



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

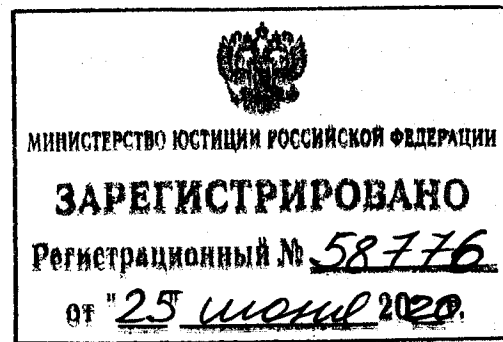
П Р И К А З

“ 14 ” января 20 20 г.

№ 8

Москва

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия



В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии»¹, статьей 19 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»², пунктом 7 части 1 статьи 2 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»³, подпунктом 23 пункта 9 Положения о Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 30 сентября 2016 г. № 510⁴, а также Правилами разработки и утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373⁵, –

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 51, ст. 5681; 2019, № 30, ст. 4134.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 19, ст. 2716; 2019, № 31, ст. 4457.

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4159; 2019, № 49, ст. 6963.

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 41, ст. 5802; 2018, № 44, ст. 6713.

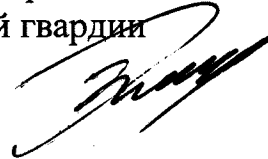
⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия¹.

2. Начальнику Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, командующим округами войск национальной гвардии Российской Федерации, начальникам территориальных органов Росгвардии организовать изучение и выполнение требований Административного регламента.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующий войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии



В. Золотов

¹ Далее – «Административный регламент».

Приложение
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия

I. Общие положения

1. Административный регламент Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении Росгвардией и ее территориальными органами федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия.

Наименование функции

2. Функция по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия¹.

Наименование органа, осуществляющего государственный контроль (надзор)

3. Государственный контроль (надзор) осуществляется Росгвардией и ее территориальными органами².

4. В мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия,

¹ Далее – «государственный контроль (надзор)».

² Далее – «органы государственного контроля (надзора)».

боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан, участвуют сотрудники полиции¹.

Нормативные правовые акты, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора)

5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), размещается на официальном сайте Росгвардии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»², в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»³.

Предмет государственного контроля (надзора)

6. Предметом государственного контроля (надзора) является соблюдение гражданами и юридическими лицами, имеющими во владении и (или) в пользовании оружие, патроны к оружию, боеприпасы, обязательных требований законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере оборота оружия⁴, в том числе лицензионных требований при осуществлении юридическими лицами лицензируемых видов деятельности по хранению гражданского и служебного оружия, торговле гражданским и служебным оружием, а также хранению и реализации патронов к гражданскому и служебному оружию⁵.

¹ Пункт 21 части 1 статьи 12 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2017, № 50, ст. 7562).

² Далее – «сеть «Интернет».

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2019, № 47, ст. 6675). Далее – «Федеральный реестр государственных услуг», «Единый портал» соответственно.

⁴ Далее – «правила оборота оружия».

⁵ Положение о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2012 г. № 865 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 36, ст. 4916; 2018, № 4, ст. 634); Положение о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов (в том числе патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов), пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с национальным стандартом, применения пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с техническим регламентом, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 925 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 39, ст. 5267; 2018, № 4, ст. 634). Далее – «лицензионные требования», «лицензируемые виды деятельности» соответственно.

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении государственного контроля (надзора)

7. Должностные лица органа государственного контроля (надзора), должностными регламентами (должностными инструкциями, должностными обязанностями) которых предусмотрены соответствующие полномочия при осуществлении государственного контроля (надзора)¹, имеют право:

7.1. Производить осмотр оружия в местах его производства, торговли им, его хранения и уничтожения².

7.2. Проверять места производства, хранения, торговли, коллекционирования и экспонирования оружия, основных частей огнестрельного оружия³, места производства патронов и составных частей патронов⁴, а также проверять объекты, где они обращаются, места утилизации боеприпасов⁵.

7.3. Проверять у граждан документы, подтверждающие законность владения ими гражданским, служебным или наградным оружием или его использования⁶.

7.4. Проводить плановые и внеплановые проверки соблюдения лицензионных требований⁷.

7.5. Требовать от граждан и юридических лиц представления документов или копий документов, письменной или устной информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора)⁸, за исключением документов и (или) информации, включенных в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р⁹.

¹ Далее – «должностные лица органа государственного контроля (надзора)».

² Статья 28 Федерального закона от 13 декабря 1996 г. № 150-ФЗ «Об оружии». Далее – «Федеральный закон «Об оружии».

³ Далее – «оружие».

⁴ Далее – «патроны».

⁵ Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации». Далее – «Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁶ Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁷ Пункт 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности». Далее – «Федеральный закон «О лицензировании отдельных видов деятельности».

⁸ Часть 3 статьи 28 Федерального закона «Об оружии».

⁹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 18, ст. 2647; 2019, № 41, ст. 5737. Далее – «Перечень».

7.6. Устанавливать достоверность сведений, содержащихся в документах, в том числе путем проведения собеседования с гражданами и юридическими лицами, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору)¹, а также путем направления запросов в соответствующие правоохранительные, лицензирующие, контролирующие, надзорные и иные государственные органы и организации².

7.7. Принимать меры по пресечению административных правонарушений и привлечению лиц, виновных в их совершении, к административной ответственности³.

7.8. Выдавать обязательные для исполнения гражданами и должностными лицами предписания об устранении выявленных нарушений правил оборота оружия и (или) лицензионных требований⁴ (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту).

7.9. При выявлении нарушений правил оборота оружия принимать меры по приостановлению действия лицензий на осуществление лицензируемых видов деятельности либо их аннулированию⁵.

7.10. Обращаться в суд с заявлениями об аннулировании выданных лицензий на приобретение оружия и (или) разрешений на хранение или хранение и ношение оружия⁶.

7.11. Изымать в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оружие, патроны⁷, а также выданные лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия⁸.

8. Должностные лица органа государственного контроля (надзора) при осуществлении государственного контроля (надзора) обязаны:

8.1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений правил оборота оружия.

8.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы граждан и (или) юридических лиц.

8.3. Истребовать в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, включенные в Перечень,

¹ Далее – «граждане и (или) юридические лица», если не указано иное.

² Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

³ Пункт 4 части 1 статьи 7 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности».

⁴ Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации». Далее – «предписание».

⁵ Пункт 25 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁶ Абзац шестой части 3 статьи 28 Федерального закона «Об оружии».

⁷ Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

⁸ Абзац шестой части 3 статьи 28 Федерального закона «Об оружии».

от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и (или) информация.

8.4. Проводить плановую и внеплановую проверку соблюдения лицензионных требований¹ на основании распоряжения (приказа) органа государственного контроля (надзора) о ее проведении².

8.5. Осуществлять мероприятия по государственному контролю (надзору) только во время исполнения служебных обязанностей, в том числе обследование помещений, предназначенных для хранения, торговли, коллекционирования и экспонирования оружия и патронов³, проверку наличия, организации хранения и учета, а также технического состояния оружия и патронов⁴, только при предъявлении служебного удостоверения, а выездную проверку лицензионных требований – при предъявлении служебного удостоверения, копии распоряжения (приказа) и в случае, предусмотренном подпунктами 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента, – копии документа о согласовании проведения такой проверки.

8.6. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица присутствовать при проведении проверки лицензионных требований и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету такой проверки.

8.7. Предоставлять гражданину либо руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, присутствующим при осуществлении мероприятий по государственному контролю (надзору), информацию и документы (их копии), относящиеся к предмету указанных мероприятий.

8.8. Перед началом проведения выездной проверки лицензионных требований по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя ознакомить их с положениями настоящего Административного регламента.

8.9. Знакомить гражданина, в отношении которого проводились обследование мест хранения или размещения оружия, проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия, руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, в отношении которого проводились проверка лицензионных требований, обследование мест хранения или размещения оружия, проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия, с их результатами.

¹ Далее – «проверка лицензионных требований».

² Далее – «распоряжение (приказ)».

³ Далее – «места хранения или размещения оружия».

⁴ Далее – «проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия».

8.10. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.11. Соблюдать сроки осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору).

8.12. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица с документами и (или) информацией, полученными органом государственного контроля (надзора) в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

8.13. Осуществлять запись о проведенной проверке лицензионных требований в журнале учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора)¹, в случае его наличия у юридического лица.

8.14. При определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, учитывать соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

9. Должностным лицам органа государственного контроля (надзора) при осуществлении государственного контроля (надзора) запрещено требовать от граждан и юридических лиц представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в Перечень.

Права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору)

10. Граждане и юридические лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору), имеют право:

10.1. Ознакомиться со служебным удостоверением должностного лица органа государственного контроля (надзора), прибывшего для проведения выездной проверки лицензионных требований, обследования мест хранения или размещения оружия, проверки обеспечения условий

¹ Приложение № 4 к приказу Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован Минюстом России 13 мая 2009 года, регистрационный № 13915) с изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 24 мая 2010 г. № 199 (зарегистрирован Минюстом России 6 июля 2010 года, регистрационный № 17702), от 30 сентября 2011 г. № 532 (зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2011 года, регистрационный № 22264) и от 30 сентября 2016 г. № 620 (зарегистрирован Минюстом России 24 октября 2016 года, регистрационный № 44118). Далее – «приказ Минэкономразвития России «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», «журнал учета проверок» соответственно.

хранения (сохранности) оружия¹, а также при проведении выездной проверки лицензионных требований – с копией распоряжения (приказа), а в случае, предусмотренном подпунктами 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента, – также с документом о согласовании проведения такой проверки.

10.2. Получать от органа государственного контроля (надзора), должностных лиц органа государственного контроля (надзора) информацию, относящуюся к предмету выездной проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации².

10.3. Знакомиться с результатами выездной проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами такой проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа государственного контроля (надзора).

10.4. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), повлекшие за собой нарушение прав гражданина или юридического лица при проведении выездной проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Представлять по собственной инициативе должностным лицам органа государственного контроля (надзора) документы и (или) информацию, которые находятся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и включены в Перечень.

10.6. Знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом государственного контроля (надзора) в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, включенные Перечень.

10.7. Привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в выездной проверке лицензионных требований³.

¹ Далее – «выездная проверка», если не указано иное.

² Пункт 2 части 1 статьи 21 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6249; 2019, № 31, ст. 4469). Далее – «Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

³ Пункт 5 статьи 21 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

11. Граждане и юридические лица, в отношении которых осуществляются мероприятия по государственному контролю (надзору), обязаны:

11.1. Предоставлять должностным лицам органа государственного контроля (надзора), проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки.

11.2. Обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц органа государственного контроля (надзора) и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в места производства, хранения, торговли, коллекционирования и экспонирования оружия, в места производства патронов, а также на объекты, где они обращаются, в места утилизации боеприпасов и к местам хранения специальных средств частных охранных организаций¹.

11.3. Представлять должностным лицам органа государственного контроля (надзора), проводящим выездную проверку, оружие и патроны к осмотру².

12. Юридические лица обеспечивают присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц при проведении проверки³.

Описание результата осуществления государственного контроля (надзора)

13. Результатом осуществления государственного контроля (надзора) является:

13.1. Составление акта проверки.

13.2. Выдача предписания (в случае выявления нарушений правил оборота оружия).

13.3. Составление протокола об административном правонарушении (в случае выявления административного правонарушения).

13.4. Оформление заключения о приостановлении действия лицензии (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту) (в случаях, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 20 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»).

13.5. Обращение в суд с заявлением о приостановлении действия лицензии на осуществление лицензируемых видов деятельности (на срок

¹ Пункт 24 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

² Абзац второй части 3 статьи 28 Федерального закона «Об оружии»; пункт 16 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»; часть 5 статьи 12 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

³ Статья 25 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

до шести месяцев) либо об аннулировании лицензии на осуществление лицензируемых видов деятельности (в случаях, предусмотренных пунктом 2 части 1 или частью 12 статьи 20 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»).

13.6. Временное изъятие лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия (в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 26 Федерального закона «Об оружии»).

13.7. Оформление заключения об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту) (в случаях, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 26 Федерального закона «Об оружии»).

13.8. Обращение в суд с заявлением об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия (в случаях, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 26 Федерального закона «Об оружии»).

13.9. Изъятие оружия и патронов (в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 27 Федерального закона «Об оружии»).

