



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

П Р И К А З

« 25 » марта 2020 г.

№ 77

Москва

Об утверждении Порядка выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»



На основании части 11 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»<sup>1</sup> и части 2 статьи 44 Федерального закона от 3 июля 2016 г. № 227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»<sup>2</sup> –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу<sup>3</sup>, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации<sup>4</sup> и имеющему специальное звание полиции<sup>5</sup>, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»<sup>6</sup>.

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2019, № 29, ст. 3849.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4160; 2019, № 23, ст. 2910.

<sup>3</sup> Далее – «выплаты».

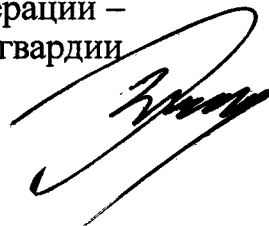
<sup>4</sup> Далее – «войска национальной гвардии».

<sup>5</sup> Далее – «сотрудник».

<sup>6</sup> Далее – «Порядок».

2. Начальникам (руководителям) структурных подразделений центрального аппарата Росгвардии, командующим округами войск национальной гвардии, начальникам территориальных органов Росгвардии, командирам (начальникам) подразделений (органов) и организаций войск национальной гвардии организовать выплаты сотрудникам, гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в войсках национальной гвардии, членам их семей, лицам, находившимся на их иждивении, или близким родственникам сотрудников в соответствии с Порядком.

Директор Федеральной службы  
войск национальной гвардии Российской Федерации –  
главнокомандующий войсками национальной гвардии  
Российской Федерации  
генерал армии



В. Золотов

Приложение  
к приказу Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 25.03.2020 № 77

## ПОРЯДОК

**выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»**

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила выплат в центральном аппарате Росгвардии, управлениях оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации<sup>1</sup>, территориальных органах Росгвардии, подразделениях (органах) и организациях войск национальной гвардии<sup>2</sup> единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии и имеющему специальное звание полиции<sup>3</sup>, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»<sup>4</sup>, сотрудникам, гражданам Российской Федерации, уволенным со службы в войсках национальной гвардии<sup>5</sup>, членам их семей, лицам, находившимся на их иждивении<sup>6</sup>, или близким родственникам сотрудников<sup>7</sup>.

2. Причинная связь увечья или иного повреждения здоровья, приведшего к гибели (смерти) сотрудника (гражданина, уволенного со службы), с выполнением служебных обязанностей и категория годности сотрудника к службе в войсках национальной гвардии определяются военно-врачебными комиссиями и (или) межведомственными

<sup>1</sup> Далее – «войска национальной гвардии».

<sup>2</sup> Далее – «органы, подразделения (организации)».

<sup>3</sup> Далее – «сотрудник».

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 7, ст. 900; 2019, № 29, ст. 3849. Далее – «Федеральный закон «О полиции»».

<sup>5</sup> Далее – «граждане, уволенные со службы», если не указано иное.

<sup>6</sup> Далее – «члены семьи».

<sup>7</sup> Далее – «выплаты», если не указано иное.

экспертными советами<sup>1</sup> в соответствии с Положением о военно-врачебной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2013 г. № 565<sup>2</sup>. Указанная причинная связь определяется в формулировках «военная травма», «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС», «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска»<sup>3</sup>.

Причинная связь заболевания, приведшего к смерти сотрудника (гражданина, уволенного со службы), с прохождением службы в войсках национальной гвардии определяется в формулировке «заболевание получено в период военной службы».

3. Сбор, оформление и рассмотрение документов, необходимых для принятия решения о выплатах<sup>4</sup>, а также производство указанных выплат осуществляются органом, подразделением (организацией) по последнему месту прохождения службы сотрудником (гражданином, уволенным со службы), а в случае расформирования (ликвидации) органа, подразделения (организации), в котором сотрудник (гражданин, уволенный со службы) проходил службу, – органом, подразделением (организацией), являющимся его (ее) правопреемником.

4. Члены семьи сотрудника (гражданина, уволенного со службы), указанные в части 4 статьи 43 Федерального закона «О полиции» и имеющие право на получение единовременного пособия, предусмотренного частью 3 статьи 43 Федерального закона «О полиции», определяются на день гибели (смерти) сотрудника (гражданина, уволенного со службы).

