




**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ФИНАНСОВОМУ МОНИТОРИНГУ  
(РОСФИНМОНИТОРИНГ)**

**ПРИКАЗ**

*16 мая 2023г.*

 № *115*

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Москва

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № *74539*

от *31* мая *2023*г.

**Об утверждении условий оплаты труда работников  
центрального аппарата и территориальных органов  
Федеральной службы по финансовому мониторингу**

В соответствии с пунктом 9 постановления Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера работникам, занимающих должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Условия, размеры и порядок осуществления выплат стимулирующего характера работникам, занимающим должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах

Федеральной службы по финансовому мониторингу, согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. Условия, размеры и порядок оказания материальной помощи работникам, занимающим должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу, согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

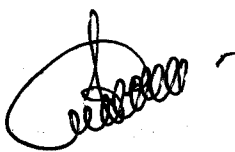
2. Признать утратившими силу:

приказ Федеральной службы по финансовому мониторингу от 3 декабря 2008 г. № 304 «Об утверждении Условий оплаты труда работников центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу, оплата труда которых осуществлялась на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 декабря 2008 г., регистрационный № 12910);

приказ Федеральной службы по финансовому мониторингу от 23 января 2013 г. № 14 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по финансовому мониторингу от 3 декабря 2008 года № 304 «Об утверждении Условий оплаты труда работников центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу, оплата труда которых осуществлялась на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 февраля 2013 г., регистрационный № 27278).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы по финансовому мониторингу, ответственного за соответствующее направление деятельности.

Директор



Ю.А. Чиханчин

## Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕНЫ**  
 приказом Федеральной службы  
 по финансовому мониторингу  
 от «16» МАЯ 2023г. № 115

**Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу**

1. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих в центральном аппарате Федеральной службы по финансовому мониторингу, установлены на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 декабря 2008 г. № 718н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2009 г., регистрационный № 13140) (далее – приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н):

Квалификационный уровень	Наименование должности, отнесенной к квалификационным уровням	Размер должностного оклада, рублей
1	2	3
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	дежурный бюро пропусков	4 863,62
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	диспетчер, техник	6 632,19

1	2	3
2 квалификационный уровень	заведующий складом	7 663,88
4 квалификационный уровень	мастер участка	8 106,04
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	документовед, инженер, инженер по организации труда	8 106,04
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»</b>		
2 квалификационный уровень	главный технолог	11 201,06

2. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности служащих в центральном аппарате Федеральной службы по финансовому мониторингу, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н, установлены в соответствии со следующей таблицей:

Наименование должности	Размер должностного оклада, рублей
Начальник отдела обслуживания и технической эксплуатации инженерно-технических систем	9 285,11
Начальник административно-хозяйственного отдела	9285,11
Начальник отдела содержания помещений и территории	9285,11
Начальник службы	14 001,33

3. Размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу, установлены на основе отнесения их к соответствующим профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих,

утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 июня 2008 г., регистрационный № 11861), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 августа 2008 г. № 417н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 августа 2008 г., регистрационный № 12150):

Квалификационные уровни	Наименования профессий рабочих, отнесенных к квалификационным уровням	Размер оклада, рублей
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»; уборщик служебных помещений 1 разряда	3 758,25
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»</b>		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих. Выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства»; водитель автомобиля 4 разряда	3 979,32

## Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Федеральной службы  
по финансовому мониторингу  
от «16» МАЯ 2023 г. № 115

**Условия, размеры и порядок осуществления выплат компенсационного характера работников, занимающих должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу**

**I. Общие положения**

1. Работникам, занимающим должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – работники), устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 822 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 февраля 2008 г., регистрационный № 11081), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г. № 738н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13145), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014 г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 мая 2014 г., регистрационный № 32284):

- а) за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- б) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- в) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2. Выплаты компенсационного характера, указанные в пункте 1 настоящей главы, устанавливаются к окладам (должностным окладам), тарифным ставкам работников, если иное не установлено федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

на основании приказов Федеральной службы по финансовому мониторингу (в отношении работников центрального аппарата Федеральной службы по финансовому мониторингу) и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу (в отношении работников территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу) с указанием наименования каждой выплаты и ее размера.

3. Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Данные выплаты производятся за счет и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу, предусмотренных на оплату труда.

## **II. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями**

5. За работу в местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников, дислоцированных в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в том числе отдаленных, устанавливаются коэффициенты (районные, за работу в высокогорных районах, за работу в пустынных и безводных местностях) и выплачиваются процентные надбавки к заработной плате в порядке и размерах, которые установлены федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для граждан, работающих и проживающих в указанных районах и местностях.

