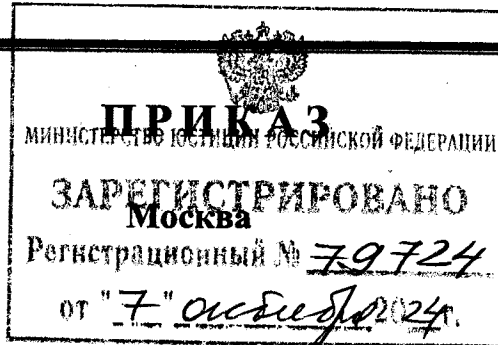




**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС РОССИИ)**

28 августа 2024.



№ 719

**Об утверждении Порядка и условий
назначения и осуществления единовременных выплат,
установленных Указом Президента Российской Федерации
от 11 марта 2024 г. № 181 «О дополнительных социальных гарантиях
отдельным категориям лиц», в Министерстве Российской Федерации
по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий**

В соответствии с пунктом 5 Указа Президента Российской Федерации от 11 марта 2024 г. № 181 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям лиц»¹ п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Порядок и условия назначения и осуществления единовременных выплат, установленных Указом Президента Российской Федерации от 11 марта 2024 г. № 181 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям лиц», в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

А.В. Куренков

¹ Пункт 1 статьи 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», пункт 2 Указа Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий».

171463

**Порядок и условия
назначения и осуществления единовременных выплат,
установленных Указом Президента Российской Федерации
от 11 марта 2024 г. № 181 «О дополнительных социальных гарантиях
отдельным категориям лиц», в Министерстве Российской Федерации
по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий**

1. Настоящие Порядок и условия определяют процедуру назначения и осуществления в МЧС России единовременных выплат, установленных Указом Президента Российской Федерации от 11 марта 2024 г. № 181 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям лиц» (далее – единовременные выплаты):

а) в случае гибели (смерти) федеральных государственных гражданских служащих и работников МЧС России, территориальных органов МЧС России (далее – территориальные органы), учреждений и организаций, находящихся в ведении МЧС России (далее – учреждения), принимавших с 24 февраля 2022 г. непосредственное участие в обеспечении выполнения задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины или на территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции, либо принимавших с 30 сентября 2015 г. непосредственное участие в обеспечении выполнения специальных задач на территории Сирийской Арабской Республики (далее – служащие, работники), либо смерти служащих, работников до истечения одного года со дня их увольнения со службы (прекращения трудового договора), наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при обеспечении выполнения указанных задач, осуществляется единовременная выплата в размере 5 млн. рублей в равных долях следующим лицам: супруге (супругу), состоявшей (состоявшему) на день гибели (смерти) в зарегистрированном браке с погибшим (умершим), родителям погибшего (умершего), несовершеннолетним детям погибшего (умершего), детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в образовательных организациях по очной форме обучения (далее – члены семьи), лицам, находившимся на иждивении погибшего (умершего) (далее – иждивенцы), лицам, признанным фактически воспитывавшими и содержавшими погибшего (умершего) в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия (далее – фактические

воспитатели). При отсутствии членов семьи, иждивенцев, фактических воспитателей единовременная выплата осуществляется в равных долях совершеннолетним детям погибшего (умершего) либо в случае отсутствия совершеннолетних детей полнородным и неполнородным братьям и сестрам погибшего (умершего) служащего, работника. При этом учитывается единовременная выплата, осуществленная в соответствии с подпунктом «б» настоящего пункта¹;

б) служащим, работникам, получившим увечье (ранение, травму, контузию) при обеспечении выполнения задач, предусмотренных подпунктом «а» настоящего пункта (далее – служащие, работники, получившие увечье), осуществляется единовременная выплата в размере 3 млн. рублей².

2. Настоящие Порядок и условия не распространяются на лиц, получивших выплаты, установленные указами Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 972 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, направленным (командированным) на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, и членам их семей», от 24 мая 2023 г. № 382 «О дополнительных социальных гарантиях военнослужащим спасательных воинских формирований, сотрудникам федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, работникам Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» и от 14 июля 2023 г. № 518 «О дополнительных социальных гарантиях лицам, выполняющим работы на территориях отдельных субъектов Российской Федерации, и членам их семей».

3. Сбор и оформление документов, необходимых для осуществления единовременных выплат, указанных в пункте 1 настоящих Порядка и условий (далее – документы, необходимые для назначения единовременной выплаты), осуществляются кадровыми подразделениями центрального аппарата МЧС России, территориального органа или учреждения (далее – кадровое подразделение) по последнему месту работы (службы) погибшего (умершего) служащего, работника, служащего, работника, получившего увечье.

4. Кадровое подразделение не позднее пяти рабочих дней со дня, когда кадровому подразделению стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящих Порядка и условий, направляет членам семьи, иждивенцам, фактическим воспитателям, а при их отсутствии – совершеннолетним детям погибшего (умершего) служащего, работника либо в случае отсутствия совершеннолетних детей – полнородным и неполнородным братьям и сестрам погибшего (умершего) служащего, работника перечень документов, необходимых для назначения единовременной выплаты, а также оказывает содействие в их оформлении.