## **II. Перечень документов, необходимых для принятия решения о предоставлении выплат**

5. Для принятия решения о предоставлении выплат сотрудниками (гражданами, уволенными со службы, членами семьи, близкими родственниками сотрудника) представляются в орган, подразделение (организацию) следующие документы:

5.1. На выплату единовременного пособия в случае гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в войсках национальной гвардии<sup>5</sup>:

<sup>1</sup> Далее – «ВВК».

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3831; 2019, № 12, ст. 1315.

<sup>3</sup> Далее – «военная травма».

<sup>4</sup> Далее – «документы».

<sup>5</sup> Далее – «единовременное пособие».

заявление (рекомендуемый образец Заявления приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) от каждого члена семьи о выплате единовременного пособия. Несовершеннолетние дети сотрудника включаются в заявление законного представителя (родителя, усыновителя, опекуна, попечителя), а при его отсутствии – в заявление должностного лица органа опеки и попечительства;

заверенная копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заверенная копия свидетельства о смерти сотрудника;

заверенная копия окончательного медицинского свидетельства о смерти сотрудника;

заключение ВВК о причинной связи увечья, иного повреждения здоровья либо заболевания, приведших к гибели (смерти) сотрудника, с формулировкой «военная травма» либо «заболевание получено в период военной службы»;

заверенная копия свидетельства о рождении сотрудника (для родителей сотрудника);

заверенная копия свидетельства о заключении брака с сотрудником (для супруга (супруги) сотрудника);

заверенные копии свидетельств о рождении детей сотрудника (для несовершеннолетних детей сотрудника, детей сотрудника в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, и детей сотрудника, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста);

заверенная копия справки, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности с детства (для детей сотрудника, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста);

справка образовательной организации на дату гибели (смерти) сотрудника с указанием даты начала обучения (для детей сотрудника в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения);

заверенная копия решения органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) детям сотрудника или копия удостоверения опекуна (попечителя) (для опекуна (попечителя));

заверенная копия решения о разрешении распоряжения опекуном (попечителем) денежными средствами, поступающими на счет ребенка сотрудника, находящегося под опекой (попечением) (для опекуна (попечителя));

заверенная копия заключения патолого-анатомического исследования или справка о том, что указанное исследование не проводилось.

5.2. На выплату единовременного пособия в случае смерти гражданина Российской Федерации, наступившей в течение одного года после увольнения со службы в войсках национальной гвардии вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи

с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в войсках национальной гвардии, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в войсках национальной гвардии:

документы, указанные в подпункте 5.1 пункта 5 настоящего Порядка;

заверенная копия заключения ВВК о категории годности к службе, на основании которого было принято решение об увольнении сотрудника со службы в войсках национальной гвардии.

5.3. На выплату единовременного пособия в случае получения сотрудником в связи с выполнением служебных обязанностей увечья или иного повреждения здоровья, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы в войсках национальной гвардии<sup>1</sup>:

рапорт (рекомендуемый образец Рапорта приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку) сотрудника о выплате единовременного пособия при получении увечья;

заверенная копия заключения ВВК о категории годности к службе в войсках национальной гвардии сотрудника, получившего увечье или иное повреждение здоровья в связи с выполнением служебных обязанностей, исключающих возможность дальнейшего прохождения службы, с формулировкой «военная травма»;

заверенная копия документа, удостоверяющего личность сотрудника.

5.4. На выплату ежемесячной денежной компенсации при установлении гражданину, уволенному со службы, инвалидности вследствие военной травмы, полученной в связи с выполнением своих служебных обязанностей и исключившей возможность дальнейшего прохождения службы в войсках национальной гвардии<sup>2</sup>:

заявление (рекомендуемый образец Заявления приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку) гражданина, уволенного со службы, о выплате ежемесячной денежной компенсации;

заверенная копия справки, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности с формулировкой «военная травма»;

заверенная копия заключения ВВК о категории годности к службе в войсках национальной гвардии гражданина, уволенного со службы, получившего увечье или иное повреждение здоровья в связи с выполнением служебных обязанностей, приведшее к расторжению контракта и увольнению сотрудника, с формулировкой «военная травма».

5.5. На выплату сумм в возмещение вреда, причиненного имуществу, принадлежащему сотруднику или его близким родственникам, в связи с выполнением служебных обязанностей:

рапорт (рекомендуемый образец Рапорта приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку) сотрудника, заявление

<sup>1</sup> Далее – «единовременное пособие при получении увечья».

