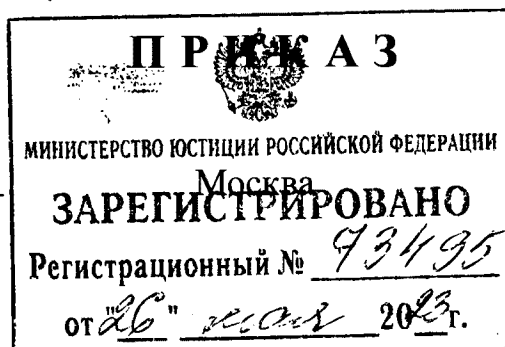




**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)**

24 января 2023 г.



№

17

Об установлении Порядка ведения учета капитаном морского порта сообщений о затонувшем имуществе, распоряжений и документации по удалению затонувшего имущества, распоряжений о порядке проведения работ по удалению затонувшего имущества, сообщений о завершении работ по удалению затонувшего имущества

В соответствии с абзацем шестнадцатым статьи 76, пунктом 4 статьи 108 Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 18, ст. 2207; 2022, № 1, ст. 39) и пунктом 1 Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 395 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3342; 2019, № 1, ст. 10), п р и к а з ы в а ю:

Установить Порядок ведения учета капитаном морского порта сообщений о затонувшем имуществе, распоряжений и документации по удалению затонувшего имущества, распоряжений о порядке проведения работ по удалению затонувшего имущества, сообщений о завершении работ по удалению затонувшего имущества согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

В.Г. Савельев

ПОРЯДОК

ведения учета капитаном морского порта сообщений о затонувшем имуществе, распоряжений и документации по удалению затонувшего имущества, распоряжений о порядке проведения работ по удалению затонувшего имущества, сообщений о завершении работ по удалению затонувшего имущества

1. Капитан морского порта осуществляет ведение учета сообщений о затонувшем имуществе, распоряжений и документации по удалению затонувшего имущества, распоряжений о порядке проведения работ по удалению затонувшего имущества и сообщений о завершении работ по удалению затонувшего имущества посредством формирования дел о затонувшем имуществе (далее – дело).
2. Капитан морского порта в трехдневный срок со дня получения сообщения о затонувшем имуществе, предусмотренного пунктом 1 и (или) пунктом 3 статьи 108 Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации, формирует и ведет дело в отношении каждого затонувшего имущества.
3. Дело оформляется на бумажных носителях и состоит из сгруппированных в отдельной папке:
 - сообщения о затонувшем имуществе, предусмотренного пунктами 1 или 3 статьи 108 Кодекса торгового мореплавания Российской Федерации;
 - распоряжений капитана морского порта по удалению затонувшего имущества и о порядке проведения работ по удалению затонувшего имущества;
 - копии документации по удалению затонувшего имущества;
 - сообщения о завершении работ по удалению затонувшего имущества.
4. Внутри дела документы систематизируются в хронологическом порядке.
5. На лицевой стороне обложки дела указываются:
 - дата начала ведения дела;
 - номер дела;
 - название и флаг затонувшего судна (при наличии).
6. Первому заведенному делу капитаном морского порта присваивается номер «1» и далее на всех новых заведенных делах проставляются номера по порядку.