



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

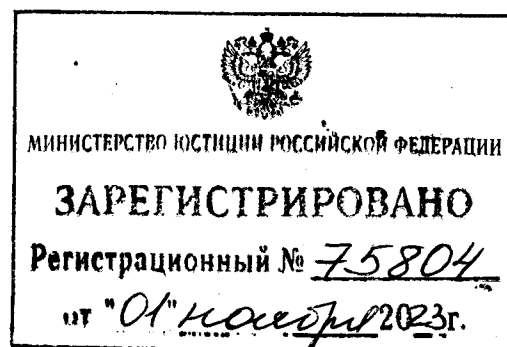
П Р И К А З

“ 6 ” сентября 20 23 г.

№ 319

Москва

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты



В соответствии с частями первой и седьмой статьи 22, пунктом 1 части первой, частями седьмой и семнадцатой статьи 24.1 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии», частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 15 части 1 статьи 9 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», пунктом 1 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510, пунктом 6 постановления Правительства

Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации», пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 6 мая 2023 г. № 719 «Об особенностях разработки и принятия административных регламентов предоставления государственных услуг в 2023 году и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» –

### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

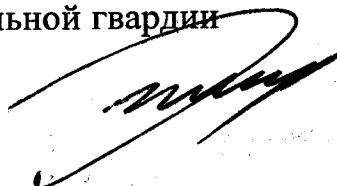
2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 14 января 2020 г. № 9 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов» (зарегистрирован Минюстом России 11 марта 2020 г., регистрационный № 57717);

приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 18 апреля 2023 г. № 127 «Об утверждении форм заявлений и разрешений на ношение и использование охотничьего оружия, передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты» (зарегистрирован Минюстом России 26 мая 2023 г., регистрационный № 73493).

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении трех месяцев со дня его официального опубликования.

Директор Федеральной службы  
войск национальной гвардии Российской Федерации –  
главнокомандующий войсками национальной гвардии  
Российской Федерации  
генерал армии



В. Золотов

Утвержден  
приказом Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 06.09.2023 № 319

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**Федеральной службы войск национальной гвардии Российской**  
**Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче**  
**юридическому лицу или гражданину Российской Федерации**  
**разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче**  
**гражданину Российской Федерации разрешения на ношение**  
**и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу**  
**или индивидуальному предпринимателю разрешения**  
**на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия**  
**для ношения и использования в целях охоты**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдача юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты» (далее – государственная услуга).

2. Заявителями на получение государственной услуги (далее – заявители) являются:

2.1. Граждане Российской Федерации<sup>1</sup>.

2.2. Юридические лица (далее – юридическое лицо, если не указано иное)<sup>2</sup>, а также их уполномоченные представители.

<sup>1</sup> Пункт 4 статьи 10, часть первая статьи 22, часть вторая статьи 24.1 и часть вторая статьи 25 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии» (далее – Федеральный закон «Об оружии»).

<sup>2</sup> Пункты 4 и 5 статьи 10, часть первая статьи 15, части первая и вторая статьи 22, части первая и седьмая статьи 24.1 и часть вторая статьи 25 Федерального закона «Об оружии»; статья 415 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза, принятого Договором о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза, ратифицированного Федеральным законом от 14 ноября 2017 г. № 317-ФЗ; подпункты «е», «ж» и «ж.11» пункта 15 и пункты 72, 87 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 (далее – Правила оборота оружия).

2.3. Индивидуальные предприниматели, а также их уполномоченные представители<sup>1</sup>.

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги.

4. Вариант предоставления государственной услуги определяется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Административному регламенту.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

6. Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдача юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты (далее – разрешение, если не указано иное).

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

7. Государственная услуга предоставляется Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Орган власти).

8. Государственная услуга не предоставляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Части первая и седьмая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Часть 9 статьи 29 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»).

## Результат предоставления государственной услуги

9. В соответствии с вариантами, определенными в таблице 2 (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту), результатами предоставления государственной услуги являются:

9.1. Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

9.2. Переоформление юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

9.3. Выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

9.4. Выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия.

9.5. Переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия.

9.6. Выдача юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

9.7. Переоформление юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

9.8. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

10. Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

12. Предоставление заявителю результата государственной услуги, подписанного начальником Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – уполномоченное подразделение Росгвардии) либо уполномоченными им

лицами в уполномоченном подразделении Росгвардии (далее – руководство уполномоченного подразделения Росгвардии) или начальниками территориальных органов Росгвардии (которые вправе делегировать предоставленные им полномочия по принятию решений и подписанию разрешений сотрудникам соответствующих самостоятельных отделов (отделений) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии) и их заместителями – начальниками центров лицензионно-разрешительной работы или начальниками самостоятельных отделов (отделений) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии (далее – руководство территориального органа Росгвардии) либо лицами, исполняющими их обязанности, на основании решения, оформленного в виде записи на заявлении о предоставлении государственной услуги следующего содержания: «Полагал бы возможным выдать (переоформить) разрешение», осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или центре либо самостоятельном отделе (отделении) лицензионно-разрешительной работы территориального органа Росгвардии (далее – подразделение лицензионно-разрешительной работы) на личном приеме.

### **Срок предоставления государственной услуги**

13. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта предоставления государственной услуги и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

14. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать 20 рабочих дней<sup>1</sup>.

### **Правовые основания для предоставления государственной услуги**

15. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-

---

<sup>1</sup> Часть третья статьи 9, часть вторая статьи 12 и часть четырнадцатая статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup> (далее – Единый портал).

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

16. Предоставление государственной услуги осуществляется уполномоченным подразделением Росгвардии и подразделениями лицензионно-разрешительной работы на основании заявления и прилагаемых к нему документов.

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) паспорт гражданина Российской Федерации<sup>2</sup> (далее – паспорт);

б) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо с отметкой уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы (в случае их получения непосредственно от предыдущего владельца), либо лицензия или разрешение, подтверждающие право заявителя на владение таким оружием и (или) патронами, приобретенными ранее для иных целей<sup>3</sup>;

в) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения<sup>4</sup>;

г) охотничий билет единого федерального образца<sup>5</sup>

<sup>1</sup> Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

<sup>2</sup> Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации».

<sup>3</sup> Часть первая статьи 9, части третья и четырнадцатая статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Подпункт 2 пункта 10 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510.

<sup>5</sup> Части шестая и восьмая статьи 13, части первая и вторая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии»; приказ Минприроды России от 20 января 2011 г. № 13 «Об утверждении Порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета единого федерального образца, формы охотничьего билета» (зарегистрирован Минюстом России 21 марта 2011 г., регистрационный № 20197) с изменениями, внесенными приказами Минприроды России от 28 мая 2015 г. № 243 (зарегистрирован Минюстом России 30 июня 2015 г., регистрационный № 37831), от 5 августа 2015 г. № 343 (зарегистрирован Минюстом России 3 сентября 2015 г., регистрационный № 38784), от 27 сентября 2016 г. № 500 (зарегистрирован Минюстом России 19 октября 2016 г., регистрационный № 44084), от 10 марта 2022 г. № 174 (зарегистрирован Минюстом России 22 июня 2022 г., регистрационный № 68962), от 10 октября 2022 г. № 662 (зарегистрирован Минюстом России 6 декабря 2022 г., регистрационный № 71380) (далее – приказ Минприроды России № 13).



(не представляется заявителем, владеющим охотничьим огнестрельным длинноствольным оружием, спортивным огнестрельным гладкоствольным длинноствольным оружием, приобретенным в целях охоты, или охотничьим пневматическим оружием);

д) документы о прохождении соответствующей подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием. Заявители, которые в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об оружии» не проходят соответствующую подготовку и (или) проверку знания правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, представляют документы, подтверждающие прохождение ими службы в государственных военизированных организациях и наличие у них воинского звания либо специального звания или классного чина юстиции, либо документ, подтверждающий увольнение из указанной организации с правом на пенсию<sup>1</sup>;

е) две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении, соответствующие следующим требованиям<sup>2</sup>:

размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

на изображении лица на фотографии глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, фотографирование в темных очках или наличие повязки на глазах допускаются только по медицинским показаниям;

не допускается представление фотографии в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отредактированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

в случае когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляются фотографии в головных уборах, не скрывающих овал лица;

<sup>1</sup> Часть семнадцатая статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Часть шестнадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней (далее – личная фотография);

ж) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости<sup>1</sup>;

з) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за учет оружия и (или) патронов, обеспечение их сохранности и безопасности хранения<sup>2</sup> (далее – лица, ответственные за сохранность и учет оружия и патронов);

и) список работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и (или) патронами<sup>3</sup> (далее – работники, допущенные к работе с оружием и патронами) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

к) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных<sup>4</sup> оружия и (или) патронов);

л) список номерного учета оружия и (или) патронов<sup>5</sup> (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов);

---

<sup>1</sup> Подпункт «а» пункта 4 и подпункт «а» пункта 5 Положения о лицензировании деятельности по хранению и торговле гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, патронами к гражданскому и служебному оружию и составными частями патронов (за исключением указанной деятельности, осуществляемой воинскими частями и организациями Вооруженных Сил Российской Федерации и войск национальной гвардии Российской Федерации, в случае, если осуществление указанной деятельности предусмотрено их учредительными документами), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2022 г. № 120 (далее – Положение о лицензировании).

<sup>2</sup> Подпункт «б» пункта 4 и подпункт «б» пункта 5 Положения о лицензировании.

<sup>3</sup> Часть седьмая статьи 22 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Часть первая статьи 9 Федерального закона «Об оружии»; подпункт «ж.2» пункта 15 Правил оборота оружия.

<sup>5</sup> Часть вторая статьи 16 Федерального закона «Об оружии»; пункт 50 Правил оборота оружия.

м) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства<sup>1</sup>;

н) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты<sup>2</sup>;

о) учредительные документы<sup>3</sup>;

п) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП)<sup>4</sup>;

р) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации<sup>5</sup>;

с) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о выдаче разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину<sup>6</sup>;

т) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя<sup>7</sup>.

18. В случае если предусмотренные документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, ранее представлялись заявителем в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, они действительны и отраженные в них сведения не претерпели изменений, повторное представление таких документов не требуется.

19. Представление документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, в полном объеме осуществляется в день подачи заявления.

---

<sup>1</sup> Пункт 2 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункт 3 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Часть третья статьи 9 и пункт 4 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункт 4 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>5</sup> Пункт 5 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>6</sup> Пункт 6 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>7</sup> Пункт 7 части восьмой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

20. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе:

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги<sup>1</sup>;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом<sup>2</sup> (представляется юридическими лицами либо гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов)<sup>3</sup>;

г) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием<sup>4</sup>;

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

е) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием<sup>5</sup> (представляется спортивными организациями);

<sup>1</sup> Пункт 3 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации.

<sup>2</sup> Часть вторая статьи 13.1 Федерального закона «Об оружии», часть третья статьи 18 Федерального закона «Об оружии»; пункты 5 и 8 Положения о ведении и издании Государственного кадастра гражданского и служебного оружия и патронов к нему, утвержденного постановлением № 814.