6. Конкретные размеры выплат работникам территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются приказом руководителя соответствующего территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу.

## **III. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных)**

7. За работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), работникам устанавливаются следующие выплаты:

а) доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;

б) доплата за работу в ночное время;

в) доплата водителям за ненормированный рабочий день;

г) оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

д) оплата сверхурочной работы.

8. Работникам производится доплата:

а) за совмещение профессий (должностей), а именно за выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с основной работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой профессии (должности);

б) за расширение зон обслуживания и увеличение объема работы, а именно за выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, порученной дополнительной работы по той же профессии (должности);

в) за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, а именно исполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы как по другой, так и по той же профессии (должности), возложенной трудовым договором на работника, временно отсутствующего в связи с болезнью, отпуском и по другим причинам, за которым в соответствии с законодательством Российской Федерации сохраняется рабочее место (должность). При этом замещающий работник не должен являться штатным заместителем отсутствующего работника.

Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника производится в процентах от оклада (должностного оклада), тарифной ставки по основной профессии (должности) работника, размер которой устанавливается по соглашению сторон трудового договора. При этом размер доплаты не должен превышать размер денежных средств, выделяемых на оплату труда по вакантной профессии (должности), независимо от числа лиц, которым устанавливается доплата.

Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника осуществляется в пределах фонда оплаты труда.

При ухудшении качества выполняемой работы, невыполнении или снижении установленного дополнительного объема работ размер доплаты может снижаться.

9. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов). Размер доплаты – 40 процентов часовой тарифной ставки.

10. Расчет часовой тарифной ставки определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника с учетом установленных ему повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) и компенсационных выплат на



среднемесячное количество рабочих часов в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели в часах. Среднемесячное количество рабочих часов определяется делением годовой нормы рабочего времени в часах на 12.

11. Работа в выходные или нерабочие праздничные дни оплачивается в размере:

а) одинарной часовой тарифной ставки за час работы сверх тарифной ставки, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени;

б) двойной часовой тарифной ставки за час работы сверх тарифной ставки, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

12. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в размере полуторной часовой тарифной ставки, а за последующие часы – в размере двойной часовой тарифной ставки.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии с пунктом 11 настоящей главы, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере согласно абзацу первому настоящего пункта.

13. Расчет часовой тарифной ставки при оплате работы в выходные и нерабочие праздничные дни и сверхурочной работы производится в соответствии с пунктом 10 настоящей главы.

#### **IV. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

14. Надбавка работникам за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с Правилами выплаты ежемесячных процентных надбавок к должностному окладу (тарифной ставке) граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации

от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

15. Решение об установлении ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) в центральном аппарате принимается директором Федеральной службы по финансовому мониторингу и оформляется соответствующим приказом об установлении ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

16. Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», – 30 – 50 процентов, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, – 10 – 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий – 5 – 10 процентов.

17. При определении размера ежемесячной процентной надбавки учитывается объем сведений, к которым указанные граждане имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

## Приложение № 3

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Федеральной службы  
по финансовому мониторингу  
от «16» МАЯ 2023 г. № 115

**Условия, размеры и порядок осуществления выплат  
стимулирующего характера работникам, занимающим должности  
служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и  
территориальных органах Федеральной службы по финансовому  
мониторингу**

**I. Общие положения**

1. Работникам, занимающим должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – работники) устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 818 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 февраля 2008 г., регистрационный № 11080) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 19 декабря 2008 г., № 739н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 января 2009 г., регистрационный № 13146), от 17 сентября 2010 г. № 810н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 октября 2010 г., регистрационный № 18714):

- а) выплаты за интенсивность и высокие результаты;
- б) выплаты за качество выполняемых работ;
- в) выплаты за выслугу лет;
- г) премиальные выплаты.

2. Выплаты стимулирующего характера, указанные в пункте 1 настоящей главы, производятся работникам на основании приказов Федеральной службы по финансовому мониторингу (в отношении работников центрального аппарата Федеральной службы по финансовому мониторингу) и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу (в отношении работников территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу) с указанием наименования каждой выплаты и ее размера.

3. Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) и их размерах принимается

с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами (в соответствии с размерами повышающих коэффициентов):

а) в центральном аппарате – директором Федеральной службы по финансовому мониторингу;

б) в территориальном органе – руководителем соответствующего территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу.