Исчерпывающие перечни документов и (или) информации, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проверки

14. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, истребуемых в ходе проверки лично у проверяемого юридического лица:

документы, подтверждающие соблюдение юридическим лицом требований и условий по обеспечению сохранности, безопасности хранения, использования, торговли, коллекционирования, экспонирования, ношения, транспортирования или перевозки оружия и патронов, а также их наличия и учета, определенные статьями 7, 9, 18 Федерального закона «Об оружии» и пунктами 7, 9, 12, 14, 15, 45, 46, 51, 53, 56 Правил оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации»¹;

сертификаты соответствия или декларации о соответствии продаваемого гражданского и служебного оружия и патронов к нему² (у юридических лиц, осуществляющих торговлю гражданским и

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 32, ст. 3878; 2019, № 14, ст. 1545. Далее – «Правила оборота гражданского и служебного оружия».

² Абзац третьей части 2 статьи 18 Федерального закона «Об оружии».

служебным оружием, а также реализацию патронов к гражданскому и служебному оружию¹);

документы, подтверждающие соблюдение юридическим лицом, осуществляющим торговлю оружием, пунктов 4, 94 – 103 Правил продажи отдельных видов товаров, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 55²;

учредительные документы³ (только при проведении выездной проверки лицензионных требований)⁴;

документы, подтверждающие наличие у юридического лица на праве собственности или ином законном основании торговых помещений, зданий, сооружений и иных объектов, необходимых для хранения оружия и патронов, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, и оборудования, необходимого для осуществления лицензируемых видов деятельности, отвечающих лицензионным требованиям (только при проведении выездной проверки лицензионных требований)⁵;

документы, подтверждающие наличие в штате юридического лица работников, ответственных за сохранность, учет и хранение оружия⁶, а также выполняющих функции, связанные с продажей, предпродажной подготовкой, передачей, транспортированием, хранением, учетом оружия и патронов к нему⁷ (только при проведении выездной проверки лицензионных требований)⁸;

документы, содержащие сведения о принимаемых юридическим лицом, осуществляющим лицензируемый вид деятельности⁹, мерах по соблюдению лицензионных требований, исполнению предписаний об устранении выявленных нарушений лицензионных требований (только при проведении выездной проверки лицензионных требований).

15. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проведения мероприятий по осуществлению государственного контроля (надзора), в том числе при

¹ Далее – «юридические лица, осуществляющие торговлю оружием».

² Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 4, ст. 482; 2019, № 50, ст. 7390.

³ За исключением случаев, когда юридическое лицо действует на основании типового устава.

⁴ Абзац второй части 2 статьи 18 Федерального закона «Об оружии»; статья 52 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2016, № 27, ст. 4169).

⁵ Пункты 5 и 6 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2012 г. № 865; подпункты «д» и «е» пункта 3 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов (в том числе патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов), пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с национальным стандартом, применения пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с техническим регламентом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 925.

⁶ Далее – «лица, ответственные за сохранность и учет оружия и патронов».

⁷ Далее – «работники, допущенные к работе с оружием и патронами».

⁸ Часть 7 статьи 18 Федерального закона «Об оружии».

⁹ Далее – «лицензиат», если не указано иное.

проверке лицензионных требований, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с Перечнем:

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости;
- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц¹;
- сведения о действительности (недействительности) документа, удостоверяющего личность гражданина (кроме удостоверений личности, выданных иностранными государствами);
- сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации;
- сведения о регистрации по месту пребывания гражданина Российской Федерации;
- сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске².

II. Требования к порядку осуществления государственного контроля (надзора)

Порядок информирования об исполнении государственного контроля (надзора)

16. Информирование об исполнении государственного контроля (надзора) включает в себя:

16.1. Информирование по вопросам исполнения государственного контроля (надзора), включая сведения о ходе его исполнения (осуществляется непосредственно в помещениях Главного управления государственного контроля и лицензионно-разрешительной работы Росгвардии³ или соответствующего центра либо самостоятельного отдела (отделения) лицензионно-разрешительной работы территориальных органов Росгвардии⁴, а также по справочному телефону (телефону-автоинформатору), с использованием средств массовой информации и на Едином портале);

информирование о режиме работы органа государственного контроля (надзора), адресе его места нахождения, адресах Единого портала и официального сайта Росгвардии в сети «Интернет» (осуществляется посредством телефона-автоинформатора, который работает круглосуточно);

¹ Далее – «ЕГРЮЛ».

² Пункты 3 и 4 части 20 статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

³ Далее – «уполномоченное подразделение Росгвардии».

⁴ Далее – «подразделения лицензионно-разрешительной работы».

информирование о порядке выполнения административных процедур (действий) и ходе осуществления государственного контроля (надзора) (осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) при личном обращении заинтересованных лиц, а также с использованием сети «Интернет», почтовой связи или по телефону).

При ответе на телефонный звонок должностное лицо органа государственного контроля (надзора) обязано назвать наименование органа государственного контроля (надзора), фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность.

Продолжительность индивидуального информирования в устной форме гражданина или руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя юридического лица, в отношении которого осуществляется государственный контроль (надзор), составляет не более 10 минут. В случае если для индивидуального информирования в устной форме требуется продолжительная (более 10 минут) подготовка, должностным лицом, осуществляющим информирование в устной форме, предлагается гражданину или руководителю либо иному уполномоченному представителю юридического лица, в отношении которого осуществляется государственный контроль (надзор), или иному должностному лицу обратиться за необходимой информацией в письменной форме.

При невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы должностное лицо органа государственного контроля (надзора) обязано сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

16.2. Справочную информацию, которая размещается на официальном сайте Росгвардии в сети «Интернет», в Федеральном реестре государственных услуг, на Едином портале, на информационных стендах в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы:

место нахождения и графики работы уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы;

справочные телефоны уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы, в том числе номер телефона-автоинформатора;

адреса электронной почты уполномоченного подразделения Росгвардии и подразделений лицензионно-разрешительной работы.

17. Информация о порядке осуществления государственного контроля (надзора) предоставляется на безвозмездной основе.

Срок осуществления государственного контроля (надзора)

18. Срок осуществления государственного контроля (надзора):

18.1. При проведении плановой и внеплановой проверки лицензионных требований не может превышать 20 рабочих дней.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований, на основании мотивированного предложения должностного лица органа государственного контроля (надзора), проводящего выездную проверку лицензионных требований, срок проведения проверки может быть продлен руководителем органа государственного контроля (надзора), но не более чем на 20 рабочих дней¹.

Срок проведения выездной проверки лицензионных требований в отношении юридического лица, которое осуществляет свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению лицензиата. При этом общий срок проведения выездной проверки лицензионных требований не может превышать 60 рабочих дней².

18.2. При проведении проверки полноты и достоверности сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическими лицами оборота оружия и патронов³, не может превышать 14 рабочих дней со дня получения органом государственного контроля (надзора) соответствующих документов.

18.3. При проведении обследования мест хранения или размещения оружия⁴ не может превышать 14 рабочих дней со дня возникновения оснований, предусмотренных пунктом 57 настоящего Административного регламента.

18.4. При проведении мероприятий по проверке обеспечения условий хранения (сохранности) оружия исчисляется из расчета не более 15 минут на одну единицу оружия.

18.5. При организации и проведении мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов:

18.5.1. При установлении наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами у граждан – владельцев оружия, лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников

¹ Часть 3 статьи 13 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

² Часть 4 статьи 13 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

³ Далее – «проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов».

⁴ Далее – «обследование помещений».

юридического лица, допущенных к работе с оружием и патронами¹, не может превышать 5 рабочих дней.

18.5.2. При выдаче подтверждения о получении уведомления о принятом решении продать оружие и патроны² либо направления для передачи оружия на ремонт, в специализированные организации на сертификационные испытания или для проверки технических характеристик оружия (проверки соответствия криминалистическим требованиям) либо для проведения иных работ с оружием³ оформление подтверждения о получении уведомления о продаже оружия⁴ либо направления не может превышать 1 рабочего дня.

18.5.3. При регистрации приобретенных гражданином: по лицензии газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой; охотничьего метательного стрелкового оружия⁵; отдельной модели боевого холодного клинкового оружия (кортика), имеющегося у гражданина, уволенного из государственной военизированной организации после 1 июля 2017 года с правом ношения военной формы⁶, – не может превышать 1 рабочего дня.

18.5.4. При перерегистрации оружия в связи с дарением, продажей или наследованием не может превышать 1 рабочего дня.

18.5.5. При согласовании заявления на вывоз из Российской Федерации или на ввоз в Российскую Федерацию конструктивно сходных с оружием изделий⁷, а также при учете оружия и патронов, ввозимых в Российскую Федерацию или вывозимых из Российской Федерации, не может превышать 14 рабочих дней со дня получения соответствующих заявления и документов органом государственного контроля (надзора).

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

19. Осуществление государственного контроля (надзора) включает в себя следующие административные процедуры:

19.1. Плановая выездная проверка лицензионных требований.

19.2. Внеплановая выездная проверка лицензионных требований.

¹ Пункты 3 – 5 и 10 части 20 статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

² Далее – «уведомление о продаже оружия».

³ Далее – «направление для передачи оружия».

⁴ Далее – «подтверждение о получении уведомления».

⁵ Части 3 и 4 статьи 13 Федерального закона «Об оружии». Далее – «оружие, приобретаемое без получения лицензии».

⁶ Часть 7 статьи 19 Федерального закона «Об оружии»; статья 1 Федерального закона от 28 марта 2017 г. № 37-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об оружии» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 14, ст. 1996). Далее – «кортик».

⁷ Часть 2 статьи 17 Федерального закона «Об оружии».

19.3. Проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов.

19.4. Обследование помещений.

19.5. Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия.

19.6. Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов.

19.7. Межведомственное информационное взаимодействие органа государственного контроля (надзора) с государственными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями по вопросам предоставления сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора).

19.8. Принятие решения по результатам осуществления государственного контроля (надзора).

19.9. Изъятие оружия и патронов.

19.10. Аннулирование лицензий и разрешений.

19.11. Регистрация и учет проверки лицензионных требований.

Плановая выездная проверка лицензионных требований

20. Основанием для начала административной процедуры является наступление срока проведения плановой выездной проверки лицензионных требований¹ в соответствии с планом проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, разрабатываемым органом государственного контроля (надзора)².

21. Плановые проверки в отношении лицензиата проводятся:

21.1. Не ранее чем через 1 год со дня принятия решения о предоставлении лицензии.

21.2. Не ранее чем через 3 года со дня проведения последней плановой проверки.

22. Плановая проверка проводится в срок, указанный в подпункте 18.1 пункта 18 настоящего Административного регламента.

23. Для проведения плановой проверки органом государственного контроля (надзора) издается распоряжение (приказ) за подписью руководителя органа государственного контроля (надзора) либо лица, исполняющего его обязанности.

24. Плановая проверка осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора), включенными в распоряжение (приказ).

25. О проведении плановой проверки лицензиат уведомляется не позднее чем за 3 рабочих дня до дня начала ее проведения посредством

¹ Далее – «плановая проверка».

² Часть 8 статьи 19 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности».

направления копии распоряжения (приказа) или выписки из распоряжения (приказа) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью и направленного по адресу электронной почты лицензиата, если такой адрес содержится в ЕГРЮЛ либо ранее был представлен лицензиатом в орган государственного контроля (надзора), или иным доступным способом.

26. Плановые выездные проверки проводятся органом государственного контроля (надзора) по месту нахождения лицензиата, месту (местам) осуществления лицензируемого вида деятельности.

27. Предметом плановой проверки является установление факта соблюдения (несоблюдения) лицензиатом лицензионных требований.

28. При проведении плановой проверки¹ проверяются документы и (или) информация, необходимые для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения плановой проверки, предусмотренные пунктами 14 и 15 настоящего Административного регламента, а также исполнение ранее выданных предписаний.

29. В рамках проведения плановой проверки осуществляется проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия в соответствии с пунктами 68 – 77 настоящего Административного регламента.

30. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 – 97 настоящего Административного регламента.

31. Акт проверки лицензионных требований оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю лицензиата под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки лицензионных требований.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя лицензиата, а также в случае отказа указанных лиц дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки лицензионных требований акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки лицензионных требований, хранящемуся в деле органа государственного контроля (надзора).

32. К акту проверки лицензионных требований прилагаются протоколы и (или) заключения проведенных исследований, испытаний и

¹ Пункт 7 статьи 19 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»; часть 1 статьи 10 и часть 1 статьи 12 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

экспертиз (в случае их проведения), объяснения работников лицензиата, на которых возлагается ответственность за нарушение лицензионных требований, предписания и иные связанные с результатами плановой проверки документы или их копии.

