

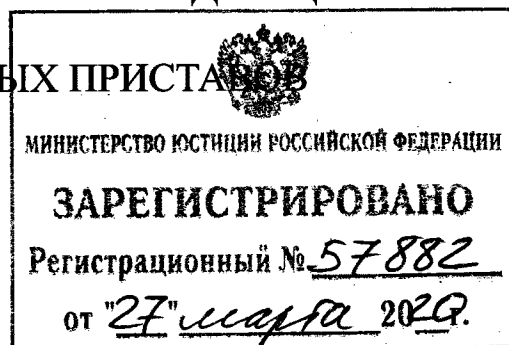


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ  
(ФССП России)

**ПРИКАЗ**

Москва



13 марта 2020.

№ 190

**Об утверждении Порядка проведения проверок  
в отношении гражданина, поступающего на службу в органы  
принудительного исполнения Российской Федерации**

В соответствии с частями 2 и 6 статьи 19 Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 40, ст. 5488), пунктом 1 Положения о Федеральной службе судебных приставов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4111; 2016, № 51, ст. 7357) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок проведения проверок в отношении гражданина, поступающего на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы судебных приставов – заместителя главного судебного пристава Российской Федерации, генерал-лейтенанта внутренней службы Захаркину Е.Ю.

Директор

генерал-полковник  
внутренней службы

Д.В. Аристов

**ПОРЯДОК**  
**проведения проверок в отношении гражданина, поступающего на службу**  
**в органы принудительного исполнения Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок проведения проверок в отношении гражданина, поступающего на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации (далее – органы принудительного исполнения) регламентирует порядок проведения в отношении гражданина, поступающего на службу в органы принудительного исполнения (далее – гражданин), мероприятий, направленных на выявление наличия либо отсутствия оснований, препятствующих его поступлению на службу в органы принудительного исполнения.

2. Сведения о гражданине изучаются в процессе осуществления мероприятий, связанных с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, проверкой достоверности сообщенных гражданином сведений, проверкой уровня физической подготовки, медицинским освидетельствованием, профессиональным психологическим отбором (далее – проверочные мероприятия).

3. Уполномоченный руководитель или иное должностное лицо органа принудительного исполнения, наделенное правом рассмотрения документов, представленных гражданином для поступления на службу в органы принудительного исполнения, и принятия по ним решения в соответствии с перечнем, утверждаемым согласно части 1 статьи 19 Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»<sup>1</sup> (далее – Федеральный закон) (далее – уполномоченный руководитель), поручает работнику кадрового подразделения федерального органа принудительного исполнения или кадрового подразделения территориального органа принудительного исполнения (далее – кадровое подразделение) организовать проведение проверочных мероприятий, направленных на выявление наличия либо отсутствия оснований, препятствующих поступлению гражданина на службу в органы принудительного исполнения в соответствии с настоящим Порядком.

4. Результаты изучения данных о гражданине включаются в акт по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином (далее – акт проверки кандидата) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

В акте проверки кандидата отражаются результаты:  
собеседования с гражданином;

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации 2019, № 40, ст. 5488.

проверки достоверности сообщенных гражданином сведений;  
 проверки в отношении гражданина, связанной с допуском к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну (в случае, если такая проверка проводилась);

медицинского освидетельствования;

профессионального психологического отбора;

проверки уровня физической подготовки.

5. Изучение данных о гражданине осуществляется в два этапа.

6. Первый этап (предварительное изучение данных о гражданине) включает:  
 проверку на соответствие гражданина квалификационным требованиям к должности, на которую он рассматривается;

собеседование гражданина с руководителем подразделения органа принудительного исполнения, в котором предполагается прохождение службы.

7. Проверку на соответствие гражданина квалификационным требованиям к должности, на которую он рассматривается, осуществляют сотрудники кадровых подразделений по поручению начальника кадрового подразделения.

8. Собеседование с гражданином проводится руководителем подразделения органа принудительного исполнения, в котором предполагается назначение на должность, с участием работника кадрового подразделения, в ходе которого выясняются мотивы поступления на службу в органы принудительного исполнения, разъясняется характер предстоящей деятельности.

О результатах проведения предварительного изучения данных о гражданине работник кадрового подразделения докладывает уполномоченному руководителю, который принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) проведения в отношении гражданина второго этапа проверочных мероприятий.

9. В случае принятия решения о целесообразности проведения в отношении гражданина второго этапа проверочных мероприятий уполномоченный руководитель поручает работнику кадрового подразделения организовать:

проведение в отношении гражданина в течение трех месяцев со дня принятия заявления о приеме на службу в органы принудительного исполнения мероприятий, связанных с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну<sup>2</sup>;

проверку достоверности сообщенных им сведений;

проверку уровня физической подготовки;

направление гражданина для прохождения медицинского освидетельствования;

проведение мероприятий по профессиональному психологическому отбору.