<sup>2</sup> Далее – «ежемесячная денежная компенсация».

(рекомендуемый образец Заявления приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку) близкого(их) родственника(ов) сотрудника, имуществу которого(ых) причинен вред, о выплате сумм в возмещение вреда имуществу;

оригиналы документов, подтверждающих сумму вреда, причиненного имуществу;

заверенные копии документов, подтверждающих родственное отношение к сотруднику (для близких родственников).

6. Для принятия решения о производстве выплат органом, подразделением (организацией) оформляются следующие документы:

справка о составе семьи сотрудника с указанием родственных отношений и возраста его детей, а также лиц, находившихся на его иждивении, на дату гибели (смерти) сотрудника согласно материалам личного дела (в случае гибели (смерти) сотрудника);

справка о составе семьи гражданина, уволенного со службы, с указанием родственных отношений и возраста его детей, а также лиц, находившихся на его иждивении, на дату гибели (смерти) гражданина, уволенного со службы, согласно документам, представленным его членами семьи (в случае гибели (смерти) гражданина, уволенного со службы);

выписка из приказа начальника (руководителя) органа, подразделения (организации) об увольнении сотрудника со службы в войсках национальной гвардии (для принятия решения о производстве выплат, указанных в подпунктах 5.2 – 5.4 пункта 5 настоящего Порядка);

копии материалов и заключение проверки обстоятельств случившегося и их причинно-следственной связи с выполнением сотрудником (гражданином, уволенным со службы) служебных обязанностей;

справка об отсутствии возможности перемещения по службе (перевода на другую должность) в войсках национальной гвардии (для сотрудника, увольняемого со службы в войсках национальной гвардии по пункту 8 части 2 статьи 82 Федерального закона от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»<sup>1</sup>);

заверенные копии документов по факту гибели (смерти) сотрудника (при их наличии).

### **III. Организация оформления документов на предоставление выплат и осуществление выплат**

7. Сбор документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, оформление и подготовка документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляются в отношении:

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 49, ст. 7020.

сотрудников, имеющих специальные звания «прапорщик полиции» и «старший прапорщик полиции», сотрудников, проходящих службу на должностях младшего начальствующего состава, по которым предусмотрены специальные звания «прапорщик полиции» или «старший прапорщик полиции», среднего, старшего и высшего начальствующего состава – Главным управлением кадров Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации<sup>1</sup>, отделами (отделениями, группами) кадров органов, подразделений (организаций), должностными лицами органов, подразделений (организаций), осуществляющими учет личного состава указанной категории<sup>2</sup>;

сотрудников, проходящих службу на должностях рядового состава и младшего начальствующего состава, имеющих специальные звания до «старшины полиции» включительно, – отделами (отделениями) организационно-мобилизационными (организационными) и комплектования, отделениями (группами) комплектования органов, подразделений (организаций), должностными лицами органов, подразделений (организаций), осуществляющими учет личного состава указанной категории<sup>3</sup>.

В случае отсутствия в органе, подразделении (организации) кадрового органа сбор, оформление и подготовка документов осуществляются органом комплектования, а в случае отсутствия в органе, подразделении (организации) органа комплектования – кадровым органом.

8. При наступлении обстоятельств, предусмотренных пунктом 1 части 3 статьи 43 Федерального закона «О полиции», кадровый орган (орган комплектования) не позднее 5 рабочих дней со дня, когда кадровому органу (органу комплектования) стало известно о наступлении указанных обстоятельств, сообщает членам семьи погибшего (умершего) сотрудника перечень документов, необходимых для выплаты единовременного пособия, а также оказывает содействие в их оформлении.

9. В кадровом органе (органе комплектования) ведется журнал учета материалов на предоставление выплат, предусмотренных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», и принятых по ним решений (рекомендуемый образец Журнала учета материалов на предоставление выплат, предусмотренных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», и принятых по ним решений приведен в приложении № 6 к настоящему Порядку)<sup>4</sup>.

10. Поступившие рапорта (заявления) сотрудников (граждан, уволенных со службы, членов семьи, близких родственников сотрудников) регистрируются кадровым органом (органом комплектования) в Журнале учета не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления.

<sup>1</sup> Далее – «ГУК Росгвардии».

