



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСМОРРЕЧФЛОТ)

П Р И К А З

11.06.2024

Москва

№ 71

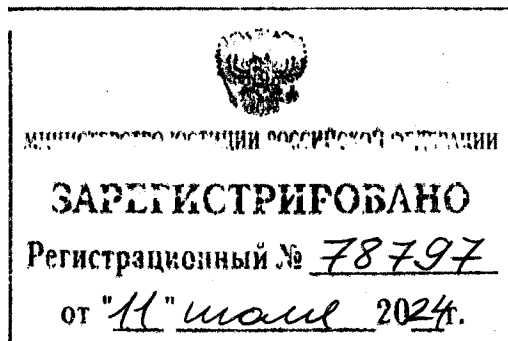
Об утверждении Порядка осуществления контроля за исполнением обязательств, предусмотренных решением об условиях приватизации объекта речного порта

В соответствии с абзацем вторым пункта 11 статьи 30.3. Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и подпунктом 5.4.15 пункта 5 Положения о Федеральном агентстве морского и речного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 371, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за исполнением обязательств, предусмотренных решением об условиях приватизации объекта речного порта.

Руководитель

А.В. Тарасенко



УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства морского
и речного транспорта
от 11.06.24 № 71

**Порядок осуществления контроля за исполнением обязательств,
предусмотренных решением об условиях приватизации объекта речного порта**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру осуществления контроля за исполнением обязательств, предусмотренных решением об условиях приватизации объекта речного порта, в том числе объекта речного порта, находящегося в неудовлетворительном состоянии (далее при совместном упоминании – обязательства и приватизированное имущество соответственно), за исключением объектов речного порта, отнесенных в порядке, установленном в соответствии со статьей 53 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации, к объектам, не востребованным в качестве объектов инфраструктуры внутреннего водного транспорта¹ (далее – контроль).

2. В целях осуществления контроля Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в течение 10 дней с даты государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) перехода права собственности на приватизированное имущество по договору купли-продажи приватизированного имущества² (далее – договор купли-продажи приватизированного имущества) к новому собственнику приватизированного имущества (далее – собственник приватизированного имущества) направляет копию указанного договора в Федеральное агентство морского и речного транспорта.

3. Контроль за исполнением обязательств осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых проверок в документарной и (или) выездной формах (далее при совместном упоминании – проверка).

4. Плановая и (или) внеплановая проверки в документарной и (или) выездной формах проводятся комиссией по осуществлению контроля за исполнением обязательств, состав которой определяется распоряжением руководителя Росморречфлота (далее – Комиссия и распоряжение о проведении проверки соответственно), на основании распоряжения о проведении проверки.

5. В распоряжении о проведении проверки указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лиц, уполномоченных на проведение проверки, привлекаемых к проведению проверки экспертов,

¹ Абзац первый пункта 1 статьи 30.3 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Федеральный закон № 178-ФЗ).

² Абзац второй пункта 1 и абзац пятый пункта 3 статьи 30.3 Федерального закона № 178-ФЗ.

представителей экспертных организаций, представителей подведомственных организаций (далее – члены Комиссии);

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо наименование (для юридических лиц) собственника приватизированного имущества, в отношении которого проводится проверка;

в) наименование, кадастровый номер (при наличии), адрес и место нахождения приватизируемого имущества;

г) цели, задачи и предмет проверки;

д) основания проведения плановой или внеплановой проверки в документальной и (или) выездной формах;

е) срок проведения проверки, который не может превышать 20 рабочих дней для плановой проверки и 10 рабочих дней для внеплановой проверки, с указанием даты начала и даты окончания проведения проверки.

6. Росморречфлот уведомляет собственника приватизированного имущества о начале проведения проверки посредством направления ему копии распоряжения о проведении проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Росморречфлота и направленного по адресу электронной почты собственника приватизированного имущества:

а) не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала плановой проверки;

б) не позднее чем за 24 часа до дня начала внеплановой проверки.

7. Плановые проверки проводятся в соответствии с утверждаемым Росморречфлотом ежегодным планом проверок за исполнением обязательств (далее – ежегодный план проверок).

8. Ежегодный план проверок до 31 декабря года, предшествующего году проведения проверки, размещается на официальном сайте Росморречфлота в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. В ежегодный план проверок включаются следующие сведения:

1) данные о собственнике приватизированного имущества (фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес регистрации по месту жительства (пребывания) – для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя; наименование и адрес в пределах места нахождения – для юридического лица);

2) основание проведения плановой проверки;

3) цель проведения плановой проверки;

4) срок проведения плановой проверки.

