



МИНФИН РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
(ФНС России)

« 07 » 07 2023 г.

ПРИК



№ ЕД-7-4/453@

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Москва

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 75006

от 30 августа 2023 г.

Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и территориальных органов Федеральной налоговой службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и Порядка уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной налоговой службой, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11, статьей 11.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «а» пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», абзацем пятым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции», а также в целях повышения эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов приказываю:

1. Утвердить Порядок уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и территориальных органов Федеральной налоговой службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

29.06.2023 16:58

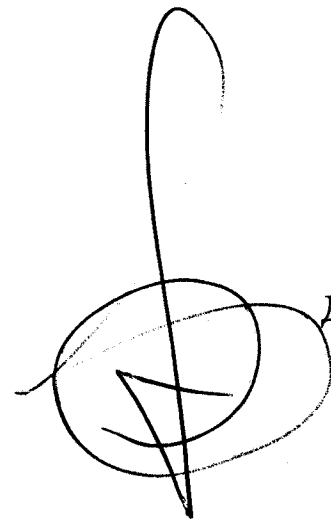
komfburo /Н.Н.П.-К2584



2. Утвердить Порядок уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной налоговой службой, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ ФНС России от 7 мая 2018 г. № ММВ-7-4/250@ «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата Федеральной налоговой службы, федеральными государственными гражданскими служащими территориальных налоговых органов и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной налоговой службой, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 мая 2018 г., регистрационный № 51161).

Руководитель Федеральной
налоговой службы



Д.В.Егоров

Порядок
уведомления федеральными государственными гражданскими
служащими центрального аппарата и территориальных органов
Федеральной налоговой службы о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Федеральные государственные гражданские служащие центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее – государственные служащие ФНС России), федеральные государственные гражданские служащие территориальных органов Федеральной налоговой службы (далее – государственные служащие территориальных налоговых органов) (далее – государственные служащие) обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов¹.

2. При возникновении у государственного служащего личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае его отсутствия по какой-либо причине на рабочем месте – при первой возможности представить письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), в произвольной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

3. Государственные служащие ФНС России, начальники межрегиональных инспекций ФНС России, находящихся в непосредственном подчинении ФНС России, (далее – межрегиональная инспекция ФНС России) составляют уведомление на имя руководителя ФНС России и представляют его в структурное подразделение ФНС России, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение ФНС России).

Заместители начальников межрегиональных инспекций ФНС России, начальники инспекций ФНС России, находящихся в непосредственном подчинении межрегиональной инспекции ФНС России, составляют уведомление на имя начальника межрегиональной инспекции ФНС России и

¹ Пункт 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

представляют его в структурное подразделение межрегиональной инспекции ФНС России, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение МИ ФНС России).

Заместители руководителей управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации, начальники инспекций ФНС России, находящихся в непосредственном подчинении управления ФНС России по субъекту Российской Федерации, составляют уведомление на имя руководителя управления ФНС России по субъекту Российской Федерации и представляют его в структурное подразделение управления ФНС России по субъекту Российской Федерации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение УФНС России).

Государственные служащие территориальных налоговых органов, назначаемые на должность и освобождаемые от должности руководителем территориального налогового органа, составляют уведомление на имя руководителя территориального налогового органа и представляют его в структурное подразделение соответствующего территориального налогового органа, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное подразделение).

4. Уведомление представляется государственным служащим лично либо направляется посредством почтовой связи.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении государственного служащего дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые государственным служащим по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление регистрируется структурным подразделением ФНС России (структурным подразделением УФНС России, структурным подразделением МИ ФНС России, уполномоченным подразделением) в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

6. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается государственному служащему на руки под подпись в Журнале, а в случае если уведомление было направлено посредством почтовой связи, направляется государственному служащему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

7. На копии уведомления, подлежащей передаче государственному служащему, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

8. Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации уведомления, структурное подразделение ФНС России (структурное

подразделение УФНС России, структурное подразделение МИ ФНС России, уполномоченное подразделение) обеспечивает его направление руководителю ФНС России (руководителю территориального налогового органа) с докладной запиской.

