



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 44544
от "31" июня 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ОХРАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

13 июня 2023 г.

№ 64

г. Москва

Об утверждении Порядка уведомления военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту в органах государственной охраны, и иных категорий граждан о готовности предоставить им жилое помещение или субсидию для приобретения либо строительства жилого помещения и представления ими документов, необходимых для предоставления жилого помещения или субсидии для приобретения либо строительства жилого помещения

В соответствии с пунктом 1 статьи 12 и пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране», абзацем третьим пункта 1 статьи 23 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и подпунктом 14 пункта 16 Положения о Федеральной службе охраны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 7 августа 2004 г. № 1013 «Вопросы Федеральной службы охраны Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Порядок уведомления военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту в органах государственной охраны, и иных категорий граждан о готовности предоставить им жилое помещение или субсидию для приобретения либо строительства жилого помещения и представления ими документов, необходимых для предоставления жилого помещения или субсидии для приобретения либо строительства жилого помещения (прилагается).

Директор
Федеральной службы охраны
Российской Федерации
генерал армии

Д.В. Кочнев

УТВЕРЖДЕН
приказом ФСО России
от « 13 » июня 2023 г.
№ 64

ПОРЯДОК

уведомления военнослужащих – граждан Российской Федерации, проходящих военную службу по контракту в органах государственной охраны, и иных категорий граждан о готовности предоставить им жилое помещение или субсидию для приобретения либо строительства жилого помещения и представления ими документов, необходимых для предоставления жилого помещения или субсидии для приобретения либо строительства жилого помещения

1. Подразделения ФСО России и Академия ФСО России (далее – подразделения) направляют информацию о наличии жилого помещения, его общей площади, количестве комнат, этаже расположения и адресе в управление жилищного обеспечения Службы инженерно-технического обеспечения Федеральной службы охраны Российской Федерации (УЖО СИТО ФСО России) в течение одного рабочего дня:

со дня получения документа, в том числе электронного образа документа или электронного документа, о государственной регистрации права собственности Российской Федерации и права оперативного управления подразделения на жилое помещение;

с даты освобождения жилого помещения в случае, указанном в пункте 5 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

2. УЖО СИТО ФСО России в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о жилом помещении, указанной в пункте 1 настоящего Порядка, подготавливает уведомление о готовности предоставить жилое помещение (далее – уведомление) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) и в пределах указанного срока направляет его:

для передачи военнослужащему – гражданину Российской Федерации, состоящему на учете нуждающихся в жилых помещениях в органах

государственной охраны (далее – военнослужащий), – в подразделение, в котором военнослужащий проходит военную службу по контракту;

для передачи гражданину Российской Федерации, уволенному с военной службы, состоящему на учете нуждающихся в жилых помещениях в органах государственной охраны (далее – гражданин), или членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего или гражданина, состоящим на учете нуждающихся в жилых помещениях в органах государственной охраны (далее – иные лица), – в подразделение, которое осуществляет их учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

для передачи законному представителю гражданина или иных лиц (далее – законный представитель, если не оговорено иное) – в подразделение, которое осуществляет их учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3. Руководитель (начальник) подразделения организует вручение уведомления военнослужащему, гражданину, иному лицу или законному представителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления из УЖО СИТО ФСО России, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, служебной командировке военнослужащего, гражданина, иного лица или законного представителя и иных обстоятельств, объективно исключающих возможность вручения уведомления. Получение уведомления заверяется военнослужащим, гражданином, иным лицом или законным представителем личной подписью, проставляемой на копии уведомления.

Гражданину, иному лицу, учет которых в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляет УЖО СИТО ФСО России, а также законному представителю вручение уведомления осуществляет УЖО СИТО ФСО России в пределах срока, указанного в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Согласие военнослужащего, гражданина или иного лица на получение жилого помещения (отказ от получения жилого помещения) оформляется ими в уведомлении и представляется в подразделение либо в УЖО СИТО ФСО России (в зависимости от отправителя уведомления) в течение 30 рабочих дней с даты вручения уведомления военнослужащему,

гражданину, иному лицу или законному представителю, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, служебной командировке и иных обстоятельств, объективно исключающих возможность изъясления согласия указанных лиц на получение жилого помещения (отказа от получения жилого помещения).

Непредставление военнослужащим, гражданином, иным лицом или законным представителем в указанный выше срок уведомления с согласием на получение жилого помещения является отказом от получения жилого помещения.

5. В течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления с согласием на получение жилого помещения руководитель (начальник) подразделения организует направление в УЖО СИТО ФСО России учетного дела военнослужащего, гражданина или иного лица (при наличии) и уведомления.

Уведомление с отказом от получения жилого помещения или информация о непредставлении в пределах срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, военнослужащим, гражданином, иным лицом или законным представителем надлежаще полученного уведомления направляется подразделением в УЖО СИТО ФСО России в течение одного рабочего дня со дня получения уведомления с отказом от получения жилого помещения или со дня истечения срока, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

6. УЖО СИТО ФСО России в течение 10 рабочих дней со дня получения информации о наличии бюджетных ассигнований на предоставление субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (далее – бюджетные ассигнования) подготавливает уведомление о готовности предоставить субсидию для приобретения или строительства жилого помещения (далее – уведомление о предоставлении субсидии) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку) и в пределах указанного срока направляет его:

для передачи военнослужащему – в подразделение, в котором военнослужащий проходит военную службу по контракту;

для передачи гражданину или иным лицам – в подразделение, которое осуществляет их учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

для передачи законному представителю гражданина или иных лиц – в подразделение, которое осуществляет их учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

7. Руководитель (начальник) подразделения организует вручение уведомления о предоставлении субсидии военнослужащему, гражданину, иному лицу или законному представителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления уведомления о предоставлении субсидии из УЖО СИТО ФСО России, не считая периода временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, служебной командировке военнослужащего, гражданина, иного лица или законного представителя и иных обстоятельств, объективно исключающих возможность вручения уведомления о предоставлении субсидии. Получение уведомления о предоставлении субсидии заверяется военнослужащим, гражданином, иным лицом или законным представителем личной подписью, проставляемой на копии уведомления о предоставлении субсидии.