Срок проведения проверки достоверности сообщенных гражданином сведений может быть продлен уполномоченным руководителем на срок до четырех месяцев с письменным уведомлением об этом гражданина<sup>3</sup>.

10. Работник кадрового подразделения направляет в подразделения органа принудительного исполнения документы гражданина, необходимые для проведения проверочных мероприятий.

11. Проверку достоверности сообщенных гражданином сведений

<sup>2</sup> Часть 2 статьи 19 Федерального закона.

<sup>3</sup> Часть 3 статьи 19 Федерального закона.

(далее – проверка) осуществляют работники подразделения собственной безопасности органа принудительного исполнения посредством направления письменных запросов в компетентные органы и организации.

Работник подразделения собственной безопасности органа принудительного исполнения, которому поручена организация проведения проверки, составляет план проверки сведений, сообщенных гражданином (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

12. Проверка включает:

проверку на предмет наличия сведений о привлечении гражданина к уголовной, административной ответственности, наличия (отсутствия) судимости; проверку подлинности диплома об образовании.

В ходе проведения проверки, в случае необходимости, могут направляться запросы в иные органы, организации.

После окончания проверки работником подразделения собственной безопасности органа принудительного исполнения, которому поручена организация ее проведения, составляется заключение по результатам проверки сведений, сообщенных гражданином (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку), которое направляется в кадровое подразделение.

В заключении указываются сведения о наличии или отсутствии обстоятельств, препятствующих поступлению на службу в органы принудительного исполнения.

Результаты проведения проверки, изложенные в заключении, включаются в акт проверки кандидата.

13. Кадровым подразделением выдается направление гражданину для проведения мероприятий по профессиональному психологическому отбору.

Граждане, поступающие на службу в органы принудительного исполнения на отдельные должности, проходят психофизиологическое исследование, тестирование, направленное на изучение морально-этических и психологических качеств, выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами<sup>4</sup>.

По результатам проведения комплексного психологического обследования, специалистами, выполняющими функции по психологическому отбору в органе принудительного исполнения, составляется заключение о профессиональной пригодности<sup>5</sup>.

Результаты, отраженные в заключении о профессиональной пригодности<sup>6</sup>, заносятся работником кадрового подразделения в акт проверки кандидата.

Направление гражданина для прохождения медицинского освидетельствования осуществляется кадровым подразделением по результатам мероприятий по профессиональному психологическому отбору.

Заключение военно-врачебной комиссии о годности граждан, поступающих на службу в органы принудительного исполнения, передается в кадровое подразделение, в акте проверки кандидата делается отметка о ее результатах.

<sup>4</sup> Часть 5 статьи 17 Федерального закона.

<sup>5</sup> Пункт 18 Порядка профессионального психологического отбора на службу в органы принудительного исполнения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от № (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, ) (далее – Порядок отбора).

<sup>6</sup> Пункт 18 Порядка отбора.

14. В случае отсутствия оснований, препятствующих поступлению гражданина на службу в органы принудительного исполнения, по результатам проверочных мероприятий, предусмотренных пунктами 11 и 13 настоящего Порядка, начальник кадрового подразделения направляет гражданина на проведение проверки уровня физической подготовки.

15. Проверку уровня физической подготовки проходят граждане, претендующие на замещение отдельных должностей младшего, среднего и старшего начальствующего состава, к которым руководителем федерального органа принудительного исполнения установлены квалификационные требования к уровню физической подготовки<sup>7</sup>.

Проверка уровня физической подготовки гражданина проводится сотрудниками подразделения органа принудительного исполнения по организации обеспечения установленного порядка деятельности судов.

Начальник подразделения органа принудительного исполнения по организации обеспечения установленного порядка деятельности судов направляет результаты проверки уровня физической подготовки гражданина в кадровое подразделение.

Результаты проверки уровня физической подготовки гражданина указываются в акте проверки кандидата.

16. Проведение в отношении гражданина мероприятий, связанных с допуском к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, осуществляется с письменного согласия гражданина в случае, если выполнение служебных обязанностей по должности, на которую он претендует, предусматривает доступ к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Подготовку материалов для оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну в отношении гражданина, осуществляют кадровые подразделения.

Информацию, полученную по результатам проверочных мероприятий, кадровое подразделение заносит в акт проверки кандидата.

