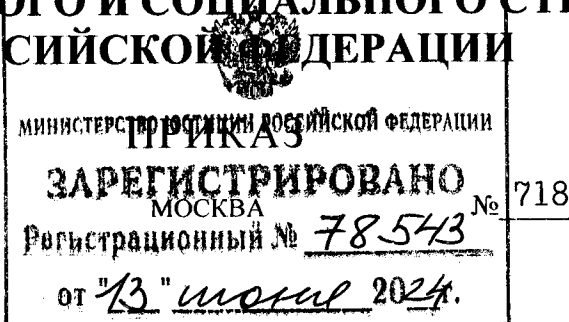




**ФОНД ПЕНСИОННОГО И СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

3 мая 2024 г.



Об утверждении Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов в целях обеспечения жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»

В соответствии с частью 5 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» **п р и к а з ы в а ю:**

утвердить прилагаемые Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов в целях обеспечения жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий».

Председатель

С. Чирков

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Фонда пенсионного
и социального страхования
Российской Федерации

от 3 мая 2024 г.

№ 718

Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов в целях обеспечения жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» (далее соответственно – Федеральный закон от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ, списки, жилищно-строительный кооператив), в центральном аппарате Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, территориальных органах СФР, обособленных подразделениях СФР, а также подведомственных СФР учреждениях.

2. В списки включаются граждане, являющиеся работниками СФР, территориальных органов СФР, обособленных подразделений СФР, подведомственных СФР учреждений (далее – работники), для которых работа в органах системы СФР является основным местом работы, по их письменным заявлениям о включении в списки (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящим Правилам) (далее – заявление) при наличии оснований, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108 «Об утверждении перечня категорий

граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108).

3. Работники имеют право на однократное включение в списки и однократное вступление в члены жилищно-строительного кооператива, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ.

Не допускается включение в списки работников, являющихся членами жилищно-строительных кооперативов, которым в соответствии со статьей 24 Земельного кодекса Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации предоставлены в безвозмездное пользование земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, а также работников, реализовавших свое право на приобретение права собственности на жилые помещения или права собственности на земельные участки, предназначенные для размещения объектов индивидуального жилищного строительства, в соответствии с частью 3.1 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ.

4. Рассмотрение заявлений, ходатайств о включении работников в списки, документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил, представленных работниками, осуществляет созданная в центральном аппарате СФР комиссия по формированию списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов (далее – комиссия).

5. Списки формируются комиссией и утверждаются председателем СФР.

6. Для включения в списки работников территориальных органов СФР, обособленных подразделений СФР, подведомственных СФР учреждений руководитель соответствующего территориального органа СФР, обособленного подразделения СФР, подведомственного СФР учреждения представляет

в комиссию ходатайство о включении работников в списки с приложением заявлений, а также документов и сведений, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил.

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

- а) копия паспорта гражданина Российской Федерации – работника;
- б) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- в) справка о стаже работы в центральном аппарате СФР, территориальном органе СФР, обособленном подразделении СФР, подведомственном СФР учреждении;
- г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица (заявителя) на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации, за период с 1998 года в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

II. Организация деятельности комиссии

8. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Число членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии (без права голоса), должно составлять не менее 7 человек.

Состав комиссии утверждается приказом СФР.

9. Решения о включении (об отказе во включении) работников в списки комиссией принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

10. Секретарь комиссии обеспечивает работу комиссии (прием заявлений, ведение протокола заседания комиссии, подготовку проекта приказа СФР об утверждении решения о включении (об отказе во включении) работников в списки комиссии, проекта решения о включении (об отказе

во включении) работников в списки.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее двух третей от общего количества членов комиссии.

12. Комиссия выполняет следующие функции:

а) рассматривает заявления, ходатайства о включении работника в списки, а также проверяет документы и сведения, представленные в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

б) при необходимости направляет запросы в государственные органы и организации для проверки сведений о наличии у работников, претендующих на вступление в члены жилищно-строительных кооперативов, оснований, необходимых для включения в списки в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108;

в) принимает решение о включении (отказе во включении) работников в списки;

г) ведет книгу учета работников, претендующих на вступление в члены жилищно-строительных кооперативов, включенных в списки и исключенных из списков;

д) ведет учет заявлений, документов и сведений, представляемых работниками, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил.

13. Комиссия в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня приема заявления, документов, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, ходатайства о включении работников в список, принимает решение о включении работников в списки или об отказе во включении работников в списки.

Принятое решение о включении работников в списки или об отказе во включении работников в списки оформляется протоколом, подписываемым всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

14. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил, комиссия в течение 14 рабочих дней со дня подачи данных документов

работником и (или) поступления ходатайства о включении работников в списки в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил возвращает их с указанием причин возврата лично работнику либо посредством почтового отправления работнику.

15. О принятом решении о включении работников в списки или об отказе во включении работников в списки комиссия в течение 30 рабочих дней со дня принятия такого решения, уведомляет работника лично либо посредством почтового отправления работнику.

III. Основания отказа во включении в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, и исключения работников из списков

16. Отказ во включении работников в списки осуществляется в случаях, если:

а) представленные в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил документы и сведения не подтверждают наличие оснований включения работника в списки, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108;

б) в представленных в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил документах выявлены недостоверные сведения;

в) работник ранее был включен в списки (и не исключен из них на день подачи заявления) и (или) является членом жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ.

17. Работник исключается из списка в случаях:

а) подачи в комиссию заявления работника с просьбой об исключении из списка;

б) увольнения из органов системы СФР;

в) вступления в члены жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ;

г) смерти работника или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим.

Приложение
к Правилам формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий», утвержденным приказом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации

от 3 мая 2024 г.

№ 718

Рекомендуемый образец

Председателю
Комиссии по формированию списков
граждан, имеющих право быть принятыми
в члены жилищно-строительных
кооперативов

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии),
наименование должности, место работы,
контактный номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий».

Подтверждаю, что я ранее не был (была) включен (включена) в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов (далее – Список), не являюсь членом жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий», и сохранил (сохранила) право на включение в Список.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____

2. _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись, расшифровка подписи)