Гражданину или иному лицу, учет которых в качестве нуждающихся в жилых помещениях осуществляет УЖО СИТО ФСО России, а также законному представителю вручение уведомления о предоставлении субсидии осуществляет УЖО СИТО ФСО России в пределах срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Реквизиты банковского счета военнослужащего, гражданина, иного лица или законного представителя для получения субсидии на приобретение или строительство жилого помещения (далее – реквизиты банковского счета) направляются ими в виде выписки из банковского счета (в том числе электронной копии выписки из банковского счета на бумажном носителе) установленного кредитной организацией образца в подразделение или в УЖО СИТО ФСО России (в зависимости от отправителя уведомления о предоставлении субсидии) в течение 10 рабочих дней с даты вручения указанным лицам уведомления о предоставлении субсидии, не считая периода их временной нетрудоспособности, пребывания в отпуске, служебной командировке и иных обстоятельств, объективно исключающих возможность представления ими реквизитов банковского счета.

9. В случае изъявления желания освободить жилое помещение, занимаемое по договору социального найма, одновременно с реквизитами банковского счета направляются письменные обязательства военнослужащего и (или) членов его семьи, гражданина и (или) членов его семьи или иных лиц, являющихся нанимателями или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, о расторжении договора социального найма, освобождении и передаче жилого помещения органу, предоставившему жилое помещение* (далее – обязательство) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку).

10. В течение 3 рабочих дней со дня получения реквизитов руководитель (начальник) подразделения организует направление в УЖО СИТО ФСО России учетного дела военнослужащего, гражданина или иного лица (при наличии), реквизитов банковского счета, обязательства (при наличии) и справки кадрового аппарата подразделения, содержащей сведения о воинском звании, должности, об основании для увольнения с военной службы, о наличии почетного звания Российской Федерации, ученой степени и (или) ученого звания и общей продолжительности военной службы (в календарном исчислении) военнослужащего, гражданина, погибшего (умершего) военнослужащего (гражданина).

* Абзац третий пункта 4 Правил расчета субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (жилых помещений), предоставляемой военнослужащим – гражданам Российской Федерации и иным лицам в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2014 г. № 76.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку (пункт 2), утвержденному
приказом ФСО России
от « 13 » июня 2023 г.
№ 64

Рекомендуемый образец

УВЕДОМЛЕНИЕ
о готовности предоставить жилое помещение

Уважаемый(ая) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
Федеральная служба охраны Российской Федерации готова предоставить Вам
_____ (по договору социального найма (в собственность бесплатно))
жилое помещение общей площадью _____ квадратных метров, расположенное
на _____ этаже по адресу: _____.

Секретарь
ЦЖК ФСО России

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

МП

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, паспортные данные)

_____ (согласен на получение жилого помещения / отказываюсь от получения жилого помещения)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку (пункт 6), утвержденному
приказом ФСО России
от « 13 » июня 2023 г.
№ 64

Рекомендуемый образец

УВЕДОМЛЕНИЕ
о готовности предоставить субсидию для приобретения
или строительства жилого помещения

Уважаемый(ая) _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Федеральная служба охраны Российской Федерации готова предоставить Вам субсидию для приобретения или строительства жилого помещения (далее – жилищная субсидия).

Размер жилищной субсидии будет определен в соответствии с Правилами расчета субсидии для приобретения или строительства жилого помещения (жилых помещений), предоставляемой военнослужащим – гражданам Российской Федерации и иным лицам в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 февраля 2014 г. № 76, и указан в решении ЦЖК ФСО России о предоставлении жилищной субсидии.

Для перечисления жилищной субсидии после принятия ЦЖК ФСО России решения о ее предоставлении (в порядке, устанавливаемом в соответствии с абзацем девятнадцатым пункта 1 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих») просим в течение 10 рабочих дней с даты получения настоящего уведомления представить реквизиты Вашего банковского счета (реквизиты банковского счета Вашего законного представителя).

Секретарь
ЦЖК ФСО России

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20__ г.

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку (пункт 9), утвержденному
приказом ФСО России
от « 13 » июня 2023 г.
№ 64

Рекомендуемый образец

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

**о расторжении договора социального найма, об освобождении и о передаче
жилого помещения органу, предоставившему жилое помещение**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, наименование и реквизиты документа,

_____ удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении)

являющийся(ая)ся по договору социального найма жилого помещения
(далее – договор найма) _____

(нанимателем (членом семьи нанимателя)

жилого помещения, расположенного по адресу: _____,
общей площадью _____ кв. м, состоящего из _____ комнат(ы), в связи
с предоставлением в соответствии со статьей 15 Федерального
закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому предоставляется субсидия)

субсидии для приобретения или строительства жилого помещения
(далее – жилищная субсидия) беру на себя обязательство в течение 3 месяцев
со дня перечисления жилищной субсидии расторгнуть договор найма,
освободить и сдать указанное жилое помещение органу, его предоставившему.

Я предупрежден(а), что в случае невыполнения настоящего обязательства
будут приняты меры по выселению меня из указанного жилого помещения
либо по возврату жилищной субсидии.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.