10. Основаниями проведения плановой проверки являются:

а) истечение одного года со дня заключения договора купли-продажи приватизированного имущества;

б) истечение 3 лет со дня окончания проведения последней плановой проверки;

в) приведение объекта речного порта, находящегося в неудовлетворительном состоянии, его новым собственником в надлежащее состояние в соответствии с условиями договора купли-продажи объекта речного порта, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в установленные договором

купли-продажи сроки³ (в отношении объекта речного порта, находящегося в неудовлетворительном состоянии).

11. В ходе плановой проверки Комиссией проводятся следующие мероприятия:

а) установление соответствия использования приватизированного имущества целям обслуживания пассажиров и судов, погрузки, выгрузки, приема, хранения и выдачи грузов, взаимодействия с другими видами транспорта;

б) проведение визуального осмотра приватизированного имущества, проверка сохранности приватизированного имущества (при выездной проверке);

в) проверка исполнения обязательств нового собственника объекта речного порта, находящегося в неудовлетворительном состоянии, в установленный договором купли-продажи срок³ привести объект речного порта, находящийся в неудовлетворительном состоянии, в надлежащее состояние (в отношении объектов речного порта, находящихся в неудовлетворительном состоянии).

12. Основаниями проведения внеплановой проверки являются:

а) сообщения органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных заинтересованных лиц, в том числе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, о фактах, указывающих на нарушение собственником приватизированного имущества обязательств (далее – сообщение);

б) истечение срока, установленного новому собственнику объекта речного порта, находящегося в неудовлетворительном состоянии, для устранения нарушений, выявленных при проведении плановой проверки (в отношении объектов речного порта, находящихся в неудовлетворительном состоянии).

13. В ходе внеплановой проверки Комиссия осуществляет проверку фактов, указывающих на нарушение собственником приватизированного имущества обязательств, а также содержащихся в сообщении, либо устанавливает факт устранения (не устранения) нарушений, выявленных при проведении плановой проверки (в отношении объектов речного порта, находящихся в неудовлетворительном состоянии).

14. Выездная проверка проводится по месту нахождения приватизированного имущества.

Документарная проверка проводится по месту нахождения Росморречфлота.

15. Собственник приватизированного имущества, в отношении которого проводится документарная проверка, обязан в течение 7 рабочих дней со дня получения им копии распоряжения о проведении проверки представить Комиссии следующие документы и сведения:

1) проектная документация, технический паспорт на приватизированное имущество (в отношении объектов речного порта, находящихся в неудовлетворительном состоянии);

2) копия учредительных документов (для собственника приватизированного имущества – юридического лица);

3) копия документа, удостоверяющего личность (для собственника приватизированного имущества – физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя);

³ Абзац пятый пункта 3 статьи 30.3 Федерального закона № 178-ФЗ.

4) копия документа, подтверждающего полномочия представителя, в случае, если в ходе проверки от лица собственника приватизированного имущества будет выступать представитель;

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) (по решению собственника приватизированного имущества);

6) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) (по решению собственника приватизированного имущества);

7) выписка из ЕГРН, включающая сведения об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приватизированное имущество (по решению собственника приватизированного имущества);

8) сведения о деятельности по обслуживанию пассажиров и судов, погрузки, выгрузки, приема, хранения и выдачи грузов, взаимодействия с другими видами транспорта.

16. Собственник приватизированного имущества, в отношении которого проводится выездная проверка, обязан представить Комиссии документы, указанные в пункте 15 настоящего Порядка, и обеспечить беспрепятственный доступ Комиссии к приватизированному имуществу.

17. По окончании проверки Комиссией составляется акт проверки, в котором указываются:

1) дата и место составления акта проверки;

2) дата и номер распоряжения о проведении проверки;

3) фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности членов Комиссии, проводивших проверку;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес регистрации по месту жительства (пребывания) – для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя; наименование и адрес в пределах места нахождения – для юридического лица;

5) характеристики приватизированного имущества и сведения об обязательствах;

6) обстоятельства, установленные при проведении проверки;

7) решение Комиссии, подтверждающее исполнение (неисполнение) собственником приватизированного имущества обязательств.

Акт проверки в течение 3 рабочих дней с даты окончания проведения проверки подписывается всеми членами Комиссии и утверждается руководителем Росморречфлота.

К акту проверки прилагаются связанные с результатами проверки документы.

18. Акт проверки оформляется в срок до 10 рабочих дней после дня её окончания в двух экземплярах, один из которых вручается собственнику приватизированного имущества либо его уполномоченному представителю под подпись или направляется собственнику приватизированного имущества заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

19. В случае выявления при проведении проверки нарушения исполнения собственником приватизированного имущества обязательств Росморречфлот направляет копию акта проверки в Росимущество.