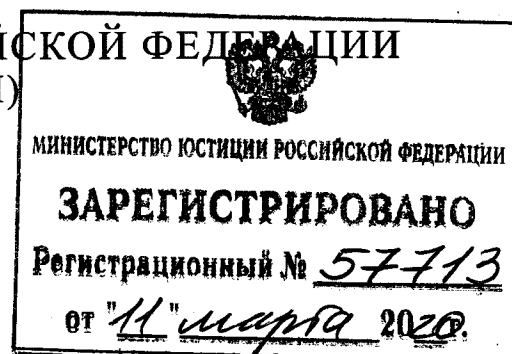




МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва



25 февраля 2020 г.

№ 20

**Об утверждении Положения о кадровом резерве
Министерства юстиции Российской Федерации**

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2019, № 18, ст. 2223) и пунктом 4 Положения о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 10, ст. 1473), п р и к а з ы в а ю :

Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве Министерства юстиции Российской Федерации.

Министр

К.А. Чуйченко

Положение о кадровом резерве Министерства юстиции Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования кадрового резерва Министерства юстиции Российской Федерации (далее – кадровый резерв Минюста России) и работы с ним.

2. Кадровый резерв Минюста России формируется в целях:

а) обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации (далее – граждане) к федеральной государственной гражданской службе (далее – гражданская служба) в Минюсте России;

б) своевременного замещения должностей гражданской службы;

в) содействия формированию высокопрофессионального кадрового состава гражданской службы;

г) содействия должностному росту федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) Минюста России.

3. Принципами формирования кадрового резерва Минюста России являются:

а) добровольность включения гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Минюста России;

б) гласность при формировании кадрового резерва Минюста России;

в) соблюдение равенства прав граждан при их включении в кадровый резерв Минюста России;

г) приоритетность формирования кадрового резерва Минюста России на конкурсной основе;

д) учет текущей и перспективной потребности в замещении должностей гражданской службы;

е) взаимосвязь должностного роста гражданских служащих с результатами оценки их профессионализма и компетентности;

ж) персональная ответственность представителя нанимателя (Министра юстиции Российской Федерации, первого заместителя Министра юстиции Российской Федерации, начальника территориального органа Минюста России) за качество отбора гражданских служащих (граждан) для включения в кадровый резерв Минюста России и создание условий для должностного роста гражданских служащих;

з) объективность оценки профессиональных и личностных качеств гражданских служащих (граждан), претендующих на включение в кадровый резерв Минюста России, с учетом опыта их работы в федеральных государственных органах, государственных органах субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях.

4. Информация о формировании кадрового резерва Минюста России и работе с ним размещается на сайте Минюста России www.minjust.ru (в разделе «Государственная служба») и на сайте государственной информационной системы в области государственной службы www.gossluzhba.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 11, ст. 1573; 2018, № 49 (ч. 6), ст. 7600).

II. Порядок формирования кадрового резерва Минюста России

5. Кадровый резерв Минюста России формируется Министром юстиции Российской Федерации.

6. Кадровая работа, связанная с формированием кадрового резерва Минюста России, организация работы с ним и его эффективным использованием, осуществляется Департаментом государственной службы и кадров.

7. В кадровый резерв Минюста России включаются:

а) граждане, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Минюста России;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных граждан;

б) гражданские служащие, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв Минюста России;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы с согласия указанных гражданских служащих;

по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) с согласия указанных гражданских служащих;

в) гражданские служащие, увольняемые с гражданской службы:

по основанию, предусмотренному пунктом 8.2 или пунктом 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона, – по решению представителя нанимателя (Министра юстиции Российской Федерации, первого заместителя Министра юстиции Российской Федерации, начальника территориального органа Минюста России) с согласия указанных гражданских служащих;

по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона, с согласия указанных гражданских служащих.

8. Гражданские служащие (граждане), которые указаны в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 7 настоящего Положения и не стали победителями конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, однако профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, образуемой в Минюсте России (территориальном органе Минюста России) в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2017, № 37, ст. 5506) (далее – конкурсная комиссия), по рекомендации этой комиссии с их согласия включаются в кадровый резерв Минюста России для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводился конкурс.

9. Гражданские служащие, которые указаны в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 7 настоящего Положения и которые по результатам аттестации признаны аттестационной комиссией, образуемой в Минюсте России (территориальном органе Минюста России) в соответствии с Положением о проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 110 «О проведении аттестации государственных гражданских служащих Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 437; 2015, № 35, ст. 4970) (далее – аттестационная комиссия), соответствующими замещаемой должности гражданской службы и рекомендованы ею к включению в кадровый резерв Минюста России для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста, с их согласия включаются в кадровый резерв Минюста России в течение одного месяца после проведения аттестации.

10. Гражданские служащие, указанные в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, включаются в кадровый резерв Минюста России для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась последняя замещаемая ими должность гражданской службы.

11. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв Минюста России оформляется приказом Минюста России с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

12. В кадровый резерв Минюста России не может быть включен гражданский служащий, имеющий дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 59.1 Федерального закона.

III. Конкурс на включение в кадровый резерв Минюста России

13. Конкурс на включение в кадровый резерв Минюста России (далее – конкурс) объявляется на основании приказа Минюста России (территориального органа Минюста России) и проводится конкурсной комиссией, состав которой утверждается приказом Минюста России (территориального органа Минюста России).

14. Кадровая работа, связанная с организацией и обеспечением проведения конкурса, осуществляется:

в Минюсте России – Департаментом государственной службы и кадров;

в территориальном органе Минюста России – кадровым подразделением территориального органа Минюста России (при его отсутствии – гражданским служащим, уполномоченным на осуществление кадровой работы).

15. Конкурс проводится в соответствии с единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2018 № 397 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 16 (ч. 2), ст. 2359).

16. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие иным установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе требованиям к гражданским служащим. Гражданский служащий вправе участвовать в конкурсе на общих основаниях независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

17. Конкурс заключается в оценке профессиональных и личностных качеств каждого гражданского служащего (гражданина), изъявившего желание участвовать в конкурсе и допущенного к участию в нем (далее – кандидат), исходя из квалификационных требований для замещения соответствующей должности гражданской службы.

18. На сайте Минюста России и на сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» размещаются объявления о приеме документов для участия в конкурсе, а также следующая информация о конкурсе: наименования должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв Минюста России для замещения которых объявлен конкурс, квалификационные требования для замещения этих должностей, условия прохождения гражданской службы на этих должностях, место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии с настоящим Положением, срок, до истечения которого принимаются указанные документы, предполагаемая

дата проведения конкурса, место и порядок его проведения, другие информационные материалы.

19. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Минюст России (территориальный орган Минюста России), в котором проходит конкурс:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2019, № 39, ст. 5470) (далее – анкета), с фотографией;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), либо иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации или ее прохождению;

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

20. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в Минюсте России (территориальном органе Минюста России), подает заявление на имя представителя нанимателя (Министра юстиции Российской Федерации, первого заместителя Министра юстиции Российской Федерации, начальника территориального органа Минюста России).

21. Гражданский служащий иного федерального государственного органа, изъявивший желание участвовать в конкурсе, проводимом в Минюсте России (территориальном органе Минюста России), представляет заявление на имя представителя нанимателя (Министра юстиции Российской Федерации, первого заместителя Министра юстиции Российской Федерации, начальника территориального органа Минюста России) и заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой федерального государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету с фотографией.

22. Документы, указанные в пунктах 19 – 21 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в Минюст России (территориальный орган Минюста России) гражданским служащим (гражданином) лично, посредством направления по почте или в электронном виде в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включения в кадровый резерв федерального государственного органа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 12, ст. 1677, № 49 (ч. 6), ст. 7600).

23. Гражданский служащий (гражданин) не допускается к участию в конкурсе в случае его несоответствия квалификационным требованиям для замещения должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв Минюста России для замещения которых объявлен конкурс, а также требованиям к гражданским служащим, установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

24. Гражданский служащий не допускается к участию в конкурсе в случае наличия у него дисциплинарного взыскания, предусмотренного пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 59.1 Федерального закона.

25. Достоверность сведений, представленных гражданином в Минюст России (территориальный орган Минюста России), подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правилами автоматизированной проверки сведений, представленных в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв федерального государственного органа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

26. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, несоответствие сведений, содержащихся в копиях документов, их оригиналам являются основанием для отказа в допуске гражданского служащего (гражданина) к участию в конкурсе.

27. Гражданский служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе в соответствии с пунктами 23, 24 или 26 настоящего Положения, информируется представителем нанимателя (Министром юстиции Российской Федерации, первым

заместителем Министра юстиции Российской Федерации, начальником территориального органа Минюста России) о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если гражданский служащий (гражданин) представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Гражданский служащий (гражданин), не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается представителем нанимателя (Министром юстиции Российской Федерации, первым заместителем Министра юстиции Российской Федерации, начальником территориального органа Минюста России). Конкурс проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

29. Минюст России (территориальный орган Минюста России) не позднее чем за 15 календарных дней до даты проведения конкурса размещает на сайте Минюста России и на сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы.

30. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании документов, представленных ими, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по должностям гражданской службы, на включение в кадровый резерв Минюста России для замещения которых претендуют кандидаты.

31. Конкурсные процедуры и заседание конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

32. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Член конкурсной комиссии в случае возникновения у него конфликта интересов, который может повлиять

на его объективность при голосовании, обязан заявить об этом и не должен участвовать в заседании конкурсной комиссии. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

33. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв Минюста России для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв Минюста России.

