

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**

**АССОЦИАЦИЯ
ВОЛОНТЕРСКИХ ЦЕНТРОВ**

(АВЦ)



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 78244

от "23" мая 2024.

ПРИКАЗ

16 мая 2024 г.

162/17

**Об утверждении Порядка определения и функционирования
некоммерческой организации, осуществляющей функции ресурсного
центра добровольчества (волонтерства)**

В соответствии с пунктом 2 статьи 17² Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» и пунктом 1 Положения о Федеральном агентстве по делам молодежи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 409, приказываем:

Утвердить прилагаемый Порядок определения и функционирования некоммерческой организации, осуществляющей функции ресурсного центра добровольчества (волонтерства).

Руководитель

К.Д. Разуваева

Председатель Совета Ассоциации

А.П. Метелев

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального
агентства по делам молодежи
и Ассоциации волонтерских
центров

от «16» мая 2024 г. № 168/17

**Порядок определения и функционирования некоммерческой организации,
осуществляющей функции ресурсного центра добровольчества
(волонтерства)**

1. Ассоциация волонтерских центров (далее – Ассоциация) является уполномоченной по организационному и методическому сопровождению создания, определения и функционирования ресурсных центров добровольчества (волонтерства)¹.

2. Ассоциация осуществляет:

а) согласование организаций, претендующих на реализацию функций ресурсного центра добровольчества (волонтерства) на территории субъекта Российской Федерации (далее – Организация);

б) организационное и методическое сопровождение функционирования ресурсных центров добровольчества (волонтерства).

3. Организация должна соответствовать следующим критериям:

а) являться некоммерческой организацией в форме общественной организации, учреждения, ассоциации (союза), общественно полезного фонда или автономной некоммерческой организации, которая оказывает комплекс информационных, консультационных, методических услуг участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, а также способствует развитию

¹ Приказ Федерального агентства по делам молодежи от 7 мая 2024 г. № 154 «О наделении Ассоциация волонтерских центров полномочиями по организационному и методическому сопровождению создания, определения и функционирования ресурсных центров добровольчества (волонтерства)» (зарегистрирован Минюстом России 16.05.2024, регистрационный № 78168).

инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности²;

б) иметь нежилые помещения площадью не менее 150 квадратных метров, находящиеся в собственности, либо принадлежащие некоммерческой организации на иных законных основаниях, что отражено в документах, подтверждающих право владения и пользования недвижимым имуществом, предполагающих срок пользования данным помещением не менее 1 года со дня начала процедуры определения некоммерческой организации ресурсным центром.

Размещение Организации во встроенно-пристроенных помещениях (или пристроенных) допускается при наличии отдельного входа. Размещение Организации в подвальном или цокольном помещениях не допускается.

в) иметь штатную численность в количестве не менее 6 человек;

г) иметь финансовое, материальное и кадровое обеспечение от органа государственной власти субъекта Российской Федерации в соответствии с подпунктом 11 пункта 3 статьи 17³ Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

4. Руководитель Организации должен соответствовать следующим требованиям:

а) иметь опыт в сфере развития добровольчества (волонтерства), управления и координации крупных региональных и (или) федеральных проектов и программ не менее 1 года;

б) не являться иностранным гражданином или лицом без гражданства, в отношении которого в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации в соответствии

² Пункт 8 статьи 5 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

со статьей 25¹⁰ Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

в) не являться лицом, включенным в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму в соответствии с пунктом 2¹ статьи 6 Федерального закона от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

г) не иметь неснятой или непогашенной судимости.

5. Уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации направляет в Ассоциацию заявку с целью согласования Организации, соответствующей критериям, содержащимся в пункте 3 настоящего Порядка (далее – заявка), согласованную с высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации в соответствии с подпунктом 10 пункта 3 статьи 17³ Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Порядку).

6. К заявке прилагаются следующие документы:

а) копии учредительных документов Организации;

б) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации на осуществление действий от имени Организации (в случае, если от имени Организации действует не руководитель, а иное лицо, к заявке Организации также прилагается доверенность на осуществление действий от имени Организации, заверенная в установленном порядке законодательством Российской Федерации³);

в) документ, подтверждающий право владения и пользования недвижимым имуществом Организации;

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

³ Пункт 4 статьи 185¹ Гражданского кодекса Российской Федерации.