4. Данные выплаты производятся за счет и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу, предусмотренных на оплату труда.

## II. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

5. Работникам, замещающим должности служащих в Федеральной службе по финансовому мониторингу, за интенсивность и высокие результаты работы, с учетом объема и важности выполняемой работы, сроков и качества ее выполнения, устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам по занимаемым должностям.

6. Повышающие коэффициенты к должностным окладам по занимаемым должностям служащих устанавливаются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июня 2008 г., регистрационный № 11858) с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 декабря 2008 г., № 718н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2009 г., регистрационный № 13140) (далее – приказ Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н), на основе отнесения этих должностей к профессиональным квалификационным группам с учетом уровня их профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в следующих размерах:

Профессиональные квалификационные группы	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности
1	2

1	2
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» 1 квалификационный уровень	0,50
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»: 1 квалификационный уровень; 2 квалификационный уровень; 4 квалификационный уровень	0,70 0,90 0,95
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» 1 квалификационный уровень	1,00
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» 2 квалификационный уровень	1,30

7. Повышающие коэффициенты к должностным окладам по занимаемым должностям служащих, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н, устанавливаются с учетом уровня их профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов в следующих размерах:

Наименование должности, не отнесенной к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н	Размер повышающего коэффициента к должностному окладу по занимаемой должности
Начальник отдела обслуживания и технической эксплуатации инженерно-технических систем	1,25
Начальник административно-хозяйственного отдела	1,25
Начальник отдела содержания помещений и территории	1,25
Начальник службы	1,35

8. Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада по должности на повышающий коэффициент.

### III. Выплаты за качество выполняемых работ

9. Выплата, направленная на стимулирование работника к качественному результату труда и укрепление трудовой дисциплины, устанавливается ему при назначении на должность в виде персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

Профессиональные квалификационные группы	Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу)
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня» 1 квалификационный уровень	2,0
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»: 1 квалификационный уровень; 2 квалификационный уровень; 4 квалификационный уровень	0,3 0,3 0,3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» 1 квалификационный уровень	0,3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» 2 квалификационный уровень	0,3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» 1 квалификационный уровень	1,3
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» 1 квалификационный уровень	1,3

Наименование должности, не отнесенной к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н	Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу)
Начальник отдела обслуживания и технической эксплуатации инженерно-технических систем	0,3
Начальник административно-хозяйственного отдела	0,3
Начальник отдела содержания помещений и территории	0,3
Начальник службы	0,3

10. Применение персональных повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

#### IV. Выплаты за выслугу лет

11. В целях социальных гарантий работникам в Федеральной службе по финансовому мониторингу устанавливается в зависимости от общего количества проработанных лет в федеральных государственных органах и территориальных органах федеральных государственных органов повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за выслугу лет в следующих размерах:

Выслуга лет	Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) за выслугу лет
от 1 до 5 лет	0,10
от 5 до 10 лет	0,15
от 10 до 15 лет	0,20
свыше 15 лет	0,30

12. Применение повышающих коэффициентов к должностному окладу не образует новый оклад (должностной оклад) и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

## V. Премияльные выплаты

13. В целях поощрения работников центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу по результатам их деятельности могут устанавливаться в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу, предусмотренных на оплату труда, и с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда следующие виды премирования:

а) ежемесячное премирование по итогам работы либо по решению директора Федеральной службы по финансовому мониторингу или руководителя территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу премирование за иной период работы;

б) единовременная премия при занесении работников на доску почета Федеральной службы по финансовому мониторингу, награждении почетной грамотой Федеральной службы по финансовому мониторингу, объявлении благодарности директора Федеральной службы по финансовому мониторингу, награждении иными ведомственными наградами Федеральной службы по финансовому мониторингу и территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу – в размере одного оклада (должностного оклада);

в) единовременная премия в связи с юбилейными датами – 50-летием, 60-летием и 70-летием со дня рождения работника – в размере одного оклада (должностного оклада);

г) единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ – в размере одного оклада (должностного оклада).

14. Работники, поступившие на работу в центральный аппарат или территориальный орган Федеральной службы по финансовому мониторингу, в течение периода, принятого в качестве расчетного для начисления премий, могут быть премированы с учетом их трудового вклада и фактически отработанного времени.

15. Работникам, проработавшим неполный период, принятый в качестве расчетного для выплаты премии в связи с призывом в Вооруженные Силы Российской Федерации, переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, увольнением по сокращению численности или штата, уходом на пенсию, предоставлением отпуска по беременности и родам, уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и другим уважительным причинам, выплата премий производится за фактически отработанное время в данном периоде.