33. Результаты административной процедуры, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

34. Результатом административной процедуры является установление факта отсутствия (наличия) нарушений лицензиатом лицензионных требований.

35. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление акта проверки лицензионных требований¹.

Внеплановая выездная проверка лицензионных требований

36. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований²:

36.1. Истечение срока исполнения лицензиатом ранее выданного органом государственного контроля (надзора) предписания.

36.2. Наличие ходатайства лицензиата о проведении органом государственного контроля (надзора) внеплановой выездной проверки лицензионных требований³ в целях установления факта досрочного исполнения предписания.

36.3. Поступление в орган государственного контроля (надзора) обращений, заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации о фактах грубых нарушений лицензиатом лицензионных требований.

36.4. Мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора) по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в орган государственного контроля (надзора) обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

¹ Приложение № 3 к приказу Минэкономразвития России «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Далее – «Акт проверки лицензионных требований».

² Часть 10 статьи 19 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности»; часть 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

³ Далее – «внеплановая проверка».

36.4.1. Возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

36.4.2. Причинение вреда жизни, здоровью граждан, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

36.5. Распоряжение (приказ), изданное в соответствии с поручением Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

37. Внеплановая выездная проверка может быть проведена органом государственного контроля (надзора) по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента, после согласования с органом прокуратуры по месту (местам) осуществления лицензируемого вида деятельности.

38. О проведении внеплановой проверки в обязательном порядке уведомляется прокурор субъекта Российской Федерации, за исключением проведения проверки по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 и 36.4 пункта 36 настоящего Административного регламента.

39. Для проведения внеплановой проверки органом государственного контроля (надзора) издается распоряжение (приказ) за подписью руководителя органа государственного контроля (надзора) либо лица, исполняющего его обязанности.

40. Внеплановая проверка осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора), включенными в распоряжение (приказ).

41. Внеплановая проверка проводится в сроки, указанные в подпункте 18.1 пункта 18 настоящего Административного регламента.

42. Органом государственного контроля (надзора) внеплановые выездные проверки проводятся по месту нахождения лицензиата, месту (местам) осуществления лицензируемого вида деятельности.

43. Предметом внеплановой проверки, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.1 и 36.2 пункта 36 настоящего Административного регламента, является исполнение лицензиатом ранее выданных предписаний, а внеплановой проверки, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 – 36.5 пункта 36 настоящего Административного регламента, – соблюдение лицензионных требований.

44. При проведении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах 36.1 и 36.2 пункта 36 настоящего Административного регламента, проверяется исполнение ранее выданных предписаний.

При проведении внеплановой проверки по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 – 36.5 пункта 36 настоящего Административного регламента, проверяются документы и (или) информация, необходимые

для осуществления государственного контроля (надзора) и достижения целей и задач проведения внеплановой проверки, предусмотренные пунктами 14 и 15 настоящего Административного регламента.

45. В рамках проведения внеплановой проверки осуществляется проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия в соответствии с пунктами 68 – 77 настоящего Административного регламента.

46. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 – 97 настоящего Административного регламента.

47. Результатом административной процедуры, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.1 и 36.2 пункта 36 настоящего Административного регламента, является установление факта устранения (неустранения) лицензиатом в установленные сроки нарушений, указанных в предписании.

Результатом административной процедуры, проведенной по основаниям, указанным в подпунктах 36.3 – 36.5 пункта 36 настоящего Административного регламента, является установление факта отсутствия (наличия) нарушений лицензиатом лицензионных требований.

48. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление акта проверки лицензионных требований в соответствии с пунктами 31 – 33 настоящего Административного регламента.

Проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов

49. Основанием для начала административной процедуры является получение органом государственного контроля (надзора) документов, отражающих сведения по обороту оружия и патронов (их продаже, передаче), их покупателях¹, в том числе дубликатов лицензий на проданное оружие и патроны, а также о расходе патронов, либо документов, содержащих сведения о работниках, назначенных на должности, предусматривающие работу с оружием и патронами, лицах, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, принимаемых юридическим лицом мер по соблюдению правил оборота оружия или исполнению предписаний в письменном виде либо в электронной форме с использованием Единого портала².

50. Проверка сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, проводится должностными лицами органа государственного контроля

¹ Часть 2 статьи 18 Федерального закона «Об оружии».

² Далее – «документы, оформленные при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов».

(надзора) на основании резолюции на проведение таких мероприятий¹, оформляемой начальником уполномоченного подразделения Росгвардии, первым заместителем (заместителем) начальника уполномоченного подразделения Росгвардии², начальником территориального органа Росгвардии или его заместителем – начальником центра лицензионно-разрешительной работы³, в срок, установленный подпунктом 18.2 пункта 18 настоящего Административного регламента.

51. Предметом проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, является соблюдение юридическим лицом правил оборота оружия.

52. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 – 97 настоящего Административного регламента.

Проверка сведений об отсутствии препятствий к владению оружием и патронами, связанных с совершением административных правонарушений лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками, допущенными к работе с оружием и патронами, осуществляется путем направления в МВД России соответствующего запроса⁴.

53. При проведении проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, должностными лицами органов государственного контроля (надзора) проводится сверка сведений, изложенных в представленных юридическим лицом документах, с информацией, имеющейся в контрольно-наблюдательном деле и системе централизованного учета оружия Росгвардии⁵, а также анализ получаемых сведений.

54. При выявлении нарушения правил оборота оружия, состав которого предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях⁶, должностным лицом органа государственного контроля (надзора) проводится проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия по основанию, указанному в подпункте 67.2 пункта 67 настоящего Административного регламента.

В случае выявления нарушения правил оборота оружия, состав которого не предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, должностным лицом органа государственного контроля надзора (надзора) выносится предписание.

¹ Далее – «резолюция на проведение проверки сведений».

² Далее – «руководство уполномоченного подразделения Росгвардии».

³ Далее – «руководство территориального органа Росгвардии».

⁴ Пункт 3 части 1 статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

⁵ Далее – «СЦУО».

⁶ Статья 23.85, часть 3 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; 2018, № 42, ст. 6378).

Срок устранения нарушений, указанных в предписании, не должен превышать одного месяца.

55. Результатом административной процедуры является установление факта отсутствия (наличия) нарушений юридическим лицом правил оборота оружия.

56. Способом фиксации результата административной процедуры является проставление должностным лицом органа государственного контроля (надзора) на документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, отметки о наличии (отсутствии) нарушений, внесение записи в СЦУО и приобщение материалов, полученных в ходе проведения проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, к контрольно-наблюдательному делу.

Обследование помещений

57. Основанием для начала административной процедуры является поступление в орган государственного контроля (надзора) одного из следующих документов:

57.1. О приобретении или получении оружия и патронов во временное пользование либо о регистрации такого оружия при условии, что обследование мест хранения и размещения оружия не проводилось ранее или не определено предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению, либо количество заявленного к приобретению (получению во временное пользование) оружия и (или) патронов превышает предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению.

57.2. Подтверждающих изменение места жительства гражданина или адреса юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (места хранения оружия) при условии, что обследование мест хранения и размещения оружия не проводилось ранее или не определено предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению, либо количество заявленного к хранению оружия и (или) патронов превышает предельно допустимое количество оружия и (или) патронов, разрешенное к хранению.

57.3. О продлении срока действия разрешений на хранение или хранение и использование оружия и (или) патронов юридическими лицами при условии, что обследование мест хранения и размещения оружия проводилось у юридических лиц, указанных в пунктах 2, 4 – 7 статьи 10 Федерального закона «Об оружии», – один раз в 3 года, или у юридических лиц – поставщиков, указанных в пункте 3 статьи 10 Федерального закона «Об оружии», – один раз в 5 лет¹.

¹ Статья 28 Федерального закона «Об оружии».

57.4. Задания на проведение обследования помещений или проверку обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов¹ (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту), направленного в подразделения лицензионно-разрешительной работы руководителем (начальником) или иным уполномоченным должностным лицом, указанным в Перечне должностных лиц Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и ее территориальных органов, обладающих полномочиями по принятию решений и подписанию заключений, лицензий, разрешений, удостоверений частного охранника, приложений к ним и иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами об оружии и о частной охранной деятельности, утвержденном приказом Росгвардии от 17 октября 2016 г. № 312 «Об отдельных полномочиях должностных лиц Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации и ее территориальных органов»²;

57.5. Обращения федерального органа исполнительной власти³ в связи с выдачей юридическому лицу лицензии на лицензируемые виды деятельности.

58. Обследование помещений юридического лица осуществляется по адресу юридического лица в пределах места нахождения юридического лица.

Обследование помещений граждан осуществляется в рамках проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов у граждан по месту жительства гражданина.

59. Должностным лицом органа государственного контроля (надзора) в течение 2 рабочих дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 57 настоящего Административного регламента, совместно с гражданином или уполномоченным представителем юридического лица по телефону либо по электронной почте (при наличии) определяются дата и время проведения обследования помещения.

60. В случае если местом жительства гражданина является сельское поселение или отдаленная, труднодоступная местность, в которых отсутствует подразделение территориального органа Росгвардии, при невозможности проведения проверки обеспечения условий хранения

¹ Далее – «задание».

² Зарегистрирован Минюстом России 10 ноября 2016 года, регистрационный № 44279. Далее – «уполномоченное должностное лицо».

³ Пункт 4 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, ремонта и утилизации гражданского и служебного оружия и основных частей огнестрельного оружия, торговли гражданским и служебным оружием и основными частями огнестрельного оружия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 августа 2012 г. № 865; подпункты «а» – «д» пункта 3 Положения о лицензировании разработки, производства, испытания, хранения, реализации и утилизации боеприпасов (в том числе патронов к гражданскому и служебному оружию и составных частей патронов), пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с национальным стандартом, применения пиротехнических изделий IV и V классов в соответствии с техническим регламентом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2012 г. № 925.

(сохранности) оружия и патронов должностным лицом органа государственного контроля (надзора) уполномоченное должностное лицо направляет мотивированный письменный запрос о проведении такой проверки в территориальный орган МВД России на районном уровне по месту жительства гражданина в установленном порядке¹.

61. Обследование помещений проводится в срок, указанный в подпункте 18.3 пункта 18 настоящего Административного регламента.

62. Предметом обследования помещений является установление соответствия (несоответствия) условий хранения (сохранности) оружия и патронов правилам оборота оружия.

63. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 – 97 настоящего Административного регламента.

64. Акты обследования помещений оформляются должностными лицами органа государственного контроля (надзора) на бумажном носителе непосредственно после завершения процедуры обследования помещений.

К акту обследования помещений прилагаются протоколы и (или) заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз (в случае их проведения), объяснения граждан или юридических лиц, в том числе лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, допущенных к работе с оружием и патронами, и иные связанные с результатами таких обследований или проверок документы или их копии.

Копия указанного акта вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица (под подпись).

65. Результатом административной процедуры:

в отношении юридических лиц является установление факта:

наличия (отсутствия) документов юридического лица, отражающих организацию учета оружия и патронов (приказов, определяющих порядок приема оружия и патронов на хранение, их передачи, выдачи, перемещения, закрепления и использования, а также оформления необходимых учетных документов), в том числе документов о приеме (сдаче) мест хранения, показа либо демонстрации оружия под охрану, согласно требованиям, определенным правилами оборота оружия²;

¹ Пункт 3 Порядка участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан, утвержденного приказом МВД России и Росгвардии от 18 августа 2017 г. № 652/360 «О некоторых вопросах участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) гражданского, служебного, боевого и наградного оружия, боеприпасов, патронов к оружию, находящихся в собственности или во временном пользовании граждан» (зарегистрирован Минюстом России 7 декабря 2017 года, регистрационный № 49150). Далее – «Порядок участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) оружия».

² Пункты 51, 53 и 56 Правил оборота гражданского и служебного оружия. Далее – «книги учета оружия».