- д) копии штатного расписания и штатной расстановки Организации;
- е) копии актов, подтверждающих предоставление Организации финансовых средств;
- ж) справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах⁴;
- з) перечень муниципальных представительств регионального ресурсного центра добровольчества (волонтерства) и организаций, занимающихся добровольческой деятельностью на территории субъекта Российской Федерации (при наличии);
- и) план и фотографии помещений Организации или структурного подразделения Организации, на базе которого будет создан ресурсный центр добровольчества (волонтерства).

Заявка формируется с учетом очередности документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, распечатывается на бумажном носителе, нумеруется сквозной нумерацией, брошюруется (прошивается), а также заверяется печатью Организации (при наличии).

Заявка на бумажном носителе направляется в адрес Ассоциации, а также в электронном виде на адрес электронной почты info@avcrf.ru в формате *.zip или *.rar с указанием в теме письма «Заявка для согласования Организации и наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого будет функционировать Организация».

⁴ Приказ ФНС России от 8 июля 2019 г. № ММВ-7-19/343@ «Об утверждении Административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)» (зарегистрирован Минюстом России 16.09.2019, регистрационный № 55942).

7. Рассмотрение заявки Ассоциацией проводится в срок до 60 календарных дней со дня ее получения.

В целях проведения анализа соответствия Организации критериям, содержащимся в пункте 3 настоящего Порядка, Ассоциация может осуществить выезд в субъект Российской Федерации для проведения дополнительного анализа соответствия Организации указанным критериям.

8. Результаты рассмотрения заявки оформляются Ассоциацией протоколом о принятии одного из следующих решений:

а) о согласовании заявки Организации на осуществление функций ресурсного центра добровольчества (волонтерства);

б) об отказе в согласовании заявки Организации на осуществление функций ресурсного центра добровольчества (волонтерства).

В случае принятия решения о том, что Организация не может быть признана ресурсным центром добровольчества (волонтерства) Ассоциацией в течение 10 рабочих дней со дня завершения процедуры рассмотрения документов направляется уведомление об отказе в согласовании Организации с указанием причины такого отказа в адрес уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

В случае устранения причин (причины) отказа в согласовании заявки повторное ее направление уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в адрес Ассоциации осуществляется в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о согласовании Организации Ассоциацией в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения направляется уведомление о согласовании Организации в адрес уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, направившего заявку.

9. По результатам согласования Ассоциацией Организации правовым актом высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (далее – Акт) осуществляется определение Организации в соответствии с подпунктом 10 пункта 3 статьи 17³ Федерального закона от 11 августа 1995 г.

№ 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

10. В течение 10 рабочих дней со дня определения Организации уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации направляет в адрес Ассоциации копию Акта об определении Организации.

11. После принятия Акта об определении Организации она осуществляет деятельность на территории субъекта Российской Федерации по следующим направлениям:

а) развитие добровольчества (волонтерства) в субъекте Российской Федерации с участием добровольческих (волонтерских), благотворительных, социально ориентированных некоммерческих организаций и иных организаций;

б) методическая поддержка, развитие компетенций и проведение обучающих программ для участников и организаторов добровольческой (волонтерской) и благотворительной деятельности, социально ориентированных некоммерческих организаций, представителей органов власти и органов местного самоуправления;

в) развитие и продвижение единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства), в том числе верификация организаторов добровольческой (волонтерской), благотворительной деятельности;

г) реализация федеральных и региональных проектов и программ, а также оказание содействия в реализации муниципальных проектов и инициатив участников добровольческой (волонтерской) деятельности;

д) проведение исследований добровольческой (волонтерской) деятельности с целью выявления наиболее распространенных направлений, факторов мотивации;

е) осуществление взаимодействия с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления

по вопросам оказания комплекса информационных, консультационных, методических услуг участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, а также развития инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности;

ж) развитие инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности на территории субъекта Российской Федерации;

з) участие в реализации программ, проектов, мероприятий и предоставление необходимой аналитической информации по запросам уполномоченного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, Ассоциации или Федерального агентства по делам молодежи.