9. Докладная записка, предусмотренная пунктом 8 настоящего Порядка, должна содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) государственного служащего, представившего уведомление, наименование замещаемой им должности, дату назначения на должность;

б) обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности государственного служащего, представившего уведомление;

в) должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность государственного служащего, представившего уведомление;

г) иную информацию, необходимую для принятия руководителем ФНС России (руководителем территориального налогового органа) решения, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка;

д) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Руководителем ФНС России (руководителем территориального налогового органа) по результатам рассмотрения уведомления, представленного государственным служащим, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей государственным служащим, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что государственным служащим, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть уведомление на заседании комиссии Федеральной налоговой службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов² (комиссии территориального налогового органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных

² Комиссия Федеральной налоговой службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, сформированная и утвержденная приказом ФНС России в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

государственных служащих и урегулированию конфликта интересов³⁾ (далее – Комиссия).

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, руководитель ФНС России (руководитель территориального налогового органа) в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует государственному служащему, представившему уведомление, принять такие меры⁴⁾.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, руководитель ФНС России (руководитель территориального налогового органа) рассматривает вопрос о проведении проверки для принятия решения о применении в отношении государственного служащего, представившего уведомление, мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации⁵⁾.

13. В случае принятия руководителем ФНС России решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 10 настоящего Порядка, в отношении государственного служащего ФНС России, начальника межрегиональной инспекции ФНС России, уведомление направляется в структурное подразделение ФНС России для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения.

В случае принятия руководителем территориального налогового органа решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 10 настоящего Порядка, в отношении государственного служащего территориального налогового органа, уведомление направляется в уполномоченное подразделение для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения.

В случае принятия руководителем территориального налогового органа решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 10 настоящего Порядка, в отношении заместителя руководителя управления ФНС России по субъекту Российской Федерации, заместителя начальника межрегиональной инспекции ФНС России, начальника инспекции ФНС России, находящейся в непосредственном подчинении управления ФНС России по субъекту Российской Федерации, начальника инспекции ФНС России, находящейся в непосредственном подчинении межрегиональной инспекции ФНС России, копия уведомления направляется в структурное подразделение ФНС России

³⁾ Комиссия территориального налогового органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, сформированная и утвержденная приказом территориального налогового органа в соответствии с пунктом 6 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

⁴⁾ Часть 3.1 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», части 4 и 5 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

⁵⁾ Часть 3.2 статьи 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», часть 6 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

для рассмотрения и подготовки докладной записки на имя руководителя ФНС России.

14. Руководитель территориального налогового органа в течение десяти рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, в отношении заместителя руководителя управления ФНС России по субъекту Российской Федерации, заместителя начальника межрегиональной инспекции ФНС России, начальника инспекции ФНС России, находящейся в непосредственном подчинении управления ФНС России по субъекту Российской Федерации, начальника инспекции ФНС России, находящейся в непосредственном подчинении межрегиональной инспекции ФНС России, представляет руководителю ФНС России доклад о принятом им решении, копии уведомления и материалов, связанных с его рассмотрением.

15. Подготовка мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления, представление уведомления и мотивированного заключения в Комиссию, рассмотрение представленных материалов на Комиссии и принятие по ним соответствующих решений осуществляются в порядке, установленном положением о комиссии Федеральной налоговой службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Федеральной налоговой службы в соответствии с подпунктом «а» пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» или положением о комиссии территориального органа Федеральной налоговой службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Федеральной налоговой службы в соответствии с пунктом 6 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

Приложение № 1
к Порядку уведомления федеральными
государственными гражданскими служащими
центрального аппарата и территориальных органов
Федеральной налоговой службы о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или
может привести к конфликту интересов,
утвержденному приказом ФНС России
от 04.04.2023 № ЕД-7-4/453@

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной налоговой службы
(руководителю территориального
налогового органа)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность, контактный номер телефона)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« » _____ 20 _____ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Ознакомлен(а):

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при
наличии) непосредственного руководителя
федерального государственного гражданского
служащего, представляющего уведомление)

_____ (дата, подпись)

Приложение № 2

к Порядку уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и территориальных органов Федеральной налоговой службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом ФНС России от 04.04.2023 № ЕД-7-4/453@

Рекомендуемый образец

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат « » 20 г.

Окончен « » 20 г.