<sup>2</sup> Далее – «кадровые органы».

<sup>3</sup> Далее – «органы комплектования».

<sup>4</sup> Далее – «Журнал учета».



11. Сбор, оформление и рассмотрение документов осуществляются кадровым органом (органом комплектования) в течение 20 рабочих дней со дня регистрации рапорта (заявления) в Журнале учета и представления сотрудником (гражданином, уволенным со службы, членами семьи, близкими родственниками сотрудника) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

В случае необходимости начальником (руководителем) органа, подразделения (организации) указанный срок может быть продлен не более чем на 20 рабочих дней, о чем не позднее рабочего дня (в центральном аппарате Росгвардии – не позднее 5 рабочих дней), следующего за днем принятия такого решения, сотруднику (гражданину, уволенному со службы, членам семьи, близким родственникам сотрудника) направляется письменное уведомление с указанием причин, вызвавших необходимость его продления.

12. По результатам рассмотрения документов кадровым органом (органом комплектования) оформляется заключение о выплате (об отказе в выплате) (рекомендуемые образцы Заключений о выплате (об отказе в выплате) приведены в приложениях №№ 7 – 10 к настоящему Порядку)<sup>1</sup> сотруднику (гражданину, уволенному со службы, членам семьи, близким родственникам сотрудника), которое согласовывается подразделениями медицинского, финансового обеспечения, подразделением по работе с личным составом, правовым подразделением (лицом, занимающим воинскую должность (замещающим должность) по юридической специальности органа, подразделения (организации).

Оформление и согласование заключения осуществляются не позднее 7 рабочих дней (в центральном аппарате Росгвардии – не позднее 15 рабочих дней) со дня окончания срока, установленного пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Решение о предоставлении выплат либо об отказе в их предоставлении принимается начальником (руководителем) органа, подразделения (организации) на основании заключения. Решение о предоставлении выплат оформляется приказом начальника (руководителя) органа, подразделения (организации)<sup>2</sup> не позднее рабочего дня (в центральном аппарате Росгвардии – не позднее 10 рабочих дней), следующего за днем утверждения заключения начальником (руководителем) органа, подразделения (организации).

В центральном аппарате Росгвардии проект приказа подготавливается ГУК Росгвардии.

В приказе в обязательном порядке указываются: основание для осуществления выплат, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) сотрудника (гражданина, уволенного со службы) или члена(ов) семьи (близкого(их) родственника(ов)), которым предоставляются выплаты, родственное отношение к сотруднику или гражданину, уволенному со службы (для членов семьи, близких родственников сотрудника), сумма

<sup>1</sup> Далее – «заключение».

<sup>2</sup> Далее – «приказ», если не указано иное.

выплат, предоставляемых сотруднику (гражданину, уволенному со службы, каждому члену семьи или близкому родственнику сотрудника).

14. Выписка из приказа, заключение и документы не позднее 2 рабочих дней (в центральном аппарате Росгвардии – не позднее 4 рабочих дней) со дня издания приказа направляются кадровым органом (органом комплектования) в финансово-экономическое (финансовое) подразделение органа, подразделения (организации) для предоставления выплаты.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении выплат кадровым органом (органом комплектования) сотруднику (гражданину, уволенному со службы, членам семьи, близким родственникам сотрудника) не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется письменное уведомление с указанием обоснования отказа в их выплате.

15. Финансово-экономическое (финансовое) подразделение органа, подразделения (организации) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления выписки из приказа, направляет заявку потребности в бюджетных ассигнованиях на производство выплат вышестоящему распорядителю средств федерального бюджета.

16. Выплаты сотруднику (гражданину, уволенному со службы, членам семьи, близким родственникам сотрудника) производятся финансово-экономическим (финансовым) подразделением органа, подразделения (организации) на основании приказа, заключения и документов не позднее 5 рабочих дней со дня поступления средств на указанные цели в орган, подразделение (организацию) способом, указанным в рапорте (заявлении).

17. Ежемесячная денежная компенсация выплачивается в течение всего срока, на который гражданину, уволенному со службы, установлена инвалидность.