34. Результаты голосования и решение конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

35. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, – в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы. Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на сайте Минюста России и на сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».

36. По результатам конкурса не позднее 14 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения издается приказ Минюста России о включении в кадровый резерв Минюста России кандидата (кандидатов), в отношении которого (которых) принято соответствующее решение.

37. Выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, содержащая решение конкурсной комиссии об отказе во включении кандидата в кадровый резерв Минюста России, выдается кандидату лично либо по его письменному заявлению направляется ему заказным письмом не позднее чем через три дня со дня подачи заявления:

в Минюсте России – Департаментом государственной службы и кадров;

в территориальном органе Минюста России – кадровым подразделением территориального органа Минюста России (при его отсутствии – гражданским служащим, уполномоченным на осуществление кадровой работы).

38. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

39. Документы гражданских служащих (граждан), не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, которым было отказано во включении в кадровый резерв Минюста России, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Минюста России (территориального органа Минюста России), после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные

в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

40. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

IV. Порядок работы с кадровым резервом Минюста России

41. На каждого гражданского служащего (гражданина), включаемого в кадровый резерв Минюста России, подготавливается в электронном виде справка, форма которой утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.06.2017 № 1335-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 27, ст. 4066):

в Минюсте России – Департаментом государственной службы и кадров;

в территориальном органе Минюста России – кадровым подразделением территориального органа Минюста России (при его отсутствии – гражданским служащим, уполномоченным на осуществление кадровой работы).

42. Копия приказа Минюста России (выписка из приказа) о включении гражданского служащего (гражданина) в кадровый резерв Минюста России или об исключении гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Минюста России направляется (выдается) Департаментом государственной службы и кадров (кадровым подразделением территориального органа Минюста России (при его отсутствии – гражданским служащим, уполномоченным на осуществление кадровой работы) гражданскому служащему (гражданину) в течение 14 дней со дня издания этого приказа.

43. В личных делах гражданских служащих хранятся копии приказов Минюста России (выписки из приказов) о включении в кадровый резерв Минюста России и об исключении из кадрового резерва Минюста России.

44. Сведения о гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв Минюста России, размещаются на сайте Минюста России (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Положению) и на сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».

45. Профессиональное развитие гражданского служащего, состоящего в кадровом резерве Минюста России, осуществляется в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.02.2019 № 68 «О профессиональном развитии государственных гражданских служащих Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 8, ст. 765).

46. Информация о мероприятиях по профессиональному развитию гражданского служащего, состоящего в кадровом резерве Минюста России, отражается в справке, указанной в пункте 41 настоящего Положения.

47. Назначение гражданского служащего (гражданина), состоящего в кадровом

резерве Минюста России, на вакантную должность гражданской службы осуществляется с его согласия по решению представителя нанимателя (Министра юстиции Российской Федерации, первого заместителя Министра юстиции Российской Федерации, начальника территориального органа Минюста России) в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий (гражданин) включен в кадровый резерв Минюста России.

V. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва Минюста России

48. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется приказом Минюста России.

49. Основаниями исключения гражданского служащего из кадрового резерва Минюста России являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы в порядке должностного роста в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв Минюста России;

в) назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданский служащий включен в кадровый резерв Минюста России в соответствии с подпунктом «в» пункта 7 настоящего Положения;

г) понижение гражданского служащего в должности гражданской службы в соответствии с пунктом 3 части 16 статьи 48 Федерального закона;

д) совершение дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание, предусмотренное пунктом 2 или пунктом 3 части 1 статьи 57 либо пунктом 2 или пунктом 3 статьи 59.1 Федерального закона;

е) увольнение с гражданской службы, за исключением увольнения по основанию, предусмотренному пунктом 8.2 или пунктом 8.3 части 1 статьи 37 Федерального закона, либо по одному из оснований, предусмотренных частью 1 статьи 39 Федерального закона;

ж) непрерывное пребывание в кадровом резерве Минюста России более трех лет.

50. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва Минюста России являются:

а) личное заявление;

б) назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв Минюста России;

в) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

г) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

д) наличие заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и подтвержденного заключением медицинской организации;

е) достижение предельного возраста пребывания на государственной гражданской службе Российской Федерации, установленного статьей 25.1 Федерального закона;

ж) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на государственную гражданскую службу Российской Федерации, по приговору суда, вступившему в законную силу;

з) выход гражданина из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

и) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

к) применение к гражданину административного наказания в виде дисквалификации;

л) непрерывное пребывание в кадровом резерве Минюста России более трех лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению
о кадровом резерве
Министерства юстиции
Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Сведения о федеральных государственных гражданских служащих
(гражданах), включенных в кадровый резерв Минюста России

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) федерального государственного гражданского служащего (гражданина)	Дата включения в кадровый резерв Минюста России	Группа должностей	Примечание