



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 76682

от 27 декабря 2023 г.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ
(ФСИН РОССИИ)**

П Р И К А З

Москва

22 декабря 2023 г.

№ 807

**Об установлении Особенности
организации оказания медицинской помощи
сотрудникам уголовно-исполнительной системы Российской Федерации,
гражданам Российской Федерации, уволенным со службы
в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации,
членам их семей и лицам, находящимся на их иждивении**

В соответствии с частью 4 статьи 25 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», частью 11 статьи 10 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пунктом 1 Положения о Федеральной службе исполнения наказаний, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13 октября 2004 г. № 1314, **п р и к а з ы в а ю:**

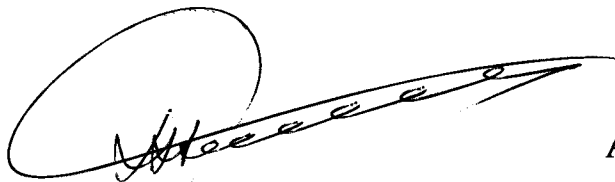
1. Установить Особенности организации оказания медицинской помощи сотрудникам уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации, членам их семей и лицам, находящимся на их иждивении.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, но не ранее 21 января 2024 г.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора ФСИН России (по финансовым и медицинским вопросам)

в соответствии с распределением обязанностей между заместителями
директора ФСИН России.

Директор
генерал внутренней службы
Российской Федерации

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'А.А. Гостев', written over a horizontal line.

А.А. Гостев

ОСОБЕННОСТИ

организации оказания медицинской помощи сотрудникам уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации, членам их семей и лицам, находящимся на их иждивении

I. Организация оказания первичной медико-санитарной помощи и специализированной медицинской помощи в медицинских организациях уголовно-исполнительной системы Российской Федерации

1. Прикрепление сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации¹, к медицинским организациям уголовно-исполнительной системы Российской Федерации², оказывающим первичную медико-санитарную помощь, осуществляется по месту их службы или жительства на основании списков, составляемых кадровыми подразделениями учреждений и органов УИС, в которых сотрудники проходят службу³.

2. В списке для прикрепления указываются наименование медицинской организации УИС, к которой прикрепляются сотрудники, должность, специальное звание, фамилия, имя и отчество (при наличии) сотрудников.

3. Список для прикрепления направляется учреждением или органом УИС в медицинскую организацию УИС не реже одного раза в год и (или) выдается прикрепляемому сотруднику в целях его прикрепления к медицинской организации УИС в индивидуальном порядке.

¹ Далее – сотрудник.

² Далее – УИС.

³ Пункт 2 Правил медицинского обеспечения сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации и федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, отдельных категорий граждан Российской Федерации, уволенных со службы в указанных учреждениях и органах, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, в медицинских организациях уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, Федеральной таможенной службы, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий или Министерства внутренних дел Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2019 № 491. Далее – список для прикрепления.

4. Сотрудник при первичном обращении в медицинскую организацию УИС предъявляет оригиналы следующих документов:

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации;

служебное удостоверение сотрудника УИС.

5. Лицу, прикрепленному к медицинской организации УИС, оформляется медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях⁴.

6. Учет лиц, прикрепленных к медицинской организации УИС, осуществляется путем ведения журнала учета лиц, прикрепленных к медицинской организации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящим Особенностям), на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

7. Лицу, прикрепленному к медицинской организации УИС, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, для оказания специализированной медицинской помощи в плановой форме в медицинских организациях УИС, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение), медицинской организацией УИС, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, оформляется направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию⁵.

8. Очередность направления в медицинскую организацию УИС, оказывающую медицинскую помощь в стационарных условиях (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение), для оказания специализированной медицинской помощи в плановой форме определяется медицинской организацией УИС, оказывающей первичную медико-санитарную помощь, по согласованию с медицинской организацией УИС, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение

⁴ Форма № 025/у «Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях», утвержденная приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению» (зарегистрирован Минюстом России 20.02.2015, регистрационный № 36160), с изменениями, внесенными приказами Минздрава России от 09.01.2018 № 2н (зарегистрирован Минюстом России 04.04.2018, регистрационный № 50614), от 02.11.2020 № 1186н (зарегистрирован Минюстом России 27.11.2020, регистрационный № 61121). Далее – медицинская карта.

