



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(РОСГВАРДИЯ)**

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

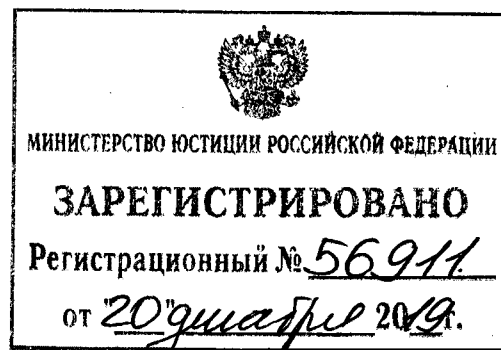
ПРИКАЗ

« 18 » ноября 2019 г.

№ 377 / 798

Москва

Об утверждении Порядка выделения органам военной прокуратуры жилых помещений специализированного жилищного фонда и Порядка заключения с военнослужащими органов военной прокуратуры договоров найма жилого помещения специализированного жилищного фонда



В соответствии с абзацем седьмым пункта 3.4 статьи 49 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»¹ –

П Р И К А З Ы В А Е М:

1. Утвердить:

1.1. Порядок выделения органам военной прокуратуры² жилых помещений специализированного жилищного фонда (приложение № 1).

1.2. Порядок заключения с военнослужащими органов военной прокуратуры договоров найма жилого помещения специализированного жилищного фонда (приложение № 2).

¹ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1992, № 8, ст. 366; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 30, ст. 4107.

² Пункт 1 статьи 46 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить:

в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации – на заместителя директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, курирующего деятельность Департамента строительства Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации;

в Генеральной прокуратуре Российской Федерации – на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора.

Директор Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующий войсками национальной гвардии Российской Федерации

генерал армии



В. Золотов

Генеральный прокурор
Российской Федерации

действительный
государственный советник
юстиции



Ю. Чайка

Приложение № 1
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации и
Генеральной прокуратуры
Российской Федерации
от 18.11.2019 № 377/798

ПОРЯДОК

выделения органам военной прокуратуры жилых помещений специализированного жилищного фонда

1. Настоящий Порядок определяет вопросы взаимодействия органов военной прокуратуры¹, Департамента строительства Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации², а также управлений оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации³, войсковой части 3111⁴, территориальных органов Росгвардии и воинских частей войск национальной гвардии⁵ в связи с выделением жилых помещений специализированного жилищного фонда, закрепленных на праве оперативного управления за войсками национальной гвардии⁶, для предоставления военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в органах военной прокуратуры⁷.

2. Выделение органам военной прокуратуры специализированных жилых помещений осуществляется на основании обращения военного прокурора военного округа, флота, Московского городского военного прокурора (лиц, исполняющих их обязанности)⁸, направленного в управление округа (соединения)⁹.

К обращению прилагаются следующие документы:

выписка из решения жилищной комиссии органа военной прокуратуры о включении военнослужащего органа военной прокуратуры в список на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

¹ Пункт 1 статьи 46 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

² Далее – «ДС Росгвардии».

³ Далее – «войска национальной гвардии».

⁴ Далее – «управление округа (соединения)».

⁵ Далее – «воинские части (организации)».

⁶ Далее – «жилое помещение специализированного жилищного фонда» или «специализированное жилое помещение».

⁷ Далее – «военнослужащие органов военной прокуратуры» или «военнослужащие».

⁸ Далее – «должностное лицо органа военной прокуратуры».

⁹ Далее – «обращение».

рапорт военнослужащего органа военной прокуратуры о согласии с предоставлением жилого помещения специализированного жилищного фонда;

справка о прохождении военной службы с указанием места дислокации органа военной прокуратуры, в котором проходит военную службу военнослужащий органа военной прокуратуры;

справка с указанием перечня населенных пунктов, в которых военнослужащий органа военной прокуратуры проходил военную службу, и сведений об обеспеченности в них жилыми помещениями специализированного жилищного фонда;

справка о сдаче военнослужащим органа военной прокуратуры предоставленного по предыдущему месту военной службы жилого помещения специализированного жилищного фонда;

справка о составе семьи военнослужащего органа военной прокуратуры;

копии паспортов военнослужащего органа военной прокуратуры и членов его семьи, свидетельств о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста;

документы о праве на дополнительную общую площадь жилого помещения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, прилагаемые к обращению, должны быть подписаны уполномоченным должностным лицом и заверены печатью органа военной прокуратуры, его направившего.