<sup>3</sup> Подпункты «а» и «д» пункта 45 Правил оборота оружия.

<sup>4</sup> Части третья и седьмая статьи 6.1 Федерального закона «Об оружии»; приказ Минздрава России от 26 ноября 2021 г. № 1104н «Об утверждении порядка проведения медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием, в том числе внеочередного, и порядка оформления медицинских заключений по его результатам, форм медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и медицинского заключения об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов» (зарегистрирован Минюстом России 30 ноября 2021 г., регистрационный № 66144). В соответствии с пунктом 3 приказа Минздрава России № 1104н срок действия данного акта ограничен 1 марта 2028 г. (далее – приказ Минздрава России № 1104н).

<sup>5</sup> Часть первая статьи 15 Федерального закона «Об оружии»; пункты 1 и 2 Перечня организаций, имеющих право проводить подготовку лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, а также проверку знания указанных правил и наличия соответствующих навыков, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 сентября 2011 г. № 731 (далее – Перечень организаций, имеющих право проводить подготовку лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием).

ж) разрешение, требующее замены.

21. В случае если указанные в пункте 20 настоящего Административного регламента документы не представлены заявителем, достоверность сведений, содержащихся в указанных документах, подтверждается уполномоченным подразделением Росгвардии или подразделением лицензионно-разрешительной работы путем направления запросов в соответствующие правоохранительные, лицензирующие, контролирующие, надзорные и иные государственные органы и организации<sup>1</sup>, в том числе посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия<sup>2</sup> (далее – СМЭВ), в распоряжении которых находятся соответствующие сведения.

22. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме либо с использованием Единого портала.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

23. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов являются: представление документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не в полном объеме;

неуплата государственной пошлины либо отсутствие информации об уплате государственной пошлины в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах<sup>3</sup> (далее – ГИС ГМП);

несоответствие заявления форме заявления, предусмотренной приложениями №№ 4 – 11 к настоящему Административному регламенту;

несоответствие данных владельца сертификата ключа проверки электронной подписи данным лица, подписавшего документ;

---

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697.

<sup>3</sup> Статья 21.3 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; Порядок ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденный приказом Казначейства России от 12 мая 2017 г. № 11н (зарегистрирован Минюстом России 21 июля 2017 г., регистрационный № 47500), с изменениями, внесенными приказами Казначейства России от 11 июля 2018 г. № 22н (зарегистрирован Минюстом России 24 августа 2018 г., регистрационный № 51992), от 29 июня 2020 г. № 25н (зарегистрирован Минюстом России 22 сентября 2020 г., регистрационный № 59976), от 14 июня 2022 г. № 14н (зарегистрирован Минюстом России 5 августа 2022 г., регистрационный № 69546), от 1 февраля 2023 г. № 3н (зарегистрирован Минюстом России 20 марта 2023 г., регистрационный № 72634) и от 9 марта 2023 г. № 5н (зарегистрирован Минюстом России 7 апреля 2023 г., регистрационный № 72932).

наличие в представляемых документах нечитаемых фрагментов текста, реквизитов, печатей (при наличии).

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления  
предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении  
государственной услуги**

24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов<sup>2</sup>;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

наличие (возникновение) обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 – 5.1, 7, 8 и 11 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии»<sup>3</sup>;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет<sup>4</sup>;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию<sup>5</sup>;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункт 2 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Пункт 2 части шестой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункт 3 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

<sup>5</sup> Пункт 4 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации<sup>1</sup>;

иные предусмотренные статьями 13, 22, 24.1 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания;

представление заявления в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, в котором отсутствуют необходимые сведения;

отсутствие печаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

#### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

26. За предоставление государственной услуги в части выдачи, переоформления, выдачи разрешения взамен ранее выданного уплачивается государственная пошлина в порядке и размерах, установленных подпунктом 5.2 пункта 1 статьи 333.18 и подпунктом 136 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

27. Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещается на Едином портале.

#### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

28. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления такой услуги составляет 15 минут.

#### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

29. Заявления о предоставлении государственной услуги, предусмотренные настоящим Административным регламентом, в том числе

---

<sup>1</sup> Пункт 5 части двенадцатой статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

поступившие в электронной форме с использованием Единого портала, регистрируются в день поступления.

30. В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги**

31. Заявителю обеспечиваются условия для ожидания при обращении за предоставлением государственной услуги. В помещении, в котором предоставляется государственная услуга, размещаются стенды с информацией, указанной в пункте 35 настоящего Административного регламента.

32. При обращении за предоставлением государственной услуги обеспечиваются условия для осуществления приема инвалидов<sup>1</sup>:

условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), где предоставляется государственная услуга, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), где предоставляется государственная услуга, а также входа на такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), где предоставляется государственная услуга, с учетом ограничений жизнедеятельности;

дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

---

<sup>1</sup> Статья 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».



допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), где предоставляется государственная услуга;

оказание помощи в преодолении барьеров, мешающих получению государственной услуги наравне с другими лицами;

оборудование на прилегающей к уполномоченному подразделению Росгвардии или подразделению лицензионно-разрешительной работы парковке (при наличии) не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II и III групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов.

33. Помещение, в котором предоставляется государственная услуга, должно соответствовать следующим требованиям:

наличие средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

наличие офисной мебели;

наличие специального нагревательного устройства (ламинатора);

наличие телефона;

оснащение рабочего места сотрудника уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы, на которого возложено выполнение административных процедур (действий) по предоставлению государственной услуги (далее – сотрудник), компьютерной и организационной техникой, а также канцелярскими принадлежностями;

наличие технических средств видеонаблюдения (при наличии технической возможности).

34. Зал ожидания и место для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги должны соответствовать следующим требованиям:

наличие соответствующих вывесок и указателей;

наличие средств пожаротушения и системы оповещения о возникновении чрезвычайных ситуаций;

наличие бланков квитанций для уплаты государственной пошлины, образцов их заполнения и канцелярских принадлежностей;

доступ к основным нормативным правовым актам, регулирующим сферу оборота оружия и порядок предоставления государственной услуги.

35. На информационных стендах с образцами заполнения заявлений на предоставление государственной услуги и перечнем документов,

необходимых для предоставления государственной услуги, в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы размещаются следующие сведения:

порядок выполнения административных процедур;

адрес Единого портала (для направления заявления и документов в электронной форме);

формы заявлений, предусмотренных приложениями №№ 4 – 11 к настоящему Административному регламенту;

порядок и срок уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги, а также ее размер и реквизиты для уплаты;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

порядок подачи и рассмотрения жалобы.

Сведения, указанные в настоящем пункте, вместо размещения на информационных стендах могут быть размещены в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы с использованием презентационного оборудования (проекторов, экранов, видеопроекторных систем, интерактивных досок).

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

36. К показателям доступности предоставления государственной услуги относятся:

получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

достоверность и полнота информирования заявителя о ходе рассмотрения его заявления, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность подачи заявления на получение государственной услуги и документов в электронной форме;

доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги;

информирование заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получении результата предоставления государственной услуги;

автоматическое оповещение для обеспечения своевременного продления срока действия лицензии;

возможность досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы.

37. К показателям качества предоставления государственной услуги относятся:

своевременное предоставление государственной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления государственной услуги);

предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги;

компетентность должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы, взаимодействующих с заявителем при предоставлении государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы и их отношение к заявителям.

### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

38. К услугам, необходимым и обязательным для предоставления государственной услуги, относится медицинское освидетельствование<sup>1</sup> с выдачей медицинского заключения об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и медицинского заключения об отсутствии в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов<sup>2</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 27 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352.

<sup>2</sup> Приказ Минздрава России № 1104н.

39. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление необходимой и обязательной услуги в части выдачи и переоформления разрешения взамен ранее выданного, включая информацию о расчете размера такой платы, установлены Методикой определения размера платы за оказание услуги по медицинскому освидетельствованию с выдачей справки в целях предоставления государственных услуг федеральными органами исполнительной власти, утвержденной приказом Минтранса России от 4 февраля 2014 г. № 29 (зарегистрирован Минюстом России 25 июля 2014 г., регистрационный № 33281).

40. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

Единый портал;

СМЭВ;

информационная система в сфере оборота оружия<sup>1</sup>.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

41. При обращении заявителя за выдачей юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдачей гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдачей юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 1: выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 2: переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 3: выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного;

---

<sup>1</sup> Статья 14 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»); часть вторая статьи 9.2, часть первая статьи 25 Федерального закона «Об оружии»; подпункт 25 пункта 9 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510.

вариант 4: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 5: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 6: переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 7: переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов;

вариант 8: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного;

вариант 9: выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного;

вариант 10: выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия;

вариант 11: переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия;

вариант 12: выдача юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 13: выдача юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 14: переоформление юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 15: переоформление юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 16: выдача индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 17: выдача индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 18: переоформление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты;

вариант 19: переоформление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

42. При обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

вариант 20: исправление гражданину Российской Федерации допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 21: исправление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 22: исправление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 23: исправление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах;

вариант 24: исправление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

### **Профилирование заявителя**

43. Вариант предоставления государственной услуги определяется на основании анкетирования заявителя, которое осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы либо в электронном виде и включает в себя выяснение вопросов, позволяющих выявить перечень признаков заявителя, указанных в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

44. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления (отказа в предоставлении) государственной услуги.

45. Установленный по результатам профилирования вариант предоставления (отказа в предоставлении) государственной услуги доводится до заявителя в письменной форме, исключающей неоднозначное понимание принятого решения.

## **Вариант 1**

46. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

47. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

47.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

47.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

47.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

47.4. Предоставление результата государственной услуги.

48. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

49. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

50. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

51. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо с отметкой уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы (в случае их получения непосредственно от предыдущего владельца), либо лицензию



или разрешение, подтверждающие право заявителя на владение таким оружием и (или) патронами, приобретенными ранее для иных целей.

52. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием.

53. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ).

54. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

55. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

56. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

57. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

58. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

59. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

59.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования,

<sup>1</sup> Пункт 11 перечня документов и сведений, находящихся в распоряжении отдельных федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов Российской Федерации и необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг исполнительным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2016 г. № 2326-р (далее – Перечень документов и сведений); пункт 1 постановления Правительства Российской Федерации от 7 сентября 2022 г. № 1578 «О сроках одновременного использования единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, и государственных информационных систем органов и организаций, указанных в статье 10 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», при организации межведомственного информационного взаимодействия в целях предоставления государственных и муниципальных услуг и выполнения государственных и муниципальных функций в переходный период» (далее – постановление № 1578).

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>1</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>2</sup>.

59.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона от 8 июня 2020 г. № 168-ФЗ «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации»), следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

59.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

60. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>3</sup>.

61. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>4</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса,

<sup>1</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13; пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>4</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, в том числе рекомендуемых правил организации межведомственного информационного взаимодействия между исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации и (или) органами местного самоуправления, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2021 г. № 963 (далее – Правила межведомственного информационного взаимодействия).

а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>1</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>2</sup>.

62. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

63. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

64. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

65. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

---

<sup>1</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (далее – Типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти).

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

66. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 67 настоящего Административного регламента.

67. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

68. Для принятия решения о выдаче разрешения сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы, являющимся исполнителем по решению руководителя (начальника) или иного уполномоченного руководителем (начальником) должностного лица подразделения лицензионно-разрешительной работы (далее – уполномоченное должностное лицо), проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

69. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

70. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

71. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России от 29 сентября 2020 г. № 217н<sup>2</sup> (далее – приказ Минфина

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Зарегистрирован Минюстом России 16 ноября 2020 г., регистрационный № 60930. В соответствии с пунктом 3 приказа Минфина России № 217н срок действия данного акта ограничен 31 декабря 2026 г.

России № 217н), в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее бессрочно, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

72. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

73. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

## Вариант 2

74. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

75. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

75.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

75.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

75.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

75.4. Предоставление результата государственной услуги.

76. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации» (далее – постановление № 814).

77. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

**Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

78. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

79. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения.

80. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием;

г) разрешение, требующее замены.

81. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

82. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

83. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

84. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

85. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

86. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

87. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

87.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:



о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

87.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

87.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

88. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>5</sup>.

89. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>6</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>5</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>6</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>1</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>2</sup>.

90. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

91. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

92. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

93. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

---

<sup>1</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

94. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 95 настоящего Административного регламента.

95. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются<sup>1</sup>:  
непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

96. Для принятия решения о переоформлении разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

97. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

98. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

99. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>2</sup>, действующее бессрочно, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункт 6 постановления № 814.

Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

100. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

101. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 3**

102. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

103. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

103.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

103.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

103.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

103.4. Предоставление результата государственной услуги.

104. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

105. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 20 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

106. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

107. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение

лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо с отметкой уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы (в случае их получения непосредственно от предыдущего владельца), либо лицензию или разрешение, подтверждающие право заявителя на владение таким оружием и (или) патронами, приобретенными ранее для иных целей.

108. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется гражданами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием;

г) разрешение, требующее замены.

109. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

110. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

111. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

112. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

113. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

114. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

115. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

115.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>1</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>2</sup>.

115.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

115.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

116. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>3</sup>.

117. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>4</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме

<sup>1</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>4</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>1</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>2</sup>.

118. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

119. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

120. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

121. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

122. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или

<sup>1</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.



отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 123 настоящего Административного регламента.

123. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

124. Для принятия решения о выдаче разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

125. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

126. В срок не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

127. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>2</sup>, действующее бессрочно, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункт 6 постановления № 814.

заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

128. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

129. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### **Вариант 4**

130. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

131. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

131.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

131.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

131.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

131.4. Предоставление результата государственной услуги.

132. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

133. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

#### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

134. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

135. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов).

136. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате

проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

137. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

138. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

139. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

140. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

141. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

142. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

143. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

143.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

- о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

- о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

- о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

- о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

143.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

143.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ).

143.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

143.5. В публично-правовую компанию «Роскадастр» (далее – ППК «Роскадастр») – о предоставлении сведений из единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН)<sup>1</sup>.

144. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>2</sup>.

145. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>3</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>4</sup>.

<sup>1</sup> Часть 1 статьи 62 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (далее – Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости»).

<sup>2</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>3</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>1</sup>.

146. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

147. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

148. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

149. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

150. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 151 настоящего Административного регламента.

151. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>2</sup>:

<sup>1</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

<sup>2</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

152. Для принятия решения о выдаче разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

153. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

154. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

155. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 3 года, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

156. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.



157. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 5**

158. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

159. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

159.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

159.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

159.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

159.4. Предоставление результата государственной услуги.

160. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

161. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

162. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

163. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

164. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом

(представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями).

165. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

166. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя по доверенности.

167. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

168. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

169. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством

предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

170. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

171. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

171.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

171.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13; пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

171.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

171.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

171.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН<sup>1</sup>.

172. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>2</sup>.

173. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>3</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>4</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>5</sup>.

<sup>1</sup> Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

<sup>2</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>3</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>5</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

174. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

175. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

176. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

177. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

178. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 179 настоящего Административного регламента.

179. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

---

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

180. Для принятия решения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

181. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

182. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

183. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 3 года, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

184. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

185. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя, независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

## Вариант 6

186. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

187. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

187.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

187.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

187.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

187.4. Предоставление результата государственной услуги.

188. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

189. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

190. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

191. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, и документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения.

192. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):



а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

е) разрешение, требующее замены.

193. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

194. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

195. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

196. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

197. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

198. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

199. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

199.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования,

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>1</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>2</sup>.

199.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

199.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

199.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

199.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН<sup>3</sup>.

200. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>4</sup>.

201. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>5</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме

<sup>1</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

<sup>4</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>5</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>1</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>2</sup>.

202. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

203. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

204. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

205. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

206. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 207 настоящего Административного регламента.

207. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются<sup>3</sup>:

<sup>1</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

<sup>3</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

208. Для принятия решения о переоформлении разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

209. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

210. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

211. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

212. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

213. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 7**

214. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов.

215. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

215.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

215.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

215.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

215.4. Предоставление результата государственной услуги.

216. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

217. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

#### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

218. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

219. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) документы послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

220. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) разрешение, требующее замены.

221. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

222. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

223. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

224. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

225. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

226. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

227. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

227.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:



о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

227.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

227.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

227.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

227.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН<sup>5</sup>.

228. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>5</sup> Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>1</sup>.

229. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>2</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>3</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>4</sup>.

230. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

231. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

232. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

---

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

233. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

234. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 235 настоящего Административного регламента.

235. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

236. Для принятия решения о переоформлении разрешения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

237. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

238. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

#### **Предоставление результата государственной услуги**

239. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления

---

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

240. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

241. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 8**

242. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

243. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

243.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

243.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

243.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

243.4. Предоставление результата государственной услуги.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

244. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

245. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 20 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

**Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

246. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

247. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов).

248. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

е) разрешение, требующее замены.

249. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

250. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

251. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

252. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

253. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

254. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

255. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

255.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

255.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

255.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

255.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

255.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН<sup>5</sup>.

256. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>5</sup> Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».



запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>1</sup>.

257. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>2</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>3</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>4</sup>.

258. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

259. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

260. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

---

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

261. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

262. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 263 настоящего Административного регламента.

263. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

264. Для принятия решения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

265. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

266. В срок не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

267. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом

---

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 3 года, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

268. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

269. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### Вариант 9

270. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного.

271. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

271.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

271.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

271.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

271.4. Предоставление результата государственной услуги.

272. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

273. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 20 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

**Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

274. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

275. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту хранения оружия заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) учредительные документы;

б) документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или на ином законном основании помещений, предназначенных для хранения и (или) экспонирования оружия и (или) патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

в) приказ руководителя юридического лица о назначении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов;

г) список работников, допущенных к работе с оружием и патронами (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту);

д) дубликат лицензии на приобретение оружия и (или) патронов с отметкой юридического лица – поставщика о продаже оружия и (или) патронов либо документы на переданное оружие и (или) патроны (представляются юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение приобретенных либо переданных оружия и (или) патронов);

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (представляется юридическими лицами, занимающимися

коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, для получения разрешения на хранение оружия и (или) патронов);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

276. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) паспорт на приобретенное либо переданное оружие (в котором указаны вид, модель, заводской номер, дата изготовления, штамп о дате проведения контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (при наличии) и отметка о сертификации) либо протокол контрольного отстрела огнестрельного оружия с нарезным стволом (представляется юридическими лицами, занимающимися коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов);

в) договор, заключенный между участниками выставки, историко-культурных мероприятий и их организаторами, содержащий сведения о порядке и условиях экспонирования, хранения, ношения или демонстрации оружия и (или) патронов, а также документы по организации внутриобъектового режима (представляются юридическими лицами, занимающимися экспонированием оружия и (или) патронов);

г) лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки лиц в целях изучения правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием (представляется спортивными организациями);

д) разрешение, требующее замены.

277. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

278. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

279. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

280. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

281. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

282. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

283. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

283.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>2</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>.

283.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, а также работников, допущенных к работе с оружием и патронами:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

283.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

283.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

283.5. В ППК «Роскадастр» – о предоставлении сведений из ЕГРН<sup>4</sup>.

284. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>5</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Часть 1 статьи 62 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

<sup>5</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

285. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>1</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>2</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>3</sup>.

286. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

287. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

288. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

289. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной

---

<sup>1</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.



форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

290. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 291 настоящего Административного регламента.

291. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

невозможность обеспечения учета и сохранности оружия либо необеспечение этих условий;

иные предусмотренные статьями 13, 22 и 26 Федерального закона «Об оружии» основания.

292. Для принятия решения сотрудником проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

293. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

294. В срок не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

295. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту<sup>2</sup>,

<sup>1</sup> Часть четвертая статьи 9 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункт 6 постановления № 814.

действующее 3 года, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4 (для граждан Российской Федерации, занимающихся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов), подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги

296. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

297. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 10**

298. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия.

299. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

299.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

299.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

299.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

299.4. Предоставление результата государственной услуги.

300. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

301. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

**Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых  
для предоставления варианта государственной услуги**

302. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

303. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 7 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) охотничий билет единого федерального образца (не представляется заявителем, владеющим охотничьим огнестрельным длинноствольным оружием, спортивным огнестрельным гладкоствольным длинноствольным оружием, приобретенным в целях охоты, или охотничьим пневматическим оружием);

в) документы о прохождении соответствующей подготовки и проверки знания правил безопасного обращения с оружием и наличия навыков безопасного обращения с оружием. Заявители, которые в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об оружии» не проходят соответствующую подготовку и (или) проверку знания правил безопасного обращения с оружием и приобретения навыков безопасного обращения с оружием, представляют документы, подтверждающие прохождение ими службы в государственных военизированных организациях и наличие у них воинского звания либо специального звания или классного чина юстиции, либо документ, подтверждающий увольнение из указанной организации с правом на пенсию;

г) две личные фотографии.

304. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) выписку о результатах медицинского освидетельствования на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием.

305. Заявление о выдаче разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

306. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

307. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

308. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

309. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

310. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

311. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках

межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

311.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

311.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

311.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

312. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>1</sup>.

313. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>2</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>3</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>4</sup>.

314. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

315. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

316. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

---

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

317. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

318. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 319 настоящего Административного регламента.

319. Основаниями для отказа в выдаче гражданину разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

наличие (возникновение) обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 – 5.1, 7, 8 и 11 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

320. Для принятия решения о выдаче разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

321. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

322. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

323. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в

---

<sup>1</sup> Часть шестая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

приложении № 13 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 5 лет, подписанное должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляется заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

324. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

325. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### Вариант 11

326. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия.

327. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

327.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

327.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

327.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

327.4. Предоставление результата государственной услуги.

328. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

329. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 10 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.



### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

330. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

331. Для получения варианта государственной услуги в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявитель должен представить заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) паспорт;

б) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения;

в) две личные фотографии.

332. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) разрешение, требующее замены.

333. Заявление заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

334. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем.

335. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

336. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

337. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

338. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

339. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

339.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>1</sup>.

339.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

339.3. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

340. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>2</sup>.

341. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>3</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>4</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения

<sup>1</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>3</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>1</sup>.

342. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

343. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

344. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

345. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

346. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 347 настоящего Административного регламента.

347. Основаниями для отказа в выдаче гражданину разрешения являются<sup>2</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

---

<sup>1</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

<sup>2</sup> Часть шестая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

наличие (возникновение) обстоятельств, предусмотренных пунктами 1 – 5.1, 7, 8 и 11 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

348. Для принятия решения о переоформлении гражданину разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

349. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

350. В срок не более 8 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

351. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 13 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, подписанное должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляется заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

352. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

353. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

## Вариант 12

354. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

355. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

355.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

355.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

355.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

355.4. Предоставление результата государственной услуги.

356. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

357. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

358. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

359. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения заявителя либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства;

б) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты;

в) учредительные документы;

г) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

д) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о выдаче разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину;

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

360. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

361. Заявление о выдаче разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

362. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

363. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта

государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

364. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

365. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

366. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

367. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

367.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.



о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>1</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>2</sup>.

367.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

367.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

367.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

368. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>3</sup>.

369. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>4</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме

<sup>1</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>4</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>1</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>2</sup>.

370. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

371. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

372. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

373. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

374. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или

<sup>1</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 375 настоящего Административного регламента.

375. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

376. Для принятия решения о выдаче разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

377. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

378. В срок не более 13 календарных дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

---

<sup>1</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

## Предоставление результата государственной услуги

379. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 90 календарных дней, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

380. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

381. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### Вариант 13

382. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

383. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

383.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

383.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

383.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

383.4. Предоставление результата государственной услуги.

384. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

385. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

386. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

387. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения заявителя либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства;

б) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты;

в) учредительные документы;

г) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

д) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства

иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о выдаче разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину;

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

388. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

389. Заявление о выдаче разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

390. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

391. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

392. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

393. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством

предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

394. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

395. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

395.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

395.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

395.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

395.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

396. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>1</sup>.

397. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>2</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>3</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>4</sup>.

398. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.



399. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

400. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

401. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

402. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 403 настоящего Административного регламента.

403. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства,

---

<sup>1</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

404. Для принятия решения о выдаче разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

405. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

406. В срок не более 13 календарных дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

407. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 90 календарных дней, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

408. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

409. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### **Вариант 14**

410. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

411. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

411.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

411.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

411.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

411.4. Предоставление результата государственной услуги.

412. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

413. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

#### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

414. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

415. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения заявителя либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

416. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства;

б) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты;

в) учредительные документы;

г) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

д) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о переоформлении разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину;

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту);

ж) разрешение, требующее замены.

417. Заявление о переоформлении разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

418. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

419. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

420. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

421. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

422. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

423. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

423.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

423.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

423.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

423.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

424. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>5</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>5</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

425. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>1</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>2</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>3</sup>.

426. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

427. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

428. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

429. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной

<sup>1</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

430. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 431 настоящего Административного регламента.

431. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

432. Для принятия решения о переоформлении разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

---

<sup>1</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».



433. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

434. В срок не более 13 календарный рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

435. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

436. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

437. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 15**

438. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление юридическому лицу, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

439. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

439.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

439.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

439.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

439.4. Предоставление результата государственной услуги.

440. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

441. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

#### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

442. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

443. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения заявителя либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

444. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства;

б) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты;

в) учредительные документы;

г) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

д) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о переоформлении разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину;

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту);

ж) разрешение, требующее замены.

445. Заявление о переоформлении разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

446. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

447. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая

индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

448. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

449. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

450. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

451. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

451.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования,

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>1</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>2</sup>.

451.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

451.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРЮЛ.

451.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

452. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>3</sup>.

453. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>4</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>5</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>2</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>3</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>4</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>5</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>1</sup>.

454. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

455. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

456. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

457. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

458. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 459 настоящего Административного регламента.

459. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются<sup>2</sup>:

---

<sup>1</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

<sup>2</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

460. Для принятия решения о переоформлении разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

461. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

462. В срок не более 13 календарных дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

463. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в

приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

464. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

465. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 16**

466. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

467. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

467.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

467.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

467.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

467.4. Предоставление результата государственной услуги.

468. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.



469. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

**Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

470. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

471. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявителя либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства;

б) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты;

в) выписка из ЕГРИП;

г) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

д) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о выдаче разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину;

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту).

472. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

473. Заявление о выдаче разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано индивидуальным предпринимателем электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

474. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

475. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

476. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

477. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

478. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

## Межведомственное информационное взаимодействие

479. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

479.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

479.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

479.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРИП.

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

479.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

480. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>1</sup>.

481. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>2</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>3</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>4</sup>.

482. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

483. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

484. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

485. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

486. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 487 настоящего Административного регламента.

487. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной

---

<sup>1</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

488. Для принятия решения о выдаче разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

489. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

490. В срок не более 13 календарных дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

491. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 90 календарных дней, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

492. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

493. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

## Вариант 17

494. Результатом предоставления варианта государственной услуги является выдача индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

495. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

495.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

495.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

495.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

495.4. Предоставление результата государственной услуги.

496. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

497. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

498. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

499. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявителя (месту нахождения его уполномоченного представителя) либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства;

б) договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, заключенный иностранным гражданином с заявителем, содержащий волеизъявление иностранного гражданина о получении у заявителя в пользование охотничьего оружия и патронов к нему для использования в целях охоты;

в) выписка из ЕГРИП;

г) копия охотхозяйственного соглашения, заключенного заявителем с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

д) копия документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством иностранного государства право иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, на владение огнестрельным оружием в этом государстве, либо ходатайство дипломатического представительства иностранного государства в Российской Федерации, гражданином которого он является, о выдаче разрешения на передачу охотничьего оружия этому иностранному гражданину;

е) список номерного учета оружия и (или) патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

500. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

501. Заявление о выдаче разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано индивидуальным предпринимателем электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.



502. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

503. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

504. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

505. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

506. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

507. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

507.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

507.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

507.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРИП.

507.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

508. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>5</sup>.

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>5</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

509. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>1</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>2</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>3</sup>.

510. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

511. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

512. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

513. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной

---

<sup>1</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>2</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

514. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 515 настоящего Административного регламента.

515. Основаниями для отказа в выдаче разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

516. Для принятия решения о выдаче разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

517. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется

---

<sup>1</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

518. В срок не более 13 календарных дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

519. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, действующее 90 календарных дней, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, предоставляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

520. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

521. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 18**

522. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, разрешения на передачу иностранному

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

523. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

523.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

523.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

523.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

523.4. Предоставление результата государственной услуги.

524. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

525. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

#### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

526. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

527. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту нахождения заявителя либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту, и документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения.

528. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) разрешение, требующее замены.

529. Заявление о выдаче разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано индивидуальным предпринимателем электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

530. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

531. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

532. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

533. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

534. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

535. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках

межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

535.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

535.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

535.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРИП.

535.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

536. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».



запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>1</sup>.

537. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>2</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>3</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>4</sup>.

538. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

539. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

540. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

---

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

541. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

**Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)  
варианта государственной услуги**

542. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 543 настоящего Административного регламента.

543. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

---

<sup>1</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

544. Для принятия решения о переоформлении разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

545. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

546. В срок не более 13 календарных дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

547. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, представляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

548. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

549. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

## Вариант 19

550. Результатом предоставления варианта государственной услуги является переоформление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

551. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

551.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

551.2. Межведомственное информационное взаимодействие.

551.3. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

551.4. Предоставление результата государственной услуги.

552. В настоящем варианте государственной услуги административная процедура «приостановление предоставления государственной услуги» не предусмотрена.

553. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 15 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

554. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

555. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту жительства заявителя (месту нахождения его уполномоченного представителя) либо по месту его постановки на учет в налоговом органе заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) документы, послужившие основанием для внесения изменений, либо объяснение заявителя с указанием обстоятельств утраты или непригодности разрешения;

б) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

556. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе следующие документы (сведения):

а) документы и (или) информацию, подтверждающие уплату заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

б) разрешение, требующее замены.

557. Заявление о выдаче разрешения заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано индивидуальным предпринимателем электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

558. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

559. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

560. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

561. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

562. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### Межведомственное информационное взаимодействие

563. В целях проверки информации, указанной в заявлении и представленных документах, сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления формируются и направляются в электронной форме в рамках межведомственного информационного взаимодействия с использованием СМЭВ запросы:

563.1. В МВД России – о предоставлении сведений в отношении заявителя:

о действительности (недействительности) паспорта – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>1</sup>, при наличии технической возможности);

о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации – с использованием СМЭВ (до 31 декабря 2025 г.<sup>2</sup>, при наличии технической возможности);

о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>3</sup>;

о привлечении к административной ответственности (в целях определения оснований, препятствующих получению лицензии на приобретение оружия)<sup>4</sup>.

563.2. Оператору единого федерального информационного регистра, содержащего сведения о населении Российской Федерации, о предоставлении в порядке, предусмотренном частью 7 статьи 11 Федерального закона «О едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации», следующих сведений в отношении заявителя:

<sup>1</sup> Пункт 11 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>2</sup> Пункт 12 Перечня документов и сведений; пункт 1 постановления № 1578.

<sup>3</sup> Пункт 8 Перечня документов и сведений; пункты 3 – 4 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

<sup>4</sup> Пункты 5 и 5.1 части двадцатой статьи 13, пункт 3 части первой статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

о документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

о регистрационном учете по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации.

563.3. В ФНС России – о предоставлении сведений из ЕГРИП.

563.4. В Казначейство России – о предоставлении заявителем сведений, подтверждающих уплату им государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

564. В рамках проведения проверки достоверности сведений, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, возможно направление запросов в иные государственные органы либо организации, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения<sup>1</sup>.

565. Срок предоставления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса<sup>2</sup>.

При необходимости представления оригиналов документов на бумажном носителе при направлении межведомственного запроса, а также невозможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в связи с отсутствием запрашиваемых сведений в электронной форме межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться на бумажном носителе<sup>3</sup>.

Предоставление участниками межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги на бумажном носителе, осуществляется в срок не более 5 рабочих дней со дня получения межведомственного запроса, если законодательством Российской Федерации не установлен иной срок<sup>4</sup>.

566. Неполучение (несвоевременное получение) ответа на межведомственный запрос не является основанием для продления срока предоставления государственной услуги либо отказа в ее предоставлении.

567. При проведении проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, поступивших из уполномоченного подразделения Росгвардии, материалы такой проверки

---

<sup>1</sup> Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

<sup>2</sup> Пункт 10 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>3</sup> Пункт 5 Правил межведомственного информационного взаимодействия.

<sup>4</sup> Пункт 10.4 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня ее завершения, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии по электронной почте.

568. В случае отсутствия технической возможности осуществления взаимодействия по электронной почте материалы проверки документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых к нему документах, направляются уполномоченным должностным лицом подразделения лицензионно-разрешительной работы в уполномоченное подразделение Росгвардии на бумажном носителе посредством почтовой связи.