наличия (отсутствия) изолированных помещений, специально оборудованных для хранения оружия, оснащенных техническими средствами охраны и иными средствами защиты, а также запирающихся на замок сейфов или металлических шкафов¹;

соответствия (несоответствия) инженерного и технического оборудования средствами охраны, организации пропускного режима и режима внутри объекта, на складах и в хранилищах оружия и патронов, в помещениях для показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами, в стрелковых тирах и на стрельбищах, расположенных вне производственных территорий², установленным требованиям³;

наличия мест зарядания и разряжения оружия, наличия в них пулеулавливателей (у юридических лиц, использующих оружие и патроны);

в отношении граждан является установление факта соответствия (несоответствия) условий, обеспечивающих сохранность оружия и патронов, безопасность их хранения и исключаящих доступ к оружию и патронам посторонних лиц, правилам оборота оружия, в том числе наличия запирающегося на замок (замки) сейфа, сейфового шкафа или металлического шкафа, ящика из высокопрочных материалов либо деревянного ящика, обитого железом.

66. Способом фиксации результата административной процедуры:

в отношении юридических лиц является оформление акта обследования помещений (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту);

в отношении граждан является оформление акта обследования условий хранения оружия и патронов⁴ в двух экземплярах, один из которых по завершении проверки вручается гражданину лично (под подпись).

Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия

67. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований:

67.1. Поступление в орган государственного контроля (надзора) одного из следующих документов или информации:

67.1.1. Подтверждающих приобретение (получение во временное пользование) оружия и патронов (если оружие и патроны не были представлены к осмотру при их регистрации).

67.1.2. О предоставлении права вывоза из Российской Федерации или ввоза в Российскую Федерацию оружия и патронов.

¹ Пункт 55 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

² Далее – «стрелковые объекты».

³ Пункт 58 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

⁴ Приложение № 2 к Порядку участия полиции в мероприятиях по контролю за обеспечением условий хранения (сохранностью) оружия. Далее – «акт обследования условий хранения оружия и патронов».

67.1.3. Задания, направленного уполномоченным должностным лицом.

67.1.4. Материалов из правоохранительных органов, подтверждающих совершение гражданами, имеющими во владении и (или) в пользовании оружие и патроны, в том числе лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, а также работниками, допущенными к работе с оружием и патронами, преступлений или административных правонарушений, посягающих на общественный порядок и общественную безопасность или установленный порядок управления, административных правонарушений, связанных с нарушением правил охоты, либо административных правонарушений в области оборота наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов или прекурсоров, растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры, или их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры¹.

67.2. Выявление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) факта нарушения гражданином или юридическим лицом правил оборота оружия, состав которого предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или установление сведений о возникновении предусмотренных Федеральным законом «Об оружии» обстоятельств, исключающих возможность получения гражданином или юридическим лицом лицензий либо разрешений².

67.3. Истечение срока исполнения ранее вынесенного предписания.

67.4. Наступление срока проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия у юридических лиц (один раз в полугодие)³.

67.5. Наступление срока проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия у граждан (один раз в 5 лет)⁴.

67.6. Принятие мотивированного решения в письменном виде о проведении проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов и (или) о периодичности проведения таких проверок руководством уполномоченного подразделения Росгвардии или территориального органа Росгвардии в целях пресечения преступлений, административных правонарушений и противоправных действий⁵.

По решению руководства территориального органа Росгвардии к проведению проверок обеспечения условий хранения (сохранности) оружия у граждан могут быть привлечены военнослужащие и сотрудники подразделений указанного территориального органа Росгвардии.

¹ Пункт 5 части 20 статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

² Пункт 3 части 1 статьи 26 Федерального закона «Об оружии».

³ Статья 28 Федерального закона «Об оружии».

⁴ Часть 14 статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

⁵ Пункт 3 части 1 статьи 9 Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации».

68. Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия осуществляется по адресу юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (места хранения оружия) либо по месту жительства (пребывания) гражданина.

69. Должностным лицом органа государственного контроля (надзора) в течение 2 рабочих дней со дня возникновения оснований для начала административной процедуры, указанных в пункте 67 настоящего Административного регламента, совместно с гражданином или уполномоченным представителем юридического лица по телефону либо по электронной почте (при наличии) определяются дата и время проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов.

70. В случае если местом жительства гражданина является сельское поселение или отдаленная, труднодоступная местность, в которых отсутствует подразделение территориального органа Росгвардии, при невозможности проведения проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов должностным лицом органа государственного контроля (надзора) уполномоченное должностное лицо направляет мотивированный письменный запрос о проведении такой проверки в территориальный орган МВД России на районном уровне по месту жительства гражданина.

71. Проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия проводится в срок, указанный в подпункте 18.4 пункта 18 настоящего Административного регламента.

72. Предметом проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов является установление соответствия (несоответствия) условий хранения (сохранности) оружия и патронов, а также учетной документации юридических лиц правилам оборота оружия.

73. Срок устранения выявленных нарушений, указанных в акте проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов или в акте обследования условий хранения оружия и патронов, не должен превышать 30 календарных дней со дня вручения копии (экземпляра) акта.

74. При выявлении нарушения, состав которого предусмотрен Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях¹, должностное лицо органа государственного контроля (надзора) составляет протокол об административном правонарушении.

75. Акты проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов, а также обследования условий хранения оружия и патронов оформляются должностными лицами органа государственного контроля (надзора) на бумажном носителе непосредственно после завершения процедуры обследования помещений.

К акту проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов либо к акту обследования условий хранения оружия и

¹ Статья 23.85, часть 3 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

патронов прилагаются протоколы и (или) заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз (в случае их проведения), объяснения граждан или юридических лиц, в том числе лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, допущенных к работе с оружием и патронами, и иные связанные с результатами таких обследований или проверок документы или их копии.

Копия акта проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица (под подпись).

76. Результатом административной процедуры:

в отношении юридических лиц является установление факта:

наличия (отсутствия) оружия и патронов, соответствия (несоответствия) их количества, серий и номеров, видов и типов сведениям номерного учета, указанным в лицензиях и разрешениях, а также учетной документации юридического лица, в том числе соответствия (несоответствия) учетной документации юридического лица правилам оборота оружия¹;

соответствия (несоответствия) оружия и патронов требованиям, установленным статьями 6 и 18 Федерального закона «Об оружии»;

наличия (отсутствия) книг учета оружия, а также соответствие (несоответствие) записей в них фактическому обороту оружия и патронов²;

исправность (неисправность) технических средств охраны и иных средств защиты, а также запирающихся на замок сейфов или металлических шкафов, а у юридического лица, осуществляющего торговлю оружием, – также витрин и стендов³;

исправность (неисправность) средств охраны (инженерного и технического оборудования), обеспечение пропускного режима и режима внутри объекта, на складах и в хранилищах оружия и патронов, в помещениях для показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами, в стрелковых объектах в соответствии с установленными требованиями⁴;

в отношении граждан является установление факта:

наличия (отсутствия) оружия и патронов, соответствия (несоответствия) их количества, серий и номеров, видов и типов сведениям, указанным в лицензиях и разрешениях;

соответствия (несоответствия) оружия и патронов требованиям, установленным статьей 6 Федерального закона «Об оружии»;

наличия (отсутствия) запирающегося на замок (замки) сейфа, сейфового шкафа или металлического шкафа, ящика из высокопрочных материалов либо деревянного ящика, обитого железом⁵;

¹ Пункты 50 и 56 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

² Пункты 51 и 53 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

³ Абзац второй пункта 55 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

⁴ Пункт 58 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

⁵ Пункт 59 Правил оборота гражданского и служебного оружия.

обеспечения (необеспечения) условий, исключающих доступ к оружию и патронам посторонних лиц.

77. Способом фиксации результата административной процедуры:

в отношении юридических лиц является оформление акта проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия и патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту);

в отношении граждан является оформление акта обследования условий хранения оружия и патронов в двух экземплярах, один из которых по завершении проверки вручается гражданину лично (под подпись).

Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов

78. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований:

78.1. Поступление в орган государственного контроля (надзора) одного из следующих документов или информации:

78.1.1. Подтверждающих приобретение гражданином газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, либо оружия, приобретаемого без получения лицензии, или получение кортика (переданного государственной военизированной организацией после 1 июля 2017 года) либо перерегистрацию оружия в связи с дарением, продажей или наследованием.

78.1.2. О предоставлении права вывоза из Российской Федерации или ввоза в Российскую Федерацию оружия и патронов либо конструктивно сходных с оружием изделий.

78.1.3. Уведомления о продаже оружия либо обращения о выдаче направления для передачи оружия.

78.2. Наступление срока установления наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами у граждан – владельцев оружия, лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, допущенных к работе с оружием и патронами, – не реже одного раза в полугодие¹.

79. Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) посредством:

¹ Пункт 3 части 1 статьи 26 и статья 28 Федерального закона «Об оружии».

установления наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами у граждан – владельцев оружия, лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников юридического лица, допущенных к работе с оружием и патронами;

оформления подтверждения о получении уведомления либо направления для передачи оружия;

регистрации приобретенных гражданином по лицензии газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, оружия, приобретаемого без получения лицензии, либо кортика;

перерегистрации оружия в связи с дарением, продажей или наследованием;

согласования заявления на вывоз из Российской Федерации или на ввоз в Российскую Федерацию конструктивно сходных с оружием изделий;

учета оружия и патронов, ввозимых в Российскую Федерацию или вывозимых из Российской Федерации.

80. В ходе организации и проведения мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов устанавливается соблюдение гражданином или юридическим лицом правил оборота оружия и соответствие (несоответствие) сведений об оружии сведениям, содержащимся в СЦУО.

81. Организация и проведение мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по месту учета оружия в сроки, указанные в подпункте 18.5 пункта 18 настоящего Административного регламента.

82. Получение документов и (или) информации, предусмотренных пунктом 15 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктами 93 – 97 настоящего Административного регламента.

Проверка сведений об отсутствии препятствий к владению оружием и патронами, связанных с совершением административных правонарушений гражданами – владельцами оружия, лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками, допущенными к работе с оружием и патронами, осуществляется путем направления в МВД России соответствующего запроса.

83. В случае поступления в орган государственного контроля (надзора) по месту учета оружия уведомления о продаже оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 7 к настоящему

Административному регламенту), обращения о выдаче направления для передачи оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 8 к настоящему Административному регламенту) либо заявления о регистрации приобретенных гражданином газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, оружия, приобретаемого без получения лицензии, или полученного кортика (переданного государственной военизированной организацией после 1 июля 2017 года), либо о перерегистрации оружия в связи с дарением, продажей или наследованием¹ (рекомендуемый образец приведен в приложении № 9 к настоящему Административному регламенту) должностным лицом органа государственного контроля (надзора) устанавливается личность гражданина по предъявляемому им документу, удостоверяющему личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации², после чего проверяется наличие сведений об оружии и (или) патронах (при наличии), а также документах, подтверждающих законность владения оружием и (или) патронами.

Сведения об оружии и (или) патронах, указанных в уведомлении о продаже оружия или обращении о выдаче направления для передачи оружия, могут быть оформлены списком номерного учета оружия и патронов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту), прилагаемым к уведомлению о продаже оружия или обращению о выдаче направления для передачи оружия.

84. Принятое уведомление о продаже оружия, обращение о выдаче направления для передачи оружия или заявление регистрируются в книге регистрации заявлений и выдачи лицензий и разрешений³ (рекомендуемый образец приведен в приложении № 11 к настоящему Административному регламенту) в день получения должностным лицом органа государственного контроля (надзора) соответствующих документов и информации.

85. В случае продажи, дарения или наследования огнестрельного оружия с нарезным стволом выдается направление для передачи оружия с

¹ Далее – «заявление».

² Указ Президента Российской Федерации от 13 марта 1997 г. № 232 «Об основном документе, удостоверяющем личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 11, ст. 1301). Далее – «документ, удостоверяющий личность».

³ Далее – «книга регистрации заявлений».

нарезным стволом на контрольный отстрел в порядке, определенном Росгвардией и МВД России¹.

Подтверждения о получении уведомления или направления для передачи оружия оформляются без определения срока действия.

К подтверждениям о получении уведомления или направлениям для передачи оружия оформляется список номерного учета оружия и патронов, который подписывается одновременно с подтверждением о получении уведомления или направлением для передачи оружия.

После продажи, возврата или замены оружия и патронов юридическое лицо, осуществляющее торговлю оружием, принявшее оружие, в двухнедельный срок направляет в орган государственного контроля (надзора) выданный им дубликат подтверждения о получении уведомления с отметкой о совершенной купле-продаже, возврате или замене оружия и патронов к нему.

86. В рамках выявления препятствий к владению оружием и патронами, в том числе осуществления контроля за передачей и продажей оружия и патронов, проверяется своевременная регистрация приобретенных гражданином по лицензии газовых пистолетов, револьверов, сигнального оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами народов Российской Федерации или казачьей формой, оружия, приобретаемого без получения лицензии, либо кортиков, а также перерегистрация оружия в связи с дарением, продажей или наследованием, которая осуществляется должностным лицом органа государственного контроля (надзора) посредством СЦУО с внесением сведений в книгу регистрации заявлений.