¹ Подпункт «а» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 11 марта 2024 г. № 181 «О дополнительных социальных гарантиях отдельным категориям лиц» (далее – Указ Президента Российской Федерации № 181).

² Подпункт «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации № 181.

Кадровое подразделение не позднее пяти рабочих дней со дня, когда кадровому подразделению стало известно о наступлении обстоятельств, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящих Порядка и условий, направляет служащему, работнику, получившему увечье, перечень документов, необходимых для назначения единовременной выплаты, а также оказывает содействие в их оформлении.

5. Рассмотрение документов в целях принятия решения об осуществлении единовременных выплат либо об отказе в их назначении осуществляется постоянно действующими комиссиями по последнему месту работы (службы) погибшего (умершего) служащего, работника, служащего, работника, получившего увечье, созданными в МЧС России, в территориальных органах и учреждениях (далее – комиссия).

6. Для принятия решения об осуществлении единовременных выплат в кадровое подразделение представляются следующие документы:

а) для назначения единовременной выплаты, предусмотренной подпунктом «а» пункта 1 настоящих Порядка и условий:

заявление членов семьи, иждивенцев, фактических воспитателей, а при их отсутствии – совершеннолетних детей погибшего (умершего) служащего, работника либо в случае отсутствия совершеннолетних детей – полнородных и неполнородных братьев и сестер (либо их представителей) на получение единовременной выплаты. Заявление в интересах несовершеннолетних детей погибшего (умершего) служащего, работника подается законным представителем;

согласие на обработку персональных данных в письменном виде от каждого члена семьи, иждивенца, фактического воспитателя, а при их отсутствии – от совершеннолетних детей погибшего (умершего) служащего, работника либо в случае отсутствия совершеннолетних детей – от полнородных и неполнородных братьев и сестер погибшего (умершего) служащего, работника, представивших заявление³;

копия свидетельства о смерти погибшего (умершего) служащего, работника;

копии документов, удостоверяющих личность членов семьи, иждивенцев, фактических воспитателей, а при их отсутствии – совершеннолетних детей погибшего (умершего) служащего, работника либо в случае отсутствия совершеннолетних детей – полнородных и неполнородных братьев и сестер погибшего (умершего) служащего, работника;

копии документов, подтверждающих родственную связь с погибшим (умершим) служащим, работником;

копия справки, подтверждающей факт установления совершеннолетним детям погибшего (умершего) служащего, работника инвалидности до достижения ими возраста 18 лет;

³ Часть 4 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

справка из образовательной организации, подтверждающая обучение детей погибшего (умершего) служащего, работника по очной форме обучения до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет;

копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) – для опекуна (попечителя);

копия решения суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим погибшего (умершего) служащего, работника в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия – для фактического воспитателя;

справка о гибели (смерти) погибшего (умершего) служащего, работника вследствие увечья (ранения, травмы, контузии);

заключение о причинной связи увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведших к смерти погибшего (умершего) служащего, работника;

документ, подтверждающий полномочия представителя;

б) для назначения единовременной выплаты, предусмотренной подпунктом «б» пункта 1 настоящих Порядка и условий:

заявление служащего, работника, получившего увечье;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

копия медицинского заключения, подтверждающего увечье (ранение, травму, контузию), с указанием места, времени и причины получения увечья (ранения, травмы, контузии);

документ, подтверждающий полномочия представителя.

7. Поступившие заявления, указанные в подпунктах «а» и «б» пункта 6 настоящих Порядка и условий (далее – заявление), регистрируются кадровым подразделением не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

8. В течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления документы, необходимые для назначения единовременной выплаты, предоставленные служащим, работником, получившим увечье (либо его представителем), родственниками, а при их отсутствии – совершеннолетними детьми погибшего (умершего) служащего, работника либо в случае отсутствия совершеннолетних детей – полнородными и неполнородными братьями и сестрами погибшего (умершего) служащего, работника (либо их представителями), направляются кадровым подразделением для рассмотрения в комиссию.

9. Срок направления кадровым подразделением для рассмотрения в комиссию документов, указанных в пункте 8 настоящих Порядка и условий, может быть продлен по решению уполномоченного руководителя на срок не более десяти рабочих дней.

10. Комиссия не позднее десяти рабочих дней со дня поступления из кадрового подразделения документов, необходимых для назначения

единовременной выплаты, принимает решение об осуществлении единовременной выплаты либо об отказе в ее назначении с указанием причин, послуживших основанием для отказа, о чем заинтересованные лица уведомляются кадровым подразделением в течение десяти рабочих дней со дня принятия указанного решения.

11. На основании решения комиссии об осуществлении единовременной выплаты в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения издается приказ МЧС России (приказ руководителя (начальника) территориального органа, учреждения) об осуществлении выплаты, который подготавливается кадровым подразделением.

12. Единовременные выплаты осуществляются финансовым подразделением по последнему месту работы (службы) погибшего (умершего) служащего, работника, служащего, работника, получившего увечье.