569. В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме сотрудником подразделения лицензионно-разрешительной работы запросы направляются на бумажном носителе посредством почтовой связи.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

570. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 571 настоящего Административного регламента.

571. Основаниями для отказа в переоформлении разрешения являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

непредставление заявителем документов, указанных статье 24.1 Федерального закона «Об оружии», либо представление им недостоверных документов;

заключение заявителем договора об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства с иностранным гражданином, не достигшим возраста 18 лет;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к административной ответственности на территории Российской Федерации за совершение административного правонарушения, предусмотренного

---

<sup>1</sup> Часть двенадцатая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».



пунктом 5 или 5.1 части двадцатой статьи 13 Федерального закона «Об оружии», – до истечения одного года со дня окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

привлечение иностранного гражданина, заключившего с заявителем договор об оказании услуг в сфере охотничьего хозяйства, к уголовной ответственности за совершение преступления на территории Российской Федерации либо осуществление в отношении его уголовного преследования на территории Российской Федерации.

572. Для принятия решения о переоформлении разрешения проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

573. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

574. В срок не более 13 календарных дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

575. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, представляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

576. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

577. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 20**

578. Результатом предоставления варианта государственной услуги является исправление гражданину Российской Федерации допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

579. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

579.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

579.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

579.3. Предоставление результата государственной услуги.

579.4. В настоящем варианте государственной услуги административные процедуры «приостановление предоставления государственной услуги» и «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрены.

580. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 7 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

581. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

582. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту получения разрешения, требующего замены, заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

- а) паспорт;
- б) разрешение, требующее замены;
- в) документы, послужившие основанием для внесения изменений;
- г) две личные фотографии.

583. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

584. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

585. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

586. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

587. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

588. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

589. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 590 настоящего Административного регламента.

590. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

представление заявления в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, в котором отсутствуют необходимые сведения;

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

591. Для принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

592. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

593. В срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

594. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной

---

<sup>1</sup> Часть шестая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

в приложениях №№ 12, 13 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, подписанное должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, представляется заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

595. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

596. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### Вариант 21

597. Результатом предоставления варианта государственной услуги является исправление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

598. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

598.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

598.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

598.3. Предоставление результата государственной услуги.

598.4. В настоящем варианте государственной услуги административные процедуры «приостановление предоставления государственной услуги» и «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрены.

599. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 7 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

## **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

600. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

601. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту получения разрешения, требующего замены, заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

- а) разрешение, требующее замены;
- б) документы, послужившие основанием для внесения изменений.

602. Заявитель вправе представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по собственной инициативе документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

603. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

604. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

605. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

606. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

607. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

608. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

609. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 610 настоящего Административного регламента.

610. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

представление заявления в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, в котором отсутствуют необходимые сведения;

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

611. Для принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

612. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется

---

<sup>1</sup> Часть шестая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

613. В срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

614. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложениях №№ 12, 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, представляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

615. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

616. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 22**

617. Результатом предоставления варианта государственной услуги является исправление юридическому лицу, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать по доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.



618. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

618.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

618.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

618.3. Предоставление результата государственной услуги.

618.4. В настоящем варианте государственной услуги административные процедуры «приостановление предоставления государственной услуги» и «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрены.

619. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 7 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

#### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

620. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

621. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту получения разрешения, требующего замены, заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

а) разрешение, требующее замены;

б) документы, послужившие основанием для внесения изменений;

в) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

622. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано юридическим лицом электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

623. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

624. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

625. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

626. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

627. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

628. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 629 настоящего Административного регламента.

629. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

---

<sup>1</sup> Часть шестая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

представление заявления в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, в котором отсутствуют необходимые сведения;

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

630. Для принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

631. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

632. В срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

633. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложениях №№ 12, 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, представляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

634. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

635. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

### **Вариант 23**

636. Результатом предоставления варианта государственной услуги является исправление индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившемуся самостоятельно, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

637. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

637.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

637.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

637.3. Предоставление результата государственной услуги.

637.4. В настоящем варианте государственной услуги административные процедуры «приостановление предоставления государственной услуги» и «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрены.

638. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 7 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

### **Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

639. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

640. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту получения разрешения, требующего замены, заявление в соответствии с формой,

предусмотренной в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

- а) разрешение, требующее замены;
- б) документы, послужившие основанием для внесения изменений.

641. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано индивидуальным предпринимателем электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

642. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, не могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

643. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

644. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

645. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

646. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

647. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 648 настоящего Административного регламента.

648. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

представление заявления в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, в котором отсутствуют необходимые сведения;

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

649. Для принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

650. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

651. В срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

## **Предоставление результата государственной услуги**

652. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной

---

<sup>1</sup> Часть шестая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, представляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

653. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

654. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

#### **Вариант 24**

655. Результатом предоставления варианта государственной услуги является исправление индивидуальному предпринимателю, от имени которого обратился представитель по доверенности, допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

656. Вариант предоставления государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

656.1. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

656.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги.

656.3. Предоставление результата государственной услуги.

656.4. В настоящем варианте государственной услуги административные процедуры «приостановление предоставления государственной услуги» и «межведомственное информационное взаимодействие» не предусмотрены.

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

657. Максимальный срок предоставления результата государственной услуги – 7 рабочих дней со дня подачи соответствующего заявления.

**Прием запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления варианта государственной услуги**

658. Представление заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, осуществляется заявителем лично либо в электронной форме посредством Единого портала.

659. Для получения варианта государственной услуги заявитель должен представить в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы по месту получения разрешения, требующего замены, заявление в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту, и следующие документы:

- а) разрешение, требующее замены;
- б) документы, послужившие основанием для внесения изменений;
- в) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя.

660. Заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок заполняется собственноручно либо машинописным способом, подписывается заявителем с указанием фамилии и инициалов подписывающего лица.

Заявление, подаваемое в электронной форме с использованием Единого портала, должно быть подписано индивидуальным предпринимателем электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона № 63-ФЗ.

661. Заявление и документы, необходимые для предоставления варианта государственной услуги, могут быть представлены уполномоченным представителем заявителя.

662. Государственная услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

663. Регистрация заявления осуществляется в день принятия заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.



В случае поступления заявления после окончания рабочего дня, а также в выходные или праздничные дни его регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или праздничным днем.

664. При получении заявления сотрудником в ходе личного приема устанавливается личность представителя заявителя посредством предъявления паспорта, после чего проверяется наличие документов, необходимых для предоставления варианта государственной услуги.

665. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящего Административного регламента, заявителю отказывается в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

#### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги**

666. Критерием принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги является наличие или отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 667 настоящего Административного регламента.

667. Основаниями для отказа в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах являются<sup>1</sup>:

непредставление заявителем необходимых сведений либо представление им неверных сведений;

представление заявления в уполномоченное подразделение Росгвардии или подразделение лицензионно-разрешительной работы, в котором отсутствуют необходимые сведения;

отсутствие опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

668. Для принятия решения об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах проводится проверка документов и информации, указанных в заявлении и прилагаемых документах.

---

<sup>1</sup> Часть шестая статьи 24.1 Федерального закона «Об оружии».

669. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) варианта государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 рабочих дня с даты получения всех сведений, необходимых для принятия решения.

670. В срок не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов принятое решение утверждается уполномоченным должностным лицом.

### **Предоставление результата государственной услуги**

671. Разрешение, оформленное на бланке, соответствующем уровню защищенности «Б» Технических требований и условий изготовления защищенной полиграфической продукции, утвержденных приказом Минфина России № 217н, в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту<sup>1</sup>, без изменения ранее установленного срока его действия, а также список номерного учета оружия и (или) патронов, оформленный на листе бумаги формата А4, подписанные должностным лицом, указанным в пункте 12 настоящего Административного регламента, подпись которого заверена оттиском печати с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, представляются заявителю в срок не более 2 рабочих дней со дня утверждения решения о предоставлении результата государственной услуги.

672. Предоставление заявителю результата государственной услуги осуществляется в уполномоченном подразделении Росгвардии или подразделении лицензионно-разрешительной работы на личном приеме.

673. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от места его жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

---

<sup>1</sup> Пункт 6 постановления № 814.

#### **IV. Формы контроля за исполнением настоящего Административного регламента**

**Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением  
и исполнением ответственными должностными лицами положений  
регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих  
требования к предоставлению государственной услуги,  
а также принятием ими решений**

674. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии, командующими округами войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – войска национальной гвардии), заместителями командующих округами войск национальной гвардии по организации вневедомственной охраны и лицензионно-разрешительной работы, начальниками отделов по контролю за организацией деятельности подразделений вневедомственной охраны, лицензионно-разрешительной работы и государственного контроля оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии (далее – руководство оперативно-территориального объединения), а также лицами, исполняющими их обязанности, и уполномоченными руководителями.

**Порядок и периодичность осуществления плановых  
и внеплановых проверок полноты и качества предоставления  
государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля  
за полнотой и качеством предоставления государственной услуги**

675. Контроль за предоставлением государственной услуги осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии и руководством оперативно-территориального объединения в ходе плановых и внеплановых проверок.

676. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги, соблюдения и исполнения сотрудниками

положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Административного регламента проводятся в соответствии с планами работы руководства уполномоченного подразделения Росгвардии или руководства оперативно-территориального объединения соответственно.

677. Внеплановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги проводятся уполномоченным подразделением Росгвардии или руководством оперативно-территориального объединения с участием руководства территориального органа Росгвардии на основании жалоб (обращений) граждан на решения или действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы, принятые или осуществленные в ходе предоставления государственной услуги.

678. Решение о проведении внеплановой проверки принимается руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или руководством оперативно-территориального объединения.

**Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги**

679. За неправомерное предъявление заявителю требований о предоставлении информации и документов, не предусмотренных настоящим Административным регламентом, нарушение установленных положений и процедур, ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей сотрудниками, руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или подразделения лицензионно-разрешительной работы несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

680. Граждане Российской Федерации, их объединения и организации в случае выявления фактов нарушения порядка

предоставления государственной услуги или ненадлежащего исполнения настоящего Административного регламента вправе получать информацию о соблюдении положений настоящего Административного регламента, о сроках исполнения административных процедур (действий) в ходе рассмотрения их заявлений путем устных (в том числе по телефону) или письменных (в том числе в электронной форме) обращений.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников**

**Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования**

681. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте Росгвардии и на официальных сайтах территориальных органов Росгвардии в сети «Интернет», Едином портале и федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг»<sup>1</sup>, а также может быть осуществлено по телефону либо на личном приеме.

**Формы и способы подачи заявителями жалобы**

682. Жалоба подается в уполномоченное подразделение Росгвардии или в территориальный орган Росгвардии, предоставляющий государственную услугу, в письменной форме или в электронном виде, в том числе при личном приеме заявителя.

---

<sup>1</sup> Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

683. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, представляется также документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

684. Прием жалоб в письменной форме осуществляется уполномоченным подразделением Росгвардии и территориальными органами Росгвардии, предоставляющими государственные услуги, в месте предоставления государственной услуги (в месте, где заявитель подавал заявление на получение государственной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной государственной услуги).