Дата регистрации уведомления о продаже оружия, обращения о выдаче направления для передачи оружия или заявления является датой приема документов.

87. В рамках проведения мероприятий по регистрации (перерегистрации) оружия и патронов проверяются оружие и патроны, ввозимые в Российскую Федерацию, которые подлежат обязательному подтверждению соответствия требованиям законодательства Российской Федерации о техническом регулировании², проводимому на основании разрешения на ввоз оружия и патронов, выдаваемого органом государственного контроля (надзора) с отметкой «Для сертификации».

Проверяется также последующий ввоз партий сертифицированного оружия и патронов, который осуществляется на основании разрешений органа государственного контроля (надзора), выдаваемых при наличии

¹ Часть 4 статьи 13.1 Федерального закона «Об оружии»; приказ Росгвардии и МВД России от 9 августа 2018 г. № 372/506 «Об утверждении Порядка выдачи направления на проведение контрольного отстрела из гражданского и служебного огнестрельного оружия с нарезным стволом и Порядка организации проведения контрольного отстрела из гражданского и служебного огнестрельного оружия с нарезным стволом» (зарегистрирован Минюстом России 7 ноября 2018 года, регистрационный № 52625).

² Части 1 и 2 статьи 7 и часть 2 статьи 17 Федерального закона «Об оружии». Далее – «сертификация».

сертификатов соответствия органа по сертификации и списка номерного учета оружия и патронов (при наличии).

При этом ввезенное в Российскую Федерацию оружие учитывается органом государственного контроля (надзора) по адресу юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (месту хранения оружия) либо по месту жительства гражданина на основании дубликата разрешения на его ввоз в Российскую Федерацию и сертификата соответствия.

Проверяется наличие обстоятельств, препятствующих согласованию заявлений на ввоз в Российскую Федерацию или вывоз из Российской Федерации конструктивно сходных с оружием изделий, которое осуществляется на основании согласованного уполномоченным подразделением Росгвардии или центром лицензионно-разрешительной работы заявления и списка конструктивно сходных с оружием изделий с отметкой «Согласовано», скрепленной печатью органа государственного контроля (надзора), и указанием сведений о проведенной сертификации¹.

В случае выявления обстоятельств, препятствующих согласованию указанных заявлений, должностное лицо органа государственного контроля (надзора) уведомляет гражданина или юридическое лицо с указанием причин отказа.

88. Уведомление граждан и юридических лиц об истечении срока действия лицензии или разрешения осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по месту учета оружия в срок от трех месяцев, но не позднее чем за 1 месяц до окончания срока действия соответствующих лицензии или разрешения.

Граждане и юридические лица для продления срока действия разрешения представляют не позднее чем за 1 месяц до истечения срока действия лицензии и разрешения в орган государственного контроля (надзора) по месту учета оружия заявление и документы, перечень которых определен соответствующим административным регламентом по предоставлению государственной услуги.

У владельцев охотничьего огнестрельного оружия с нарезным стволом, приобретенного в целях занятия профессиональной деятельностью, связанной с охотой², ежегодно проверяется наличие оснований для приобретения такого оружия, определенных законодательством Российской Федерации (в случаях отсутствия в собственности охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия менее пяти лет).

89. Результатом административной процедуры является установление факта наличия (отсутствия) препятствий к владению оружием и патронами гражданами – владельцами оружия, лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками юридического лица, допущенными к работе с оружием и

¹ Далее – «список конструктивно сходных с оружием изделий».

² Часть 8 статьи 13 Федерального закона «Об оружии».

патронами, в том числе установление факта отсутствия (наличия) обстоятельств, исключающих возможность получения гражданином или юридическим лицом лицензии и (или) разрешения.

90. Способом фиксации результата административной процедуры является оформление подтверждения о получении уведомления (рекомендуемый образец приведен в приложении № 12 к настоящему Административному регламенту) или направления для передачи оружия (рекомендуемый образец приведен в приложении № 13 к настоящему Административному регламенту), которое заверяется личной подписью должностного лица органа государственного контроля (надзора), либо внесение сведений об оружии, указанном в заявлении (в том числе о дате и реквизитах документа, подтверждающего проведение контрольного отстрела из огнестрельного оружия с нарезным стволом), и его владельце в СЦУО.

Межведомственное информационное взаимодействие органа государственного контроля (надзора) с государственными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями по вопросам предоставления сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора)

91. Для начала административной процедуры необходимо наличие одного из следующих оснований:

91.1. В случае проведения плановой и внеплановой проверок – издание распоряжения (приказа).

91.2. В случае проведения проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, – оформление резолюции на проведение проверки сведений.

91.3. В случае проведения обследования помещений и при организации и проведении мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов – оформление решения на их проведение.

92. Межведомственное информационное взаимодействие органа государственного контроля (надзора) с государственными органами, органами местного самоуправления либо подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями по вопросам предоставления сведений, необходимых для осуществления государственного контроля (надзора)¹, проводится в рамках административных процедур: плановой и внеплановой проверок; проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов;

¹ Далее – «межведомственное информационное взаимодействие».

обследования помещений; организации и проведения мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов.

93. В рамках межведомственного информационного взаимодействия органом государственного контроля (надзора) запрашиваются документы и (или) информация от государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, посредством направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления межведомственного электронного взаимодействия межведомственные запросы в МВД России направляются на бумажном носителе с использованием средств почтовой и факсимильной связи.

94. Запросы на получение документов и (или) информации, указанных в пункте 15 настоящего Административного регламента, направляются должностными лицами органа государственного контроля (надзора) не позднее 5 рабочих дней со дня начала проведения плановой и внеплановой проверки, проверки сведений, изложенных в документах, оформленных при осуществлении юридическим лицом оборота оружия и патронов, организации и проведения мероприятий по выявлению препятствий к владению оружием и патронами, регистрации (перерегистрации) оружия и патронов, а также контролю за передачей и продажей оружия и патронов либо перед обследованием помещений.

95. Срок подготовки и направления ответа на запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня его поступления в орган или организацию, предоставляющие документы и (или) информацию¹.

96. Результатом административной процедуры является получение должностными лицами органа государственного контроля (надзора) сведений о гражданах, юридических лицах, руководителях юридических лиц, лицах, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, либо работников, допущенных к работе с оружием и патронами.

97. Способом фиксации результата административной процедуры является получение должностными лицами органа государственного контроля (надзора) документов и (или) информации, указанных

¹ Пункт 4 Правил направления запроса и получения на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документов и (или) информации органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. № 323 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 17, ст. 2418).

в пункте 15 настоящего Административного регламента, в том числе в электронной форме.

Принятие решения по результатам осуществления государственного контроля (надзора)

98. Основанием для начала административной процедуры является установление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) факта наличия нарушений правил оборота оружия или факта неустранения в установленные сроки нарушений, указанных в предписании.

99. Результаты осуществления мероприятий по государственному контролю (надзору) в течение следующего рабочего дня после их завершения докладываются должностным лицом органа государственного контроля (надзора) уполномоченному должностному лицу, которое дает письменное указание об осуществлении дальнейших действий в зависимости от результата административных процедур и обеспечивает контроль за внесением соответствующих сведений в СЦУО.

100. Результатом административной процедуры является принятие уполномоченным должностным лицом следующих решений в случае выявления:

100.1. Сведений о наличии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о нахождении в розыске, или о привлечении к административной ответственности за совершение административного правонарушения, в том числе нарушения срока регистрации приобретенного (полученного во временное пользование) оружия гражданами – владельцами оружия, лицами, ответственными за сохранность и учет оружия и патронов, либо работниками юридического лица, допущенными к работе с оружием и патронами:

о проведении проверки обеспечения условий хранения (сохранности) оружия;

о вынесении предписания;

о составлении протокола об административном правонарушении (в случае выявления административного правонарушения);

об аннулировании лицензии и (или) разрешения;

о временном изъятии оружия и патронов.

100.2. Административных правонарушений – о действиях в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях¹, а также о вынесении предписания.

100.3. Оснований, определенных частью 1 статьи 20 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности», – о

¹ Статья 23.85, часть 3 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

приостановлении действия лицензии, которое оформляется в виде заключения о приостановлении действия лицензии.

По истечению срока приостановления действия лицензии уполномоченным должностным лицом в течение 3 рабочих дней обеспечивается возврат лицензиату документа, подтверждающего наличие лицензии.

100.4. Оснований для обращения в суд с целью аннулирования лицензии – о подготовке соответствующего заявления и необходимых материалов для обращения в суд.

100.5. Оснований для аннулирования лицензий и разрешений, установленных статьей 26 Федерального закона «Об оружии», – об аннулировании лицензии и (или) разрешения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации¹.

100.6. Нарушений, реагирование на которые не входит в компетенцию органа государственного контроля (надзора), – о направлении соответствующей информации в государственный орган или должностному лицу, в компетенцию которых входит реагирование на выявленное нарушение.

101. Способом фиксации результата административной процедуры является внесение сведений о принятом решении и мерах по результатам осуществления государственного контроля (надзора) в СЦУО.

Изъятие оружия и патронов

102. Основанием для начала административной процедуры является установление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по результатам осуществления государственного контроля (надзора) случаев, определенных статьей 27 Федерального закона «Об оружии».

103. Изъятие оружия и патронов осуществляется должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в порядке, определенном правилами оборота оружия².

104. Результатом административной процедуры является изъятие у граждан или юридических лиц оружия и патронов и их передача в день изъятия должностными лицами органа государственного контроля (надзора) на ответственное хранение в территориальный орган Росгвардии или МВД России до принятия окончательного решения в порядке, установленном правилами оборота оружия³.

105. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является оформление должностным лицом органа государственного контроля (надзора) протокола изъятия оружия и

¹ Статья 26 Федерального закона «Об оружии».

² Глава XIV Правил оборота гражданского и служебного оружия.

³ Статьи 26 и 27 Федерального закона «Об оружии».

патронов¹ (рекомендуемый образец приведен в приложении № 14 к настоящему Административному регламенту), а также внесение сведений об изъятом оружии в СЦУО.

Аннулирование лицензий и разрешений

106. Основанием для начала административной процедуры является установление должностными лицами органа государственного контроля (надзора) по результатам осуществления государственного контроля (надзора) случаев, определенных статьей 26 Федерального закона «Об оружии».

107. При установления оснований для аннулирования лицензии и (или) разрешения должностными лицами органа государственного контроля (надзора) осуществляются действия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации².

В случае оформления заключения об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия органом государственного контроля (надзора) либо при наложении судом административного наказания в виде приостановления деятельности за нарушение правил оборота оружия должностным лицом органа государственного контроля (надзора) временно изымаются соответствующие лицензия или разрешение.

108. Результатом административной процедуры является аннулирование выданных лицензий на приобретение оружия и (или) разрешений на хранение или хранение и ношение оружия.

109. Способом фиксации результата административной процедуры аннулирования лицензий и разрешений является оформление должностным лицом органа государственного контроля (надзора) заключения об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия либо направление заявления об аннулировании лицензии и (или) разрешений с необходимыми материалами в суд.

Регистрация и учет проверки лицензионных требований

110. Основанием для начала административной процедуры является составление акта проверки лицензионных требований.

111. Должностное лицо органа государственного контроля (надзора) не позднее дня проведения проверки лицензионных требований производит запись о ее проведении в журнале учета проверок (при его наличии у лицензиата).

¹ Далее – «протокол изъятия оружия».

² Статья 26 Федерального закона «Об оружии».

112. Информация о проверках лицензионных требований, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений в срок не позднее 5 рабочих дней со дня оформления принятых решений и мер по результатам указанных проверок вносится в СЦУО.

113. Результатом административной процедуры является внесение: записи о проведенной проверке лицензионных требований в журнал учета проверок (при его наличии у лицензиата); информации по результатам проверок лицензионных требований в электронном виде в СЦУО.

114. Способом фиксации результата административной процедуры является:

запись о проведенной проверке лицензионных требований в журнале учета проверок (при его наличии у лицензиата); информация о проверках лицензионных требований, об их результатах и о принятых мерах по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений в СЦУО.