На листах

№ регистрации уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление представлено			Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
		Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Подпись (отметка о получении уведомления по почте)	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**Порядок
уведомления работниками, замещающими отдельные должности
на основании трудового договора в организациях, созданных для
выполнения задач, поставленных перед Федеральной налоговой службой,
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов**

1. Работники организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной налоговой службой (далее – работники, организации), замещающие должности, включенные в перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной налоговой службой, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федеральной налоговой службы в соответствии с требованиями подпункта «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», обязаны уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2. При возникновении у работника личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан незамедлительно, а в случае его отсутствия по какой-либо причине на рабочем месте – при первой возможности представить письменное уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), в произвольной форме (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

3. Работники, для которых работодателем является руководитель ФНС России, составляют уведомление на имя руководителя ФНС России и представляют его в структурное подразделение ФНС России, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – структурное подразделение ФНС России).

Работники, для которых работодателем является руководитель организации (руководитель филиала организации), составляют уведомление на имя руководителя организации и представляют его в структурное подразделение организации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное подразделение) или должностному лицу организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – должностное лицо).

4. Уведомление представляется работником лично либо направляется посредством почтовой связи.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении работника дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые работником по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

5. Уведомление регистрируется структурным подразделением ФНС России (уполномоченным подразделением, должностным лицом) в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

6. Копия уведомления с отметкой о его регистрации выдается работнику на руки под подпись в Журнале, а в случае если уведомление было направлено посредством почтовой связи, направляется работнику посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

7. На копии уведомления, подлежащей передаче работнику, ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

8. Не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации уведомления, структурное подразделение ФНС России (уполномоченное подразделение) обеспечивает его направление руководителю ФНС России (руководителю организации) с докладной запиской.

9. Докладная записка, предусмотренная пунктом 8 настоящего Порядка, должна содержать:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, представившего уведомление, наименование замещаемой им должности, дату назначения на должность;

б) обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности работника, представившего уведомление;

в) должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность работника, представившего уведомление;

г) иную информацию, необходимую для принятия руководителем ФНС России (руководителем организации) решения, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка;

д) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

10. Руководителем ФНС России (руководителем организации) по результатам рассмотрения уведомления, представленного работником, принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов;

г) рассмотреть уведомление на заседании комиссии Федеральной налоговой службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов¹ (далее – Комиссия).

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Порядка, руководитель ФНС России (руководитель организации) в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует работнику, представившему уведомление, принять такие меры².

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, руководитель ФНС России (руководитель организации) рассматривает вопрос о проведении проверки для принятия решения о применении в отношении работника, представившего уведомление, мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации³.

13. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «г» пункта 10 настоящего Порядка, уведомление направляется в структурное подразделение ФНС России для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения.

14. Подготовка мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления, представление уведомления и мотивированного заключения в Комиссию, рассмотрение представленных материалов на

¹ Комиссия Федеральной налоговой службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, сформированная и утвержденная приказом ФНС России в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

² Части 4 и 5 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

³ Часть 6 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Комиссии и принятие по ним соответствующих решений осуществляются в порядке, установленном положением о комиссии Федеральной налоговой службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Федеральной налоговой службы в соответствии с подпунктом «а» пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

Приложение № 1
к Порядку уведомления работниками, замещающими
отдельные должности на основании трудового договора
в организациях, созданных для выполнения задач,
поставленных перед Федеральной налоговой службой,
о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов,
утвержденному приказом ФНС России
от 04.04.2023 № ЕД-7-4/453@

Рекомендуемый образец

Руководителю Федеральной налоговой службы
(руководителю организации)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

от

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии),
должность, контактный номер телефона)

Уведомление

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

_____ Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять
личная заинтересованность: _____

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

_____ Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Ознакомлен(а):

_____ (должность, фамилия, имя, отчество (при
наличии) непосредственного руководителя
работника, представляющего уведомление)

_____ (дата, подпись)

Приложение № 2

к Порядку уведомления работников, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной налоговой службой, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденному приказом ФНС России от 04.04.2023 № ЕД-7-4/453@

Рекомендуемый образец

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат « » 20 г.

Окончен « » 20 г.

На листах

№ регистрации уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление представлено			Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
		Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Подпись (отметка о получении уведомления по почте)	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9