⁵ Учетная форма № 057/у-04 «Направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию», утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 22.11.2004 № 255 «О Порядке оказания первичной медико-санитарной помощи гражданам, имеющим право на получение набора социальных услуг» (зарегистрирован Минюстом России 14.12.2004, регистрационный № 6188), с изменениями, внесенными приказом Минздрава России от 15.12.2014 № 834н (зарегистрирован Минюстом России 20.02.2015, регистрационный № 36160).

и лечение), с учетом состояния здоровья и медицинских показаний направляемых лиц.

9. Направление сотрудника в медицинскую организацию для оказания ему медицинской помощи в плановой форме по профилю его заболевания в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусмотренных на эти цели ФСИН России⁶, осуществляется медицинской организацией УИС (за исключением случаев направления в специализированную медицинскую организацию здравоохранения федерального подчинения для оказания дорогостоящей (высокотехнологичной) медицинской помощи по Перечню видов высокотехнологичной медицинской помощи, не включенных в базовую программу обязательного медицинского страхования, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет субсидий из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования федеральным государственным учреждениям и медицинским организациям частной системы здравоохранения, бюджетных ассигнований федерального бюджета в целях предоставления субсидий бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходов, возникающих при оказании гражданам Российской Федерации высокотехнологичной медицинской помощи, и бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации⁷).

10. Направление сотрудника в специализированную медицинскую организацию здравоохранения федерального подчинения для оказания ему дорогостоящей (высокотехнологичной) медицинской помощи по Перечню видов ВМП, не включенных в базовую программу ОМС, осуществляется в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения⁸.

⁶ Часть 3 статьи 25 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (далее – Закон об основах охраны здоровья граждан), часть 2 статьи 10 Федерального закона от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

⁷ Раздел II приложения № 1 к Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2022 № 2497. Далее – Перечень видов ВМП, не включенных в базовую программу ОМС.

⁸ Порядок организации оказания высокотехнологичной медицинской помощи с применением единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения, утвержденный приказом Минздрава России от 02.10.2019 № 824н (зарегистрирован Минюстом России 22.11.2019, регистрационный № 56607).

II. Освобождение сотрудников от исполнения служебных обязанностей в связи с заболеванием и иными причинами

11. Освобождение сотрудника от исполнения служебных обязанностей в связи с заболеванием и иными причинами осуществляется по результатам экспертизы временной нетрудоспособности, проводимой лечащим врачом (фельдшером, зубным врачом), в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации⁹, настоящими Особенности.

12. В медицинской организации УИС временно нетрудоспособному сотруднику лечащим врачом (фельдшером, зубным врачом) выдается листок освобождения от исполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности¹⁰ (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящим Особенности).

13. Временно нетрудоспособному сотруднику при направлении из одной медицинской организации УИС в другую медицинскую организацию УИС в рамках одного случая заболевания продление (закрытие) листка нетрудоспособности осуществляется лечащим врачом (фельдшером, зубным врачом) по месту оказания медицинской помощи в другой медицинской организации УИС.

14. Временно нетрудоспособному сотруднику при направлении медицинской организацией УИС в другую медицинскую организацию в рамках одного случая заболевания листок нетрудоспособности оформляется с учетом числа дней, необходимых для прибытия сотрудника в другую медицинскую организацию.

15. В случае выявления у временно нетрудоспособного сотрудника стойкого нарушения функций организма или неблагоприятного клинического прогноза независимо от общей продолжительности его освобождения от исполнения служебных обязанностей в связи с временной нетрудоспособностью врачебная комиссия медицинской организации УИС выносит решение о необходимости направления сотрудника на медицинское освидетельствование в военно-врачебную комиссию¹¹ для прохождения медицинского освидетельствования. О вынесенном решении медицинская организация УИС письменно информирует начальника (руководителя) учреждения или органа УИС по месту службы сотрудника.

⁹ Статья 59 Закона об основах охраны здоровья граждан, приказ Минздрава России от 23.08.2016 № 625н «Об утверждении Порядка проведения экспертизы временной нетрудоспособности» (зарегистрирован Минюстом России 20.02.2017, регистрационный № 45704).