Приложение № 1  
к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

Начальнику (руководителю)

\_\_\_\_\_ (органа, подразделения (организации))

от \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта,

\_\_\_\_\_ когда и кем выдан)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне единовременного пособия, предусмотренного частью 3 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», в связи с гибелью (смертью) моего(ей) \_\_\_\_\_

(указывается родственное отношение,

\_\_\_\_\_ специальное звание, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) погибшего (умершего)

также прошу выплатить долю(и) единовременного пособия, причитающуюся несовершеннолетнему(ним) \_\_\_\_\_

(указывается родственное отношение

\_\_\_\_\_ к погибшему (умершему), фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии), дата рождения)

Выплату прошу предоставить \_\_\_\_\_ способом через \_\_\_\_\_  
(наличным/безналичным) (наименование кредитной

\_\_\_\_\_ организации, отделения (филиала) кредитной организации, реквизиты банковского счета заявителя)

Одновременно сообщаю, что у \_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия погибшего (умершего))  
имеются другие члены семьи, поименованные в части 4 статьи 43  
Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»:

1. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес)
2. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес)
3. \_\_\_\_\_  
(родственные отношения, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.      Подпись заявителя \_\_\_\_\_

## Приложение № 2

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

Начальнику (руководителю)

\_\_\_\_\_ (органа, подразделения (организации))

## РАПОРТ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне \_\_\_\_\_ (специальное звание, фамилия,

\_\_\_\_\_, увольняемому со службы в связи с получением \_\_\_\_\_, отчество (последнее – при наличии)

при выполнении служебных обязанностей увечья (иного повреждения здоровья), исключающего возможность дальнейшего прохождения службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, единовременного пособия, предусмотренного частью 5 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Выплату прошу предоставить \_\_\_\_\_ способом через \_\_\_\_\_ (наличным/безналичным) (наименование кредитной

\_\_\_\_\_ организации, отделения (филиала) кредитной организации, реквизиты банковского счета заявителя)

К рапорту прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ (специальное звание, подпись, инициалы, фамилия)

## Приложение № 3

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

Начальнику (руководителю)

\_\_\_\_\_ (органа, подразделения (организации))

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне \_\_\_\_\_ (фамилия, имя,

\_\_\_\_\_, уволенному со службы в войсках национальной отчество (последнее – при наличии)

гвардии Российской Федерации в связи с установлением инвалидности \_\_\_\_\_ группы вследствие военной травмы, полученной в связи с выполнением служебных обязанностей и исключившей возможность дальнейшего прохождения службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, ежемесячной денежной компенсации, предусмотренной частью 6 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Выплату прошу предоставлять \_\_\_\_\_ способом через \_\_\_\_\_ (наличным/безналичным) (наименование кредитной

\_\_\_\_\_ организации, отделения (филиала) кредитной организации, реквизиты банковского счета заявителя)

К рапорту прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 4  
к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

Начальнику (руководителю)

\_\_\_\_\_ (органа, подразделения (организации))

## РАПОРТ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о возмещении мне, \_\_\_\_\_ (специальное звание, фамилия,

\_\_\_\_\_, в соответствии с частью 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» вреда, причиненного принадлежащему мне имуществу, в связи с выполнением служебных обязанностей \_\_\_\_\_ (последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_ (указываются подробные обстоятельства причинения вреда имуществу)

Выплату прошу предоставить \_\_\_\_\_ способом через \_\_\_\_\_ (наличным/безналичным) \_\_\_\_\_ (наименование кредитной

\_\_\_\_\_ организации, отделения (филиала) кредитной организации, реквизиты банковского счета заявителя)

К рапорту прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (специальное звание, подпись, инициалы, фамилия)

## Приложение № 5

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

Начальнику (руководителю)

\_\_\_\_\_ (органа, подразделения (организации))

от \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_

(серия и номер паспорта,

\_\_\_\_\_ когда и кем выдан)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас рассмотреть вопрос о возмещении мне, \_\_\_\_\_ (указываются фамилия,

\_\_\_\_\_ имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, родственное отношение к сотруднику,

\_\_\_\_\_ должность, специальное звание, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) сотрудника)

в соответствии с частью 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» вреда, причиненного принадлежащему мне имуществу, в связи с выполнением им служебных обязанностей

\_\_\_\_\_ (указываются подробные обстоятельства

\_\_\_\_\_ причинения вреда имуществу)



Выплату прошу предоставить \_\_\_\_\_ способом через \_\_\_\_\_  
(наличным/безналичным) (наименование кредитной

