

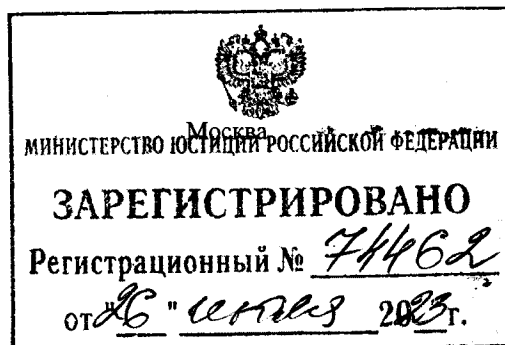


**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минпромторг России)**

ПРИКАЗ

17 июля 2023 г.

№ *1746*



Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство промышленности и торговли Российской Федерации осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п р и к а з ы в а ю:


1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство промышленности и торговли Российской Федерации осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 29 июля 2022 г. № 3188 «Об утверждении

Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и федеральных государственных учреждений, в отношении которых Министерство промышленности и торговли Российской Федерации осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2022 г., регистрационный № 70654).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Председателя
Правительства Российской Федерации –
Министр промышленности и торговли
Российской Федерации



Д.В. Мантуров

УТВЕРЖДЕН

приказом Минпромторга России
от 17 июля 2023 № 1746

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство промышленности и торговли Российской Федерации осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества

1. Отчет о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, находящихся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, и федеральных государственных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых Министерство промышленности и торговли Российской Федерации осуществляет отдельные функции и полномочия учредителя, их обособленных подразделений, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Отчет, учреждение, бюджетное учреждение, автономное учреждение) в части показателей, формируемых в денежном выражении, составляется учреждением в валюте Российской Федерации по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

2. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну (далее – сведения, составляющие государственную тайну), составляется и утверждается учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»), функционирующей в соответствии с Положением о государственной интегрированной информационной системе

управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 № 658, в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени учреждения.

3. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с учетом требований Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне» (далее – закон № 5485-1).

4. Сведения о выполнении учреждениями государственного задания, не содержащего сведений, составляющих государственную тайну, формируются на основании данных ГИИС «Электронный бюджет» по форме, приведенной в приложении № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 г. № 640.

5. Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества учреждений и особо ценного движимого имущества учреждений формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом», функционирующей в соответствии с Положением об учете и о контроле использования федерального имущества, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества».

6. Отчет учреждения должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование Министерства промышленности

и торговли Российской Федерации – учредителя с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований и составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

Раздел 3 «Эффективность деятельности» формируется учреждениями в случае наделения полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществления полномочия по обеспечению деятельности Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, осуществляющего функции и полномочия учредителя таких учреждений.

7. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

а) отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание);

б) сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 13¹ Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 159н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 декабря 2022 г., регистрационный № 71360) и от 31 января 2023 г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2023 г., регистрационный

№ 72539) (далее – Общие требования);

в) сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

г) сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

д) сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15¹ Общих требований;

е) сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

ж) сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

з) сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

и) сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

8. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

а) сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

б) сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

в) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

г) сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору

безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

д) сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

е) сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

ж) сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25¹ Общих требований.

9. В раздел 3 «Эффективность деятельности» должны включаться:

а) сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

б) сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

10. Отчет автономного учреждения составляется с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684.

11. Рекомендуемые образцы Отчета и включаемых в него учреждениями сведений приведены в приложении к Общим требованиям.

12. Учреждение формирует Отчет не позднее 10 рабочих дней со дня представления в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации отчета о выполнении государственного задания.

Учреждение, имеющее обособленное подразделение (филиал), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании отчета головного учреждения, сформированного без учета обособленного подразделения (филиала), и отчета обособленного подразделения (филиала) в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть

сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности учреждений.

13. Отчет бюджетного учреждения утверждается руководителем бюджетного учреждения (или лицом, его замещающим) и представляется в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации на рассмотрение до 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой, в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящего Порядка.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения (или лицом, его замещающим) и представляется в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации на рассмотрение до 1 марта года, следующего за отчетным, с учетом пункта 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящего Порядка.