685. Жалоба в письменной форме может быть также направлена по почте.

686. В случае подачи жалобы при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

687. В электронном виде жалоба может быть подана заявителем посредством:

687.1. Официального сайта Росгвардии в сети «Интернет».

687.2. Официального сайта территориального органа Росгвардии, предоставившего государственную услугу, в сети «Интернет».

687.3. Единого портала.

688. При подаче жалобы в электронном виде через Единый портал она может быть направлена в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

## Приложение № 1

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**признаков заявителя, а также комбинаций значения признаков, каждая из которых соответствует варианту предоставления государственной услуги**

Таблица 1. Перечень признаков заявителя

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат предоставления государственной услуги: выдача, переоформление, выдача взамен ранее выданного разрешения на хранение оружия и (или) патронов		
1.	Категория заявителя	1. Гражданин Российской Федерации, занимающийся коллекционированием или экспонированием оружия и (или) патронов

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
		<p>2. Юридические лица:</p> <p>занимающиеся коллекционированием и (или) экспонированием оружия, основных частей огнестрельного оружия, патронов к оружию;</p> <p>перевозчики оружия и (или) патронов, уставами которых предусмотрено оказание услуг по перевозке оружия и патронов на договорной основе, либо имеющие соответствующую лицензию таможенных органов Российской Федерации (осуществляющие хранение оружия и (или) патронов, подлежащих перевозке);</p> <p>физкультурно-спортивные организации и (или) спортивные клубы, осуществляющие свою деятельность в соответствующих виде или видах спорта, связанных с использованием оружия, имеющие специально оборудованные помещения на стрелково-стендовых объектах и осуществляющие хранение оружия и (или) патронов участников тренировочных стрельб и соревнований по месту их проведения (в случае организации мест временного хранения оружия и (или) патронов при отсутствии у названных организаций разрешений на хранение и использование оружия на таких объектах);</p> <p>осуществляющие виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства и осуществляющие хранение оружия и (или) патронов охотников перед проведением охоты либо по ее завершении (в случае организации мест временного хранения оружия и (или) патронов при отсутствии у названных организаций разрешений на хранение и использование оружия в соответствующих охотничьих угодьях);</p> <p>занимающиеся хранением оружия и (или) патронов, помещенных под таможенную процедуру;</p>



№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
		имеющие лицензии на осуществление деятельности по предоставлению работ (услуг) по хранению гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия и (или) хранению патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов.
2.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Обратившееся самостоятельно.
3.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности.
Результат предоставления государственной услуги: выдача, переоформление разрешения на ношение и использование охотничьего оружия		
4.	Категория заявителя	1. Гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет
5.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Обратившееся самостоятельно.
Результат предоставления государственной услуги: выдача, переоформление разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты		
6.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо, осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства. 2. Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства.
7.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности.
8.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Обратившееся самостоятельно. 2. От имени которого обратился представитель по доверенности.

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<p>Результат предоставления государственной услуги: исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах</p>		
9.	Категория заявителя	<p>1. Гражданин Российской Федерации, в том числе занимающийся коллекционированием или экспонированием оружия и (или) патронов.</p> <p>2. Юридические лица:</p> <p>    занимающиеся коллекционированием и (или) экспонированием оружия, основных частей огнестрельного оружия, патронов к оружию;</p> <p>    перевозчики оружия и (или) патронов, уставами которых предусмотрено оказание услуг по перевозке оружия и патронов на договорной основе, либо имеющие соответствующую лицензию таможенных органов Российской Федерации (осуществляющие хранение оружия и (или) патронов, подлежащих перевозке);</p> <p>    физкультурно-спортивные организации и (или) спортивные клубы, осуществляющие свою деятельность в соответствующих виде или видах спорта, связанных с использованием оружия, имеющие специально оборудованные помещения на стрелково-стендовых объектах и осуществляющие хранение оружия и (или) патронов участников тренировочных стрельб и соревнований по месту их проведения (в случае организации мест временного хранения оружия и (или) патронов при отсутствии у названных организаций разрешений на хранение и использование оружия на таких объектах);</p> <p>    осуществляющие виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства и осуществляющие хранение оружия и (или) патронов охотников перед проведением охоты либо по ее завершении (в случае организации мест временного хранения оружия и (или) патронов при отсутствии у названных организаций разрешений на хранение и использование оружия в соответствующих охотничьих угодьях);</p>

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
		<p>занимающиеся хранением оружия и (или) патронов, помещенных под таможенную процедуру.</p> <p>3. Юридическое лицо, осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства.</p> <p>4. Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства.</p>
10.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	1. Обратившееся самостоятельно.
11.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	<p>1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.</p> <p>2. От имени которого обратился представитель по доверенности.</p>
12.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	<p>1. От имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.</p> <p>2. От имени которого обратился представитель по доверенности.</p>
13.	Лицо, обратившееся за предоставлением услуги	<p>1. Обратившееся самостоятельно.</p> <p>2. От имени которого обратился представитель по доверенности.</p>

**Таблица 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует варианту предоставления государственной услуги**

№ варианта	Комбинации значений признаков
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов»	
1.	Гражданин Российской Федерации, занимающийся коллекционированием или экспонированием оружия и (или) патронов
4.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности
5.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «переоформление юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов»	
2.	Гражданин Российской Федерации, занимающийся коллекционированием или экспонированием оружия и (или) патронов
6.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности
7.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «выдача юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного»	
3.	Гражданин Российской Федерации, занимающийся коллекционированием или экспонированием оружия и (или) патронов
8.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности
9.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности

№ варианта	Комбинации значений признаков
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «выдача гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия»	
10.	Гражданин Российской Федерации
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «переоформление гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия»	
11.	Гражданин Российской Федерации
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «выдача юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты»	
12.	Юридическое лицо, осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности
13.	Юридическое лицо, осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности
16.	Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившийся самостоятельно
17.	Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «переоформление юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющему виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты»	
14.	Юридическое лицо, осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности
15.	Юридическое лицо, осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности

№ варианта	Комбинации значений признаков
18.	Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившийся самостоятельно
19.	Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности
Результат предоставления государственной услуги, за которой обратился заявитель: «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»	
20.	Гражданин Российской Федерации, в том числе занимающийся коллекционированием или экспонированием оружия и (или) патронов
21.	Юридическое лицо, в том числе осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель, имеющий право действовать без доверенности
22.	Юридическое лицо, в том числе осуществляющее виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности
23.	Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, обратившийся самостоятельно
24.	Индивидуальный предприниматель, осуществляющий виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, от имени которого обратился представитель по доверенности

## Приложение № 2

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Рекомендуемый образец*

Лист № \_\_\_\_

## СПИСОК

**работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и (или) патронами**

(наименование юридического лица)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	Дата, место рождения	Реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия	Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания)	Реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации
1	2	3	4	5	6

Список составлен по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия руководителя  
юридического лица или гражданина)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.



## Приложение № 3

к Административному регламенту  
 Федеральной службы войск национальной  
 гвардии Российской Федерации  
 по предоставлению государственной услуги  
 по выдаче юридическому лицу или  
 гражданину Российской Федерации  
 разрешения на хранение оружия и (или)  
 патронов, а также выдаче гражданину  
 Российской Федерации разрешения  
 на ношение и использование охотничьего  
 оружия либо выдаче юридическому лицу или  
 индивидуальному предпринимателю  
 разрешения на передачу иностранному  
 гражданину охотничьего оружия для  
 ношения и использования в целях охоты,  
 утвержденному приказом Федеральной  
 службы войск национальной гвардии  
 Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Рекомендуемый образец*

Лист № \_\_\_\_

**СПИСОК  
 номерного учета оружия и (или) патронов**

(наименование юридического лица или фамилия и инициалы

гражданина – владельца оружия)

№ п/п	Вид, тип, модель, калибр оружия и (или) патронов	Год изготовления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов	Серия и номер документа, подтверждающего законность владения оружием и (или) патронами
1	2	3	4	5

---

(подпись)

М.П.  
(при наличии)

---

(инициалы, фамилия руководителя  
юридического лица или гражданина)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Приложение № 4

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

_____
(должность, фамилия и инициалы
_____
начальника уполномоченного подразделения Росгвардии или
_____
подразделения лицензионно-разрешительной работы)
ОТ _____
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
_____
руководителя юридического лица или гражданина,
_____
наименование и адрес юридического лица в пределах места
_____
нахождения юридического лица либо число, месяц,
_____
год рождения, место рождения, адрес регистрации
_____
по месту жительства, а также по месту пребывания
_____
гражданина (в случае прохождения медицинского
_____
освидетельствования на наличие противопоказаний
_____
к владению оружием по месту пребывания)

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о выдаче разрешения на хранение оружия и (или) патронов**

Прошу Вас выдать мне разрешение на хранение следующего оружия и (или) патронов \_\_\_\_\_

(количество, вид, тип, модель, калибр оружия и (или) патронов,

предполагаемых к хранению)

Юридическое лицо: \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименование,

организационно-правовая форма юридического лица, основной государственный

регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

(сведения заполняются при подаче заявления юридическим лицом)

Паспорт гражданина Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи,

наименование органа, его выдавшего, и код подразделения)

(сведения заполняются при подаче заявления гражданином)

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Номер записи в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(указывается по собственной инициативе, заполняется при подаче заявления гражданином)

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины:

(указываются по инициативе заявителя)

Реквизиты медицинских заключений об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов:

(указываются по инициативе заявителя)

(сведения заполняются при подаче заявления гражданином)

Реквизиты лицензии (лицензий) на коллекционирование и (или) экспонирование оружия и (или) патронов либо на выполнение работ (услуг) по хранению гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия и (или) патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов: \_\_\_\_\_

(серия, номер,

дата выдачи лицензии (лицензий), наименование органа, выдавшего лицензию (лицензии),

и его адрес в пределах места нахождения)

Лица, ответственные за сохранность и учет оружия: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должности, фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) лиц, реквизиты паспортов,

\_\_\_\_\_ кем и когда выданы, адреса регистрации по месту жительства, служебные телефоны, реквизиты

\_\_\_\_\_ распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

\_\_\_\_\_ (сведения заполняются при подаче заявления юридическим лицом)

Условия, обеспечивающие сохранность, безопасность хранения  
оружия и исключающие доступ к нему посторонних лиц, имеются  
по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес специально оборудованного помещения, предназначенного для хранения

