



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 77105

от 01 февраля 2024.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ
(РОСТЕХНАДЗОР)

П Р И К А З

04 декабря 2023г.

Москва

№ 435

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения
бюджетных смет федеральных казенных учреждений,
подведомственных Федеральной службе по экологическому,
технологическому и атомному надзору**

В соответствии с подпунктом 8 пункта 1 статьи 158, пунктом 2 статьи 161, подпунктом 1 пункта 1 статьи 162 и пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю**:

утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, подведомственных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору.

Руководитель

А.В. Трембицкий

Утвержден
приказом Федеральной службы
по экологическому,
технологическому и атомному
надзору
от «04» декабря 2023 г. № 4357

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет
федеральных казенных учреждений, подведомственных Федеральной
службе по экологическому, технологическому и атомному надзору**

I. Общие положения

1. Бюджетные сметы федеральных казенных учреждений, подведомственных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (далее соответственно – Смета, Учреждение), составляются и ведутся в целях установления объема и распределения направлений расходов федерального бюджета на срок действия федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до казенных учреждений лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенных учреждений (далее – ЛБО).

2. Составление, утверждение и ведение Сметы, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»¹ (далее – Система).

3. Составление, утверждение и ведение Сметы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Показатели Сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

5. Смета, иные документы и информация, предусмотренные настоящим Порядком, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, формируются с использованием специализированного программного обеспечения Системы в форме документа на бумажном носителе, и собственноручно подписываются руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом, главным бухгалтером (при наличии) в сроки, установленные пунктом 7 Порядка составления и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 июня 2018 г. № 141н² (далее – Порядок ведения смет).

II. Составление проекта бюджетных смет

6. Информация о сроках формирования и подписания проекта Сметы Учреждения доводится до Учреждения письмом Ростехнадзора.

7. Проект Сметы составляется Учреждением на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) при составлении проекта федерального бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) по форме согласно приложению № 1 к Порядку ведения смет.

Показатели проекта Сметы составляются в абсолютных суммах и должны соответствовать планируемым объемам расходов, а также иным детализирующим указанные расходы показателям (при наличии), информация о которых доведена Ростехнадзором до Учреждения.

8. Проект Сметы составляется Учреждением на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью

² Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 августа 2018 г., регистрационный № 51760, с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 11 декабря 2019 г. № 222н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 января 2020 г., регистрационный № 57147), от 30 сентября 2021 г. № 141н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 октября 2021 г., регистрационный № 65622) и от 1 июня 2023 г. № 83н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 июля 2023 г., регистрационный № 74180).

проекта бюджетной сметы, составление и ведение которой осуществляется в соответствии с главой IV Порядка ведения смет, подписывается руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом и не позднее одного рабочего дня после дня его подписания направляется в Ростехнадзор.

9. Показатели проекта Сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

10. Показатели проекта Сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления.

III. Утверждение и ведение проекта Сметы

11. Смета подписывается руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом не позднее пяти рабочих дней со дня доведения Учреждению ЛБО и направляется посредством Системы на рассмотрение в Ростехнадзор.

12. Рассмотрение проекта Сметы осуществляется Ростехнадзором на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации и настоящему Порядку. При отсутствии замечаний к проекту Сметы и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей Ростехнадзор не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения от Учреждения проекта Сметы, согласовывает указанный проект.

13. В случае наличия замечаний к проекту Сметы и (или) обоснованиям (расчетам) плановых сметных показателей Ростехнадзор не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем получения проекта Сметы, направляет Учреждению информацию об отклонении проекта Сметы с указанием причин отклонения (замечаний).

14. Учреждение не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения информации об отклонении проекта Сметы, вносит в него изменения в соответствии с полученными замечаниями и направляет уточненный проект Сметы в Ростехнадзор.

15. Уточненный проект Сметы подлежит рассмотрению Ростехнадзором в соответствии с пунктами 12-14 настоящего Порядка.

16. Уточненный проект Сметы согласовывается Ростехнадзором в срок не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем его получения.

17. Смета, не содержащая сведения, составляющие государственную тайну, утверждается руководителем Ростехнадзора или уполномоченным им лицом не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ЛБО Учреждению на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

18. Смета, содержащая сведения, составляющие государственную тайну, утверждается руководителем Ростехнадзора или уполномоченным им лицом не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения ЛБО Учреждению на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период).

19. Ведение Сметы осуществляется Учреждением путем внесения изменений в показатели сметы (далее – изменение показателей сметы) в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка по форме согласно приложению № 2 к Порядку ведения смет.

20. Изменение показателей бюджетной сметы осуществляется по следующим основаниям:

изменение доведенных Учреждению ЛБО;

изменение распределения ЛБО по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и ЛБО Ростехнадзора, и распределения ЛБО по финансовому обеспечению мероприятий по информатизации и по расходам на осуществление (софинансирование) капитальных вложений;

изменение распределения ЛБО по кодам классификации расходов бюджета, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и ЛБО Ростехнадзора, но требующих изменения распределения ЛБО на финансовое обеспечение мероприятий по информатизации и по расходам на осуществление (софинансирование) капитальных вложений;

изменение распределения ЛБО между направлениями, по которым группируются показатели Сметы, в соответствии с пунктом 8 Порядка ведения смет;

изменение информации, связанной с переданными полномочиями;

изменение планируемых расходов за счет ЛБО по дополнительному финансированию;

изменение распределения бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств.

21. Изменения показателей Сметы, не приводящие к изменению бюджетной росписи и ЛБО Ростехнадзора, осуществляются в соответствии с пунктом 34 Порядка ведения смет.

22. Внесение изменений в показатели Сметы, требующих изменения показателей бюджетной росписи и ЛБО Ростехнадзора, осуществляется после внесения изменений в бюджетную роспись и ЛБО Ростехнадзора.

23. Внесение изменений в Смету осуществляется в соответствии с пунктами 10, 12-20 настоящего Порядка.

24. Учреждение направляет в Ростехнадзор письмо, подписанное руководителем Учреждения или уполномоченным им лицом и главным бухгалтером (при наличии), содержащее обоснование необходимости внесения изменений в Смету, одновременно с направлением Сметы посредством Системы.

25. Внесение изменений в показатели Сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.
