



МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 76731

от 29 декабря 2023 г.

МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

« 27 » ноября 2023 г.

№ 910

Москва

О внесении изменений в Порядок выдачи, учета и списания вещевого имущества в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 26 июля 2012 г. № 725

В соответствии с частью 1 статьи 69 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и абзацем одиннадцатым подпункта 7 пункта 20 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699, –

П Р И К А З Ы В А Ю:

Внести изменения в Порядок выдачи, учета и списания вещевого имущества в органах внутренних дел Российской Федерации, утвержденный приказом МВД России от 26 июля 2012 г. № 725¹, согласно прилагаемому Перечню.

Министр
генерал полиции Российской Федерации

В. Колокольцев

¹ Зарегистрирован Минюстом России 5 сентября 2012 г., регистрационный № 25385, с изменениями, внесенными приказами МВД России от 13 марта 2019 г. № 130 (зарегистрирован Минюстом России 31 мая 2019 г., регистрационный № 54798), от 19 апреля 2021 г. № 227 (зарегистрирован Минюстом России 26 мая 2021 г., регистрационный № 63629) и от 10 декабря 2021 г. № 1023 (зарегистрирован Минюстом России 24 января 2022 г., регистрационный № 66964).

П Е Р Е Ч Е Н Ь
изменений, вносимых в Порядок выдачи, учета и списания
вещевого имущества в органах внутренних дел
Российской Федерации, утвержденный приказом
МВД России от 26 июля 2012 г. № 725

1. В пункте 9:

1.1. В подпункте 9.5 слова «органа внутренних дел» заменить словами «подразделения обеспечения».

1.2. Подпункт 9.7 дополнить предложением следующего содержания:
«В этом случае аттестат на предметы вещевого имущества сдается сотрудником в подразделение вещевого обеспечения в кратчайший срок, но не более 10 рабочих дней со дня прибытия к новому месту службы.»

1.3. Первое предложение подпункта 9.9 изложить в следующей редакции:

«9.9. При переводе сотрудников в Федеральную службу войск национальной гвардии Российской Федерации обеспечение их не полученным на день перевода вещевым имуществом по прежнему месту службы не производится, если иное не предусмотрено указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и распоряжениями МВД России.»

2. Пункт 10 дополнить подпунктом 10.25 следующего содержания:

«10.25. Очередность и сроки выдачи вещевого имущества личного пользования устанавливаются начальником подразделения обеспечения.»

3. Пункт 11 дополнить подпунктами 11.3, 11.3.1 и 11.3.2 следующего содержания:

«11.3. При присвоении сотруднику, имеющему специальное звание подполковник, специального звания полковник:

11.3.1. Не полученная и не положенная по нормам снабжения куртка демисезонная, срок носки которой на день присвоения не истек, не выдается. Вместо указанного предмета выдается положенная по нормам снабжения куртка демисезонная кожаная, в этом случае срок носки куртки демисезонной кожаной исчисляется со дня присвоения специального звания полковник.

11.3.2. В случае если на день присвоения специального звания полковник срок носки ранее выданной куртки демисезонной не истек, куртка демисезонная кожаная выдается по истечении срока носки ранее выданного указанного предмета либо в соответствии с требованиями подпунктов 9.5 и 9.5.1 пункта 9 настоящего Порядка.»

4. В пункте 14 цифры «11 – 13» заменить словами «11 (кроме подпункта 11.3), 12, 13».

5. Второе предложение подпункта 20.2 пункта 20 после слова «позднее» дополнить словом «пяти».

6. В первом предложении абзаца четвертого пункта 22 цифру «5» заменить цифрами «30».

7. Второе предложение абзаца второго пункта 23 после слова «передается» дополнить словами «подразделением финансового обеспечения в течение 10 рабочих дней».

8. Подпункт 24.2 пункта 24 дополнить предложением следующего содержания:

«В случае если оформленный первый экземпляр аттестата на предметы вещевого имущества (в случае его отсутствия – дубликат аттестата на предметы вещевого имущества) по запросу направлен посредством почтовой, фельдъегерской связи, то в книге регистрации первичных учетных документов по движению нефинансовых активов отражаются сведения об адресате, регистрационные номера отправляемых документов, дата отправки.»

9. В приложении № 8 к Порядку выдачи, учета и списания вещевого имущества в органах внутренних дел Российской Федерации:

9.1. Слово «Пальто» заменить словами «Куртка зимняя удлиненная».

9.2. В графе «Срок носки (лет) (прописью)» таблицы слово «(лет)» исключить.

9.3. Слова «Ответственный за учет _____
(подпись)» заменить словами «Ответственный _____
(инициал имени, фамилия) за учет _____
(подпись) _____
(инициал имени, фамилия, номер рабочего телефона или номер служебного мобильного телефона)».