\_\_\_\_\_ оружия и (или) патронов юридического лица, либо места хранения оружия гражданина)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия руководителя  
юридического лица или гражданина)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение № 5  
к Административному регламенту  
Федеральной службы войск национальной  
гвардии Российской Федерации  
по предоставлению государственной услуги  
по выдаче юридическому лицу или  
гражданину Российской Федерации  
разрешения на хранение оружия и (или)  
патронов, а также выдаче гражданину  
Российской Федерации разрешения  
на ношение и использование охотничьего  
оружия либо выдаче юридическому лицу или  
индивидуальному предпринимателю  
разрешения на передачу иностранному  
гражданину охотничьего оружия для  
ношения и использования в целях охоты,  
утвержденному приказом Федеральной  
службы войск национальной гвардии  
Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия и инициалы)  
\_\_\_\_\_  
начальника уполномоченного подразделения Росгвардии или  
\_\_\_\_\_  
подразделения лицензионно-разрешительной работы)  
ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии))  
\_\_\_\_\_  
руководителя юридического лица или гражданина,  
\_\_\_\_\_  
наименование и адрес юридического лица в пределах места  
\_\_\_\_\_  
нахождения юридического лица либо число, месяц,  
\_\_\_\_\_  
год рождения, место рождения, адрес регистрации  
\_\_\_\_\_  
по месту жительства, а также по месту пребывания  
\_\_\_\_\_  
гражданина (в случае прохождения медицинского  
\_\_\_\_\_  
освидетельствования на наличие противопоказаний  
\_\_\_\_\_  
к владению оружием по месту пребывания)

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о переоформлении разрешения на хранение оружия и (или) патронов**

Прошу Вас переоформить мне разрешение на хранение оружия и (или) патронов серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(дата выдачи, наименование органа (подразделения), выдавшего разрешение)

В СВЯЗИ С: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(основания для переоформления разрешения)

Юридическое лицо: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное (при наличии) наименование,

\_\_\_\_\_  
организационно-правовая форма юридического лица, основной государственный

\_\_\_\_\_  
регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

\_\_\_\_\_  
(сведения заполняются при подаче заявления юридическим лицом)

Паспорт гражданина Российской Федерации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи,

\_\_\_\_\_  
наименование органа, его выдавшего, и код подразделения)

\_\_\_\_\_  
(сведения заполняются при подаче заявления гражданином)

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Номер записи в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указывается по собственной инициативе, заполняется при подаче заявления гражданином)

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины:

\_\_\_\_\_  
(указываются по инициативе заявителя)

Условия, обеспечивающие сохранность, безопасность хранения оружия и исключающие доступ к нему посторонних лиц, имеются по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес специально оборудованного помещения, предназначенного для хранения

\_\_\_\_\_  
оружия и (или) патронов юридического лица, либо места хранения оружия гражданина)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия руководителя юридического лица или гражданина)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Приложение № 6

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

\_\_\_\_\_  
(должность, инициалы и фамилия)  
\_\_\_\_\_  
начальника уполномоченного подразделения Росгвардии или  
\_\_\_\_\_  
подразделения лицензионно-разрешительной работы)  
ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии))  
\_\_\_\_\_  
руководителя юридического лица или гражданина,  
\_\_\_\_\_  
наименование и адрес юридического лица в пределах места  
\_\_\_\_\_  
нахождения юридического лица либо число, месяц,  
\_\_\_\_\_  
год рождения, место рождения, адрес регистрации  
\_\_\_\_\_  
по месту жительства, а также по месту пребывания  
\_\_\_\_\_  
гражданина (в случае прохождения медицинского  
\_\_\_\_\_  
освидетельствования на наличие противопоказаний  
\_\_\_\_\_  
к владению оружием по месту пребывания)



**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о выдаче разрешения на хранение оружия и (или) патронов**  
**взамен ранее выданного**

Прошу Вас выдать мне разрешение на хранение оружия и (или) патронов взамен разрешения серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданного \_\_\_\_\_  
 (дата выдачи, наименование органа (подразделения), выдавшего разрешение)

Юридическое лицо: \_\_\_\_\_  
 (полное и сокращенное (при наличии) наименование,

организационно-правовая форма юридического лица, основной государственный

регистрационный номер (ОГРН), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

(сведения заполняются при подаче заявления юридическим лицом)

Паспорт гражданина Российской Федерации: \_\_\_\_\_  
 (серия, номер, дата выдачи,

наименование органа, его выдавшего, и код подразделения)

(сведения заполняются при подаче заявления гражданином)

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения на хранение оружия и (или) патронов взамен ранее выданного разрешения, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины:

(указываются по инициативе заявителя)

Реквизиты медицинских заключений об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов:

(указываются по инициативе заявителя)

(сведения заполняются при подаче заявления гражданином)

Реквизиты лицензии (лицензий) на коллекционирование и (или) экспонирование оружия и (или) патронов либо на выполнение работ (услуг) по хранению гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия и (или) патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов: \_\_\_\_\_

(серия, номер,

дата выдачи лицензии (лицензий), наименование органа, выдавшего лицензию (лицензии),

и его адрес в пределах места нахождения)

Лица, ответственные за сохранность и учет оружия: \_\_\_\_\_

(должности, фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) лиц,

реквизиты паспортов, кем и когда выданы, адреса регистрации

по месту жительства, служебные телефоны, реквизиты распорядительного документа,

подтверждающего полномочия)

(сведения заполняются при подаче заявления юридическим лицом)

Условия, обеспечивающие сохранность, безопасность хранения  
оружия и исключающие доступ к нему посторонних лиц, имеются  
по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес специально оборудованного помещения, предназначенного для хранения

оружия и (или) патронов юридического лица, либо места хранения оружия гражданина)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Приложение № 7

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия и инициалы начальника  
 \_\_\_\_\_ уполномоченного подразделения Росгвардии или  
 \_\_\_\_\_ подразделения лицензионно-разрешительной работы)  
 ОТ \_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (последнее –  
 \_\_\_\_\_ при наличии) гражданина, число, месяц, год рождения,  
 \_\_\_\_\_ место рождения, адрес регистрации по месту  
 \_\_\_\_\_ жительства гражданина или по месту его пребывания)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

#### **о выдаче разрешения на ношение и использование охотничьего оружия**

Прошу Вас выдать мне разрешение на ношение и использование охотничьего оружия.

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Паспорт гражданина Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(серия, номер, дата выдачи,

наименование органа, его выдавшего, и код подразделения)

(сведения заполняются при подаче заявления гражданином)

Номер записи в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(указывается по инициативе заявителя)

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения на ношение и использование охотничьего оружия, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины:

(указываются по инициативе заявителя)

Реквизиты медицинских заключений об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов:

(указываются по инициативе заявителя)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

(подпись)

(инициалы, фамилия заявителя)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_ г.

## Приложение № 8

к Административному регламенту  
 Федеральной службы войск национальной  
 гвардии Российской Федерации  
 по предоставлению государственной услуги  
 по выдаче юридическому лицу или  
 гражданину Российской Федерации  
 разрешения на хранение оружия и (или)  
 патронов, а также выдаче гражданину  
 Российской Федерации разрешения  
 на ношение и использование охотничьего  
 оружия либо выдаче юридическому лицу или  
 индивидуальному предпринимателю  
 разрешения на передачу иностранному  
 гражданину охотничьего оружия для  
 ношения и использования в целях охоты,  
 утвержденному приказом Федеральной  
 службы войск национальной гвардии  
 Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

	(должность, фамилия и инициалы начальника
	уполномоченного подразделения Росгвардии или
	подразделения лицензионно-разрешительной работы)
ОТ	(фамилия, имя и отчество (последнее –
	при наличии) гражданина, число, месяц, год рождения,
	место рождения, адрес регистрации по месту
	жительства гражданина, а также по месту его
	пребывания (в случае прохождения медицинского
	освидетельствования на наличие противопоказаний
	к владению оружием по месту пребывания)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о переоформлении разрешения на ношение и использование**  
**охотничьего оружия**

Прошу Вас переоформить мне разрешение на ношение и использование охотничьего оружия серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное

\_\_\_\_\_  
 (дата выдачи, наименование органа (подразделения), выдавшего разрешение)

В СВЯЗИ С: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (основания для переоформления разрешения)

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Паспорт гражданина Российской Федерации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (серия, номер, дата выдачи,

\_\_\_\_\_  
 наименование органа, его выдавшего, и код подразделения)

\_\_\_\_\_  
 (сведения заполняются при подаче заявления гражданином)

Номер записи в едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (указывается по инициативе заявителя)

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины:

\_\_\_\_\_  
 (указываются по инициативе заявителя)

Реквизиты медицинских заключений об отсутствии медицинских противопоказаний к владению оружием и об отсутствии в организме наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов:

\_\_\_\_\_  
 (указываются по инициативе заявителя)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_  
 (инициалы, фамилия заявителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Приложение № 9

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

\_\_\_\_\_  
 (должность, фамилия и инициалы начальника  
 \_\_\_\_\_  
 уполномоченного подразделения Росгвардии или  
 \_\_\_\_\_  
 подразделения лицензионно-разрешительной работы)  
 ОТ \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)  
 \_\_\_\_\_  
 руководителя юридического лица или индивидуального  
 \_\_\_\_\_  
 предпринимателя, наименование и адрес юридического лица  
 \_\_\_\_\_  
 в пределах места нахождения юридического лица  
 \_\_\_\_\_  
 (место нахождения его уполномоченного представителя)  
 \_\_\_\_\_  
 или адрес регистрации по месту жительства  
 \_\_\_\_\_  
 индивидуального предпринимателя (место нахождения  
 \_\_\_\_\_  
 его уполномоченного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о выдаче разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты**

Прошу Вас выдать мне разрешение на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты.

Юридическое лицо: \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное (при наличии) наименование,

\_\_\_\_\_

организационно-правовая форма юридического лица,

\_\_\_\_\_

основной государственный регистрационный номер (ОГРН),

\_\_\_\_\_

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

\_\_\_\_\_

(сведения заполняются при подаче заявления юридическим лицом)

Индивидуальный предприниматель: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи

\_\_\_\_\_

паспорта гражданина Российской Федерации, наименование органа, его выдавшего,

\_\_\_\_\_

и код подразделения, основной государственный регистрационный номер индивидуального

\_\_\_\_\_

предпринимателя (ОГРНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

\_\_\_\_\_

(сведения заполняются при подаче заявления индивидуальным предпринимателем)

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Сведения об оружии и патронах, подлежащих передаче: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(вид, тип, модель и калибр, год изготовления,

\_\_\_\_\_

серия и заводской номер оружия,

\_\_\_\_\_

количество и тип патронов)

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указываются по инициативе заявителя)

Реквизиты документов, подтверждающих право заявителя на осуществление деятельности в сфере охотничьего хозяйства: \_\_\_\_\_

Уполномоченные представители юридического лица, передающие оружие и патроны к нему, а также в присутствии которых осуществляются ношение, использование и транспортирование оружия и патронов к нему:

\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) лиц,

\_\_\_\_\_

реквизиты паспортов граждан Российской Федерации,



---

кем и когда выданы, адреса регистрации по месту жительства, номера телефонов (при наличии),

---

реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

---

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

---

---

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия руководителя  
юридического лица или индивидуального  
предпринимателя)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Приложение № 10

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

\_\_\_\_\_  
(должность, инициалы и фамилия  
начальника уполномоченного подразделения Росгвардии или  
подразделения лицензионно-разрешительной работы)  
ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)  
руководителя юридического лица или индивидуального  
предпринимателя, наименование и адрес юридического лица  
в пределах места нахождения юридического лица  
(место нахождения его уполномоченного представителя)  
или адрес регистрации по месту жительства  
индивидуального предпринимателя (место нахождения  
его уполномоченного представителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ****о переоформлении разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты**