IV. Порядок и формы контроля за осуществлением государственного контроля (надзора)

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами органа государственного контроля (надзора) положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к осуществлению государственного контроля (надзора), а также за принятием ими решений

115. Текущий контроль за соблюдением и выполнением административных процедур, действий и сроков, определенных настоящим Административным регламентом, осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии и территориального органа Росгвардии.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора), в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством осуществления государственного контроля (надзора)

116. Контроль за полнотой и качеством осуществления государственного контроля (надзора) осуществляется руководством уполномоченного подразделения Росгвардии в ходе плановых и внеплановых проверок.

117. Плановые проверки полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора), соблюдения и исполнения органом

государственного контроля (надзора) положений законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, настоящего Административного регламента проводятся в соответствии с планами работы уполномоченного подразделения Росгвардии.

118. Внеплановые проверки полноты и качества осуществления государственного контроля (надзора) проводятся уполномоченным подразделением Росгвардии на основании жалоб (обращений) граждан на решения или действия (бездействие) органа государственного контроля (надзора), принятые или осуществленные в ходе осуществления государственного контроля (надзора).

119. Решение о проведении внеплановой проверки принимается руководством уполномоченного подразделения Росгвардии.

Ответственность должностных лиц органа государственного контроля (надзора) за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора)

120. Должностные лица органа государственного контроля (надзора) за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора), несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением государственного контроля (надзора), в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

121. Контроль за исполнением государственного контроля (надзора) со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в форме направления обращений в Росгвардию и ее территориальные органы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), а также их должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе осуществления государственного контроля (надзора)

122. Заинтересованные лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятых

(осуществленных) в ходе осуществления государственного контроля (надзора)¹.

123. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятых (осуществленных) в ходе осуществления государственного контроля (надзора), а также о порядке обжалования размещается на информационных стендах в помещениях уполномоченного подразделения Росгвардии и территориальных органов Росгвардии, на официальном сайте Росгвардии в сети «Интернет» и Едином портале.

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

124. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения и действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятые (осуществляемые) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора).

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы и случаев, в которых ответ на жалобу не дается

125. Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

126. В случае если в жалобе не указаны фамилия лица, направившего жалобу, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на жалобу не дается.

127. В случае если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на нее не дается, о чем в течение 7 дней со дня регистрации жалобы сообщается лицу, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

128. При получении жалобы, в которой содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица органа государственного контроля (надзора), а также членов его семьи, должностное лицо органа государственного контроля (надзора) вправе оставить жалобу без ответа по существу поставленных в ней вопросов, о чем обязано сообщить заявителю.

129. В случае если в жалобе заинтересованного лица содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направленными жалобами, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель (лицо, его замещающее) органа государственного контроля (надзора) вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки по данному вопросу при условии,

¹ Далее – «жалоба».

что указанная жалоба и ранее направленные жалобы направлялись в один и тот же орган государственного контроля (надзора) и одному и тому же должностному лицу. Об указанном решении уведомляется лицо, направившее жалобу.

130. В случае если ответ по существу жалобы не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

131. В случае если в жалобе содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, жалоба подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией.

Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования

132. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора), принятых (осуществленных) ими в ходе осуществления государственного контроля (надзора), является несогласие гражданина или юридического лица с результатом осуществления государственного контроля (надзора).

133. Обжалование действий (бездействия) и решений должностных лиц органа государственного контроля (надзора) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

134. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа.

135. Гражданин (юридическое лицо) в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает либо наименование органа государственного контроля (надзора), в который направляет жалобу, либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица органа государственного контроля (надзора), либо его должность, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (для юридического лица – наименование юридического лица и (или) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного представителя юридического лица), почтовый адрес, на который должен быть направлен ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

136. В случае необходимости в подтверждение своих доводов граждане или юридическое лицо прилагают к письменному обращению документы и материалы (либо их копии).

137. Обращение, поступившее в орган государственного контроля (надзора) или должностному лицу органа государственного контроля

(надзора) в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

138. В обращении в форме электронного документа гражданин в обязательном порядке указывает свою фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (юридическое лицо – наименование юридического лица), адрес электронной почты (если ответ должен быть направлен в форме электронного документа) и почтовый адрес (если ответ должен быть направлен в письменной форме), наименование органа государственного контроля (надзора), в который направляется жалоба, либо фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица органа государственного контроля (надзора), либо его должность, излагает суть предложения, заявления или жалобы.

139. Гражданин или юридическое лицо вправе приложить к обращению необходимые документы и материалы в электронной форме либо направить указанные документы и материалы или их копии в письменной форме.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

140. Заявитель имеет право на получение по письменному запросу информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, а также информации о результатах рассмотрения жалобы в случае неполучения ответа в установленный срок.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

141. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие) должностных лиц:

территориальных органов Росгвардии – в уполномоченное подразделение Росгвардии;

уполномоченного подразделения Росгвардии – директору Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующему войсками национальной гвардии Российской Федерации или его заместителю, ответственному за координацию деятельности уполномоченного подразделения Росгвардии.

Сроки рассмотрения жалобы

142. Срок рассмотрения жалобы составляет 30 дней со дня ее регистрации в органе государственного контроля и завершается датой письменного ответа заявителю.

143. В случае направления запроса в другие государственные органы, органы местного самоуправления, иные организации либо их должностным лицам срок рассмотрения жалобы может быть продлен не более чем на 30 дней с уведомлением лица, направившего жалобу.

Результат досудебного (внесудебного) обжалования применительно к каждой процедуре либо инстанции обжалования

144. По результатам рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения директор Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующий войсками национальной гвардии Российской Федерации или его заместитель, ответственный за координацию деятельности уполномоченного подразделения Росгвардии, руководство уполномоченного подразделения Росгвардии:

144.1. Признает правомерными действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения.

144.2. Признает действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения неправомерными и определяет меры, которые должны быть приняты с целью устранения допущенных нарушений.

145. Результатом рассмотрения жалобы может быть полное, частичное удовлетворение заявленных претензий либо отказ в их удовлетворении с обоснованием причин.

146. В случае если в результате рассмотрения жалобы на действия (бездействие) должностных лиц органа государственного контроля (надзора), реализованные в ходе осуществления государственного контроля (надзора), и принятые ими решения жалоба признается обоснованной, то принимается решение о применении мер ответственности к должностному лицу органа государственного контроля (надзора), допустившему нарушения в ходе осуществления государственного контроля (надзора), повлекшие за собой жалобу заявителя.

Приложение № 1
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

Угловой штамп органа
государственного контроля (надзора)

(фамилия, имя и отчество (последнее –
при наличии) руководителя юридического
лица или гражданина Российской
Федерации)

(наименование и адрес юридического лица
в пределах места нахождения
юридического лица или адрес места
жительства гражданина)

ПРЕДПИСАНИЕ
об устранении выявленных нарушений правил оборота оружия и
(или) лицензионных требований

№ _____ от « ____ » _____ 20 __ г.

В ходе осуществления государственного контроля (надзора) при

(наименование административной процедуры)
_____, проведенной « ____ » _____ 20 __ г.,
были выявлены следующие нарушения правил оборота оружия:

_____.

которые отражены в акте _____
(наименование акта)

от « ____ » _____ 20 __ г.

Факты нарушений подтверждаются следующими материалами: _____

(наименование подтверждающих материалов)

Указанные нарушения способствуют совершению правонарушений в сфере оборота оружия.

В этой связи по результатам осуществления государственного контроля (надзора) принято следующее решение: _____

(разрешить либо запретить

дальнейшее хранение или хранение и использование оружия и патронов

(опечатать место хранения (размещения) оружия)

На основании изложенного предписываю в срок до «__» _____ 20__ г. устранить перечисленные выше нарушения правил оборота оружия и уведомить об их устранении _____

(наименование органа государственного контроля (надзора))

(уполномоченное должностное лицо)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

Утверждаю

 (должность, инициалы и фамилия

 начальника территориального

 органа Росгвардии)

 (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о приостановлении действия лицензии

Мной, _____,
 (должность, инициалы, фамилия должностного лица органа государственного контроля
 (надзора)

в результате рассмотрения материалов плановой (внеплановой) проверки
 лицензионных требований _____

(полное наименование юридического лица, адрес

 юридического лица в пределах места нахождения юридического лица,

 реквизиты лицензии на осуществление видов деятельности)

проведенной _____,
 (наименование органа государственного контроля (надзора)

на основании _____,
 (наименование и реквизиты распоряжения (приказа)

выявлены нарушения лицензионных требований _____

 (структурные единицы нормативных правовых актов Российской Федерации,

 предусматривающие лицензионные требования)

выразившиеся в _____

(указать нарушения)

В связи с изложенным, а также в соответствии со статьей 20 Федерального закона «О лицензировании отдельных видов деятельности» –

ПОЛАГАЛ БЫ:

1. Приостановить действие лицензии на осуществление _____
(наименование вида

деятельности, юридического лица,

адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица,

реквизиты лицензии на осуществление вида деятельности)

на срок до « ___ » _____ 20 __ г. (до вступления в силу решения суда).

2. О принятом решении уведомить лицензиата и взять на контроль сдачу лицензии на осуществление вида деятельности.

3. Проинформировать налоговый орган по месту государственной регистрации юридического лица – лицензиата о приостановлении действия лицензии на осуществление вида деятельности.

(должностное лицо органа государственного
контроля (надзора)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

Утверждаю

(должность, инициалы и фамилия

уполномоченного должностного лица)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или)
разрешения на хранение или хранение и ношение оружия**

Мной, _____,

(должность, инициалы, фамилия должностного лица органа государственного
контроля (надзора)

в результате рассмотрения материалов _____

(наименование административной процедуры)

проведенной _____

(наименование органа государственного контроля (надзора)

в отношении _____

(полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (последнее –

при наличии) гражданина – владельца оружия)

установлено нарушение правил оборота оружия _____

(нарушенные требования

или условия, установленные правилами оборота оружия, а также состав правонарушения,

предусмотренного Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях,

при которых не может быть разрешено дальнейшее хранение оружия и патронов)

При наличии указанных выше обстоятельств _____
(полное наименование

_____ юридического лица или фамилия и инициалы гражданина)

не может быть разрешено дальнейшее хранение оружия и патронов.

В связи с изложенным, а также в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об оружии» –

ПОЛАГАЛ БЫ:

1. Аннулировать следующие разрешения на хранение, хранение и ношение, хранение и использование либо лицензии на приобретение оружия и патронов согласно прилагаемому списку номерного учета оружия и патронов, о чем уведомить _____

(наименование юридического лица

_____ или фамилия и инициалы гражданина)

2. Взять на контроль изъятие оружия и патронов, указанных в приложении к настоящему заключению (в случае если оружие и патроны не изъяты).

К заключению прилагаются _____
(материалы проверки и список номерного учета оружия

_____ и патронов)

приложение на _____ листах.

(количество листов цифрами и прописью)

(должностное лицо органа государственного
контроля (надзора)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение к заключению об аннулировании лицензии на приобретение оружия и (или) разрешения на хранение или хранение и ношение оружия № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Рекомендуемый образец

Лист № ____

**СПИСОК
номерного учета оружия и патронов**

№ п/п	Вид, тип и модель оружия, количество, тип и калибр патронов	Год изготовления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов	Серия и номер лицензии или разрешения
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

(должностное лицо органа государственного
контроля (надзора))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

Угловой штамп органа
государственного контроля (надзора)

(фамилия, имя и отчество (последнее –
при наличии) руководителя подразделения
лицензионно-разрешительной работы,
должность, звание, фамилия и инициалы)

ЗАДАНИЕ

**на проведение обследования помещений или проверку обеспечения
условий хранения (сохранности) оружия и патронов**

Прошу Вас дать указание о проведении _____
(наименование административной

процедуры)

в отношении _____
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при

наличии) гражданина – владельца оружия)

по адресу: _____
(адрес места хранения или размещения оружия)

Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)

(юридического лица или гражданина – владельца оружия)

На хранении (в пользовании) _____
(наименование юридического лица,

фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) гражданина – владельца оружия)

находится следующее оружие (патроны) в количестве: _____

(модель, калибр, серия и номер оружия, серия и номер разрешения на хранение, хранение

и использование оружия и патронов либо серия и номер лицензии на приобретение оружия,

а также срок их действия, количество патронов (при их наличии)

либо отметка об отсутствии оружия и патронов)

Результат последней проверки от «___» _____ 20__ г.

Результаты обследования или проверки необходимы
до «___» _____ 20__ г.