Отчет обособленного подразделения (филиала) учреждения утверждается руководителем обособленного подразделения (филиала) (или лицом, его замещающим) и представляется учреждению, в котором создано обособленное подразделение (филиал), на рассмотрение до 15 февраля года, следующего за отчетным.

14. Департамент Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, ответственный за координацию деятельности учреждения (далее – Департамент), совместно с Департаментом стратегического развития и корпоративной политики Министерства промышленности и торговли Российской Федерации и Департаментом бюджетной политики и финансов Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (в части объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидии на иные цели) в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета:

а) в случае соответствия Отчета пунктам 6–9 настоящего Порядка обеспечивает его согласование;

б) в случае несоответствия Отчета пунктам 6–9 настоящего Порядка направляет учреждению требование о доработке Отчета с указанием причин,

установленных в пункте 18 настоящего Порядка.

15. Учреждение не позднее 3 рабочих дней со дня получения требования о доработке Отчета дорабатывает его в соответствии с полученным требованием и повторно представляет его на рассмотрение в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

В случае соответствия доработанного Отчета пунктам 6–9 настоящего Порядка Департамент не позднее 2 рабочих дней после получения доработанного Отчета обеспечивает его согласование либо отклоняет его с указанием причин, установленных пунктом 18 настоящего Порядка.

Согласование Отчета, не содержащего сведения, составляющие государственную тайну, составленного в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет», осуществляется путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью директора Департамента (или лица, его замещающего).

Согласование Отчета, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, составленного в форме бумажного документа, осуществляется путем проставления на первой странице Отчета грифа «Согласовано», подписи директора Департамента (или лица, его замещающего) и даты согласования.

16. Учреждение, в котором создано обособленное подразделение (филиал), в течение 4 рабочих дней, следующих за днем поступления отчета обособленного подразделения (филиала):

а) в случае соответствия отчета обособленного подразделения (филиала) пунктам 6–9 настоящего Порядка обеспечивает его согласование;

б) в случае несоответствия отчета обособленного подразделения (филиала) пунктам 6–9 настоящего Порядка направляет в обособленное подразделение (филиал) требование о доработке с указанием причин, установленных в пункте 18 настоящего Порядка.

17. Обособленное подразделение (филиал) не позднее 2 рабочих дней со дня получения требования о доработке отчета обособленного подразделения (филиала)

дорабатывает его в соответствии с полученным требованием и повторно представляет его на рассмотрение в учреждение.

В случае соответствия доработанного отчета обособленного подразделения (филиала) пунктам 6–9 настоящего Порядка учреждение, в котором создано обособленное подразделение (филиал), не позднее 1 рабочего дня после получения доработанного отчета обособленного подразделения (филиала) обеспечивает его согласование либо отклоняет его с указанием причин, установленных в пункте 18 настоящего Порядка.

Согласование отчета обособленного подразделения (филиала), не содержащего сведения, составляющие государственную тайну, составленного в форме электронного документа в ГИИС «Электронный бюджет», осуществляется путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя учреждения, в котором создано обособленное подразделение (филиал), или лица, его замещающего.

Согласование отчета обособленного подразделения (филиала), содержащего сведения, составляющие государственную тайну, составленного в форме бумажного документа, осуществляется путем проставления на первом листе грифа «Согласовано», подписи руководителя учреждения, в котором создано обособленное подразделение (филиал) или лица, его замещающего, и даты утверждения.

18. Причинами отклонения Отчета являются:

- а) недостоверность представленных сведений;
- б) представление сведений не в полном объеме.

19. Изменение сведений Отчета осуществляется в случаях:

- а) изменения сведений об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;
- б) изменения сведений о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;
- в) изменения сведений о просроченной кредиторской задолженности;
- г) изменения сведений о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям

денежных средств и материальных ценностей;

д) изменения сведений о численности сотрудников и оплате труда;

е) изменения сведений о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях;

ж) изменения сведений о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления;

з) изменения сведений о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;

и) изменения сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;

к) изменения сведений о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);

л) изменения сведений об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);

м) изменения сведений о транспортных средствах;

н) изменения сведений об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду;

о) изменения сведений о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;

п) изменения сведений о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

20. Отчет с учетом изменений согласовывается в порядке, предусмотренном пунктами 14–17 настоящего Порядка.