3. По результатам рассмотрения обращения управление округа (соединения) принимает такое обращение к учету, о чем уведомляет должностное лицо органа военной прокуратуры, направившее обращение, не позднее чем через 10 рабочих дней со дня поступления обращения.

4. Управление округа (соединения) в срок, установленный пунктом 3 настоящего Порядка, возвращает обращение должностному лицу органа военной прокуратуры, направившему обращение, в случае если не представлены документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, или содержащиеся в представленных документах сведения являются неполными.

5. В случае изменения сведений в ранее представленных документах до выделения органу военной прокуратуры специализированного жилого помещения должностное лицо органа военной прокуратуры, направившее обращение, дополнительно направляет в управление округа (соединения) документы, подтверждающие указанные изменения.

6. Управление округа (соединения) при наличии (освобождении, поступлении) специализированного жилого помещения, которое может быть выделено органу военной прокуратуры для предоставления военнослужащему этого органа, в течение 5 рабочих дней направляет в ДС Росгвардии ходатайство о выделении специализированного жилого помещения органу военной прокуратуры¹.

¹ Далее – «ходатайство».

7. Выделение органу военной прокуратуры для предоставления военнослужащему этого органа специализированного жилого помещения производится на основании решения руководителя ДС Росгвардии¹, которое принимается не позднее 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства.

8. Копия решения в течение 3 рабочих дней с момента принятия такого решения направляется ДС Росгвардии в управление округа (соединения), представившее ходатайство.

9. О выделении специализированного жилого помещения органу военной прокуратуры управление округа (соединения) в течение 5 рабочих дней уведомляет воинскую часть (организацию), за которой специализированное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления², а также должностное лицо органа военной прокуратуры, направившее обращение, с указанием адреса места нахождения специализированного жилого помещения, его общей площади и балансодержателя.

10. Жилищная комиссия органа военной прокуратуры не позднее чем через 15 рабочих дней с даты получения должностным лицом органа военной прокуратуры, направившим обращение, уведомления о выделении специализированного жилого помещения принимает решение о предоставлении указанного специализированного жилого помещения военнослужащему органа военной прокуратуры и членам его семьи.

Специализированные жилые помещения предоставляются военнослужащим органов военной прокуратуры и членам их семей после сдачи предоставленных по прежнему месту военной службы специализированных жилых помещений.

11. О прекращении у военнослужащего органа военной прокуратуры, в отношении которого направлено обращение, оснований для предоставления специализированного жилого помещения³ должностное лицо органа военной прокуратуры, направившее обращение, уведомляет управление округа (соединения) в течение 30 дней с даты прекращения таких оснований.

12. Освобожденные военнослужащими органа военной прокуратуры специализированные жилые помещения выделяются органу военной прокуратуры для распределения другим военнослужащим в соответствии с настоящим Порядком в случае поступления обращения.

¹ Далее – «решение».

² Далее – «балансодержатель».

³ Статья 99 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2013, № 27, ст. 3477).

Приложение № 2
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации и
Генеральной прокуратуры
Российской Федерации
от 18.11.2019 № 377/798

ПОРЯДОК

заключения с военнослужащими органов военной прокуратуры договоров найма жилого помещения специализированного жилищного фонда

1. Настоящий Порядок определяет вопросы взаимодействия органов военной прокуратуры¹, управлений оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации², войсковой части 3111³, территориальных органов Росгвардии и воинских частей войск национальной гвардии⁴ в связи с предоставлением жилых помещений специализированного жилищного фонда, закрепленных на праве оперативного управления за войсками национальной гвардии⁵, военнослужащим, проходящим военную службу по контракту в органах военной прокуратуры⁶, и заключения с ними договоров найма специализированного жилого помещения⁷.

2. Заключение договора найма и заселение специализированного жилого помещения осуществляются воинской частью (организацией), за которой специализированное жилое помещение закреплено на праве оперативного управления⁸.