(должность уполномоченного
должностного лица)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

**Акт
обследования помещений**

_____ (полное наименование юридического лица, адрес)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Комиссия в составе:

председателя: _____ ;
(должность, фамилия, инициалы)

членов комиссии: _____
(должность, фамилия, инициалы)

_____ (должность, фамилия, инициалы)

_____ (должность, фамилия, инициалы)

Произвела обследование помещения _____,
(место хранения или размещения оружия)

предназначенного для _____
(цель хранения или размещения оружия и патронов)

Лица, ответственные за сохранность и учет оружия: _____
(должности, фамилии,

имена, отчества (последнее – при наличии) лиц, реквизиты документов, удостоверяющих личность

гражданина Российской Федерации, кем и когда выданы, адреса регистрации по месту жительства,

служебные телефоны, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

Комиссия установила:

Наличие (отсутствие) и состояние функционирования
(удовлетворительное, неудовлетворительное) инженерного и технического
оборудования средствами охраны _____
(указывается наличие (отсутствие), вид и наименование

инженерного и технического оборудования средствами охраны места хранения и размещения оружия,
 а также технических средств охраны и иных средств защиты: количество рубежей,
 дублирующих источников питания, исполнение проводки и куда выводится либо отсутствие
 необходимых элементов).

Условия размещения оружия и патронов в местах их хранения _____

(указываются наименование, количество, состояние и размеры запирающихся на замок сейфов,
 металлических шкафов, пирамид, ящиков, стеллажей, витрин, место их расположения и их соответствие
 (несоответствие) требованиям нормативных правовых актов в области оборота оружия либо отсутствие
 необходимых элементов)

**Наличие (отсутствие) мест получения и сдачи оружия и патронов,
 заряжания, разряжения и чистки оружия, пулеулавливателей _____**

(указывается количество указанных мест (при наличии) и оборудования их пулеулавливателями)

**Наличие и соответствие порядка организации пропускного режима и
 режима внутри объекта _____**

(складского помещения или оружейной комнаты, помещения для

показа, демонстрации либо торговли оружием и патронами либо стрелкового объекта)

**Наличие (отсутствие) учетной документации согласно требованиям,
 установленным правилами оборота оружия _____**

(документы, разрешающие осуществление операций по перемещению и использованию оружия

и патронов, – приказы руководителей юридических лиц, определяющие порядок приема оружия и

патронов на хранение, их передачи, выдачи, закрепления и оформления необходимых учетных

документов, а также лиц, ответственных за сохранность и учет оружия и патронов, в том числе при

проведении стрельб, и работников, допущенных к работе с оружием и патронами, учетных данных и

записей в книгах учета оружия и патронов, а также данных, связанных с учетом оружия и патронов,

единовременно выводимых на бумажные и магнитные носители (в случаях ведения учета оружия и

патронов с использованием электронных средств автоматизированного учета)

**Соответствие правилам оборота оружия документации о порядке
 приема (сдачи) мест хранения оружия под охрану, а также принимаемых
 мерах безопасности _____**

(наименование документации и ее соответствие

предъявляемым требованиям, а также принятие иных мер безопасности)

**По результатам обследования помещения, изучения представленных
 документов комиссия решила:**

1. Признать соответствие (несоответствие) правилам оборота оружия
(ненужное зачеркнуть)

_____ (вид и наименование обследуемого объекта, места хранения или размещения оружия)

2. Подтвердить следующие предельно допустимые нормы хранения гражданского, служебного и (или) боевого ручного стрелкового оружия, а также патронов, заявленные к хранению, согласно видам и типам оружия и патронов: _____

К акту прилагаются: _____

Председатель комиссии: _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

С актом обследования ознакомлен, копию акта получил(а) _____

_____ (должность, фамилия и инициалы руководителя, иного должностного лица или уполномоченного

представителя юридического лица)

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение № 6
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

**Акт
проверки обеспечения условий хранения (сохранности)
оружия и патронов**

«__» _____ 20__ г.

_____ (населенный пункт)

Мною, _____

(должность, фамилия и инициалы должностного лица органа

государственного контроля (надзора)

_____ ,
проведена проверка обеспечения условий хранения (сохранности) оружия

(полное наименование юридического лица, адрес юридического лица в пределах места

нахождения юридического лица)

В присутствии _____

(фамилия, инициалы руководителя, иного должностного лица или
уполномоченного представителя юридического лица)

Проверено _____

(наименование места хранения или размещения оружия)

предназначенное _____

(цель хранения или размещения оружия и патронов)

При этом установлено:

1. Лица, ответственные за сохранность и учет оружия: _____

(должности, фамилии,

имена, отчества (последнее – при наличии) лиц, реквизиты документов, удостоверяющих личность

гражданина Российской Федерации, кем и когда выданы, адреса регистрации по месту жительства,

служебные телефоны, реквизиты распорядительного документа, подтверждающего полномочия)

2. Реквизиты документов, разрешающих перемещение и использование оружия и патронов, а также наличие и соответствие учетных данных и записей в книгах учета оружия

3. Результаты проверки:

Хранение оружия и патронов осуществляется в _____,
(отдельной, общей комнате)
оконные проемы оборудованы металлическими решетками _____,
(да, нет)
внутренними ставнями _____, металлическими дверями _____,
(да, нет) (да, нет)
стены несущие (перегородки), пол, потолок капитальные _____, помещение
(ненужное зачеркнуть) (да, нет)
оборудовано сигнализацией _____; автономной сигнализацией _____,
(да, нет) (да, нет)
с выводом на пульт централизованного наблюдения _____
(да, нет)

Описание инженерного и технического оборудования средствами охраны _____
(указывается вид и наименование инженерного и технического оборудования средствами

охраны, а также технических средств охраны и иных средств защиты: количество рубежей,

исполнение проводки сигнализации и куда выводится).

Наличие дублирующего источника питания сигнализации _____
(да, нет)

Описание условий размещения оружия и патронов в местах их хранения _____
(количество, состояние и размеры запирающихся на замок сейфов, металлических шкафов,

пирамид, ящиков, стеллажей, витрин либо отсутствие необходимых элементов)

Порядок организации пропускного режима соответствует
(не соответствует) правилам оборота оружия.
(ненужное зачеркнуть)

Наличие витрин и стендов (в случае показа, выставки или демонстрации оружия и патронов) _____
(да, нет, их количество)

На момент проверки на хранении (в пользовании) находятся _____ единиц оружия и патроны в количестве _____ штук.

Реквизиты разрешительных документов _____
(серия, номер разрешительных

документов либо лицензии на приобретение или наименование и реквизиты приходно-расходного

документа на оружие и патроны, полученные во временное пользование)

Представленное оружие _____
(соответствует (не соответствует)

количеству, указанному в разрешительных документах.

По результатам проверки _____ нарушения
(выявлены, не выявлены)

правил оборота оружия _____
(указывается состав правонарушений при его наличии)

В отношении _____ составлен
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
протокол об административном правонарушении, предусмотренном
статьей _____ Кодекса Российской Федерации об административных
правонарушениях.

4. Предложения по устранению выявленных нарушений:

№ п/п	Выявленные нарушения и их состав либо отсутствие нарушений	Предложения по устранению нарушений	Срок исполнения

5. Выполнение предложений по результатам предыдущей проверки _____

(дата проведения и наименование органа, ее проводившего, выполнены или

не выполнены предложения, какие предложения остались невыполненными)

6. Решение по результатам проверки _____
(разрешить дальнейшее хранение оружия

и патронов, запретить дальнейшее хранение оружия и патронов, изъять оружие и патроны либо опечатать

место хранения (размещения) оружия)

К акту прилагаются: _____

(подпись)

(должность, инициалы, фамилия)

С актом проверки ознакомлен, копию акта получил _____

(должность, фамилия и инициалы руководителя, иного должностного лица или уполномоченного

представителя юридического лица)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 7
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

(должность, инициалы и фамилия

начальника уполномоченного подразделения Росгвардии

или подразделения лицензионно-разрешительной работы)

ОТ _____

(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)

руководителя юридического лица или гражданина,

наименование и адрес юридического лица в пределах места

нахождения юридического лица либо число, месяц,

год рождения, адрес регистрации по месту жительства,

место фактического проживания гражданина)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о продаже оружия

В соответствии с положениями Федерального закона «Об оружии»
уведомляю о принятом мной решении продать следующее оружие и
патроны: _____

(указать вид, модель, калибр, номер и год выпуска оружия, количество патронов к нему

либо указать, что сведения о предполагаемом к продаже оружии и патронах указаны в

прилагаемом списке номерного учета оружия и патронов)

Реквизиты разрешений _____

(серия, номер разрешения на хранение, хранение

и ношение или хранение и использование оружия и патронов к нему)

К уведомлению прилагаются: _____

(инициалы, фамилия руководителя
юридического лица или гражданина)

(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение № 8
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

_____ (должность, инициалы и фамилия
начальника уполномоченного подразделения Росгвардии
или подразделения лицензионно-разрешительной работы)
ОТ _____
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
руководителя юридического лица или гражданина,
наименование и адрес юридического лица в пределах места
нахождения юридического лица либо число, месяц,
год рождения, адрес регистрации по месту жительства,
_____ место фактического проживания гражданина)

ОБРАЩЕНИЕ

о выдаче направления для передачи оружия

Прошу Вас выдать мне направление для передачи следующего
оружия и патронов к нему: _____

(указать вид, модель, калибр, номер и год выпуска оружия,

_____ количество патронов к нему либо указать, что сведения о предполагаемом к передаче оружии

_____ и патронах указаны в прилагаемом списке номерного учета оружия и патронов)

Реквизиты разрешений _____

(серия, номер разрешения на хранение, хранение

_____ и ношение или хранение и использование оружия и патронов к нему либо на ввоз оружия и патронов

_____ к нему в Российскую Федерацию)

Виды работ и причины передачи оружия _____

(ремонт, сертификационные

испытания, проверка технических характеристик оружия, в том числе на соответствие
криминалистическим требованиям, либо проведение иных работ с оружием)

К обращению прилагаются: _____

(инициалы, фамилия руководителя
юридического лица или гражданина)

(подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение № 9
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

(должность, инициалы и фамилия
начальника подразделения
лицензионно-разрешительной работы)
ОТ _____
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)
гражданина Российской Федерации, число, месяц,
год рождения, адрес регистрации по месту жительства)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зарегистрировать (перерегистрировать) _____
(указать наименование,

вид, модель, серию, номер, год выпуска приобретенного газового пистолета, револьвера, сигнального

оружия, холодного клинкового оружия, предназначенного для ношения с национальными костюмами

народов Российской Федерации или казачьей формой, либо оружия, приобретаемого без получения

лицензии, или полученного кортика (переданного государственной военизированной

организацией после 1 июля 2017 года), ее наименование, адрес и дата передачи либо

наименование, вид, модель, серию, номер, год выпуска и калибр оружия, подлежащего

перерегистрации в связи с его дарением, продажей или наследованием)

Адрес места жительства (места фактического проживания): _____

Телефон (при наличии): _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации: _____

(серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ,

и код подразделения)

Условия, обеспечивающие сохранность, безопасность хранения и исключающие доступ к оружию посторонних лиц, имеются по адресу: _____

(адрес регистрации по месту жительства заявителя)

Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, на которого необходимо перерегистрировать оружие (в случае его перерегистрации): _____

(серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ,

и код подразделения)

Реквизиты документов, подтверждающих право гражданина Российской Федерации, на которого необходимо перерегистрировать оружие, на приобретение такого оружия и (или) патронов в Российской Федерации либо владение соответствующим оружием в Российской Федерации: _____

(реквизиты документа, наименование органа, его выдавшего, дата выдачи и адрес)

К заявлению прилагаются:

 (инициалы, фамилия гражданина)

 (подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение № 10
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

Лист № _____

**СПИСОК
номерного учета оружия и патронов**

(наименование юридического лица или фамилия и инициалы
гражданина – владельца оружия)

№ п/п	Вид, тип и модель оружия, количество, тип и калибр патронов	Год изготов- ления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов	Серия и номер лицензии или разрешения
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

(инициалы, фамилия руководителя
юридического лица или гражданина)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.
(при наличии)

Приложение № 11

к Административному регламенту Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по осуществлению федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в области оборота оружия, утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

**КНИГА
регистрации заявлений и выдачи лицензий и разрешений**

(наименование органа государственного контроля (подразделения) и адрес)