\_\_\_\_\_ организации, отделения (филиала) кредитной организации, реквизиты банковского счета заявителя)

К рапорту прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 6

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причитенного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

ЖУРНАЛ

учета материалов на предоставление выплат, предусмотренных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», и принятых по ним решений

Рекомендуемый образец

№ п/п	Дата поступления рапорта (заявления)	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), родственное отношение члена семьи сотрудника	Специальное звание, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) сотрудника	Дата гибели (смерти) сотрудника; дата увольнения сотрудника со службы; дата и группа установления инвалидности сотруднику; дата причинения вреда имуществу, принадлежащему сотруднику или его близким родственникам	Краткие обстоятельства гибели (смерти) сотрудника; получения повреждения здоровья; установления инвалидности; причинения вреда имуществу	Перечень представленных документов для получения выплат	Принятое решение о выплате и сумма выплаты	Реквизиты приказа о выплате	Реквизиты исходящих документов по переписке с сотрудником (членом семьи, близким родственником сотрудника)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

## Приложение № 7

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

## УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(начальник (руководитель, его заместитель) органа,  
подразделения (организации))

\_\_\_\_\_  
(воинское (специальное) звание (подпись) (инициалы, фамилия))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о выплате (об отказе в выплате) единовременного пособия,  
предусмотренного частью 3 статьи 43 Федерального закона  
от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»**

В связи с \_\_\_\_\_

(указываются: в связи с чем (гибель или смерть), специальное звание, фамилия, имя,

отчество (последнее – при наличии) погибшего (умершего) сотрудника)

В соответствии с заключением военно-врачебной комиссии \_\_\_\_\_

(указываются:

гибель, или смерть, специальное звание, фамилия, инициалы погибшего (умершего) сотрудника)  
наступила вследствие \_\_\_\_\_

(указываются конкретные обстоятельства причинения вреда здоровью,

вследствие которых наступила гибель (смерть) сотрудника (гражданина, уволенного со службы),

а также причинно-следственная связь с выполнением служебных обязанностей (прохождением службы)

С учетом изложенного \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), родственное

отношение члена семьи погибшего (умершего) сотрудника

\_\_\_\_\_ с указанием специального звания, фамилии, инициалов последнего)

\_\_\_\_\_ право на получение единовременного пособия в соответствии  
(указать: имеет или не имеет)

с частью 3 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ  
«О полиции».

Приложения: \_\_\_\_\_

(указываются документы, определенные в подпунктах 5.1, 5.2 пункта 5 и пункте 6  
настоящего Порядка)

Начальник (руководитель) кадрового органа (органа комплектования)  
органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник (руководитель) подразделения медицинского обеспечения  
органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) подразделения финансового обеспечения  
органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) подразделения по работе с личным составом  
органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) правового подразделения (лицо, занимающее  
воинскую должность (замещающее должность) по юридической  
специальности) органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение № 8

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

## УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(начальник (руководитель, его заместитель) органа,  
подразделения (организации))

\_\_\_\_\_  
(воинское (специальное) звание (подпись) (инициалы, фамилия))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о выплате (об отказе в выплате) единовременного пособия, предусмотренного частью 5 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»**

В связи с увольнением со службы \_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание, фамилия, имя,

\_\_\_\_\_  
отчество (последнее – при наличии) сотрудника)

В соответствии с заключением военно-врачебной комиссии \_\_\_\_\_  
(указывается

\_\_\_\_\_  
причинная связь между получением сотрудником увечья (иным повреждением здоровья), исключающего

\_\_\_\_\_  
возможность дальнейшего прохождения службы, с выполнением служебных обязанностей)

С учетом изложенного \_\_\_\_\_  
(указываются фамилия, инициалы сотрудника)

\_\_\_\_\_ право на получение единовременного пособия  
 (указать: имеет или не имеет)  
 в соответствии с частью 5 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля  
 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Приложения: \_\_\_\_\_  
 (указываются документы, определенные в подпункте 5.3 пункта 5 и пункте 6  
 настоящего Порядка)

Начальник (руководитель) кадрового органа (органа комплектования)  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник (руководитель) подразделения медицинского обеспечения  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) подразделения финансового обеспечения  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) подразделения по работе с личным составом  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) правового подразделения (лицо, занимающее  
 воинскую должность (замещающее должность) по юридической  
 специальности) органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение № 9

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

## УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(начальник (руководитель, его заместитель) органа,  
подразделения (организации))

\_\_\_\_\_  
(воинское (специальное) звание (подпись) (инициалы, фамилия))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о выплате (об отказе в выплате) ежемесячной денежной компенсации, предусмотренной частью 6 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»**

В связи с установлением \_\_\_\_\_, уволенному  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))  
со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, инвалидности.

