министерства направляет Учреждению требование о его доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости такой доработки⁹.

18. Учреждение в срок, не позднее 2 рабочих дней после дня получения требования о доработке Отчета, вносит изменения в Отчет в соответствии с полученными замечаниями и представляет доработанный Отчет в Министерство.

19. Департамент Министерства рассматривает и обеспечивает согласование Отчета в системе «Электронный бюджет» курирующим деятельность департамента Министерства заместителем Министра транспорта Российской Федерации либо отклоняет Отчет с указанием причин, послуживших основанием для его повторной доработки, не позднее 4 рабочих дней после дня получения доработанного Отчета.

⁹ Пункт 32 Общих требований.

20. Причинами отклонения Отчета являются:

- а) недостоверность предоставленной информации;
- б) представление информации не в полном объеме.

21. В случае повторного возврата Отчета на доработку изменение и представление доработанного Отчета осуществляются в соответствии с требованиями пункта 18 настоящего Порядка.