Начата: _____

Окончена: _____

№ п/п	Дата регистрации	Содержание заявления, обращения (уведомления)	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя	Место жительства	Месты работы	Общее количество листов	Фамилия, инициалы исполнителя	Подпись исполнителя и дата получения заявления, уведомления о продаже или обращении о выдаче направления для передачи оружия	Серия и номер выданной лицензии (разрешения), направления для передачи оружия или подтверждения о получении уведомления	Подпись заявителя и дата выдачи лицензии (разрешения), направления для передачи оружия или подтверждения о получении уведомления	Номер и дата уведомления об отказе в выдаче лицензии (разрешения)	Номер дела и номера страниц	Приложение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Приложение № 12
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

Подтверждение о получении уведомления

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(наименование органа или подразделения)	(наименование органа или подразделения)	(наименование органа или подразделения)
(адрес) ПОДТВЕРЖДЕНИЕ о получении уведомления о продаже оружия и патронов № 00000000	(адрес) Дубликат подтверждения о получении уведомления о продаже оружия и патронов № 00000000	(адрес) Дубликат подтверждения о получении уведомления о продаже оружия и патронов № 00000000
« ____ » _____ г. Выдан:	« ____ » _____ г. Выдан:	« ____ » _____ г. Выдан:
(наименование юридического лица, осуществляющего торговлю оружием, либо иного юридического лица, обладающего соответствующим правом)	(наименование юридического лица, осуществляющего торговлю оружием, либо иного юридического лица, обладающего соответствующим правом)	(наименование юридического лица, осуществляющего торговлю оружием, либо иного юридического лица, обладающего соответствующим правом)
о получении уведомления от _____	о получении уведомления от _____	о получении уведомления от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее –	(фамилия, имя, отчество (последнее –	(фамилия, имя, отчество (последнее –
при наличии) гражданина или руководителя юридического лица,	при наличии) гражданина или руководителя юридического	при наличии) гражданина или руководителя юридического

адрес места жительства гражданина	лица, адрес места жительства гражданина	лица, адрес места жительства гражданина
либо наименование юридического лица	либо наименование юридического лица	либо наименование юридического лица
и его адрес)	и его адрес)	и его адрес)
О предстоящей продаже принадлежащего:	О предстоящей продаже принадлежащего:	О предстоящей продаже принадлежащего:
(вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия, количество	(вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия,	(вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия,
патронов по типам и партиям изготовления либо	количество патронов по типам и партиям изготовления либо	количество патронов по типам и партиям изготовления либо
указывается количество единиц оружия и патронов	указывается количество единиц оружия и патронов согласно	указывается количество единиц оружия и патронов согласно
согласно прилагаемому списку)	прилагаемому списку)	прилагаемому списку)
Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов (заполняется при продаже оружия, принадлежащего юридическим лицам)	Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов (заполняется при продаже оружия, принадлежащего юридическим лицам)	Лицо, ответственное за сохранность и учет оружия и патронов (заполняется при продаже оружия, принадлежащего юридическим лицам)
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
служебный телефон,	служебный телефон, реквизиты	служебный телефон, реквизиты
реквизиты распорядительного документа, подтверждающего	распорядительного документа, подтверждающего	распорядительного документа, подтверждающего
соответствующие полномочия)	соответствующие полномочия)	соответствующие полномочия)
(должность)	(должность)	(должность)
(фамилия, инициалы) М.П.	(фамилия, инициалы) М.П.	(фамилия, инициалы) М.П.
(подпись) (остается у покупателя или юридического лица – поставщика оружия (патронов)	(подпись) (остается у продавца оружия (патронов)	(подпись) (направляется покупателем или юридическим лицом – поставщиком оружия (патронов) в подразделение лицензионно- разрешительной работы, выдавшее данное подтверждение о получении уведомления)

Оборотная сторона

Отметка о приобретении оружия (патронов)	Отметка о приобретении оружия (патронов)	Отметка о приобретении оружия (патронов)
(вид, модель, калибр, серия, номер, год выпуска оружия,	(вид, модель, калибр, серия, номер, год	(вид, модель, калибр, серия, номер, год
количество патронов по типам и партиям изготовления либо	выпуска оружия, количество патронов по типам и партиям	выпуска оружия, количество патронов по типам и партиям
указывается количество, виды, типы и модели оружия и	изготовления либо указывается количество, виды, типы и модели	изготовления либо указывается количество, виды, типы и модели
патронов согласно прилагаемому списку)	оружия и патронов согласно прилагаемому списку)	оружия и патронов согласно прилагаемому списку)
которые проданы: _____	которые проданы: _____	которые проданы: _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)	(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
гражданина или руководителя	гражданина или руководителя	гражданина или руководителя
юридического лица, адрес места жительства гражданина	юридического лица, адрес места жительства гражданина	юридического лица, адрес места жительства гражданина
либо наименование юридического лица и его адрес)	либо наименование юридического лица и его адрес)	либо наименование юридического лица и его адрес)
(серия и номер паспорта, наименование органа,	(серия и номер паспорта, наименование органа,	(серия и номер паспорта, наименование органа,
его выдавшего, дата выдачи)	его выдавшего, дата выдачи)	его выдавшего, дата выдачи)
« ____ » _____ 20 ____ г.	« ____ » _____ 20 ____ г.	« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата совершения купли-продажи)	(дата совершения купли-продажи)	(дата совершения купли-продажи)
(наименование и адрес юридического	(наименование и адрес юридического	(наименование и адрес юридического
лица – покупателя)	лица – покупателя)	лица – покупателя)
Представитель юридического лица:	Представитель юридического лица:	Представитель юридического лица:
М.П.	М.П.	М.П.
(подпись)	(подпись)	(подпись)
(фамилия и инициалы) (направляется покупателем или юридическим лицом – поставщиком оружия (патронов) в подразделение лицензионно-разрешительной работы, выдавшее данное подтверждение о получении уведомления)	(фамилия и инициалы) (остается у продавца оружия (патронов)	(фамилия и инициалы) (остается у покупателя или юридического лица – поставщика оружия (патронов)

Приложение № 13
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

Направление для передачи оружия

(для юридических лиц и граждан) Корешок направления для передачи оружия на ремонт, на сертификационные испытания и проведение иных работ с оружием и патронами серии НП № 00000000, выданного: «__» ____ 20__ г. Выдан:	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	(наименование органа или подразделения) (адрес) НАПРАВЛЕНИЕ для передачи оружия серия НП № 00000000 «__» ____ 20__ г. Руководителю _____ (экспертно-	(наименование органа или подразделения) (адрес) Дубликат направления для передачи оружия серия НП № 00000000 «__» ____ 20__ г. Руководителю _____ (экспертно-	(наименование органа или подразделения) (адрес) Дубликат направления для передачи оружия серия НП № 00000000 «__» ____ 20__ г. Руководителю _____ (экспертно-
(полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) его руководителя или гражданина – владельца	криминалистического подразделения, органа по сертификации либо иной организации, производящей работы с оружием и патронами)	криминалистического подразделения, органа по сертификации либо иной организации, производящей работы с оружием и патронами)	криминалистического подразделения, органа по сертификации либо иной организации, производящей работы с оружием и патронами)
оружия, адрес юридического лица или адрес места жительства гражданина)	Прошу принять для проведения _____ (наименование операции с оружием и (или) патронами) Оружие: _____	Прошу принять для проведения _____ (наименование операции с оружием и (или) патронами) Оружие _____	Прошу принять для проведения _____ (наименование операции с оружием и (или) патронами) Оружие _____

Для проведения (наименование	(вид, модель, калибр,	(вид, модель, калибр,	(вид, модель, калибр,
операции с оружием и	серия, номер, год	серия, номер, год выпуска	серия, номер, год выпуска
(или) патронами)	выпуска оружия,	оружия, количество	оружия, количество
Оружия:	количество патронов	патронов по типам и	патронов по типам и
(вид, модель, калибр,	по типам и партиям	партиям изготовления	партиям изготовления
серия, номер, год	изготовления либо	либо указывается	либо указывается
выпуска оружия,	указывается	количество единиц	количество единиц
количество патронов	количество единиц	оружия и патронов	оружия и патронов
по типам и партиям	оружия и патронов	согласно прилагаемому	согласно прилагаемому
изготовления либо	согласно прилагаемому	списку)	списку)
указывается	списку)	Принадлежащее: _____	Принадлежащее: _____
количество	Принадлежащее: _____	(полное	(полное
единиц оружия и	наименование	наименование	наименование
патронов согласно	юридического лица,	юридического лица,	юридического лица,
прилагаемому списку)	фамилия, имя, отчество	фамилия, имя, отчество	фамилия, имя, отчество
Основание _____	(последнее – при	(последнее – при наличии)	(последнее – при наличии)
(указываются	наличии) руководителя	руководителя организации	руководителя организации
реквизиты заявления,	организации или	или гражданина –	или гражданина –
приказа	гражданина –	владельца оружия и	владельца оружия и
либо иного документа)	владельца оружия	патронов, адрес	патронов, адрес
Направление для	и патронов, адрес	юридического лица или	юридического лица или
передачи оружия выдал:	юридического лица	адрес места жительства	адрес места жительства
	или адрес места	гражданина)	гражданина)
	жительства	(должность)	(должность)
	гражданина)	(фамилия, инициалы)	(фамилия, инициалы)
(должность)	гражданина)	М.П.	М.П.
(фамилия, инициалы)	гражданина)	(подпись)	(подпись)
(подпись)	гражданина)	(направляется	(остается у юридического
Направление для	М.П.	юридическим лицом либо	лица или гражданина,
передачи оружия	(подпись)	органом, проводившим	получившего данное
получил, с правилами	(остается у	операции с оружием и	направление для передачи
оборота оружия	юридического лица	(или) патронами,	оружия серии НП)
ознакомлен:	либо в органе,	в подразделение	
	проводившим	лицензионно-	
(фамилия, инициалы)	операции с оружием	разрешительной работы,	
(подпись)	(патронами)	выдавшее данное	
		направление для передачи	
		оружия серии НП)	

Приложение № 14
к Административному регламенту
Федеральной службы войск национальной
гвардии Российской Федерации по
осуществлению федерального
государственного контроля (надзора) за
соблюдением законодательства Российской
Федерации в области оборота оружия,
утвержденному приказом Федеральной
службы войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 14.01.2020 № 8

Рекомендуемый образец

**ПРОТОКОЛ
изъятия оружия и патронов**

«__» _____ 20__ г.

_____ (населенный пункт)

Мною, _____

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица органа

_____ государственного контроля (надзора)

составлен настоящий протокол и произведено изъятие у _____

_____ (фамилия, имя, отчество

_____ (последнее – при наличии) руководителя юридического лица или гражданина – владельца оружия,

_____ полное наименование юридического лица, адрес юридического лица в пределах места нахождения

_____ юридического лица либо места жительства гражданина, номер

_____ телефона (при наличии), адрес электронной почты (при наличии)

Произведено изъятие _____

_____ (количество единиц изъятого оружия цифрами и прописью)

единиц оружия и _____ штук патронов,

_____ (количество изъятых патронов цифрами и прописью)

согласно прилагаемому списку номерного учета оружия и патронов.

При осмотре оружия и патронов установлено _____

_____ (указывается общее

_____ техническое состояние оружия и патронов, видимые дефекты и неисправности, выявленные при их

_____ визуальном осмотре, царапины, раковины в стволах, коррозия деталей и другие)

Основание изъятия _____

_____ (излагается состав правонарушения, предусмотренного Кодексом Российской

_____ Федерации об административных правонарушениях, а также нарушенные требования или условия,

установленные правилами оборота оружия)

Факты допущенных нарушений подтверждаются следующими документами:

(наименование документов, отражающих нарушения правил оборота оружия)

Изъятие оружия и патронов произведено в присутствии понятых:

1. _____, адрес места жительства _____
(фамилия и инициалы гражданина)

(подпись)

2. _____, адрес места жительства _____
(фамилия и инициалы гражданина)

(подпись)

К протоколу прилагаются _____
(материал проверки и список номерного учета оружия

и патронов)

приложение на _____ листах.
(количество листов цифрами и прописью)

(должностное лицо органа государственного
контроля (надзора)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С протоколом изъятия оружия и патронов ознакомлен, копию протокола получил _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ___ » _____ 20___ г.

Приложение к протоколу изъятия оружия и патронов № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Рекомендуемый образец

Лист № ____

**СПИСОК
номерного учета оружия и патронов**

№ п/п	Вид, тип и модель оружия, количество, тип и калибр патронов	Год изготовления	Серия и заводской номер оружия, тип и калибр патронов	Серия и номер лицензии или разрешения
1	2	3	4	5

(инициалы, фамилия руководителя
юридического лица или гражданина)

(подпись)

(должностное лицо органа государственного
контроля (надзора))

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.