17. По результатам рассмотрения документов, представленных гражданином для поступления на службу в органы принудительного исполнения, с учетом заключения военно-врачебной комиссии о годности к службе в органах принудительного исполнения, результатов проверки уровня физической подготовки, результатов проверочных мероприятий и психофизиологических исследований, тестирования, направленного на изучение морально-этических и психологических качеств, выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами, уполномоченным руководителем принимается одно из следующих решений:

1) заключить с гражданином контракт с условием об испытании, предусмотренном статьей 24 Федерального закона;

2) допустить гражданина к участию в конкурсе на замещение должности в органах принудительного исполнения;

<sup>7</sup> Часть 6 статьи 9 Федерального закона.

3) заключить с гражданином контракт без условия об испытании;

4) отказать гражданину в допуске к участию в конкурсе на замещение должности в органах принудительного исполнения и (или) приеме на службу в органы принудительного исполнения<sup>8</sup>.

Решение уполномоченного руководителя отражается в акте проверки кандидата. Акт проверки кандидата приобщается кадровым подразделением к личному делу сотрудника (либо материалам изучения этого гражданина).

18. О принятом в соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона решении уполномоченный руководитель сообщает в письменной форме гражданину в десятидневный срок со дня принятия соответствующего решения<sup>9</sup> (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку).

---

<sup>8</sup> Часть 4 статьи 19 Федерального закона.

<sup>9</sup> Часть 5 статьи 19 Федерального закона.

Приложение № 1

к Порядку проведения проверок  
в отношении гражданина,  
поступающего на службу в органы  
принудительного исполнения  
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

**АКТ**  
**по результатам рассмотрения документов, представленных**  
**гражданином**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, год рождения)

**I. Результаты собеседования**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, специальное звание руководителя  
подразделения, в котором предполагается  
назначение на должность гражданина)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**II. Результаты проверки достоверности сообщенных гражданином сведений**

\_\_\_\_\_ (сведения о наличии или отсутствии обстоятельств, препятствующих поступлению на службу  
в органы принудительного исполнения)

\_\_\_\_\_ (должность, специальное звание сотрудника,  
которому поручена организация проведения  
проверки)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**III. Результаты медицинского освидетельствования**

\_\_\_\_\_ (должность, специальное звание сотрудника  
кадрового подразделения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**IV. Результаты психофизиологических исследований (обследований), тестирования, направленных на выявление потребления без назначения врача наркотических средств или психотропных веществ и злоупотребления алкоголем или токсическими веществами**

\_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание сотрудника  
кадрового подразделения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**V. Результаты проверки уровня физической подготовки гражданина**

\_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание сотрудника,  
проводившего проверку)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**VI. Результаты проверки в отношении гражданина, связанной с допуском к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну (в случае, если такая проверка проводилась)**

\_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание сотрудника,  
которому поручена организация проведения  
проверки)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Решение уполномоченного руководителя \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание)  
(печать)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**С решением ознакомлен:**

\_\_\_\_\_  
(руководитель структурного подразделения, в котором  
предполагается назначение на должность гражданина)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение № 2

к Порядку проведения проверок  
в отношении гражданина,  
поступающего на службу  
в органы принудительного  
исполнения  
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(должность, наименование органа принудительного исполнения,  
специальное звание, фамилия, инициалы уполномоченного  
руководителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН  
проверки сведений, сообщенных гражданином**

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, год рождения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, его родственников, степень родства	Дата и место рождения	Адрес места жительства и (или) пребывания	Адресат и дата направления требования на проведение проверки	Результат
1	2	3	4	5	6

\_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание  
сотрудника, которому поручена  
организация проведения проверки)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 3

к Порядку проведения проверок  
в отношении гражданина,  
поступающего на службу  
в органы принудительного  
исполнения  
Российской Федерации  
Рекомендуемый образец

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам проверки сведений, сообщенных гражданином**

**В результате проведенной проверки сведений, сообщенных гражданином**

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, год рождения)

установлено, что

\_\_\_\_\_ (информация, полученная в результате проверки сведений, сообщенных гражданином, ее соответствие анкете, автобиографии и результатам предварительного изучения данных о гражданине, сведения о наличии или отсутствии обстоятельств, препятствующих поступлению на службу)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, специальное звание сотрудника,  
которому поручена организация проведения  
проверки)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 4

к Порядку проведения проверок  
в отношении гражданина,  
поступающего на службу  
в органы принудительного  
исполнения  
Российской Федерации  
Рекомендуемый образец

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о результатах рассмотрения документов, представленных гражданином  
для поступления на службу в органы принудительного исполнения  
Российской Федерации**

Уважаемый \_\_\_\_\_

(имя, отчество (при наличии) гражданина)

Сообщаем, что по результатам рассмотрения документов, представленных  
Вами для поступления на службу, принято решение

(вид решения, предусмотренный частью 4 статьи 19 Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

\_\_\_\_\_  
(должность уполномоченного руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.