Прошу Вас переоформить мне разрешение на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты патронов серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданное \_\_\_\_\_  
(дата выдачи, наименование органа (подразделения), выдавшего разрешение)

В СВЯЗИ С: \_\_\_\_\_  
(основания для переоформления разрешения)

Юридическое лицо: \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное (при наличии) наименование,

организационно-правовая форма юридического лица,

основной государственный регистрационный номер (ОГРН),

идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

(сведения заполняются при подаче заявления юридическим лицом)

Индивидуальный предприниматель: \_\_\_\_\_  
(серия, номер, дата выдачи

паспорта гражданина Российской Федерации, наименование органа, его выдавшего,

и код подразделения, основной государственный регистрационный номер индивидуального

предпринимателя (ОГРНИП), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

(сведения заполняются при подаче заявления индивидуальным предпринимателем)

Номер телефона (при наличии): \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты (при наличии): \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу разрешения, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины:

(указываются по инициативе заявителя)

К заявлению прилагаются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия руководителя  
юридического лица или индивидуального  
предпринимателя)

М.П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Приложение № 11

к Административному регламенту  
 Федеральной службы войск национальной  
 гвардии Российской Федерации  
 по предоставлению государственной услуги  
 по выдаче юридическому лицу или  
 гражданину Российской Федерации  
 разрешения на хранение оружия и (или)  
 патронов, а также выдаче гражданину  
 Российской Федерации разрешения  
 на ношение и использование охотничьего  
 оружия либо выдаче юридическому лицу или  
 индивидуальному предпринимателю  
 разрешения на передачу иностранному  
 гражданину охотничьего оружия для  
 ношения и использования в целях охоты,  
 утвержденному приказом Федеральной  
 службы войск национальной гвардии  
 Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

(должность, фамилия и инициалы начальника
уполномоченного подразделения Росгвардии или
подразделения лицензионно-разрешительной работы)
от
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
руководителя юридического лица или индивидуального
предпринимателя, наименование и адрес юридического лица
в пределах места нахождения юридического лица
(места нахождения его уполномоченного представителя)
или место жительства индивидуального предпринимателя
(место нахождения его уполномоченного представителя)
либо место его постановки на учет в налоговом органе)
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
гражданина, число, месяц, год рождения, место рождения,

\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства гражданина,

\_\_\_\_\_

а также по месту его пребывания

\_\_\_\_\_

(в случае прохождения медицинского освидетельствования

\_\_\_\_\_

на наличие противопоказаний к владению оружием

\_\_\_\_\_

по месту пребывания)

## ЗАЯВЛЕНИЕ об исправлении опечаток и (или) ошибок

Прошу внести исправление (исправления) в документ (документы), выданный (выданные) в результате предоставления государственной услуги, содержащий (содержащие) опечатку (опечатки) и (или) ошибку (ошибки): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование (наименования) документа (документов),

\_\_\_\_\_

содержащего(их) ошибки)

Информацию по вопросам рассмотрения заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок в электронной форме прошу направить на следующий адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты (при наличии))

К заявлению прилагаются документы, опечатки и (или) ошибки в которых подлежат исправлению: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия заявителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Приложение № 12

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

## РАЗРЕШЕНИЕ на хранение оружия и (или) патронов

<p>(для юридических лиц и граждан) Корешок разрешения на хранение оружия и (или) патронов серии РХ № _____ г. « ____ » _____ г. Выдано: _____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица или гражданина, адрес юридического лица (места хранения оружия) или места жительства гражданина) Распорядительный документ, подтверждающий полномочия лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, от « ____ » _____ г. № _____ (указывается при оформлении разрешения юридическому лицу)</p>	<p>ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (наименование органа или подразделения) (адрес) <b>РАЗРЕШЕНИЕ</b> на хранение оружия и (или) патронов Серия РХ № _____ « ____ » _____ г. Выдано: _____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица или гражданина, адрес юридического лица (места хранения оружия) или места жительства гражданина) Распорядительный документ, подтверждающий полномочия лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, от « ____ » _____ г. № _____ (указывается при оформлении разрешения юридическому лицу) Оружие и (или) патроны, подлежащие хранению: (предельно допустимое к хранению количество оружия и (или) патронов по видам и типам)</p>
<p>Оружие и (или) патроны, подлежащие хранению: (предельно допустимое к хранению количество оружия и (или) патронов по видам и типам)</p>	<p>Оружие и (или) патроны, подлежащие хранению: (предельно допустимое к хранению количество оружия и (или) патронов по видам и типам)</p>

<p>Количество, вид, тип, модель и калибр коллекционируемого или экспонируемого оружия и (или) патронов, подлежащих хранению:</p>	<p>Количество, вид, тип, модель и калибр коллекционируемого или экспонируемого оружия и (или) патронов, подлежащих хранению:</p>
<p>Разрешение, оформленное юридическим или физическим лицом, занимающимся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, действительно при наличии списка номерного учета оружия и (или) патронов.</p>	<p>Разрешение, оформленное юридическим или физическим лицам, занимающимся коллекционированием и (или) экспонированием оружия и (или) патронов, действительно при наличии списка номерного учета оружия и (или) патронов.</p>
<p>Действительно до « ___ » 20 ___ г. Основание:</p>	<p>Действительно до « ___ » 20 ___ г.</p>
<p>(номер и дата заявления)</p>	
<p>Разрешение оформил:</p>	
<p>(должность)</p>	<p>(подпись)</p>
<p>М.П. (инициалы, фамилия)</p>	<p>(инициалы, фамилия)</p>
<p>Разрешение получил, с Правилами оборота оружия и патронов ознакомлен</p>	
<p>(подпись) _____ (инициалы и фамилия лица, ответственного за сохранность и учет оружия и патронов, либо руководителя юридического лица или гражданина Российской Федерации – владельца оружия и (или) патронов)</p>	



Приложение  
к разрешению на хранение  
оружия и (или) патронов  
№ \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

*Рекомендуемый образец*

Лист № \_\_\_\_

**СПИСОК  
номерного учета оружия и (или) патронов**

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или фамилия и инициалы

\_\_\_\_\_  
гражданина – владельца оружия)

№ п/п	Вид, тип, модель, калибр оружия и (или) патронов	Год изготовления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов
1	2	3	4

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## Приложение № 13

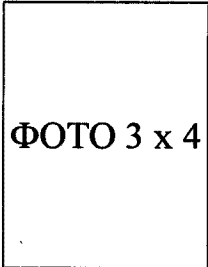
к Административному регламенту  
Федеральной службы войск национальной  
гвардии Российской Федерации  
по предоставлению государственной услуги  
по выдаче юридическому лицу или  
гражданину Российской Федерации  
разрешения на хранение оружия и (или)  
патронов, а также выдаче гражданину  
Российской Федерации разрешения  
на ношение и использование охотничьего  
оружия либо выдаче юридическому лицу  
или индивидуальному предпринимателю  
разрешения на передачу иностранному  
гражданину охотничьего оружия для  
ношения и использования в целях охоты,  
утвержденному приказом Федеральной  
службы войск национальной гвардии  
Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

**РАЗРЕШЕНИЕ**

**на ношение и использование охотничьего оружия**

*Лицевая сторона*

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	
РАЗРЕШЕНИЕ на ношение и использование ОХОТНИЧЬЕГО ОРУЖИЯ	серия РНИ № _____
ФОТО 3 x 4  	_____ (фамилия)
	_____ (имя)
	_____ (отчество (при наличии))
М.П.	
Адрес регистрации по месту жительства или по месту пребывания:	
_____	

*Оборотная сторона*

Владелец разрешения имеет право ношения и использования в целях охоты переданного охотничьего оружия и патронов к нему, транспортирования такого оружия и патронов к нему к месту охоты и обратно только в присутствии собственника такого оружия либо уполномоченного представителя юридического лица, передавшего такое оружие и патроны к нему.

Выдано « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Действительно с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись)

## Приложение № 14

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче юридическому лицу или гражданину Российской Федерации разрешения на хранение оружия и (или) патронов, а также выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на ношение и использование охотничьего оружия либо выдаче юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 06.09.2023 № 319

*Форма*

**РАЗРЕШЕНИЕ**  
**на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия**  
**для ношения и использования в целях охоты**

<p>(для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)</p> <p>Корешок разрешения на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты серии РПи № _____ г.</p> <p>« _____ » _____ г.</p> <p>Выдано: _____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица или адреса регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя, место нахождения его уполномоченного представителя)</p> <p>_____ (фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица или адреса регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя, место нахождения его уполномоченного представителя)</p> <p>Уполномоченные представители юридического лица: _____ (фамилии, имена и отчества (последние – при наличии))</p>	<p>ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</p> <p>(наименование органа или подразделения)</p> <p align="center"><b>РАЗРЕШЕНИЕ</b>          (адрес)          на передачу иностранному гражданину охотничьего оружия для ношения и использования в целях охоты « _____ » _____ г. Серия РПи № _____</p> <p>Выдано: _____ (полное наименование юридического лица, фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица или адреса регистрации по месту жительства индивидуального предпринимателя, место нахождения его уполномоченного представителя)</p> <p>Уполномоченные представители юридического лица: _____ (фамилии, имена и отчества (последние – при наличии))</p>
<p>Распорядительный документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, передающего оружие и патроны к нему, в присутствии которого осуществляется ношение, использование и транспортирование оружия и патронов к нему, от « _____ » _____ г. № _____</p> <p>Иностранный гражданин: _____ (фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)</p>	<p>Распорядительный документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица, передающего оружие и патроны к нему, в присутствии которого осуществляется ношение, использование и транспортирование оружия и патронов к нему, от « _____ » _____ г. № _____</p> <p>Иностранный гражданин: _____ (фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)</p>

Вид, тип и количество оружия, количество и тип патронов, подлежащих передаче:	Вид, тип и количество оружия, количество и тип патронов, подлежащих передаче:
<p>Разрешение, оформленное юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, действительно при наличии списка номерного учета оружия (приложение к настоящему разрешению).</p> <p>Действительно до « ____ » ____ 20 ____ г.</p> <p>М.П. _____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)</p>	<p>Разрешение, оформленное юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, осуществляющим виды деятельности в сфере охотничьего хозяйства, действительно при наличии списка номерного учета оружия (приложение к настоящему разрешению).</p> <p>Действительно до « ____ » ____ 20 ____ г.</p> <p>Основание: _____ (номер и дата заявления)</p> <p>Разрешение оформил: _____ (должность)</p> <p>М.П. _____ (инициалы, фамилия)</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>Разрешение получил, с Правилами оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июня 1998 г. № 814, ознакомлен.</p>
	<p>(инициалы и фамилия руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя – владельца оружия (либо его уполномоченного представителя))</p>

Приложение  
к разрешению на передачу  
иностранному гражданину  
охотничьего оружия для  
ношения и использования  
в целях охоты

№ \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Рекомендуемый образец*

Лист № \_\_\_\_

### СПИСОК номерного учета оружия

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица или фамилия и инициалы

индивидуального предпринимателя – владельца оружия)

№ п/п	Модель и калибр оружия	Год изготовления оружия	Серия и заводской номер оружия
1	2	3	4

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, инициалы, фамилия)

М.П.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.