Приложение
к Порядку определения
и функционирования
некоммерческой организации,
осуществляющей функции
ресурсного центра
добровольчества (волонтерства),
утвержденного совместным
приказом Федерального
агентства по делам молодежи
и Ассоциации волонтерских
центров

Рекомендуемый образец

ЗАЯВКА

| ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ | | |
|---|---|--|
| 1 | Полное наименование некоммерческой организации (далее – Организация) в соответствии с учредительными документами | |
| 2 | Полное наименование учредителя или учредителей Организации | |
| 3 | Адрес в пределах места нахождения юридического лица | |
| 4 | Контактный номер телефона Организации (при наличии) | |
| 5 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Организации, должность и контактные данные руководителя (контактный номер телефона, адрес электронной почты, адрес почты для направления корреспонденции) | |

ОПИСАНИЕ ОПЫТА РУКОВОДИТЕЛЯ

| | | |
|---|--|--|
| 6 | <p>Описание опыта руководителя Организации в сфере развития добровольчества (волонтерства), реализации общественных и добровольческих проектов и программ, взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями и органами государственной власти</p> | |
|---|--|--|

СТРУКТУРА

| | | |
|---|---|--|
| 7 | <p>Штатная численность сотрудников Организации</p> | |
| 8 | <p>Штатная численность сотрудников ресурсного центра добровольчества (волонтерства)</p> <p>(в случае если ресурсный центр добровольчества (волонтерства) создается в виде структурного подразделения организации)</p> | |

ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

| | | |
|----|---|--|
| 9 | <p>Объем финансирования с указанием источников финансирования Организации за прошедшие 3 года, а также предполагаемый объем финансирования с указанием источников финансирования Организации на трехлетний период</p> <p>(в случае если организация является вновь созданной, информация предоставляется по состоянию на текущий календарный год)</p> | |
| 10 | <p>Объем финансовых средств ресурсного центра добровольчества (волонтерства) с указанием источников финансирования за прошедшие 3 года, а также предполагаемый объем финансирования с указанием источников финансирования на трехлетний период</p> | |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| 11 | <p>Реквизиты и наименование нормативных правовых актов, подтверждающих предоставление организации финансовых средств в предыдущие 3 года, а также на текущий календарный год и на трехлетний период</p> <p>(в случае если организация является вновь созданной, информация предоставляется по состоянию на текущий календарный год, а также на следующие 3 года)</p> | |
| НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | | |
| 12 | <p>Описание опыта Организации по направлению развития добровольчества (волонтерства) в субъекте Российской Федерации с участием добровольческих (волонтерских), благотворительных, социально ориентированных некоммерческих организаций и иных организаций</p> | |
| 13 | <p>Описание опыта Организации по направлению оказания методической поддержки, развития компетенций и проведения обучающих программ для участников и организаторов добровольческой (волонтерской) и благотворительной деятельности, социально ориентированных некоммерческих организаций, представителей органов власти и органов местного самоуправления</p> | |
| 14 | <p>Описание опыта Организации по направлению развития и продвижения единой информационной системы в сфере развития добровольчества (волонтерства), в том числе верификация организаторов добровольческой (волонтерской), благотворительной деятельности</p> | |

| | | |
|----|---|--|
| 15 | <p>Описание опыта Организации по направлению реализации и поддержки федеральных и региональных проектов и программ, а также оказания поддержки локальным проектам и инициативам участников добровольческой (волонтерской) деятельности</p> | |
| 16 | <p>Описание опыта Организации по направлению проведения исследований добровольческой (волонтерской) деятельности с целью выявления наиболее распространенных направлений, факторов мотивации, изучения международного опыта</p> | |
| 17 | <p>Описание опыта Организации по направлению осуществления взаимодействия с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по вопросам оказания комплекса информационных, консультационных, методических услуг участникам добровольческой (волонтерской) деятельности, а также развития инфраструктуры осуществления и поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности</p> | |
| 18 | <p>Описание опыта Организации по направлению развития инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности на территории субъекта Российской Федерации</p> | |

| ПОМЕЩЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ | | |
|--|--|--|
| 19 | Характеристика помещений Организации | |
| 20 | Форма собственности помещений | |
| 21 | Материально-техническая база Организации или структурного подразделения Организации, на базе которого будет создан ресурсный центр добровольчества (волонтерства) | |
| ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ВОЛОНТЕРАМИ, СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМИ НЕКОММЕРЧЕСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ОРГАНАМИ ВЛАСТИ СУБЪЕКТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | | |
| 22 | Представительства Организации в муниципальных образованиях (при наличии) | |
| 23 | Механизмы и инструменты взаимодействия с волонтерами, добровольческими (волонтерскими), благотворительными организациями и социально ориентированными некоммерческими организациями | |
| 24 | Взаимодействие с органами власти и партнерами | |