16. При принятии решения о выплате работнику премии учитываются:
- а) соблюдение трудовой дисциплины;
  - б) успешное и добросовестное исполнение работником своих обязанностей в соответствующем периоде;
  - в) выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса, оперативность работника в решении вопросов, входящих в его компетенцию;
  - г) соблюдение требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности;
  - д) успешное выполнение особо важных работ и заданий;
  - е) степень сложности выполненных заданий, объем проделанных работ и достигнутые результаты за определенный период работы;
  - ж) особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной, бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения объекта);
  - з) наличие дисциплинарного взыскания в периоде, за который начисляется премия.

17. Премирование работников центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу осуществляется на основании приказа директора Федеральной службы по финансовому мониторингу или руководителя территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу.

## Приложение № 4

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Федеральной службы  
по финансовому мониторингу

от «16» МАЯ 2023 г. № 115

**Условия, размеры и порядок оказания материальной помощи работникам,  
занимающим должности служащих, профессии рабочих в центральном  
аппарате и территориальных органах Федеральной службы  
по финансовому мониторингу**

1. Работникам, занимающим должности служащих, профессии рабочих в центральном аппарате и территориальных органах Федеральной службы по финансовому мониторингу (далее – работники) выплачивается материальная помощь на основании личного заявления на имя директора Федеральной службы по финансовому мониторингу или руководителя территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу в следующих случаях:

а) при уходе в очередной отпуск, а в случае разделения отпуска на части соответствующая выплата производится один раз в год при предоставлении любой из частей отпуска – в размере одного оклада (должностного оклада);

б) лечения и восстановления здоровья в связи с увечьем (ранением, травмой), заболеванием, несчастным случаем, аварией при предоставлении соответствующих медицинских справок, заключений и других подтверждающих документов, прилагаемых к заявлению, – в размере до 20 тысяч рублей;

в) утраты или повреждения личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия либо в результате противоправных действий третьих лиц при предоставлении справок из соответствующих органов местного самоуправления, внутренних дел, а также организаций, входящих в структуру Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, копии которых прилагаются к заявлению, – в размере до 20 тысяч рублей;

г) смерти (гибели) супруга (супруги), родителей, детей работника на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство, копии которых прилагаются к заявлению, – в размере до 30 тысяч рублей;

д) рождения ребенка у работника на основании свидетельства о рождении, копия которого прилагается к заявлению, – в размере до 15 тысяч рублей;

е) в иных случаях – в размере до 15 тысяч рублей.

2. В случае смерти (гибели) работника в период его работы материальная помощь выплачивается его супругу (супруге) или близким родственникам умершего по их заявлению на имя директора Федеральной

службы по финансовому мониторингу или руководителя территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу при предъявлении в центральный аппарат или территориальный орган Федеральной службы по финансовому мониторингу соответствующих документов (свидетельства о смерти, документов, удостоверяющих личность обратившегося родственника или супруга (супруги) (либо при необходимости – его законного представителя) и подтверждающих родственную связь) – в размере до 50 тысяч рублей.

3. Размер материальной помощи, предусмотренный пунктами 1, 2 настоящего приложения, может быть увеличен по решению директора Федеральной службы по финансовому мониторингу или руководителя соответствующего территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу.

4. Общая сумма материальной помощи, выплачиваемой в календарном году конкретному работнику, максимальным размером не ограничивается.

5. Указанные в пунктах 1, 2 настоящего приложения выплаты производятся при наличии экономии средств и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета центрального аппарата и территориальных органов Федеральной службы по финансовому мониторингу, предусмотренных на оплату труда работников.

6. Заявление о предоставлении материальной помощи работникам в Федеральной службе по финансовому мониторингу визируется:

а) в центральном аппарате:

у непосредственного руководителя работника;

у заместителя директора Федеральной службы по финансовому мониторингу, курирующего данное направление деятельности;

у заместителя директора Федеральной службы по финансовому мониторингу, курирующего структурное подразделение, ответственное за финансовое обеспечение деятельности;

б) в территориальном органе:

у непосредственного руководителя работника;

у заместителя руководителя территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу, курирующего структурное подразделение, ответственное за финансовое обеспечение деятельности.

7. Оказание материальной помощи, предусмотренной работникам пунктами 1, 2 настоящего приложения, производится по решению директора Федеральной службы по финансовому мониторингу или руководителя соответствующего территориального органа Федеральной службы по финансовому мониторингу и оформляется соответствующим приказом.