¹⁰ Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 19.07.2018 № 197-ФЗ «О службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации и о внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы». Далее – листок нетрудоспособности.

¹¹ Далее – ВВК.

16. Врачебная комиссия медицинской организации УИС, в которой временно нетрудоспособный сотрудник получает медицинскую помощь, продлевает листок нетрудоспособности на период проведения медицинского освидетельствования в ВВК.

17. В случае вынесения временно нетрудоспособному сотруднику заключения ВВК в формулировке «Д – не годен к службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации» листок нетрудоспособности закрывается днем увольнения со службы в УИС.

18. В случае вынесения временно нетрудоспособному сотруднику заключения ВВК в формулировке «Г – временно не годен к службе в уголовно-исполнительной системе Российской Федерации» листок нетрудоспособности продлевается до восстановления его трудоспособности и повторного направления на ВВК.

19. Дубликат листка нетрудоспособности оформляется по решению врачебной комиссии медицинской организации УИС. В дубликате листка нетрудоспособности период временной нетрудоспособности оформляется одной строкой за весь период нетрудоспособности. В верхнем правом углу бланка делается запись «ДУБЛИКАТ», в графе листка нетрудоспособности «Выдан» вносится дата оформления дубликата.

20. Бланки листков нетрудоспособности (дубликатов листков нетрудоспособности) печатаются на листе формата А4.

21. В листке нетрудоспособности (дубликате листка нетрудоспособности) исправленные или зачеркнутые записи подтверждаются отметкой «Исправленному верить». Исправления заверяются подписью лечащего врача (фельдшера, зубного врача), а также личной печатью лечащего врача и печатью медицинской организации УИС с указанием даты исправления.

22. Листок нетрудоспособности (дубликат листка нетрудоспособности) без номера, штампа и печати медицинской организации, без подписи лечащего врача (фельдшера, зубного врача), а также личной печати лечащего врача недействителен.

23. Листки нетрудоспособности (дубликаты листков нетрудоспособности) регистрируются в книге регистрации листков нетрудоспособности (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящим Особенности).

24. Организация работы по выдаче и учету листков нетрудоспособности (дубликатов листков нетрудоспособности) возлагается на начальников (руководителей) медицинских организаций УИС.

25. Нетрудоспособному сотруднику, получающему медицинскую помощь в медицинской организации государственной системы здравоохранения (за исключением медицинской организации УИС и (или) медицинской организации МВД России) либо муниципальной системы здравоохранения, выдается справка в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому

регулированию в сфере здравоохранения¹², содержащая сведения о причине и периоде временной нетрудоспособности сотрудника¹³.

26. В день, когда сотрудник приступает к исполнению служебных обязанностей, листок нетрудоспособности (дубликат листка нетрудоспособности), листок освобождения от выполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности¹⁴, справка визируются у непосредственного начальника (руководителя) и в течение 3 рабочих дней со дня, когда сотрудник приступил к исполнению служебных обязанностей, представляются в кадровое подразделение по месту службы сотрудника.

¹² Порядок выдачи медицинскими организациями справок и медицинских заключений, утвержденный приказом Минздрава России от 14.09.2020 № 972н (зарегистрирован Минюстом России 04.12.2020, регистрационный № 61261), с изменениями, внесенными приказом Минздрава России от 12.11.2021 № 1049н (зарегистрирован Минюстом России 25.11.2021, регистрационный № 65976), действующим до 01.01.2027.

¹³ Далее – справка.

¹⁴ Приказ МВД России и Минздрава России от 05.10.2016 № 624/766н «Об утверждении формы и порядка выдачи листка освобождения от выполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности» (зарегистрирован Минюстом России 26.10.2016, регистрационный № 44147) с изменениями, внесенными приказами МВД России и Минздрава России от 01.06.2020 № 387/530н (зарегистрирован Минюстом России 10.07.2020, регистрационный № 58897), от 31.05.2023 № 341/269н (зарегистрирован Минюстом России 06.07.2023, регистрационный № 74151).