В соответствии со справкой \_\_\_\_\_, выданной  
(указываются серия, номер и дата выдачи)

\_\_\_\_\_  
(указывается наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы)  
гражданину \_\_\_\_\_, уволенному со службы в  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

войсках национальной гвардии Российской Федерации \_\_\_\_\_  
(указываются дата увольнения,

\_\_\_\_\_  
реквизиты приказа об увольнении, кем издан)

установлена инвалидность \_\_\_\_ группы с формулировкой \_\_\_\_\_,  
 (указывается причина инвалидности)  
 полученной \_\_\_\_\_  
 (указываются подробные обстоятельства и причинная связь между получением сотрудником

повреждения здоровья, исключившего возможность дальнейшего прохождения службы, с выполнением  
 служебных обязанностей)

С учетом изложенного \_\_\_\_\_  
 (указываются фамилия, инициалы гражданина, уволенного со службы)

\_\_\_\_\_ право на получение ежемесячной денежной компенсации  
 (указать: имеет или не имеет)  
 в соответствии с частью 6 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля  
 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции».

Приложения: \_\_\_\_\_  
 (указываются документы, определенные в подпункте 5.4 пункта 5 и пункте 6  
 настоящего Порядка)

Начальник (руководитель) кадрового органа (органа комплектования)  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_  
 (воинское (специальное) звание) (подпись) (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник (руководитель) подразделения медицинского обеспечения  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_  
 (воинское (специальное) звание) (подпись) (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) подразделения финансового обеспечения  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_  
 (воинское (специальное) звание) (подпись) (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) подразделения по работе с личным составом  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_  
 (воинское (специальное) звание) (подпись) (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) правового подразделения (лицо, занимающее  
 воинскую должность (замещающее должность) по юридической  
 специальности) органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_  
 (воинское (специальное) звание) (подпись) (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## Приложение № 10

к Порядку выплат единовременных пособий, ежемесячной денежной компенсации и суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, принадлежащему лицу, проходящему службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющему специальное звание полиции, или его близким родственникам, установленных частями 3, 5, 6 и 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», утвержденному приказом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 25.03.2020 № 77

*Рекомендуемый образец*

## УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(начальник (руководитель, его заместитель) органа,  
подразделения (организации))

\_\_\_\_\_  
(воинское (специальное) звание (подпись) (инициалы, фамилия))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

**о выплате (об отказе в выплате) суммы возмещения вреда, причиненного имуществу, предусмотренного частью 8 статьи 43 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»**

В связи с причинением вреда имуществу, принадлежащему \_\_\_\_\_  
(должность,

\_\_\_\_\_  
специальное звание, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) сотрудника либо родственное отношение, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) близкого родственника сотрудника)

В связи с \_\_\_\_\_  
(указываются подробные обстоятельства причинения вреда имуществу,

\_\_\_\_\_  
принадлежащему сотруднику или его близким родственникам, и причинная связь

\_\_\_\_\_  
с выполнением служебных обязанностей)

С учетом изложенного \_\_\_\_\_  
(указываются фамилия, инициалы сотрудника или его близкого

родственника с указанием родственных отношений)

\_\_\_\_\_ право на возмещение вреда, причиненного  
 (указать: имеет или не имеет)  
 его имуществу в соответствии с частью 8 статьи 43 Федерального закона  
 от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» в сумме

\_\_\_\_\_ (указывается цифрами и прописью)

Приложения: \_\_\_\_\_  
 (указываются документы, определенные в подпункте 5.5 пункта 5 и пункте 6  
 настоящего Порядка)

Начальник (руководитель) кадрового органа (органа комплектования)  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник (руководитель) подразделения финансового обеспечения  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) подразделения по работе с личным составом  
 органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Начальник (руководитель) правового подразделения (лицо, занимающее  
 воинскую должность (замещающее должность) по юридической  
 специальности) органа, подразделения (организации)

\_\_\_\_\_ (воинское (специальное) звание) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.