3. Балансодержатель на основании уведомления управления округа (соединения) о выделении специализированного жилого помещения органу военной прокуратуры и решения жилищной комиссии органа военной прокуратуры о предоставлении специализированного жилого помещения военнослужащему не позднее 5 рабочих дней с даты предоставления военнослужащим выписки из протокола заседания жилищной комиссии органа военной прокуратуры о предоставлении ему

¹ Пункт 1 статьи 46 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации».

² Далее – «войска национальной гвардии».

³ Далее – «управление округа (соединения)».

⁴ Далее – «воинские части (организации)».

⁵ Далее – «специализированные жилые помещения».

⁶ Далее – «военнослужащие органов военной прокуратуры» или «военнослужащие».

⁷ Далее – «договор найма».

⁸ Далее – «балансодержатель».

специализированного жилого помещения заключает с военнослужащим договор найма в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»¹ и передает предоставленное по договору найма специализированное жилое помещение военнослужащему органа военной прокуратуры с составлением акта приема-передачи специализированного жилого помещения (приложение к настоящему Порядку)².

Копия заключенного балансодержателем с военнослужащим органа военной прокуратуры договора найма, а также копия акта приема-передачи не позднее 10 рабочих дней с даты их подписания сторонами направляются балансодержателем в управление округа (соединения).

4. Военнослужащий органа военной прокуратуры в течение 5 рабочих дней с даты заключения с ним балансодержателем договора найма представляет в жилищную комиссию органа военной прокуратуры, в котором он включен в список на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда, копию договора найма для принятия решения об исключении его из указанного списка.

5. В случае отказа военнослужащего органа военной прокуратуры от заключения договора найма специализированное жилое помещение предоставляется другому военнослужащему органа военной прокуратуры, в отношении которого направлено обращение военного прокурора военного округа, флота, Московского городского военного прокурора (лиц, исполняющих их обязанности) в управление округа (соединения), а при отсутствии таких военнослужащих орган военной прокуратуры в течение 5 рабочих дней информирует управление округа (соединения) об отказе военнослужащего от заключения договора найма.

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926.

² Далее – «акт приема-передачи».

Приложение
к Порядку заключения с
военнослужащими органов военной
прокуратуры договоров найма
жилого помещения
специализированного жилищного
фонда, утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации и Генеральной
прокуратуры Российской
Федерации
от 18.11.2019 № 377/798

Рекомендуемый образец

А К Т

приема-передачи специализированного жилого помещения

г. _____ « ____ » _____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(должностные лица воинской части (организации))
(далее – балансодержатель) и гражданин Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))
(далее – гражданин) составили настоящий акт о том, что балансодержатель
сдал (принял), а гражданин принял (сдал) жилое помещение по адресу:

(населенный пункт,

(проспект, улица, переулок и другие)
дом № ____, корпус № ____, квартира (комната) № _____, общая площадь
которого составляет _____ кв. м и имеет _____ комнат, а именно:
(количество комнат)

№ 1 _____ кв. м _____,
(площадь) (изолированная, смежная)
№ 2 _____ кв. м _____,
(площадь) (изолированная, смежная)
№ 3 _____ кв. м _____.
(площадь) (изолированная, смежная)

В специализированном жилом помещении имеется кухня площадью
_____ кв. м, оборудованная _____ плитой, ванная комната _____ кв. м,
(газовой, электрической)

оборудованная _____,
и санитарный узел _____ кв. м, оборудованный _____,
также имеются:

а) встроенные шкафы _____ кв. м, чулан-кладовка _____ кв. м;

б) балкон (лоджия) _____ кв. м.

(Необходимо также дать описание каждой комнаты, оборудование их мебелью (описать предметы мебели и их состояние). Указать, имеются или нет водоснабжение, электроснабжение, канализация, газоснабжение, телефон и в каком они состоянии, а также показания приборов учета потребления коммунальных услуг).

Специализированное жилое помещение пригодно для проживания в нем.

(Указать, что балансодержатель передал гражданину (принял от гражданина) ключи от входной двери в подъезд, на этаж, в квартиру, если они имеются).

Балансодержатель

Гражданин

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

М.П.