Приложение № 2

к Особенности организации оказания медицинской помощи
сотрудникам уголовно-исполнительной системы
Российской Федерации, гражданам Российской Федерации,
уволенным со службы в уголовно-исполнительной системе
Российской Федерации, членам их семей и лицам,
находящимся на их иждивении

(рекомендуемый образец)

Угловой штамп медицинской
организации уголовно-исполнительной
системы Российской Федерации
с указанием наименования и адреса

Печать медицинской организации, направившей
на лечение (консультацию, обследование,
долечивание, протезирование в стационарных
условиях)

ЛИСТОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ ПО ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ № _____

наименование и адрес медицинской организации уголовно-исполнительной системы Российской Федерации

ПЕРВИЧНЫЙ

ПРОДОЛЖЕНИЕ ЛИСТКА № _____

Выдан « _____ » _____ 20 _____ г.
число месяц (прописью)

Фамилия и инициалы
лечащего врача
(фельдшера, зубного врача) _____

Дата рождения _____ г.

фамилия, имя, отчество (при наличии) нетрудоспособного в соответствии с документом, удостоверяющим личность

Место службы

наименование структурного подразделения ФСИН России, учреждения или органа уголовно-исполнительной системы Российской Федерации

Причина нетрудоспособности: заболевание; травма; отравление и иное состояние, связанное с временной потерей трудоспособности, в том числе заболевание или травма, наступившие вследствие алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения; долечивание в санаторно-курортной организации непосредственно после лечения в стационарных условиях; уход за больным членом семьи; карантин; протезирование в стационарных условиях; беременность и роды, иные причины:

(по уходу за больным членом семьи, при карантине указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), возраст больного, родственные связи по отношению к сотруднику; при долечивании в санаторно-курортной организации непосредственно после лечения в стационарных условиях – даты начала и окончания срока путевки, ее номер, местонахождение санаторно-курортной организации)

Находился на лечении в амбулаторных (стационарных) условиях (нужное подчеркнуть)

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.
число месяц (прописью) число месяц (прописью)

Отметка о нарушении режима: _____ 20 _____ г.

Подпись врача (фельдшера, зубного врача) _____

Заключение врачебной комиссии:

(дата (цифрами число, месяц, год) и номер протокола заседания врачебной комиссии)

ПЕРИОД ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

С какого числа (прописью число, месяц)	По какое число включительно (прописью число, месяц)	Специальность, фамилия и инициалы врача (фельдшера, зубного врача)	Подпись врача (фельдшера, зубного врача)
с	по		
с	по		
с	по		
с	по		

ПРИСТУПИТЬ К ИСПОЛНЕНИЮ СЛУЖЕБНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ: с « _____ » _____ 20 _____ г.
число месяц (прописью)

Выдан новый листок (продолжение) № _____

Лечащий врач
(фельдшер, зубной врач)

должность, фамилия, инициалы

подпись и личная печать

Председатель врачебной комиссии

фамилия, инициалы

подпись

Печать
медицинской
организации

К исполнению служебных обязанностей приступил с « _____ » _____ 20 ____ г.
(число) (месяц (прописью))

Начальник (руководитель)
подразделения

_____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3

к Особностям организации оказания медицинской помощи
 сотрудникам уголовно-исполнительной системы
 Российской Федерации, гражданам Российской Федерации,
 уволенным со службы в уголовно-исполнительной системе
 Российской Федерации, членам их семей и лицам,
 находящимся на их иждивении

(рекомендуемый образец)

КНИГА

регистрации листков освобождения от исполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности 20__ г.

(наименование медицинской организации уголовно-исполнительной системы Российской Федерации)

Регистрационный № листка освобождения от исполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности (п/п)	Дата выдачи	Выдан в продолжение (взамен) листка освобождения от исполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности (иного документа, подтверждающего факт временной нетрудоспособности)		Фамилия, имя, отчество (при наличии) временно нетрудоспособного сотрудника	№ медицинской карты пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (в стационарных условиях, в условиях дневного стационара)	
		выданного данной медицинской организацией (№ листка)	выданного другой медицинской организацией № документа наименование медицинской организации			
						3
1	2	3	4	5	6	7

Разворот книги регистрации листков освобождения от исполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности

Место службы	Фамилия и инициалы лечащего врача (фельдшера, зубного врача), выдавшего листок освобождения от исполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности	Период освобождения от исполнения служебных обязанностей (с какого и по какому числу)	Дата направления в другую медицинскую организацию, наименование медицинской организации	Общее количество дней освобождения от исполнения служебных обязанностей
8	9	10	11	12